

Zaprešić, Mokrička 59

GODIŠNJE IZVJEŠĆE ZA RADNU 2024./2025. GODINU



Zaprešić, 29.8.2025. g

Sadržaj

1. USTROJSTVO RADA	3
1.1. Redoviti desetosatni program	3
1.2. Kraći programi	6
1.3. Organizacija rada u ljetnom razdoblju	12
2. MATERIJALNI UVJETI RADA	12
2.1. Osiguravanje materijalnih uvjeta za rad	12
2.2. Financiranje	15
3. NJEGA I SKRB ZA PSIHOFIZIČKO ZDRAVLJE I RAST DJECE	16
3.1. Zdrava prehrana	16
3.2. Boravak na zraku	17
3.3. Odgojno-zdravstveni programi	17
3.4. Zdravstveno praćenje	18
3.4.1. Pobil djece	18
3.4.2. Ozljede	19
3.4.3. Epidemiološke indikacije	19
3.5. Djeca s posebnim potrebama	20
3.5.1. Identifikacija i podrška djeci s posebnim potrebama	20
3.5.2. Identifikacija darovite djece	24
3.5.3. Defektološko praćenje i tretman djece s teškoćama u razvoju	24
3.5.4. Logopedsko praćenje i tretman djece s poremećajima jezično-govorno-glasovne komunikacije	27
4. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD	28
4.1. Proces prilagodbe na jaslice i vrtić	28
4.2. Odgojno-obrazovni rad u redovitom 10-satnom programu	30
4.3. Prostorno-materijalni kontekst i sigurnost u funkciji razvoja djeteta	30
4.4. Ostvarivanje razvojnih zadaća	34
4.5. Odgojno – obrazovni rad u ljetnom razdoblju	45
4.6. Ostvarivanje Programa rada s djecom školskim obveznicima	55
4.6.1. Tjelesni i psihomotorni razvoj	56
4.6.2. Socio-emocionalni i razvoj ličnosti	56
4.6.3. Spoznajni razvoj	57
4.6.4. Govor, komunikacija, izražavanje i stvaralaštvo	57
4.7. Procjena spremnosti djece za polazak u školu	58
4.8. CAP program	59
5. NAOBRAZBA I STRUČNO USAVRŠAVANJE	60
6. SURADNJA S RODITELJIMA	64
6.1. Individualni oblici suradnje s roditeljima	65
6.2. Skupni oblici suradnje s roditeljima	66
6.2.1. Roditeljski sastanci u odgojnim skupinama	66
6.2.2. Roditeljski sastanci na razini Vrtića	67
6.2.3. Neposredno sudjelovanje roditelja u odgojno-obrazovnom procesu	67
6.3. Ostali oblici suradnje s roditeljima	68
7. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA	69
8. RAD STRUČNOG TIMA	72
8.1. Ravnatelj	74
8.2. Pedagog	76
8.3. Logoped	80
8.4. Psiholog	86
8.5. Zdravstveni voditelj	91

1. USTROJSTVO RADA

1.1. Redoviti desetosatni program

Tijekom radne 2024./2025. godine u Vrtić je bilo prosječno upisano **558 djece u 27 odgojnih skupina** na lokacijama Mokrička 59 i Mokrička 57.

Tablica 1. Ustrojstvo rada DV Vrtuljak u redovitom desetosatnom programu tijekom 2024./2025. god.

Lokacija	Broj skupina	Prosječan broj upisane djece	Prosječan broj upisane djece po skupini
Mokrička 59, Zaprešić	18	364	20
PO Mokrička 57, Zaprešić	9	194	22
UKUPNO	27	558	21

Radno vrijeme prilagođeno je potrebama roditelja, tako da za djecu vrtić radi **od 5.30 do 17.30 sati**, u što je uključeno jutarnje i poslijepodnevno dežurstvo. Rad odgojno-zdravstvenih djelatnika bio je organiziran u dvije smjene: jutarnja od 6-13, a poslijepodnevna od 10-17 sati. U sklopu smjena radno vrijeme je organizirano prema uzrastu djece u skupinama.

Godišnje zaduženje radnog vremena po djelatniku iznosilo je 2008 radnih sati (bez blagdana) u sklopu 40-satnog radnog tjedna. Privremena odsutnost radnika rješavala se preraspodjelom poslova nazočnih odgojitelja. Ove godine imali smo 3 roditeljska dopusta pa smo uzeli zamjenu za iste. Broj bolovanja odgojnog kadra iznosio je 11.000 sati, od toga 3.968 sati roditeljskog dopusta (tab.2.). Malo opterećenje činilo nam je i korištenje starog godišnjeg odmora, bolovanja, te odsustvo iz drugih razloga (pravo na korištenje plaćenih dana prema Pravilniku o radu i Kolektivnom ugovoru).

Tablica 2. Ostvarena odsutnost s posla od 01.06.2024. do 31.8.2025. zbog bolovanja

<i>Radno mjesto</i>	<i>Broj zaposlenih</i>	<i>Broj radnika koji je ostvario bolovanje</i>	USTROJSTVO RADA <i>Ostvareno sati bolovanja</i>
---------------------	------------------------	--	---

Ravnatelj i stručni tim	6	3 1 porodiljni	1.704 (1.384 porodiljni.)
Odgojitelji	56	42 (3 roditeljska dop.)	11.064 (od toga rod. 3.968)
Administrativno-računovodstveni radnici	5	3	112
Tehnički radnici	25	21	5.800
Ukupno	92	69	17.976

Tablica 3. Skupine dječjeg vrtića u redovitom 10-satnom programu i evidencija prisutnosti po skupinama od rujna 2024. do lipnja 2025. godine

	Odgojna skupina	Najviše djece u mjesecu	Najmanje djece u mjesecu	Odgojitelji koji su radili u skupini
1.	NOINA LAĐA	26 (5. mj.)	12. mj.	Štefica Matijević –Irena Tuđa, Ivana Radoš
2.	KAPLJICE	20 (2. mj.)	12. mj.	Ana Požega-Snježana Trnka
3.	SLONIĆI	19 (5. mj.)	12. i 1. mj.	Ana Brlek Pavlič-Vlatka Strahonja
4.	SMAJLIĆI	22 (5. mj.)	1. mj.	Jasmina Kostanjski i Tihana Topolčić Bezeljak
5.	VRAPČIĆI	15(5. mj)	12. mj.	Dijana Đurković Sinovčić-Ivana Novoselec
6.	PUŽIĆI	17 (5 mj.)	12. mj.	Ines Mavrović-Milena Sabljak
7.	ZEBRICE	18 (2. mj.)	12. mj.	Marjana Andrec-Jelena Bisić Selimagić
8.	KUĆICE	19 (5. mj)	12. mj.	Branka Kotrla Matjačić-Ema Štoos

9.	LEPTIRIĆI	20 (2. mj.)	12. i 5. mj.	Andrea Bosnar-Sandra Vuković
10.	DUGA	18 (12. mj.)	3. mj.	Kristina Mandić-Željka Smetiško
11.	PČELICE	22 (2. mj.)	1. mj.	Jelena Bratković-Marina Dugan
12.	OBLAČIĆI	21(5. mj.)	4. mj.	Ana Kožarić-Danica Prišćan
13.	IVANČICE	15 (3. mj)	1. i 12. mj.	Ana Gregor-Snježana Filković
14.	JAGODICE	21 (5. mj)	12. mj.	Martina Narančić-Nikolina Plenar
15.	CVJETIĆI	21 (3. mj.)	12. mj.	Ana Brčić Jakovina-Ljiljana Kramarić
16.	PALČIĆI	20 (10. mj.)	12. mj.	Željka Mikša Lukač-Marija Vukadin
17.	SUNCE	20 (5 . mj.)	1. mj.	Ivanka Baketa- Ivana Džoja
18.	BOJICE	15 (2. mj)	12. mj.	Josipa Glavač-Melita Prša
19.	JELAČIĆI	21 (3. mj.)	11. i 4. mj.	Sandra Čičić-Maja Đurkinjak
20.	ŽABICE	20 (2. mj.)	12. mj.	Ljubica Kelava-Valentina Baksa
21.	PTIČICE	20 (11. mj.)	4.MJ	Željka Merkaš-Josipa Lebo
22.	LOPTICE	20 (5. mj.)	12. mj.	Božica Maričević-Ksenija Kovačec
23.	MALCI	20 (10. mj.)	2. mj.	Edin Maglić-Sandra Herceg
24.	MEDVJEDIĆI	23 (5. mj.)	11. mj.	Ivana Jelić-Maja Lacković
25.	RIBICE	24 (5. mj.)	12. mj.	Ivanka Cvitanović-Nevenka Saili
26.	MAĆUHICE	18 (2. mj.)	10. mj.	Slavica Šetinc-Irna Jurišić
27.	VJEVERICE	17(10 i 2 mj.)	12. mj.	Tajana Polek-Jelena Škrbec

Srpanj i kolovoz nismo uzeli u obzir radi korištenja godišnjih odmora te se skupine spajaju, a i mnogo djece se u tim mjesecima ispisuje iz vrtića, naročito djeca koja kreću u školu.

1.2. Kraći programi

Tablica 4. Kraći programi

<i>Program</i>	<i>Obuhvat djece</i>	<i>Vrijeme ostvarivanja</i>	<i>Mjesto ostvarivanja</i>	<i>Nositelji programa</i>
RITMIKA	10	tijekom godine	Vrtić	Pučko otvoreno učilište Zaporešić
ŠPORTSKI PROGRAM	25	tijekom godine	Vrtić	Športsko društvo „Minići“
JUDO	29	tijekom godine	Vrtić	Judo klub „Panda Pušća“
PRIČAONICE „PRIČEPRIČALA“ Održane su 82 prezentacije slikovnica/dramatizacija s obuhvatom 1365 djece (5 članova).				vrtićka interesna skupina „Pričepričala“
KREATIVNI POKRETI Održano je 49 igraonica s obuhvatom 717 djece (6 članova).				vrtićka interesna skupina
GLAZBENE IGRAONICE Održano je 30 igraonice s obuhvatom 512 djece (2 člana).				vrtićka interesna skupina
NJEMAČKI KROZ IGRU Održano je 19 igraonice s obuhvatom 299 djece (2 člana).				vrtićka interesna skupina
PREDSTAVE, RADIONICE, VIDEOPROJEKCIJE I DRUGO				
<i>Figaro, mačak koji je hrkao</i> (Noina lađa, Kapljice, Slonići, Ptičice, Loptice, Malci/ Smajlići, Jagodice, Cvjetići, Palčići, Sunce, Medvjedići, Ribice)	241	17.10. u 9,30 i 10,15	dvorana PO	Teatar „Budilica“

<i>Veliko putovanje maloga puža</i> (Kućice, Leptirići, Duga, Pčelice, Oblačići, Jelačići, Žabice)	116	18.10. u 9 sati	dvorana PO	Produkcija Z
<i>Čarobnjak iz OOz-a</i> (Jagodice, Cvjetići, Sunce)	59	20.3. u 11 sati	Pučko otvoreno učilište Zaprešić	Max teatar
<i>Jaje</i> (Kućice, Leptirići, Duga, Pčelice, Oblačići, Jelačići, Žabice / Noina lađa, Kapljice, Slonići, Smajlići, Ptičice, Loptice, Malci / Jagodice, Cvjetići, Palčići, Sunce, Medvjedići, Ribice)	384	8. i 9.4.	dvorana Po	Eurokaz, Kazališna družina „Jaje“
ŠETNJE, POSJETE, IZLETI				
<i>Šetnje u bližu okolicu</i> (Malci, Medvjedići, Loptice, Ptičice, Ribice)	116	9., 1. 10., 11., 2., 3.5., 6. mj.	Trg. dr. Franje Tuđmana, Zelengaj, Mokrička, Gajeva i dr.)	odgojitelji
<i>Ciljane posjete – Novi Dvori, kuharski odjel srednje škole Ban Josip Jelačić, Dom zdravlja (pedijatrija, laboratoriji, rentgen, hitna pomoć) stomatološka ordinacija Božinović, teretana Winners, Javna vatrogasna postrojba Zaprešić,</i>	709	9., 10., 11., 1., 2., 3, 4, 5 i 6. mj.	Zelengaj, Pavla Lončara, Trg mladosti, Nazorova, Trg Ivana Pavla II, Trg žrtava fašizma, Pavla Lončara, Novi Dvori	odgojitelji

<i>gradska tržnica i knjižnica, igraonica „Edukido“, Interov stadion, frizerski studio „Tanay“ centar „Plus-minus“ (Pčelice, Jagodice, Sunce, Palčići, Žabice, Loptice, Malci, Medvjedići, Cvjetići, Kapljice)</i>				
<i>Izlet OPG Mlađan</i> (Palčići, Loptice, Malci / Medvjedići, Ribice)		14.5.		Trakostyan Tours
<i>Izlet Moslavačka priča</i> (Smajlići, Sunce, Ptičice / Noina lađa, Jagodice i Cvjetići)		16.5.	Mala Ludina	Trakostyan Tours
ODGOJNO-ZDRAVSTVENI I SIGURNOSNO - ZAŠTITNI PROGRAMI I AKTIVNOSTI				
<i>Edukativna akcija „Moj prijatelj policajac“</i> (predškolci Noine lađe, Smajlića, Cvjetića, Palčića, Loptica, Malaca i skupine Jagodice, Sunce, Medvjedići i Ribice)	123	11. i 12.11.	sobe skupina	MUP PP Zaprešić
<i>Susret s vatrogascem</i> (Sunce, Cvjetići)	40	14. i 21.11.	vrtić	Javna vatrogasna postrojba Zaprešić
<i>CAP program</i> predškolci Noine lađe, Smajlića, Cvjetića, Palčića, Loptica,		18. – 19.3.	vrtić	vrtićki CAP-tim

Malaca i skupine Jagodice, Sunce, Medvjedići i Ribice)				
SPORTSKI PROGRAMI I AKTIVNOSTI				
<i>20.sportski susret zaprešićkih vrtića</i> (Noina lađa, Smajlići, Jagodice, Cvjetići, Palčići, Sunce, Malci, Medvjedići i Ribice)	183	6.11. u 10	ŠRC Zaprešić	ŠŠS Udruga Zaprešićki kraj i vrtić
<i>Obuka klizanja</i> (predškolci Noine lađe, Smajlića, Cvjetića, Palčića, Malaca, Jagodice, Medvjedići i Ribice)	99	9. – 13.12.	Trg Ivana Pavla II, Zaprešić	Surfići, SurfSpot
<i>Obuka plivanja</i> (predškolska djeca Noine lađe, Smajlića, Cvjetića, Palčića, Loptica, Malaca, Medvjedići, Sunce i Ribice)	98	10. -14.3.	Krapinske Toplice	Surfići, SurfSpot
<i>Obuka rolanja</i> (predškolci Noine lađe, Smajlića, Cvjetića, Palčića, Malaca, Jagodice, Medvjedići i Ribice)	93	5. – 9.5.	Igralište Srednje škole Josip ban Jelačić	Surfići, SurfSpot
NASTUPI DJECE, SVEČANOSTI i drugo (interni, javni, na društvenim mrežama)				
<i>12. zaprešićki dječji fašnik</i> (Malci, Ribice, Cvjetići, Palčići, Sunce i Medvjedići) –	96	4.3.	Trg Ivana Pavla II	Turistički ured Grad Zaprešić

<i>osvojena 1., 2, 4., 6, 13. i 14 mjesto</i>				
<i>Svjetski dan svjesnosti o autizmu</i> (Jagodice, Sunce)	47	2.4.	Trg Ivana Pavla II	Udruga Rubikon
IZLOŽBE, NATJEČAJI, MANIFESTACIJE i slično				
<i>Moj grad - najzabavnija i najveselija mjesta očima djeteta</i> (Noina lađa, Smajlići, Jagodice, Cvjetići, Palčići, Sunce, Jelačići, Ptičice, Loptice, Malci, Medvjedići, Ribice)	200	10.mj.	Vršilnica, Zaprešić	Turistički ured Zaprešić
<i>Kad narastem, želim BEETi</i> (Medvjedići)	24	10.mj.	online	A1 Hrvatska d.o.o.
<i>Izložba „Super je bit različit“</i> (Sunce)	24	5.mj.	Knjižnica Ante Kovačića	odgojitelji i Knjižnica
<i>Izložba „Moja najdraža bajka“</i> (Palčići)	22	7.mj.	Knjižnica Ante Kovačića	odgojitelji i Knjižnica
HUMANITARNE, SPOMEN, EKOLOŠKE I DRUGE AKCIJE				
<i>Obilježavanje Europskog tjedna mobilnosti – likovna radionica na otvorenom</i>	41	2.10.	dvorište vrtića	Vrtić u suradnji s Gradom

(Cvjetići, Ribice)				
<i>Djeca djeci - prikupljanje plišanaca, slikovnica, likovnih sredstava i slagarica</i> – za pedijatriju Zaprešić, bolnicu Srebrnjak i Kuću ljubavi Savica (Sunce, Medvjedići, Zebrice, roditelji i djeca ostalih skupina)	djeca i roditelji	10. i 3.mj.	Vrtić	vrtić
<i>Sabirna akcija Djeca djeci“ - Kuća ljubavi Savica</i> (za smještaj trudnica, majki s novorođenčadi i djece jasličke dobi bez odgovarajuće roditeljske skrbi)	djeca, roditelji i djelatnici	7. -11.10. (Dječji tjedan)	vrtić	Kuća ljubavi Savica
<i>Sabirna akcija „Solidarnost na djelu: Ne dvoji, za druge izdvoji“</i>	djeca, roditelji i djelatnici	21.10.-8.11.	vrtić	Gradsko društvo crvenog križa Zaprešić
<i>Spomen čin „I u mom srcu Vukovar svijetli“</i>	djeca, roditelji i djelatnici	15. 11.	vrtić-dvorište	sve odgojne skupine
<i>Humanitarni adventski sajam „Prstići dobrote“</i> (prodaja dječjih uradaka za zaprešićku obitelj u potrebi)	djeca, roditelji i djelatnici	12. mj.	Vrtić	vrtićka interesna skupina „Prstići dobrote“
<i>Akcija prikupljanja slikovnica za ordinaciju dr. Mihalec</i>	19	3.mj.	Vrtić	Skupina Zebrice

<i>Akcija prikupljanja uskrasnih paketića za Dom za nezbrinutu djecu fra Ante Sekeleza u Vrlici</i>	24	3.mj.	vrtić	humanitarac Bruno Lerotić i skupina Sunce
--	----	-------	-------	---

1.3. Organizacija rada u ljetnom razdoblju

U odnosu na zadovoljavanje potreba djece, odgojno-obrazovni rad i suradnju svih djelatnika i roditelja naglasak je bio na:

- pravovremenoj i točnoj razmjeni informacija o svim potrebama djece i roditelja te dostupnosti svih bitnih podataka o djeci i roditeljima
- kvalitetnom prijenosu informacija između odgojitelja te roditelja i odgojitelja (pravovremeno obavješćivanje o promjenama u organizaciji rada u ljetnom razdoblju, promjenama mjesta boravka djece, međusobno informiranje o djetetu, osiguravanje odjeće, obuće, zaštitnih sredstava i drugih materijala za zdrav i ugodan boravak djeteta u vrtiću i sl.)
- dostupnost i primjenjivanje postojećih protokola
- uvažavanje klimatskih uvjeta
- briga o urednosti prostora i inventaru soba u kojima će se raditi

2. MATERIJALNI UVJETI RADA

2.1. Osiguravanje materijalnih uvjeta za rad

U održavanju objekata Mokrička 59 i Mokrička 57 nastojali smo voditi brigu o prioritetima i hitnosti. Manje popravke rješavali smo odmah (zamjena slavina, utičnica, wc daski, kvaka, vodokotlića i sl.), a za veće zahvate angažirali smo vanjske izvođače kao što su odčepljivanje kanalizacijskih odvoda, razni popravci u vešeraju i centralnoj kuhinji i sl.

Nabavljena je dodatna tehnička i računalna oprema, izrađena nova web stranica vrtića, obnovljene su ofarbane sprave na igralištu te sobama dnevnog boravka, nabavljeni su novi ormarići u sobama dnevnog boravka.

Osigurani su ostali materijala, sredstava i usluga neophodnih za redovito funkcioniranje Vrtića i osiguravanje neophodnih uvjeta za kvalitetan, zdrav i siguran boravak djece te rad zaposlenih: plaće, doprinosi, druga davanja te materijalna prava radnika, namirnice za prehranu djece, namirnice za prehranu djece s posebnim potrebama, plin, električna energija, voda, kanalizacija i dr., osiguranje objekata i radnika, sanitarni nadzor radnika, hrane i prostora, obvezni servisi, atesti i održavanje sredstava, opreme i objekata, održavanje čistoće i higijenskih uvjeta, drugi nespomenuti troškovi.

Zbog uvođenja sportskog programa nabavljena je dodatna oprema i rekviziti.

Izvešće o realiziranim kapitalnim ulaganjima:

- ugradnja video portafona sa šifrarnikom i čitačem kartica na glavni ulaz u centralni objekt vrtića, ugradnja jednostranih i elektromagnetnih brava na sve ulaze u vrtić (jedan ulaz u područni objekt, dva ulaza u centralni objekt i jedan gospodarski ulaz u centralnom objektu), instalacija šifrarnika i čitača kartica za kontrolu ulaza u vrtić, (jedan ulaz u područni objekt, jedan ulaz u centralni objekt i jedan gospodarski ulaz u centralnom objektu)
- ugradnja video portafona sa šifrarnikom i čitačem kartica na glavni ulaz u centralni objekt vrtića, ugradnja jednostranih i elektromagnetnih brava na sve ulaze u vrtić (jedan ulaz u područni objekt, dva ulaza u centralni objekt i jedan gospodarski ulaz u centralnom objektu), instalacija šifrarnika i čitača kartica za kontrolu ulaza u vrtić, (jedan ulaz u područni objekt, jedan ulaz u centralni objekt i jedan gospodarski ulaz u centralnom objektu)
- instalacija dodatnih kamera (tri nove kamere: parking područni objekt, dvije dvorišne kamere i zamjena četiri postojeće kamere u područnom objektu)
- sanacija sanitarnog čvora u centralnom objektu između soba 5 i 6
- izgradnja nove ograde
- ugradnja 4 klima uređaja (sobe dnevnog boravka 3, 7 i 11)

Dio zaposlenika obavio je zdravstveni pregled sukladno Kolektivnom ugovoru.

Donacije:

- Sveučilište u Zagrebu, Fakultet šumarstva i drvne tehnologije – donacija 10 stabala radi sadnje u dvorištu vrtića
- Muzej Hrvatskog sabora, Dvorac Veliki Tabor – donacija 10 komada društvenih igri za vježbanje pamćenja „Pamtilica“
- Judo klub „Panda Zatrešić“ – donacija sportske opreme za provedbu programa kinezioloških aktivnosti (komplet za motoriku, markeri, lukovi za povlačenje, padobran za dvoje, zvučnik)
- Komunalno d.o.o. – odvoz lišća i granja

Kontinuirano ulažemo i u stručno usavršavanje djelatnika, stručnu literaturu, informatizaciju i drugu opremu.

Nabavljali smo zaštitnu odjeću i obuću prema potrebi i mogućnostima. Kupili smo materijal za izradu radnih kuta, posteljine, podbradica i dekica. Osigurali smo namirnice koje će unaprijediti zdravu prehranu djece.

Sadašnjim stanjem objekata uglavnom smo zadovoljni te ćemo ih u skladu s mogućnostima grada i vrtića stalno poboljšavati.

Tablica 5. Struktura osiguravanja materijalnih uvjeta rada s okvirnim iznosima za razdoblje srpanj 2024. – srpanj 2025. u eurima

OPIS	IZNOS
Izdatci za zaposlene	2.546.267,77
Službena putovanja	808,00
Naknade za prijevoz i rad na terenu	64.563,31
Seminari i stručni ispiti	3.258,90
Uredski materijal, materijal za čišćenje, higijenu i radna odjeća i obuća	30.808,51
Potrošni i didaktički materijal, didakta za opremanje skupina, stručna literatura	16.913,37
Namirnice	161.935,62
Energija	39.631,21
Materijal i dijelovi za održavanje – domari	4.442,89
Sitni inventar – suđe, posteljina, auto-gume i sl.	2.383,81
Usluge telefona i prijevozne usluge	8.101,64
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	62.611,44
Tisak – oglasi	271,20
Komunalne usluge	23.183,64
Najam i zakupnine	0,00
Zdravstvene usluge	12.901,94
Autorski honorari, usluge odvjetnika i pravnih savjetnika	0,00
Usluge vještačenja i javnog bilježnika	0,00
Računalne usluge	373,50
Ostale usluge	5.520,61
Naknade članovima predst. i izvršnih tijela	3.408,41
Premije osiguranja	1.941,82
Reprezentacija	1.685,50

OPIS	IZNOS
Tuzemne članarine	0,00
Ostali rashodi poslovanja	19.709,91
Usluge banaka	213,63
Zatezne kamate iz posl. Odnosa	0,00
Oprema za održavanje, hlađenje i zagrijavanje	5.620,00
Oprema , AV- oprema, dječji namještaj, knjige u knjižnici i druga oprema za djelatnost predškolskog odgoja	
UKUPNO u eurima	2.996.633,09

2.2. Financiranje

Redoviti program roditeljima sufinanciraju gradovi i općine. Puna ekonomska cijena za redoviti program do 31.12.2024 iznosila je 320,00 eura, od 01.01.2025. 400,00 eura.

U Tablici 6. naveden je broj korisnika po općinama, a u Tablici 7. sudjelovanje roditelja u ekonomskoj cijeni programa.

Tablica 6. Podaci o korisnicima programa u odnosu na prebivalište roditelja – redoviti s predškolom

Jedinica lokalne uprave i samouprave	Prosječan godišnji broj djece		
	Redoviti program	Predškola	Redoviti + predškola
Grad Zaprešić	555		555
Općina Brdovec	3		3
Ukupno svi	558		558

Tablica 7. Sudjelovanje roditelja u punoj ekonomskoj cijeni prema svom prebivalištu

<i>Grad Zaprešić</i>	<i>Općina Brdovec</i>
	112,81 eura 2024
80,00 eura	90,00 eura 2025

3. NJEGA I SKRB ZA PSIHOFIZIČKO ZDRAVLJE I RAST DJECE

3.1. Zdrava prehrana

Pravilna i zdrava prehrana planirana je prema Programu zdravstvene zaštite djece, higijene i pravilne prehrane djece u dječjim vrtićima (članak 18.stavak 1. i 3. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi). Jelovnici i normativi koje primjenjujemo u praksi proizašli su iz priručnika „Prehrambeni standardi za planiranje prehrane djece u dječjim vrtićima.”

Planirajući jelovnike vodila se briga o:

- prehrambenim potrebama djece za energijom, hranjivim tvarima, vitaminima i mineralima potrebnim za normalan rast i razvoj djeteta
- socijalnom i razvojnom aspektu hranjenja primjerenog dobi djeteta kao što su razvoj motorike, stjecanje prehrambenih navika itd.
- mogućnosti prevencije patoloških stanja i kroničnih bolesti
- posebnim prehrambenim potrebama

Kod planiranja jelovnika koristili smo glavne skupine namirnica: žitarice i proizvode od žitarica, voće i povrće, meso, mesne prerađevine, jaja i mahunarke, masnoće, šećer, soli i napitke (voda, voćni sokovi, čaj). U potpunosti smo izbacili umjetne sokove s konzervansima. Jelovnici se planiraju tjedno na način da se osigura što više sezonska izmjena namirnica, a dopunjavani su uvođenjem novih namirnica, kako bi se djeci omogućila degustacija novih jela. Uvažavali smo posebnosti jasličke dobi djece te smo prilagođavali jelovnik njihovim navikama i potrebama. Veliki broj nutritivnih alergija i posebnosti u prehrani, zahtijevao je posebni angažman kuhara, odgojitelja, zdravstvenog voditelja i roditelja.

U vrtićkoj kuhinji implementiran je HACCP sustav te prema preporuci nadležnih institucija uzorkovanja hrane i mikrobiološki brisevi rađeni su prema planu uzorkovanja:

- mikrobiološke analize briseva ruku djelatnika kuhinje te radnih površina i pribora u centralnoj kuhinji - 10 brisova/otisaka 2 x godišnje
- mikrobiološke analize briseva ruku djelatnika kuhinje te radnih površina i pribora u čajnoj kuhinji na katu Mokrička 59 - 5 brisova/otisaka 2 x godišnje
- mikrobiološke analize briseva ruku djelatnika kuhinje te radnih površina i pribora u čajnoj kuhinji Mokrička 59 - 5 brisova/otisaka 2 x godišnje

- mikrobiološke analize briseva ruku djelatnika kuhinje te radnih površina i pribora u čajnoj kuhinji Mokrička 57a - 5 brisova/otisaka 2 x godišnje
- ispitivanje mikrobiološke ispravnosti uzorka hrane - 4 puta godišnje po 2 uzorka
- ispitivanje kalorijske vrijednosti i protektivnog sastava obroka hrane - 1 uzorak 4 x godišnje
- ispitivanje zdravstvene ispravnosti vode za ljudsku potrošnju – određivanje parametara olovo i Legionella spp.

Rezultati obavljenih analiza obroka gotove hrane što se tiče kalorijske vrijednosti i protektivnog sastava te mikrobiološke ispravnosti prema preporučenim normativima bili su dobri.

Odgojiteljske procjene pokazuju da su djeca samostalna (sukladno dobi) u zadovoljavanju potreba za jelom i pićem.

3.2. Boravak na zraku

Tijekom čitave godine vodila se velika briga da bi prostor bio siguran i udovoljavao higijenskim uvjetima boravka na zraku:

- svakodnevno čišćenje i pripremanje vanjskog prostora za boravak djece na zraku
- uklanjanje opasnih predmeta s vrtićkog dvorišta
- zaključavanje vrata ograde vrtića i terase
- pravovremeno otklanjanje opasnih nedostataka (sprave, ograda)

Boravak na zraku planiran je svakodnevno i usklađivan s vremenskim prilikama i specifičnim potrebama skupine, pri čemu se vodila posebna briga da su djeca odgovarajuće odjevena.

3.3. Odgojno-zdravstveni programi

Za godinu 2024./2025. planirana su tri odgojno- zdravstvena programa: klizanje, plivanje i rolanje. U suradnji s Sportskom udrugom „Surfići“ odradili smo sva tri programa.

Škola klizanja održavala se na postojećem klizalištu u centru Zaprešića od 09. do 13.12.2024. Školom klizanja obuhvaćene su skupine: Noina lađa, Smajlići, Jagodice, Cvjetići, Malci, Ribice, Loptice i Medvjedići. Prijavljeno je ukupno 99 djece. Zbog bolesti jedno dijete je odustalo je program završilo 98 djece.

Zbog velikog broja djece iz mješovitih predškolskih skupina, na sastanku stručnog tima dogovoreno je da će na plivanje ići isključivo djeca školski obveznici. Obuku su plaćali roditelji a prijevoz je financirao grad Zaprešić.

Škola plivanja odvijala se u Krapinskim toplicama – Aqua Vivae u terminu od 10. do 14.03.2025. godine. Školom plivanja obuhvaćena su djeca školski obveznici iz sljedećih skupina: Noina lađa (8 djece), Smajlići (8 djece), Sunce (22 djece), Palčići (2 djece), Medvjedići (15 djece), Ribice (20 djece), Loptice (3) i Malci (4). Plivanje se odvijalo u dvije grupe. Prva grupa s početkom u 09.00 sati i druga grupa s početkom u 10 sati. Za plivanje se prijavilo 100 djece a 95 ih je završilo školu plivanja.

Škola rolanja planirana je za 05. do 09.05.2025. ali zbog loših vremenski uvjeta odgođena je na 19. do 23.05.2025. Odvijala se na igralištu Srednje škole Ban Josip Jelačić. Na rolanje su išla djeca s navršenih pet godina iz sljedećih skupina: Noina lađa (6 djece), Malci (15), Loptice (13), Palčiči (6), Cvjetići (13), Jagodice (3), Ribice (19), Medvjedići (19). Djeca su išla u tri grupe, prva grupa termin od 09 do 10 sati, druga grupa od 10 do 11 sati a treća grupa od 11 do 12 sati. Ukupan broj prijavljene djece 94 od kojih je 92 djece završilo školu.

3.4. Zdravstveno praćenje

3.4.1. Pobol djece

Evidencija pobola djece napravljena je prikupljanjem liječničkih ispričnica koje su roditelji dužni donijeti nakon izostanka djeteta iz vrtića. Tijekom godine 2024./2025. prikupljeno je i obrađeno ukupno **1587** liječničkih ispričnica.

Od toga:

Mokrička 59. **1114** ispričnica

Mokrička 57a. **473** ispričnica

U Tablici 8. navedeni su podaci o pobolu djece po mjesecima.

Tablica 8. Pobol djece po mjesecima (bez obzira na dijagnozu)

	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.
Mokrička 59	123	137	126	118	161	139	93	82	77	42	16	0
Mokrička 57a	62	60	57	34	82	78	41	23	20	10	5	1
UKUPNO:	185	197	183	152	243	217	134	105	97	52	21	1

Tablica 9. Pobol djece prema knjizi evidencije bolesti i cijepljenosti djece (prema dijagnozama)

Dijagnoza	Broj bolesne djece
Zarazne bolesti A00 – B99	242
Bolesti živčanog sustava G00 – J99	

Bolesti dišnog sustava J00 – H99	827
Bolesti oka i uha H00 – H95	199
Bolesti probavnog sustava K00 – K93	35
Ostalo	284
UKUPNO:	1587

Izostanak djeteta radi bolovanja nije uvijek pravdan liječničkom ispričnicom, a i neke ispričnice nisu cjelovito ispunjene/nema datuma, dijagnoze, imena djeteta. Iz navedenih razloga ni dobiveni pokazatelji nisu u cijelosti relevantni.

3.4.2. Ozljede

Tijekom pedagoške godine poduzimane su sve mjere da se ozljede u vrtiću svedu na najmanju moguću mjeru. Svakodnevno se provodio nadzor nad sobama dnevnog boravka, sanitarnim čvorovima, dvorištu i ostalim prostorima da bi se osigurali maksimalni sigurnosni uvjeti za boravak djece u vrtiću. Ozljede su bile podjednako na unutarnjem i vanjskom prostoru. Ove godine imali smo 18 ozljeda djece u vrtiću.

Broj ozljeda prema mjestu gdje su se dogodile:

- dvorište vrtića 8
- soba dnevnog boravka 8
- hodnik 1
- dvorana 1

Ozljede su bile lakše te su zbrinute u vrtiću (zdravstveni voditelj i odgojitelji).

I ove pedagoške godine vodi se Zapisnik o ozljedi u DV Vrtuljak koji nam se pokazao jako korisnim. Na jednom mjestu imamo sve potrebne informacije. Dogovorili smo se da će odgajatelji nakon zbrinjavanja ozljede ispuniti zapisnik. Zdravstveni voditelj fotokopira zapisnik, kopiju predaje odgajateljima u skupini. Originali Zapisnika o ozljedi čuvaju se u knjizi Evidencija ozljeda.

Tijekom radne godine suradnja s pedijatricama Doma zdravlja u Zaprešiću i ostalim odabranim liječnicima naših korisnika bila je zadovoljavajuća.

3.4.3. Epidemiološke indikacije

Tijekom cijele godine suradnja s epidemiološkom službom u Zaprešiću odvijala se kvalitetno i kontinuirano. Prema važećim propisima djelatnici su upućeni na periodične sanitarne

preglede. Djelatnici kuhinje upućeni su na tečaj higijenskog minimuma prema propisu. Deratizacija i dezinfekcija odrađena je prema planu, u dogovoru s Tvrtkom San vet. Redovito se provodio monitoring gotovih obroka u centralnoj kuhinji. Prema nalazima Zavoda za javno zdravstvo hrana je zdravstveno ispravna, usklađena s važećim normativima. Cilj našega rada je održavanje postignutog standarda kvalitete u području brige za zdravlje te povećanje suradnje svih sudionika procesa koji rade na očuvanju i unapređenju zdravlja djece.

Zdravstvena voditeljica prema svom programu rada redovito je odlazila u epidemiološku službu te se konzultirala s epidemiologom o stanju u Vrtiću i o mjerama koje treba poduzimati u posebnim situacijama.

3.5. Djeca s posebnim potrebama

3.5.1. Identifikacija i podrška djeci s posebnim potrebama

Kao preduvjet za rad u području posebnih potreba, stalna zadaća je senzibilizacija za individualne potrebe djece na čemu smo sustavno radili i ove pedagoške godine, i to putem:

- planiranja (godišnjeg, višemjesečnog, tjednog i dnevnog) plana te provedbe sadržaja koji promoviraju načela zaštite prava svakog djeteta, inkluzije djece s teškoćama u razvoju (uključujući i individualnu podršku asistenta gdje je ona potrebna),
- edukacije i savjetovanja odgojitelja i pomoćnika,
- savjetovanja roditelja,
- individualnim radom stručnih suradnica s djecom s teškoćama i posebnim potrebama.

Za identifikaciju posebnih potreba korišteni su podaci iz više različitih izvora: razgovora s roditeljima (pri upisu u vrtić i tijekom radne godine), inicijalnih intervjua, dostupne medicinske i druge dokumentacije, opažanja djetetova ponašanja od strane odgojitelja i stručnih suradnika, postojećih testova, upitnika, lista praćenja, suradnjom s drugim ustanovama i individualnog rada s djecom. Nakon uvida u postojeću dokumentaciju ili prepoznavanja posebnih potreba od strane odgojitelja, članovi stručnog tima su opservirali djecu, procjenjivali razvojni status i testirali djecu ukoliko se ukazala potreba. Dobiveni podaci navedeni su u tablici 10.

Tablica 10. Broj djece prema vrsti posebne potrebe/teškoće

VRSTA POSEBNE POTREBE / TEŠKOĆE	BROJ DJECE
OŠTEĆENJA VIDA	1

OŠTEĆENJA SLUHA	0
POREMEĆAJI JEZIČNO-GOVORNO-GLASOVNE KOMUNIKACIJE	214
PROMJENE U OSOBNOSTI UVJETOVANIM ORGANSKIM ČIMBENICIMA ILI PSIHOZOM	0
POREMEĆAJI U PONAŠANJU I NEUROTSKE SMETNJE	16
MOTORIČKA OŠTEĆENJA	3
SNIŽENE INTELEKTUALNE SPOSOBNOSTI	1
POREMEĆAJI IZ SPEKTRA AUTIZMA	10
VIŠESTRUKA TEŠKOĆE	18
ZDRAVSTVENE TEŠKOĆE	52
Nutritivne alergije	30
Febrilne konvulzije	7
Anafilaktička reakcija	1
Tuberozna skleroza	1
Fenilketonurija	1
Vezikouretralni refluks	2
Subakutni mioperikarditis	1
Atrijalni septalni defekt	1
Zloćudna histiocitoza	1
Neurofibromatoza tip 1	1
Reflux laryngopharyngeallis	2
Dermatitis atopica	1
Taktilna osjetljivost na namirnice	1

Poseban režima prehrane (bolovi, problemi s defekacijom)	2
NEUROLOŠKA OŠTEĆENJA (NEURORIZIK)	37
POSEBNI SINDROMI ILI STANJA:	4
Down sy	2
Sy Poland	1
Sy de George	1
SPECIFIČNE OBITELJSKE SITUACIJE (Samohrani/Razvedeni roditelj, smrt i/ili teška bolest užeg člana obitelji)	21
POTENCIJALNO DAROVITA DJECA	7

NAPOMENA: Navedeni brojevi djece po kategorijama **se ne zbrajaju jer se pojedina djeca nalaze u više kategorija** (npr. u najbrojnijoj kategoriji poremećaja jezično-govorno-glasovne komunikacije nalazi se i veliki dio djece iz drugih kategorija).

Pristup u radu s djecom u vrtiću je bio određen prema prirodi posebne potrebe. Nastojali smo osigurati:

- važne informacije svim osobama uključenim u rad s djetetom,
- odgovarajuću prilagodbu odgojno-obrazovnog procesa,
- odgovarajuća sredstva i aktivnosti za učinkovit rad,
- stručnu pomoć i podršku
- stručnu literaturu i prisustvo drugim oblicima stručnog usavršavanja vezanog uz posebne potrebe.

Poduzeti koraci:

- individualizirano planiranje i vrednovanje rada u vrtićkoj skupini usklađeno s djetetovim specifičnostima (u sklopu orijentacijskog periodičnog planiranja)
- timsko praćenje, uz uključivanje roditelja i informiranje s vanjskim institucijama (dosjei djece)
- individualiziran pristup unutar skupine, dodatni individualni rad (u skladu s mogućnostima)
- prilagodba vrtićkog jelovnika, odnosno prehrane
- izrada individualiziranog odgojno-obrazovnog plana rada za pojedinu djecu (IOOP)
- konzultacije, odnosno savjetodavni rad s roditeljima
- upućivanje roditelja na suradnju s institucijama izvan Vrtića

- suradnja s vanjskim institucijama – razmjena informacija, edukacija, savjetovanje, planiranje

Pomoć odgajateljima u integraciji djece s teškoćama u razvoju bila je ostvarena prema mogućnostima i potrebi, i to u obliku individualnih konzultacija, pružanju pomoći i podrške odgojiteljima u planiranju i provođenju strategija u radu s djetetom s teškoćom u razvoju.



S ciljem podrške odgojno-obrazovnom procesu u radu s djecom s teškoćama u razvoju timski smo izradili 16 individualiziranih odgojno-obrazovnih planova. Poseban naglasak u individualiziranim odgojno-obrazovnim planovima se stavljao na poticanje komunikacijskih i socijalizacijskih vještina te na razvoj samostalnosti (prilikom jela, oblačenja i svlačenja, obavljanja osobne higijene) kod djece s teškoćama.

Stručni tim je dao roditeljima na uvid Individualizirani odgojno-obrazovni plan, te je upoznao roditelje sa ciljevima i dao upute kako da potiču razvoj pojedinog područja.

Kod određenog broja djece roditelji su upućeni na **specijalističko-dijagnostičku obradu u specijalizirane ustanove (46 djece)**. Od tog broja 16-ero djece upućeno je na timsku obradu, 13-ero na logopedsku obradu te 17-ero na terapiju igrom, procjenu i poticanje darovitosti, detaljnu psihološku obradu.

Za ovu pedagoške godinu, grad Zaprešić je odobrio 14 pomoćnika za rad s 19-ero djece s teškoćama u razvoju, od toga 11 studenata koji su radili preko studentskog ugovora te od listopada 2024. god. 2 pomoćne osobe za njegu, skrb i pratnju na puno radno vrijeme i 1 pomoćnu osobu za njegu, skrb i pratnju na pola radnog vremena. Od travnja 2025. god. osnivač je odobrio još 1 pomoćnu osobu za njegu, skrb i pratnju. U DV Vrtuljak je tijekom pedagoške godine bilo zaposleno 3 pomoćne osobe za njegu, skrb i pratnju i u prosjeku 8 asistenata koji su radili preko studentskog ugovora.

S pomoćnicima su se prema potrebi i mogućnostima održavale individualne konzultacije s ciljem upoznavanja s djetetom i njegovim potrebama, davanja smjernica za rad, aktualnoj problematici i sl.



Ove pedagoške godine je i dalje veliki problem predstavljala nemogućnost osiguravanja dovoljnog broja asistenata za djecu s teškoćama (unatoč osiguranim sredstvima od strane Grada Zaprešića) te njihove česte izmjene, neodgovornosti pojedinih asistenata u radu i sl. U takvim uvjetima nismo bili u mogućnosti birati asistente prema kvaliteti njihovog rada, tako da je kod neke djece upitna korisnost takve vrste podrške (a na nju imaju pravo). To je ponovno izazivalo problem održavanja kontinuiteta koji je djeci s teškoćama jako bitan, problem sustavnosti edukacije asistenata i kvalitetne podrške njihovom radu, jer se rad stručnih suradnika više usmjeravao na organizaciju njihovog rada (ponekad i zamjene odsutnih asistenata boravkom u skupini!), a ne na stručnu podršku.

Rad s djecom s teškoćama u razvoju je donekle olakšala činjenica što je Grad Zaprešić odobrio zapošljavanje 3 i pol pomoćne osobe za njegu, skrb i pratnju. No to je i dalje

premalen broj s obzirom na broj djece s teškoćama u razvoju kojima je potrebna podrška pomoćnika. Ta problematika je komunicirana na sastanicima u gradskoj upravi, Grad Zaprešić je pokazao interes za zapošljavanjem većeg broja pomoćnih osoba za njegu, skrb i pratnju te se ide prema tome da se na taj način zamijeni model zapošljavanja asistenata studenata.

I dalje ostaje potreba sustavnije edukacije i pružanja pomoći odgojiteljima od strane ST na jačanju njihovih kompetencija za rad s djecom s TUR, kako bi ta djeca mogla boraviti u vrtiću i kada asistent nije prisutan.

Isto tako postoji potreba i za sustavnijom edukacijom pomoćnih osoba za njegu, skrb i pratnju.

Navedeno je također otežavalo rad stručnih suradnika na drugim poslovima i zadacima.

3.5.2. Identifikacija darovite djece

Identifikacija darovite djece provodila se tijekom pedagoške godine. Procesom identifikacije obuhvaćena su djeca od pete godine do polaska u školu. Dijagnostika potencijalno darovite djece provodila se uz pomoć posebno osmišljenog postupka identifikacije i prilagođenog instrumentarija. Postupak identifikacije uključivala je razgovore s odgojiteljima o uočenim sposobnostima, interesima, motivaciji, kreativnosti i obilježjima ličnosti djece kao i pristupu pojedinim aktivnostima i zadacima, načinu rješavanja zadataka i različitim uracima. Podaci prikupljeni od odgojitelja dopunjavali su se podacima iz Liste za opažanje ponašanja svojstvenih bistro i darovitom djetetu, te podacima dobivenima psihologijskim testiranjem, pri čemu se koriste Progresivne matrice u boji, Bender Geštalt II test, Goodenough crtež čovjeka te različite „Smart games“. Prilikom identifikacije važni su i podaci dobiveni od roditelja koji se dobivaju na temelju ispunjenog upitnika.

Identificirano je novih 5 potencijalno darovite djece, što čini ukupan broj od 7 djece ako pribrojimo 2 djece koji su identificirani prošle godine, a još uvijek pohađaju vrtić. S roditeljima te djece održane su individualne konzultacije putem kojih je psihologinja prenijela informacije o rezultatima testiranja, dala upute i smjernice te kontakt podatke udruga i organizacija izvan vrtića u kojima se provode programi za potencijalno darovitu djecu. Na zahtjev roditelja psiholog je napisao dva mišljenja o psihofizičkom razvoju potencijalno darovitog djeteta.

3.5.3. Defektološko praćenje i tretman djece s teškoćama u razvoju

Posao defektologa je usmjeren na prepoznavanje, ublažavanje ili otklanjanje teškoća kod djece, utvrđivanje specifičnih posebnih potreba kod djece s teškoćama u razvoju, informiranje odgojitelja, ostalih stručnih suradnika i roditelja.

Podaci o djeci s teškoćama u razvoju prikupljeni su:

- tijekom inicijalnih razgovora s roditeljima prilikom upisa djeteta u vrtić
- prilikom razgovora s odgojiteljima i roditeljima

- uvidom u zdravstvenu i pedagošku dokumentaciju te nalaze i mišljenja vanjskih institucija-
- na temelju opservacije djetetovog funkcioniranja u grupi
- prilikom individualnog rada s djecom- individualna procjena djetetovog razvojnog statusa
- u suradnji s ostalim članovima stručnog tima

Dio djece je na inicijalni razgovor došao s odgovarajućom medicinskom dokumentacijom (21 dijete), Rješenjem HZZO (12-ero djece), od toga je 3-oje djece imalo Nalaz i mišljenje Zavoda za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom, a kod neke djece su tijekom inicijalnog razgovora uočena određena razvojna odstupanja. Ove pedagoške godine u vrtiću je bilo 23-oje djece s Rješenjem HZZO, od toga je 17-ero djece imalo Nalaz i mišljenje Zavoda za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom.

Ta djeca su dodatno praćena od stručnih suradnika. Praćenje djece s teškoćama se odvijalo prvenstveno unutar matične skupine. Nakon provedenog postupka opservacije, a radi nužnosti prikupljanja podataka o djetetu, u suradnji s logopedom i psihologom, dio djece je poslan na daljnje specijalističke obrade izvan vrtića. U suradnji s odgojiteljima za dio djece je izrađen Individualizirani odgojno-obrazovni plan (16 IOOP-a).

Defektološka procjena razvojnog statusa djeteta provodila se primjenom različitih formalnih i neformalnih oblika procjene s ciljem što ranijeg uočavanja odstupanja i pravovremene prilagodbe odgojno-obrazovnih metoda i postupaka u radu (primjena testova, protokola praćenja, razvojnih listi) Uz te testove korišteni su i svi dostupni didaktički materijali organizirani kako bi poslužili u svrhu ispitivanja razvojnog statusa djeteta.

Dobiveni podaci navedeni su u tablici 11.

Tablica 11. Broj djece prema vrsti teškoće u razvoju

Redni br.	Vrsta teškoće u razvoju	Broj djece
	Neurorizičnost, Dystoni	42
	Hipermotoričnost+ponašanje+pažnja+teškoće SI	16
	Praćenje psihomotornog razvoja	16
	Slabije razvijene komunikacijske vještine	12
	PSA	10
	Genetski poremećaji, sindromi	5
	Motorička oštećenja	3
	UKUPNO:	104

Tijekom pedagoške godine 2024/25. defektolog je pratio 67-ero djece, od toga je 31 djece već od prije bilo uključeno u praćenje defektologa.

Od ukupno 59 opservirane djece, u kontinuiranu defektološku podršku i praćenje u vrtiću bilo je uključeno 27-ero djece (tokom godine ili u određenom dijelu godine, ovisno o potrebi i napretku djeteta).

Rad s djecom s TUR-u obuhvaćao je:

- praćenje djeteta,
- prikupljanje odgovarajuće dokumentacije,
- procjenu razvojnog statusa,
- pisanje Individualiziranog odgojno-obrazovnog plana,
- pružanje podrške odgojiteljima, osobnim pomagačima i roditeljima u procesu inkluzije djece s TUR-u.

Defektološka podrška vezana za djecu s teškoćama odnosila se na pisanje Individualiziranih odgojno-obrazovnih planova, individualni rad s djecom, rad u grupi i pružanje podrške odgajateljima u procesu inkluzije i roditeljima djece s TUR-u., te rad s osobnim asistentima.

Nekoj djeci je s obzirom na specifičnost njihove teškoće, uz tretman defektologa u vrtiću bio potreban i defektološki tretman izvan vrtića te su na terapije išli i u specijalizirane ustanove izvan vrtića (SUVAG, Centar Silver, Udruga Rubikon, privatno logopedski kabineti i terapija SI privatno).

Obavljeni su savjetodavni razgovori s roditeljima u vezi uključivanja njihove djece u defektološki tretman. Roditelji su upućeni kako poticati razvoj pojedinih razvojnih područja kod kuće.

Rad defektologa s pomoćnicima djece s teškoćama u razvoju odvijao se kontinuirano tijekom godine i prilikom toga pomoćnici su bili upoznati sa specifičnom poteškoćom pojedinog djeteta, upućeni u metode i postupke rada specifične za rad s djecom s određenom vrstom teškoće i načinom prilagodbe didaktičkih sredstava i pomagala (upute su dobivali uglavnom prilikom individualnog rada s djecom u grupi).

Za svako dijete s razvojnim odstupanjima koje je bilo uključeno u praćenje i rad defektologa vođena je dokumentacija u vidu dosjea djeteta koji sadržava:

- medicinsku dokumentaciju djeteta
- nalaze praćenja i rezultate procijene
- bilješke o individualnom radu s djetetom
- evidencije o individualnim razgovorima s roditeljima
- evidencije o suradnji s odgojiteljima

3.5.4. Logopedsko praćenje i tretman djece s poremećajima jezično-govorno-glasovne komunikacije

Kao i svake pedagoške godine, nakon logopedske trijaže te na temelju dostupne dokumentacije vanjskih ustanova, kao i rezultata logopedске procjene i praćenja, evidentirana su djeca s odstupanjima u jezično – govornom i komunikacijskom razvoju.

U pedagoškoj godini 2024./25. identificirano je **214-ero** djece s jezično – govornim teškoćama, odnosno poremećajima.

Od tog broja, u vrtiću je u kontinuirani logopedski tretman jednom tjedno (**27**) te savjetovanje roditelja (**70**) bilo uključeno **97-ero** djece.

Ostala djeca bila su samo u praćenju (od strane logopeda i odgojitelja).

Važno je napomenuti da su nakon trijažnih ispitivanja roditeljima djece s odstupanjima, a koja su vrtićke dobi i prioritet za podršku, ostavljene pisane obavijesti da se jave logopedu.

Od **78** ostavljenih pisanih obavijesti, **19** roditelja nije se povratno javilo logopedu, odnosno nije prihvatilo ponuđenu podršku.

Putem održanih konzultacija s roditeljima, **13-ero** djece upućeno je na dijagnostički postupak/dominantno logopedsku obradu van vrtića, a **16-ero** djece upućeno je na timsku obradu (takve konzultacije s roditeljima su i održane timski s drugim članovima stručnog tima).

Logoped je ukupno održao **134** konzultacije s roditeljima.

Podaci prema vrsti odstupanja navedeni su u tablici 12:

VRSTA JEZIČNO-GOVORNOG POREMEĆAJA	BROJ DJECE S ODSUPANJEM	BROJ DJECE U VRTIČKOM TRETMANU
Artikulacijsko-fonološki poremećaji	102	11
Razvojni jezični poremećaji	45	14
Komunikacijske teškoće i odstupanja u komunikacijskom razvoju	8	0
Poremećaji ritma i tempa govora (mucanje, brzopletost)	15	0
Poremećaji glasa (bez drugih poremećaja)	0	0

Selektivni mutizam	1	0
Višestruke teškoće koje uključuju i poteškoće na području jezično – govorne komunikacije	30	1
Kašnjenje u j-g razvoju zbog dvojezičnosti ili višejezičnosti	13	1
UKUPNO	214	27

U odnosu na prošlu pedagošku godinu, broj djece s odstupanjima u području komunikacije, jezika i govora je podjednak (214 u odnosu na 218). Broj djece uključene u redoviti individualni ili grupni rad (većinom) je također podjednak (27 u odnosu na 28).

Uočava se nešto veći broj dvojezične i višejezične djece, a jedno takvo dijete uključeno je u logopedski tretman. Najveći broj djece u tretmanu su djeca s jezičnim poremećajima, jer svakako i jesu prioritet; djeca s artikulacijsko-fonološkim poremećajima koja su uključena u tretman su ili djeca sa značajnim odstupanjima u izgovoru, a predškolske dobi ili imaju naglašenije fonološke teškoće i/ili nedovoljno razvijene vještine rane pismenosti.

Dob djece uključene u tretman logopeda je 4,5 godina i više, no ipak je najveći broj djece školskih obveznika koji se nameću kao prioritet.

Uočen je i veći broj djece s poremećajima tečnosti govora. Ta su djeca bila obuhvaćena savjetovanjem roditelja, a neki su upućeni i na podršku (dijagnostičku ili terapijsku) van vrtića.

Podaci iz tablice bi mogli pogrešno navesti na zaključak da djece s poremećajima glasa nema – ima ih, ali svi imaju još neku od navedenih vrsta poremećaja.

Logoped se i ove pedagoške godine više usmjerio na savjetodavni rad s roditeljima kako bi njih bio obuhvaćen što veći broj djece (**70**), no, s obzirom na velik broj djece s odstupanjima, i dalje preveliki broj djece ostaje bez podrške vrtićkog logopeda.

Logopedsku podršku izvan vrtića (u okviru specijaliziranih ustanova ili privatno) ostvaruje **32**-oje djece.

Kao i prošlih godina, logoped se velikim dijelom bavio praćenjem i podrškom djeci s višestrukim teškoćama (**30**), što umanjuje mogućnost podrške djeci s odstupanjima isključivo u području komunikacije, jezika i govora.

4. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

4.1. Proces prilagodbe na jaslice i vrtić

Tijekom godine prilagodbu je prošlo **150** djece, od kojih je **novoupisane** djece bilo **128** (23 djece više nego prošle godine), a **22** djece kraću je prilagodbu prolazilo nakon **premještaja** u drugu skupinu (odgode od škole ili na zahtjev roditelja). Formirano je 5 novih jasličkih skupina, dok su ostale skupine popunjavane prema normativima za svoju kronološku dob.

Od ukupno 27 odgojnih skupina 10-satnog programa **novoupisanu djecu** smo imali **u njih 20**, pa time i pojačane napore u tim skupinama za osiguravanje kvalitetnih uvjeta za što bezbolniju prilagodbu. Ove godine nismo ostvarili skupinu djece u godini pred polazak u školu izvan redovitog 10-satnog programa.

Prije ulaska u skupine roditelji su imali prilike saznati o karakteristikama i važnosti razdoblja prilagodbe putem roditeljskog sastanka na razini vrtića te u svakoj pojedinoj skupini, letaka, plakata i razgovora s članicama stručnog tima.

Odgojitelji su održavali konzultacije s roditeljima novoupisane djece vezano uz tijek prilagodbe.

Praćenje tijeka prilagodbe

Temeljne zadaće u procesu prilagodbe djece na vrtić su priprema odgojitelja, roditelja i same novoprimljene djece na razdoblje prilagodbe.

U praćenje prilagodbe uključeni su odgojitelji, roditelji i članovi stručnog tima.

Smjernice za održavanje kvalitete procesa prilagodbe djece:

- informiranje odgojitelja o specifičnostima i potrebama svakog novoupisanog djeteta
- razmjena informacija među članovima stručnog tima, provođenje inicijalnog intervjua, dobivanje informacija od roditelja
- suradnja s roditeljima u cilju upoznavanja roditelja s procesom prilagodbe djece na vrtić, mogućim reakcijama djece i upute roditeljima kako treba reagirati da bi se djeca što prije i bezbolnije prilagodila na vrtić
- poticanje roditelja na osiguravanje slobodnog vremena u vrijeme polaska djeteta u vrtić prvih 10 do 15 dana prilagodbe ili duže (u slučaju potrebe)
- sastavljanje optimalnog rasporeda dolaska nove djece u skupine na prilagodbu ovisno o dobi djece, staroj ili novoj skupini te potrebi svakog pojedinog
- praćenje i uvid u korištenje dostavljenih podataka o djeci u skupinama, posebno za djecu s posebnim potrebama (vezano uz prehranu, alergije i sl.)
- rad oba odgojitelja u jutarnjoj smjeni tijekom prvih tjedana prilagodbe u novim skupinama
- pravovremeno prenošenje važnih informacija roditeljima u pismenoj i usmenoj formi (letci, obavijesti i plakati)
- organiziranje roditeljskih sastanaka u rujnu u svakoj skupini s ciljem pružanja grupne podrške prvih dana boravka djece u vrtiću, upoznavanje s psihofizičkim karakteristikama razvoja djece određene dobi te specifičnostima vezanim uz ponašanje djece jasličke dobi (griženje, prkos i inat, potrebe za prijelaznim objektima)

- interni stručni aktiv na samom početku pedagoške godine za odgojitelje koji će raditi u novim skupinama

4.2. Odgojno-obrazovni rad u redovitom 10-satnom programu

Planiranje, ostvarivanje i vrednovanje neposrednog rada s djecom obuhvaćalo je upoznavanje dječjih navika, potreba i sposobnosti, polaganje i prilagođavanje potrebama, interesima i razvojnim mogućnosti djeteta te njihovo unaprijeđivanje i osiguravanje svih uvjeta radi poticanja cjelovitog dječjeg razvoja.

Zadace odgojno-obrazovnog rada odnosile su se na integrirano poticanje svih dječjih kompetencija u područjima *tjelesnog i psihomotornog*, *socioemocionalnog i razvoja ličnosti*, *spoznajnog razvoja te govora, komunikacije, izražavanja i stvaralaštva*. Planovi rada bili su usmjereni na čitavu skupinu i pojedinu djecu, a ostvarivali su se i individualizirani programi za 16-ero djece.

Planiranje se odvijalo periodično, tjedno i dnevno. Periodično planiranje odvijalo se na razini vrtića i skupina. Ove je godine bilo zastupljeno kroz kombiniranje direktnog i online načina, a ostvareno je za četiri planska razdoblja putem deset radnih dogovora planiranja:

- rujan - prosinac – tri dogovora
- siječanj – ožujak – četiri dogovora
- travanj – lipanj – jedan dogovor
- srpanj – kolovoz – dva dogovora

Na kraju svakog planskog razdoblja vršilo se pismeno periodično vrednovanje, a obavljale su ga timski oba odgojitelja za svoju skupinu s iznimkom ljetnog razdoblja koje su odgojitelji, zbog specifične organizacije rada, vrednovali individualno.



Za bolje upoznavanje dječjih navika i sposobnosti korisnima su se pokazali: uvid u inicijalne upitnike i kartone, uvid u potrebe i interese djeteta, razgovor s djetetom, individualan rad, igra s djetetom, praćenje djeteta, promatranje igre, ponašanja, komunikacije i interakcije između djece, ponuda raznovrsnih poticaja za igru, razvojno primjereno motiviranje djece za aktivnosti, zajedničke igre, svakodnevna razmjena informacija sa drugim odgojiteljem i roditeljima, individualne konzultacije, roditeljski sastanci, dokumentiranje procesa na različite načine (vođenje bilješki, videozapisi, uvid u dječje uratke i izjave i sl.), procjenjivanje razvojnog statusa, pohvaljivanje i drugo.

4.3. Prostorno-materijalni kontekst i sigurnost u funkciji razvoja djeteta

Sigurnost

Najvažnije zadace za osiguravanje sigurnog boravka djeteta u vrtiću odnosile su se na:

- osiguravanje ili odabir preglednog i bezopasnog prostora za kretanje i igru
- stalna nazočnost s djecom i nadzor nad igrom u unutarnjem ili vanjskom prostoru
- navikavanje na korištenje dogovorenog prostora za igru
- odabir sigurnih i za zdravlje primjerenih aktivnosti i sredstava, i dalje s naglaskom na higijensko-zdravstvenim mjerama
- povećani nadzor nad pojedinom djecom (sklonom izdvajanju, neprimjerenom ponašanju i slično)
- pravovremeno reagiranje kod pojava potencijalno opasnih ponašanja, sredstava i prostora
- poticanje djece na ponašanja, pozitivna sa stajališta osobne sigurnosti, sigurnosti druge djece, odnosa prema stvarima i slično
- intenziviranje rada na razvoju kompetencija djece za zdravlje i samozaštitu (psihosocijalna podrška, prva pomoć, ekstremni klimatski uvjeti, izvanredne situacije i dr.)



U izvedbenom dijelu programu bili su osigurani sljedeći kriteriji kvalitete tj. postupci osobito korisni za sigurnost djece u unutarnjim i vanjskim prostorima vrtića: preglednost prostora, označavanje centara za igru, vizualna podrška, osiguravanje dobno i razvojno primjerenih i sigurnih poticaja, organiziranje prostora za mirnu igru, česta provjera opreme i uklanjanje potencijalno opasne, zaštićivanje radijatora, stalni nadzor djece, praćenje interakcije između djece, evidentiranje i često prebrojavanje djece, boravak na istom vanjskom prostoru u vrijeme boravka na zraku, asistiranje djeci pri korištenju opreme i sredstava, prilagođavanje prostora i didaktike dobi djece, poučavanje o sigurnim načinima igre i korištenju sredstava i prostora, dogovaranje i zahtijevanje poštivanja pravila, ukazivanje na posljedice opasnih ponašanja, označavanje i ograničavanje prostora za igru, provjeravanje opreme, organiziranje prikladnih aktivnosti (prikladne priče, zamišljanja „Što ako?“, aktivnosti s platforme „Sigurnije škole i vrtići“ i sl.), preklapanje rada oba matična odgojitelja u vrijeme boravka djece na zraku, suradnja sa članovima stručnog tima (osobito u vezi organizacije rada asistenata, nepoštivanja protokola kod dovođenja ili odvođenja djece i sl.) zaključavanje vrata ulaza i sanitarnih čvorova, suradnja sa spremačicama i domarima, roditeljima i drugi.

Prostorno-materijalni uvjeti



Uočeni su sljedeći pozitivni efekti ostvarenih prostorno-materijalnih uvjeta: preglednost prostora, stalna dostupnost materijala, raznovrsnost ponude povremenim dopunjavanjem i izmjenama poticaja u centrima za igru, olakšavanje snalaženja djece putem vizualne podrške, imenovanja i označavanja centara, igra u manjim skupinama, smanjivanje sukoba, dogovaranje i bolja suradnja, više spontanosti aktivnosti djece, inicijative, istraživanja i kreativnosti, kvalitetnija interakcije između djece, prilagođenost aktualnim projektima u skupini, olakšavanje prilagodbe povezivanjem unutarnjeg i vanjskog prostora čime je omogućeno slobodno i sigurno kretanje djece i drugo.



Uočeni su sljedeći problemi u postojećim prostorno-materijalnim uvjetima: ograničavanje mogućnosti korištenja preostale dvorane u područnom objektu (premalo termina na broj skupina, ostvarivanje aktivnosti skupine sportskog programa), neadekvatnost prostora zbornice za funkcioniranje jasličke skupine (prostor nema sanitarnog čvora niti vode), dotrajalost i nefunkcionalnost postojećeg starog namještaja (nedostatak niskog namještaja s policama i spremnicima), nedostatak ogledala u jasličkim boravcima u centralnom objektu, velika buka u boravcima koji imaju tvrdu podnu podlogu, problemi kod otvaranja dijela prozora, veliko blato na travnatim površinama ili voda u pješčanicima nakon obilnijih padalina i slično.

Sredstva

Dopuna novom didaktikom za sobe boravka ostvarena je od travnja do kraja lipnja 2025. Potrebe su tijekom godine zadovoljavane i putem izrade sredstava od strane matičnih odgojitelja, vrtičke interesne skupine za izradu igračaka i popravak slikovnica te donacija roditelja i drugih osoba ili ustanova.



Zbog potreba skupina, bolje razvojne primjerenosti didaktike i druge opreme te dužeg vremena potrebnog za realizaciju narudžbe, nabavu bi bilo svrhovitije ostvarivati početkom, a ne pred završetak pedagoške godine (u razdoblju od 10-11 mjeseca).

Sredstva za svoje skupine tijekom godine izrađivali su svi matični odgojitelji, što se evidentiralo kroz dva godišnja uvida Povjerenstva za didaktiku.

Potrošni materijal skupinama osiguravan je periodično tijekom godine.



U odnosu na proteklo razdoblje unaprijedili smo sljedeće prostorno-materijalne uvjete: povezivanje boravaka 7 i 8 (ljeto 2024.) te 5 i 6 (ljeto 2025.) sa pripadajućim sanitarnim čvorovima, nastavak dopune skupina plastičnim ležaljka, pronalaženje prikladnih prostora za odlaganje ležaljki i neprikladnog namještaja izvan soba boravaka radi povećavanje prostora za organiziranje centara za igru, djelomično dopunjavanje funkcionalnijim namještajem, sadnja novog drveća za hladovinu, povećavanje sigurnosti postavljanjem šifrnika na ulaze, djelomična dopuna skupina sportskim rekvizitima i osiguravanje hladovine za terasu jasličkih skupina centralnog objekta.



Rad u narednom razdoblju treba obuhvatiti: nastavak povezivanja dnevnih boravaka 9 i 10 sa pripadajućim sanitarnim čvorovima radi boljeg nadzora i sigurnosti djece, postavljanje fiksne tende na spremištu za stvaranje kvalitetnije hladovine za jasličke skupine u centralnom objektu (umjesto suncobrana), nastavak popravaka, zamjene, dopune ili uklanjanje istrošenog i nefunkcionalnog namještaja i druge opreme (polica, ormara, garderobnih ormarića, klupica, prozora, roleta, zavjesa za zamračivanje i slično), dopuna manjeg dijela boravaka novim većim tepisima, opremanje ogledalima u jasličkim boravcima gdje je to potrebno, akustična sanacija boravaka koji imaju tvrdu podnu podlogu, saniranje problema blata na dijelovima dvorišta u

vrijeme intenzivnijih padalina, uklanjanje, zamjena i dopuna vanjskih igrala, pripremanje i održavanje i pješčanika.

Ponuda poticaja po centrima za igru

U odgojnim skupinama tijekom godine organizirani su različiti centri aktivnosti, od kojih su jedni bili cjelogodišnji, a drugi povremeni. Većina ih je formirana u sobama dnevnog boravka, a jedan dio u drugim prostorima izvan sobe boravka (najčešće hodnički i garderobni prostori te, u razdoblju toplog vremena, terase i dvorište). Centri su planirani ovisno o: dostupnom namještaju, prostornim uvjetima, dobi djece, njihovim razvojnim potrebama i pokazanim interesima, godišnjem dobu, projektima u skupini, zbivanjima u okolini te organizacijskim uvjetima.

U sobama boravaka tijekom godine osmišljavani su raznovrsni centri za igru. Najveću zastupljenosti ove godine imali su centar građenja i konstruiranja, likovni i centar za obiteljske igre. U odnosu na proteklu godinu uočena je veća zastupljenost centra humanosti (ove godine u 12 skupina u odnosu na lanjskih 7). Centar za igre vodom više je bio zastupljen u razdoblju toplog vremena, ali i dalje najslabije od ostalih. Češće je organiziran izvan sobe boravka.

Centri aktivnosti **u dnevnim boravcima tijekom godine** rangirani su prema zastupljenosti :

- *centar za **mirne**/tihe igre, opuštanje ili osamljivanje*
- *centar građenja i konstruiranja*
- *likovni centar i centar za obiteljske igre*
- *drugi centri za simboličke, igre uloga, dramske i stvaralačke igre (liječnik, frizer, bolnica, knjižnica, farma, muzej i slično)*
- *centar glazbe*
- *centar rane pismenosti*
- *centar za poticanje fine motorike – manipulativni*
- *scensko-dramski centar*
- *centar za istraživanje prirodne i društvene okoline*
- *matematički*
- *centar za igre pijeskom i drugim rasipnim materijalima*
- *humanosti*
- *centar za grubu motoriku*
- *centar za igre vodom*
- *osobnih stvari i drugi (npr. osjećaja, blagdanski, bajki, vjerski)*



Ovogodišnje funkcioniranje centara za igru u sobama boravka na razini vrtića pokazuje trend dobre zastupljenosti gotovo svih vrsta centara, veća zastupljenost centara za glazbu i humanosti u odnosu na prošlu godinu, ali se zapaža i potreba veće zastupljenosti centra za istraživanje prirodne i društvene okoline, igru vodom te pijeskom i drugim rasipnim materijalima (koja se još uvijek provodi uglavnom u vanjskom prostoru u okviru boravka na zraku, a osobito igre u pješčanicima).

Prakticiranje centara **izvan sobe** boravka prikazana je po skupinama:

- *stalno* : Noina lađa, Jagodice, Cvjetići, Palčići, Sunce, Jelačići, Žabice, Ptičice, Loptice, Malci, Medvjedići i Ribice
- *često* : Kapljice, Smajlići, Vjeverice, Duga, Bojice
- *rijetko*: Leptirići, Oblačići
- *nikada*: Slonići, Vrapčići, Pužići, Zebrice, Kućice, Duga, Ivančice, Maćuhice

Prema zastupljenosti tijekom godine funkcionirali su sljedeći **vanjski centri** za aktivnosti djece:

1. *centar građenja i konstruiranja*
2. *centar za manipulativne mirne aktivnosti (likovne, slagalice i druge)*
3. *centar rane pismenosti*
4. *drugi centri (osjećaja, empatije, vjerski, prijateljstva, Kutić Vrtuljčić, blagdanski)*
5. *likovni centar*
6. *centar za aktivnosti s kretanjem (grube motorike, plesanja, sportski) i druge simboličke, igre uloga, dramske i stvaralačke igre (farma, tržnica, mala knjižnica, kuhinja) te životno-praktičnih i radnih aktivnosti (npr. biljaka)*
7. *društvenih igara*
8. *istraživačko spoznajni (kukci) i mirni za mirne igre, opuštanja, slušanje priča, bajki i sl.*
9. *matematike*
10. *centar za igre pijeskom i dr. rasipnim materijalima i slikovnica*
11. *slikovnica*



Na funkcioniranje vanjskih centara najviše su utjecali: dob djece, razvojne osobitosti djece i sastav skupine, specifičnosti razdoblja prilagodbe, prisutnost oba matična odgojitelja i organizacija rada skupina, prisutnost djece te postojeći prostorni uvjeti.

4.4. Ostvarivanje razvojnih zadataka

Podaci su temeljeni na periodičnom praćenju rada tijekom godine.

Rezultati rada na razvijanju kompetencija za dob od 6 – 8 godina života prikazani su u poglavlju 4.2. Ostvarivanje Programa rada s djecom predškolske dobi.



Ostvareni su sljedeći **postupci za prilagođavanje individualnim potrebama, sposobnostima i interesima djece** : individualni pristup, rad u manjim skupinama, uvažavanje, međusobno pomaganje djece, vizualna podrška, donošenje pravila ponašanja, izbor, artikulacija i prilagođavanje aktivnosti i zadataka mogućnostima djece, organizacija centara za igru i ponuda poticaja, igre i aktivnosti prema interesu djeteta, vođenje razvojnih mapa, svakodnevno

dokumentiranje, aktivno slušanje, promatranje djeteta, praćenje i uočavanje njegovih potreba, interesa i sposobnosti, uvid u dokumentaciju o specifičnim potrebama djeteta, rad u malim grupama, razmjenjivanje informacija (s djecom, roditeljima, sustručnjacima, stručnim timom, asistentima), uvažavanje individualnih razlika između djece, aktivno slušanje, planiranje prema interesima i sposobnostima djece uz prilagođavanje (otežavanje ili olakšavanje zadataka), nuđenje raznovrsnih poticaja, davanje jasnih uputa, vođenje, usmjeravanje, demonstriranje postupaka, zajednički rad odgojitelja i djeteta, verbalno poticanje, pojašnjavanje, poticanje suradnje i dogovaranja između djece, izrada ili razmjena razvojno primjerene didakte, svakodnevno dokumentiranje, vođenje zapažanja o djeci, razvojnih mapa i drugo.



Praćenje potreba i napretka djeteta te vrednovanje rezultata rada provodeno je putem: praćenja potreba i interesa djece, vršnjačke komunikacije, vođenja dnevnih zapažanja, razvojnih mapa, skala procjena razvoja, individualnog pristupa, individualnih zapažanja o djetetu, analize ponašanja u grupnim aktivnostima, uvida u dječje uratke i izjave, fotodokumentiranja, video zapisa, razmjene informacija s kolegicom, informiranja od strane roditelja u svakodnevnoj komunikaciji ili na individualnim konzultacijama, suradnje sa stručnim timom, periodičnog vrednovanja i drugog.

Tjelesni i psihomotorni razvoj

U skupinama su, prema intenzitetu, poticane sljedeće motoričke kompetencije djeteta :

OSNOVNI OBLICI KRETANJA

- | | |
|---|------------------------------|
| ➤ penjanje –silazjenje | ➤ hodanje |
| ➤ trčanje | ➤ složene motoričke vještine |
| ➤ provlačenje | ➤ puzanje |
| ➤ skakanje, naskakanje, preskakanje, saskakanje, doskakanje, prekoračivanje | |

BARATANJE PREDMETIMA:

- | | |
|---------------------------------------|---|
| ➤ fina motorika | ➤ grafomotorika-okulomotorna koordinacija |
| ➤ bacanje, hvatanje i šutiranje lopte | ➤ bacanje i hvatanje predmeta |

RAVNOTEŽA

- Osobito je bio naglašen rad na razvoju fine motorike, penjanja i silazjenja, trčanja, provlačenja, bacanja, hvatanja i šutiranja lopte te skakanja, naskakanja, preskakanja, saskakanja, doskakivanja i prekoračivanja.



Najčešće provedene i omiljene aktivnosti djece u vrijeme boravka na zraku bile su (rangirano prema zastupljenosti):

1. razne elementarne i druge pokretne igre s pravilima (najčešće elementarne s pjevanjem i pokretom, tradicionalne, lovice i „školice“)

2. s raznim prenosivim sredstvima i rekvizitima (najčešće s toboganima i raznim penjalicama)
3. momčadske natjecateljske s loptom i drugim rekvizitima ili bez njih (najčešće nogomet i štafetne igre)
4. tjelesno vježbanje i sportske (najčešće igre obručevima, razni poligoni i kretanje sa zadacima)
5. ostale igre s loptama (najčešće bacanje , hvatanje i gađanje u cilj)
6. igre u pješčanicima
7. igre na fiksnim dvorišnim spravama i opremi (najčešće na penjalicama)
8. likovne (najčešće crtanje kredom)
9. simboličke (piknik, kućica, lutke)
10. istraživačko-spoznajne
11. plesanje
12. igre vodom (najčešće hvatanje mjehura od sapunice)
13. šetnje, građenje i konstruiranje
14. životno-praktične (grabljanje ili skupljanje lišća, čišćenje igračaka i slično)



Europski tjedan mobilnosti obilježili smo od 16. do 20.9. raznovrsnim programskim aktivnostima, a u konačnici, u suradnji s gradom Zapešićem, likovnom radionicom u dvorištu vrtića s tematikom zdravih i alternativnih oblika kretanja. Po završetku radionice predstavnici Grada djeci su podijelili balone, medalje i slatkiše.



Od 31. ožujka do 4. travnja (uoči Svjetskog dana zdravlja) obilježen je **Tjedan zdravlja u vrtiću- Tjedan TJELESNE AKTIVNOSTI** s naglaskom na važnosti tjelesne aktivnosti za zdravlje i rast i razvoj djece. Cilj provedenih aktivnosti bio je da se djeci i roditeljima približe važnost kretanja. Teme su bile raspodijeljene po danima (ponedjeljak-brzina, utorak-koordinacija, srijeda-preciznost, četvrtak- fleksibilnost; petak-ravnoteža). Provedene su raznovrsne specifične aktivnosti s kretanjem, igre, spoznajno istraživačke i likovne aktivnosti koje su prezentirane Hrvatskom zavodu za javno zdravstvo. Dobili smo priznanja – diplome "Živjeti zdravo u vrtiću" za vrtić za osam odgojnih skupina i odgojitelje koji su predale svoja izvješća s fotografijama. (Noina lađa, Kapljice, Cvjetići, Palčići, Maćuhice, Ptičice, Medvjedići i Ribice).

Problemi kod poticanja kompetencija djece u području tjelesnog i psihomotornog razvoja najčešće su se odnosili na:

1. DIJETE

- **specifične razvojne potrebe djece** zbog kašnjenja u razvoju ili teškoća u motoričkom i drugim razvojnim aspektima, a koji iziskuju individualizaciju:

- grube motorike, ravnoteže i koordinacije te fine motorike (uglavnom držanje olovke i korištenje škara)
- okulomotorne koordinacija i motoričke nespretnosti
- pojačane motoričke aktivnosti
- vizualno-prostorne percepcije
- ometanje i guranje druge djece
- brzopletost, nestrpljivost, nepažnja, sposobnost čekanja na red, organizirano kretanje
- zdravstveni problemi
- **nepoželjna i opasna ponašanja** (nepoštivanje pravila i uputa, penjanje provlačenje i zavlčenje na neprimjerena mjesta, vikanje, guranje djece, nekontrolirano trčanje u malom prostoru i slično)
- **nesigurnost ili strah**
- niža razina samostalnosti i velike individualne razlike u sposobnostima djece jasličke dobi
- ograničenja u ostvarivanju boravka na zraku zbog razvojnih sposobnosti (nehodači, puzavci)
- velike razlike u dobno mješovitim skupinama

2. PROSTORNE UVJETE

- teškoće u dobivanju slobodnog termina u preostaloj dvorani
- nedostatak dvorane u centralnom objektu zbog prekapacitiranosti
- premalo dvorišnog prostora na broj djece
- premalo prostora za tjelesne aktivnosti u sobi boravka
- premalo travnatog terena ispred aneksa
- nedostatak sanitarnog čvora u sobi boravka
- blato i voda na zelenim i drugim površinama nakon obilniji padalina

3. MATERIJALNE UVJETE

- manjak sportskih rekvizita, opreme, sprava, pomagala
- potrebu dopune sredstvima i materijalima za aktivnosti u sobi boravka
- voda u pješčanicima nakon obilnijih padalina

4. ORGANIZACIJU

- manjak termina za korištenje dvorane u područnom objektu (veliki broj skupina)

5. OBITELJ

- nepodržavanje samostalnosti djeteta u obitelji (osobito kod jela, odijevanja i obuvanja)



Diferencirani dnevni odmor

Tablica 13: Broj djece u povremenom ili stalnom diferenciranom pristupu dnevnom odmoru tijekom pedagoške godine 2024./25.

DOB		1 – 3 g.		3 – 4 g.		4 – 5 g.		5 – 6 g.		6 – 7 g.		Ukupno objekti
Objekat	Spol	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	
Centralni		1	-	1	-	-	4	5	4	16	12	43
Područni		-	-	1	1	1	1	4	7	8	5	28
Ukupno		1	-	2	1	1	5	9	11	24	17	71
Sveukupno		37 dječaka / 34 djevojčice										

Diferencirani pristup dnevnom odmoru podrazumijeva pristupe, postupke i aktivnosti s djecom koja su ranije pospana, teško se opuštaju i zaspu, spavaju kraće ili uopće nemaju potrebu za snom.

Ove je godine diferenciranim pristupom dnevnom odmoru bilo obuhvaćeno 71 dijete (prošle godine 108), od čega je nešto više dječaka. Broj djece se postupno povećavao tijekom godine

Za opuštanje djece korišteni su : prijelazni objekti (dude, plišanci, dekice i slično) ili igračka iz skupine, slušanje audio sadržaja (umirujući i opuštajuća glazba, indijanska flauta, uspavanke, priče, bajke zvukovi prirode), čitanje slikovnica, odgojiteljevo pripovijedanje priča (prema izboru djece – često one koje im čitaju ili puštaju roditelji, prepričavanje priča od strane djeteta, biranje ili osiguravanje istog mjesta za odmor, stavljanje jastučnica na krevet, djelomično i postupno zamračivanje prostora, provjeravanje je li djetetu ugodno (pokrivanje, maženje, češkanje, „ušuškanje“, govorenje nečega lijepoga, razgovor, individualno pričanje priče ili pjevanje i slično), molitva (katolički program), odgojiteljevo pjevanje uspavanki, vježbe disanja i opuštanja, meditacije, eterično ulje lavande

U mlađim skupinama ove je godine bilo malo djece s problemima spavanja osim u vrijeme prilagodbe (kraći plač prije i tijekom uspavljivanja te nakon buđenja) ili zbog specifičnih potreba djeteta kao i neslijeđenja vrtičkog/jasličkog ritma u obitelji. Toj se djeci, uz slušanje priča pristupalo individualno (najčešće putem razgovora, sjedenja uz dijete, dodirivanja, maženja, jednoličnog umirujućeg govora).

Diferencirani pristup u smislu nespavanja najčešće je provođen s djecom u dobi od 5-7 godina života.

Djeci koja se ranije probude ili uopće ne spavaju nuđeni se poticaji za mirne aktivnosti u krevetu, sobi boravka ili u centrima izvan boravka (npr. razgledavanje slikovnica, enciklopedija, građevno-konstruktivna igra, grafomotoričke vježbe, didaktičke igre za razvoj rane pismenosti i matematičkih pojmova, ispunjavanje radnih listića, slaganje slagalica, crtanje, stolno - manipulativne igre, društvene igre, rezanje i drugo).

S djecom koja imaju kraći san ili nemaju potrebu za snom odgojitelji i stručni tim provodili su također i individualni rad .

Socioemocionalni razvoj i razvoj ličnosti

 ***Za razvoj emocionalne sigurnosti i privrženosti djeteta osobito su bili korisni sljedeći pristupi, postupci i aktivnosti:*** označavanje i strukturiranje prostora, uspostavljanje dnevnih rutina, najava aktivnosti, vizualna podrška postavljanje granica i pravila skupine, izražavanje dobrodošlice, zadovoljavanje potreba djeteta, osiguravanje slobodnog izbora aktivnosti, korištenje prijelaznog objekta, tješjenje, komunikacija, aktivno slušanje i empatičko reflektiranje, poticanje djeteta na izražavanje i prepoznavanje osjećaja, suočavanje s negativnim osjećajima na prihvatljiv način i preusmjerenje na mirne aktivnosti, boravak u mirnom ili obiteljskom kutiću, osiguravanje prostora za odlaganje osobnih stvari, prikladne aktivnosti (opuštanja, s pjevanjem, dramatizacije, prepričavanje doživljaja, društvene igre, sviranje, čitanje slikovnica i sl.) i druge.

Kod djece su poticane sljedeće kompetencije (rang prema zastupljenosti):

OSOBNJE

- svijest o svojim osjećajima, samostalnost i neovisnost, emocionalna stabilnost i samoregulacija
- samopouzdanje
- svijest o sebi
- samozaštita i zaštita zdravlja
- samopoštovanje

SOCIJALNE I GRAĐANSKE

- odnosi s vršnjacima
- prosocijalno ponašanje, empatije i solidarnost
- prava i pravila
- odnosi s odraslima
- demokratsko odlučivanje
- moralno rasuđivanje i odgovornost

INICIJATIVNOSTI I PODUZETNOSTI

- inicijativa, proaktivnost
- timski rad
- unutrašnja ustrajnost

PRIVRŽENOST

- Osobito je bio naglašen rad na razvoju odnosa s vršnjacima, prosocijalnog ponašanja, empatije i solidarnosti, samostalnosti i neovisnosti, svijesti o svojim osjećajima, emocionalne stabilnosti i samoregulacije te poštivanja pravila i prava.



Poticanje kompetencija u području zdravlja i samozaštite



I ove smo godine bili uključeni u provedbu programa „Sigurnije škole i vrtići“ odobrenog od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja, a čiji je cilj:

- sustavna provedba i prepoznavanje tema Priprema za sve vrste izvanrednih situacija, Prva pomoć i Psihosocijalna podrška
- unaprjeđenje sigurnosti u vrtiću
- sustavno educiranje djece od najranije životne dobi o navedenim područjima

Aktivnosti koje su ostvarene u okviru platforme Hrvatskog crvenog križa „**Sigurnije škole i vrtići**“ obrađena su sljedeća područja:

Pripreme za izvanredne situacije : ponašanje i oblačenje pri niskim i visokim temperaturama, ponašanje i oblačenje ovisno o vremenskim uvjetima

Sigurnost: Električni uređaji (potencijalni rizici od požara u Vrtiću i obiteljskom domu)

Prva pomoć: Upoznavanje sa žurnim službama, Preventivne mjere od opasnosti u kući (krvarenje, opekline, ozljeda glave, nesvijest, trovanje, električni udar, utapanje), Smiješ se igrati, ne diraj!

Psihosocijalna podrška: Prepoznavanje i nošenje s osjećajima u izvanrednim situacijama - "10 lica emocija,, Nošenje s neugodnim osjećajima „Puhanje balona od sapunice“, Prepoznavanje i reflektiranje emocija - "Igra ogledala,, Uočavanje potreba djeteta - "Ja i moje potrebe,,

Aktivnostima je obuhvaćeno **499 djece** te postignut **status „Siguran vrtić“** sa **27** prikupljenih bodova. Aktivnosti su obuhvatile više skupina nego lani (13 skupina).

Problemi u ostvarivanju razvojnih zadaća u području socio-emocionalnog i razvoja ličnosti najčešće su se odnosili na:

1. DIJETE

- problemi u ponašanju djeteta i specifične osobine - nepoželjna ponašanja kao što su nepridržavanje pravila, njihovo otežano usvajanje i neprihvatanje granica, ulaženje u sukob , ometanje provođenja aktivnosti, gruba ili nasilna ponašanja (guranje, udaranje djece, izrugivanje, odbacivanje pojedine djece i slično), neprihvatljivo izražavanje i kontrola osjećaja - samoregulacije (burne reakcije kao što su dugotrajno plakanje, bacanje na pod, tantrumi, lupanje o pod ili predmete, bacanje predmeta, udaranje nogama o stol i stolice, sukobljavanje i slično), neiskazivanje osjećaja i empatije, teškoće kod odlaganja zadovoljenja želja i čekanja na red, privlačenje pažnje i drugo
- nesigurnost i nedostatak samopouzdanja, negativna slika o sebi, ljutnja zbog neuspjeha i teško podnošenje, povučenost, brzo odustajanje, nesamostalnost i drugo
- posebne potrebe ili teškoće u razvoju (pažnja, teško prihvatanje promjena, odbijanje interakcije s djecom i odraslima te izostanak ili slaba komunikacija, vizualno-prostorna percepcija, razumijevanje, senzorna osjetljivost, prilagodba na asistente i drugo)
- razvojne specifičnosti dobi (egocentrizam, otpor, ulaženje u sukob, burne emocionalne reakcije i drugo)
- prilagodbene teškoće (problem odvajanja od roditelja, nesigurnost i nepovjerenje i slično)

2. ORGANIZACIJU

- razlike u osobnim kompetencijama između djece u dobno mješovitim skupinama
- velik broj prisutne djece
- česte zamjene

3. OBITELJ

- nepoticanje samostalnosti kod kuće
- često i duže izostajanje djeteta iz skupine

PROSTORNO-MATERIJALNE UVJETE

- odvojenost sanitarnog čvora od sobe boravka

Osobiti problemi odnosili su se na teškoće prihvatljivog izražavanja osjećaja i kontrole (samoregulaciju) , nepoželjna ponašanja te nesigurnost i nedostatak samopouzdanja.

Spoznajni razvoj

Kod djece su poticane sljedeće kompetencije (rang prema zastupljenosti):

MATEMATIČKE I OSNOVNE KOMPETENCIJE U PRIRODOSLOVLJU I TEHNOLOGIJAMA

- stjecanje pojmova i odnosa među njima: (oblici, boje, prostor, vrijeme i ostala svojstva (*količina, tekstura, veličina, kosina, okusi, mirisi*)
- pažnja
- pamćenje
- početna matematika
- opažanje – percepcija
- informiranost o svijetu oko sebe
- rješavanje problema
- pojam o postojanosti predmeta ekologija
- novost i istraživanje
- simbolička funkcija
- temeljne misaone operacije

UČITI KAKO UČITI

- samoevaluacija
- metakognicija
- motivacija i samoorganizacija

DIGITALNA KOMPETENCIJA

- osnove informacijsko komunikacijske /medijske pismenosti

Osobito je bio naglašen rad na stjecanju pojmova i odnosa među njima, razvoju pažnje, pamćenja, opažanja-percepcije, početnoj matematici, informiranju o okolini i rješavanju problema.



Teme ostvarenih sklopova aktivnosti i projekata bile su: Ja mogu, To sam ja, Moje tijelo, Boje i oblici, Jesen, Plodovi jeseni, Od zrna do kruha, Začinsko bilje, Tradicijske igračke i nošnja Stara zanimanja, Zanimanja, Prava djece, Šumske životinje, Zdravlje, Abeceda zdravog odrastanja, Boje, Brojevi i oblici oko nas, Geometrijski likovi i oblici, Zima, Bajke, Advent, Kazalište osjećaja, Van Gogh, Prijateljstvo, Sport, Promet, Žurne službe, Moj grad Zaprešić, Obiteljsko stablo, Zima, Geometrijski oblici, Sportovi, Proljeće, Vrijeme, Životinje, Šumske životinje i priprema za zimski san, Polarne životinje, Domaće životinje i njihova mladunčad, Ptice, Kukci, Bonton, Osamostaljivanje, Odijevanje kroz godišnja doba, Abeceda zdravog odrastanja, Kako čuvamo zdravlje, Zdrava prehrana, Žurne službe, Ekstremni vremenski uvjeti, Potencijalne svakodnevne opasnosti, Prva pomoć, Liječnik, Voda, Boje, CAP, Moje tijelo, To sam ja, Osjećaji, Osjećaji i što s njima, Dječja prava, Moja prava, sličnosti i razlike, Obiteljsko stablo, Moj prijatelj, Ruke i riječi prijateljstva i dobrih djela, Bajke, Kalendar, Što je od kojeg materijala, Zaštita okoliša, Planet Zemlja i drugi.

Aktivnosti su provedene na temelju uvida u interesa i razvojne potrebe djece, a inicirane su i prema situacijskim poticajima te aktualnim događanjima u neposrednoj okolini.

Aktivnosti su predstavljene roditeljima i široj zajednici (putem kutića za roditelje i drugih vrtićkih prostora, humanitarnih akcija, posjeta, završnih svečanosti, društvenih mreža za roditelje, vrtićke WEB-stranice, javnih nastupa, mrežnih stranica i javnih glasila i medija grada Zaprešić.

Problemi u ostvarivanju razvojnih zadaća u području spoznajnog razvoja prema najviše su se odnosili na:

DIJETE

- specifične kognitivne razvojne potrebe tj. odstupanja (osobito pažnje i koncentracije, razumijevanja i slijeđenja uputa i zadataka, zaključivanja, percepcije, klasificiranja, pamćenja, senzorne teškoće)
- problemi ponašanja (nepoštovanje pravila i dogovora, problem samoregulacije, ometanje i drugo)
- teškoće u samoorganizaciji i samostalnom ulaženju u aktivnosti
- teškoće u rješavanju problema, strah od nepoznatoga i slično
- neprihvatanje ponuđenih poticaja, neuključivanje zbog ograničenih interesa ili nepostojanja istih
- teškoće komunikacije i govora
- pojačana motorička aktivnost
- veće dobne razlike između djece iste skupine
- individualne razlike između djece iste kronološke dobi

OBITELJ

- dužim boravkom pred ekranima
- nedovoljno bavljenje djetetom
- MATERIJALNE UVJETE
- nedovoljno potrošnog materijala i razvojno prikladne didaktike
-

ORGANIZACIJU

- primjena individualnog rada u uvjetima velikog broja prisutne djece

Govor, komunikacija, izražavanje i stvaralaštvo

Poticanje pojedinih aspekata kompetencija u području govora, komunikacije, izražavanja i stvaralaštva bilo je zastupljeno prema sljedećim rangovima:

KOMUNIKACIJA NA MATERINSKOM JEZIKU

- sluh, slušanje i razumijevanje govora
- izražavanje (rječnik, jezične vještine, artikulacija)
- komunikacija i komunikacijska usmjerenost
- rana pismenost (fonološka-fonemska svjesnost i fonemsko imenovanje)

KULTURNA SVIJEST I IZRAŽAVANJE

- kreativno izražavanje u umjetničkim područjima (glazba, ples, likovna/vizualna umjetnost, književnost, kazalište i film)
- kulturni identitet
- interkulturalizam

KOMUNIKACIJA NA STRANIM JEZICIMA

- ponavljanje nekih riječi, fraza/idioma stranog jezika
- znanja o postojanju stranih jezika i tko/gdje ih koristi
- znanja o postojanju različitih jezika, nabranje nekih, pridruživanje odgovarajućim narodima/državama i gdje se upotrebljavaju
- izmišljanje svog jezika i pisma i sporazumijevanje na taj način
- znanja da se pisma razlikuju po pisanju i čitanju
- svakodnevna komunikacija i specifični sadržaji u programu učenja engleskog jezika
- imenovanje boja i traženje prijevoda (s engleskog)

Osobito je bio naglašen rad na razvoju sluha, slušanja i razumijevanja govora, kreativnog izražavanja u umjetničkim područjima i govornog izražavanja.

Rad na razvijanju komunikacije na materinskom jeziku (osobito sluha, slušanja i razumijevanja govora) dodatno je obogatila vrtićka interesna skupina „Pričepričala“ i „Kutić Vrtuljčić“. Interesne skupine Glazbena igraonica i Kreativni pokreti doprinijele su intenzivnijem poticanju kreativnog izražavanja u području glazbe i plesa.

Problemi u ostvarivanju razvojnih zadaća iz područja govora, komunikacije izražavanja i stvaralaštva prema učestalosti odnosili su se na:

DIJETE

- odstupanja u jezično-govornom razvoju i komunikaciji (osobito izgovoru, zamjeni glasova, oblikovanju rečenice, gramatičkim strukturama, siromašnom rječniku, smanjenoj komunikaciji ili njenom izostanku, mucanje i slično)
- teškoće razumijevanja
- nepoželjno ponašanje (ometanje, burne emocionalne reakcije, sukobi i slično)
- druge specifičnosti djece (povučenost, suzdržanost ili

- teškoće pažnje i koncentracije
- neaktivno slušanje (nestrpljivost i upadanje u riječ i slično)

OBITELJ

- dvojezičnost u obitelji (komunikacija isključivo na stranom jeziku kod kuće)
- previše boravka pred ekranima
- nepravilan govorni model odraslih

ORGANIZACIJU

- svakodnevna dvojezičnost za mlađu djecu u programu učenja engleskog jezika

sramežljivost, nezainteresiranost i slično)

Samoinicijativa i spontanost

Tijekom godine podržavana je i nadograđivana inicijativa djece i njihovo stvaralaštvo davanjem podrške dječjim spontanim aktivnostima (pomaganjem, upućivanjem, pohvaljivanjem, stvaranjem materijalno-organizacijskih uvjeta, iniciranjem projekata i slično).

Uočene su i podržane sljedeće spontane aktivnosti (rangirane prema učestalosti):

1. **izražavanje i stvaranje** (svakodnevna komunikacija, pripovijedanje i drugo)
2. **istraživačko-spoznajne** istraživačko manipuliranje predmetima, promatranje/ upoznavanje nečega/ nekoga, šetnje, posjete, susreti s ljudima razl. profesija, stvaraocima i sl., istraživačke aktivnosti u užem smislu (otkrivanje i jednostavno eksperimentiranje/ verbalno /praktično rješavanje problema), namjerno učenje i vježbanje postupaka, pravila /ponašanja
3. **životno-praktične i radne** (vezane uz biološ. potrebe. njega svlačenje/ oblačenje samoposluživanje, kućanski poslovi, briga o biljakama/ životinjama, izrada predmeta/igračaka, obuvanje, izuvanje briga za osobne stvari, osobna higijena, spremanje posteljine i drugo)
4. **specifične s kretanjem** tjelesno vježbanje, igre (elementarne, tradicionalne, s pjevanjem), sportske igre, vožnja tricikla/bicikla, hodanje na hodalicama, igre na fiksnoj opremi na dvorištu, igre s drugim rekvizitima, šetnje i drugo
5. **igre** (funkcionalna, simbolička, građenja i konstruiranja, s pravilima)
6. **društvene i društveno-zabavne** (društvene igre, druženja, zabave, priredbe/predstave, svečanosti)
7. **umjetničke** (promatranje, slušanje, interpretiranje umjetničkih uradaka za djecu)

4.5. Odgojno – obrazovni rad u ljetnom razdoblju

Radionice za izradu ljetnih planova rada provedene su timski prema kriteriju razvojne primjerenosti.

U razvojno poticajnom smislu naglasci ljetnih planova odnose se na usmjerenost prema razvijanju svih aspekata kompetencija djeteta u područjima tjelesnog i psihomotornog, socio-emocionalnog i razvoja ličnosti, spoznajnog razvoja te razvoja govora, komunikacije, izražavanja i stvaralaštva.

Uz uobičajene elemente karakteristične za sva razdoblja planiranja, naglasak je stavljen na:

- sigurnosno- zaštitne kriterije (ažuriranje važnih podataka o specifičnim zdravstvenim, razvojnim i drugim potrebama djece, briga o klimatskim uvjetima, nadzor djece)

- kvalitetan prijenos informacija između odgajatelja, dežurnih članova stručnog tima i drugih zaposlenika o događanjima u skupini i neposrednoj okolini
- pravovremeno osiguravanje organizacijsko-materijalnih uvjeta (pravovremenu i kvalitetnu materijalno-organizacijsku pripremu, odabir i optimalno korištenje vanjskih i unutarnjih prostora prema rasporedima iznošenje sredstava, pospremanje sredstava uz uključivanje djece proporcionalno njihovim sposobnostima, brigu o zajedničkim sredstvima)
- planiranje i provođenje aktivnosti koje će pomoći djeci da se snađu u uvjetima spojenih skupina i osigurati stvaranje grupne kohezije
- zastupljenost aktivnosti kojima će se stvarati pozitivnu socio-emocionalnu klimu i olakšati prilagodbu djece na novi prostor i odgojitelje
- zastupljenost aktivnosti za stjecanje direktnih senzomotoričkih iskustava djeteta (osobito igara vodom, prirodnim i drugim neoblikovanim materijalima)
- zastupljenost aktivnosti za stvaranje pozitivne socio-emocionalne klime u uvjetima spojenih skupina
- zastupljenost aktivnosti za višestruko izražavanje potreba, osjećaja i interesa
- zastupljenost aktivnosti s kretanjem na otvorenom prostoru uvažavajući kriterij sigurnosti, pojačanog nadzora te ranijeg izlaska i ulaska zbog pojačanog zračenja Sunca
- zastupljenost životno-praktičnih aktivnosti, a osobito onih vezanih uz brigu za osobne stvari, sredstva, prostor, biljke i slično
- podržavanje i nadograđivanje dječjih spontanosti i stvaralaštva
- dogovaranje s djecom o mjestu boravka, nadzor aktivnosti i kretanja djece te pravovremeno interveniranje kod nepoželjnih i opasnih ponašanja
- prakticiranje uloge odgojitelja kao organizatora i suigrača
- kvalitetna suradnja s roditeljima (pravovremeno obavješćivanje o promjenama u organizaciji rada u ljetnom razdoblju, međusobno informiranje o djetetu, osiguravanje odjeće, obuće, zaštitnih sredstava i drugih materijala za zdrav i ugodan boravak djeteta u vrtiću, dostupnost i primjenjivanje postojećih vrtićkih protokola i dr.)

Timskim smo planiranjem za odgojne skupine osigurali razvojno primjerene dvomjesečne planove odgojno-obrazovnog rada, koji su ostvareni u uvjetima ljetne organizacije (spajanja skupina). Timovi za planiranje radili su u sljedećim sastavu (kronološka dob u 7. mj.2025.):

2– 4 godine : Vjeverice, Vrapčići, Pužići, Zebrice, Ivančice, Bojice, Maćuhice

3 - 6 godina: Slonići, Kućice, Leptirići, Duga, Jelačići

3 - 7 godina: Noina lađa, Kapljice, Smajlići, Pčelice, Oblačići, Žabice, Loptice

5 - 8 godina: Jagodice, Cvjetići, Palčići, Sunce, Ptičice, Malci, Medvjedići, Ribice

Odgojitelji su radili i pripremali se prema ljetnim planovima prilagođavajući ih organizacijskim promjenama uvjetovanih: bolovanjima odgojitelja, radovima (rekonstrukcija sanitarnog čvora

boravaka 5 i 6 centralnom objektu i postavljanju nove ograde), ekstremnim vrućinama i povremenim ekstremnim oborinama.



Ljetni prostorno-materijalni kontekst (unutarnji i vanjski) uglavnom je podrazumijevao:

- prilagođavanje dežurnih boravaka potrebama i interesima razvojnim potrebama i dobi djece koja su mijenjala svoj prostor boravka (najčešće prenošenjem potrošnih materijala i didakte iz matičnih soba)
- nadopunjavanje i obogaćivanje didaktičkog fonda izradom novih sredstava i unošenjem novih poticaja
- povremene reorganizacije centara za igru
- raniji izlazak i duži boravak na otvorenom prostoru
- veću zastupljenost aktivnosti s vodom i pijeskom u odnosu na prethodno razdoblje
- osiguravanje dovoljno prostora na neometano kretanje i igru
- dogovaranje prostora i aktivnosti tijekom boravka na zraku
- korištenje zajedničkih sredstava za aktivnosti na otvorenom uz primjereno uključivanje djece
- brigu o prozračivanju i rashlađivanju zraka
- osiguravanje drugih uvjeta za ljetni rad (dovoljno tekućine, zaštite od sunca, pojačanog nadzora, zadovoljavanje potrebe za eliminacijom i drugo)



U dijelu dežurnih skupina uočena je potreba za unaprjeđivanjem postojećih prostorno-materijalnih uvjeta s obzirom na: količinu suncobrana i sredstava za boravak na zraku, dostupnost kanti i crijeva za vodu, zaštitne podloge uz vanjske sprave te sigurnost za kretanje djece neposredno uz dio nekih pješćanika.



U osiguravanju sigurnosti djece korišteni su postupci kao i tijekom godine, uz još veći nadzor (zbog organizacijskih i drugih specifičnih uvjeta rada ljeti).



Upoznavanje potreba, navika, interesa i sposobnosti djece, uključujući i onu s posebnim potrebama ili teškoćama u razvoju, ostvareno je najčešće putem: uvida u zdravstvene kartone, liste posebnih zdravstvenih, razvojnih i drugih potreba, razvojne liste, pedagošku i drugu dokumentaciju, komunikacije s drugim odgojiteljima, asistentima, roditeljima i stručnim timom, individualnog pristupa djetetu, praćenja i promatranja dječjih aktivnosti, komunikacije s djetetom, upoznavanja dječjih interesa i dojmova (npr. u jutarnjem krugu, uvidom u njihove reakcije na ponuđene poticaje, razgovorom o prethodno provedenom danu i drugo), davanja jasnih uputa, verbalnog poticanja, dogovaranja, pojačanog nadzora, osiguravanja poticaja po izboru djeteta, uvida u dječje proizvode i izjave, redovitog vođenja zapažanja o djeci i drugih načina.



U području TJELESNOG I PSIHOMOTORNOG RAZVOJA doprinosilo se razvoju svih aspekata motoričkih kompetencija:

- **osnovnih oblika kretanja** (osobito hodanja, trčanja, penjanja i silaženja)
- **baratanja predmetima** (osobito fine motorike)
- **ravnoteže**
- **grafomotorike, okulomotorne koordinacije**

<i>S djecom koja nisu školski obveznici</i>	<i>S djecom školskim obveznicima</i>
MOTORIČKE KOMPETENCIJE ☐ Ravnoteža (1-7 g.) Osnovni oblici kretanja: ☐ puzanje (1-2) ☐ hodanje (1-7) ☐ trčanje (2-7) ☐ provlačenje (1-7) ☐ penjanje –silaženje (1-7) ☐ skakanje, naskakanje, preskakanje, saskakanje, doskakanje, prekoračivanje ☐ složene motoričke vještine (3-7) Baratanje predmetima: ☐ bacanje i hvatanje predmeta (1-3) ☐ bacanje/ hvatanje/ šutiranje lopte (1-7) ☐ fina motorika (1-7) ☐ Grafomotorika -okulomotorna koordinacija (1-7)	MOTORIČKE KOMPETENCIJE ☐ Ravnoteža (1-7 g.) Osnovni oblici kretanja: ☐ puzanje (1-2) ☐ hodanje (1-7) ☐ trčanje (2-7) ☐ provlačenje (1-7) ☐ penjanje –silaženje (1-7) ☐ skakanje, naskakanje, preskakanje, saskakanje, doskakanje, prekoračivanje ☐ složene motoričke vještine (3-7) Baratanje predmetima: ☐ bacanje i hvatanje predmeta (1-3) ☐ bacanje/ hvatanje/ šutiranje lopte (1-7) ☐ fina motorika (1-7) ☐ Grafomotor. –okulomotor. koordinacija (1-7)



Aktivnosti djece u vrijeme boravka na zraku rangirane su prema zastupljenosti:

1. sportske s elementima prirodnih oblika kretanja sa ili bez natjecanja (osobito razni poligoni, hodanje i trčanje bez i sa zadacima, nogomet, igre lovice,, hodanje u koloni, paru i po suženoj površini, košarka, kuglanje, utrivanje, provlačenje, prenošenje vode, nabacivanje kolutova, skakanje i druge.)
2. razne elementarne, tradicionalne i druge pokretne igre s pravilima
3. aktivnosti na vanjskim spravama (osobito na penjalicama i toboganima)
4. tjelesno vježbanje (osobito jutarnja tjelovježba i druge tjelesne aktivnosti)
5. igre s loptama
6. igre s drugim sredstvima i rekvizitima kojima se potiče kretanje djece (osobito guralicama, triciklima, autićima)
7. igre s pijeskom
8. igre s vodom
9. plesanje
10. istraživačko spoznajne
11. vježbe disanja



U području SOCIO-EMOCIONALNOG I RAZVOJA LIČNOSTI doprinosilo se razvoju svih kompetencija i njihovih aspekata prema sljedećim rangovima:

1. **osobne kompetencije** (osobito svijesti o sebi, samostalnosti i neovisnosti te samozaštite i zaštite zdravlja)
2. **socijalne i građanske kompetencije** (osobito prosocijalnih ponašanja, empatije i solidarnosti, prava i pravila i odnosa s odraslima)
3. **inicijativnosti i poduzetnosti** (osobito inicijative, proaktivnosti i timskog rada)
4. **privrženosti** (zadovoljavanje potrebe za sigurnosti i pripadanjem)

<i>S djecom koja nisu školski obveznici N=</i>	<i>S djecom školskim obveznicima N=</i>
☐ PRIVRŽENOST (1-7 g.) OSOBNNA KOMPETENCIJA ☐ Svijest o sebi (1-7) ☐ Svijest o svojim osjećajima (1-7)	☐ PRIVRŽENOST (1-7 g.) OSOBNNA KOMPETENCIJA ☐ Svijest o sebi (1-7) ☐ Svijest o svojim osjećajima (1-7)

☐ Samopouzdanje (1-7) ☐ Samopoštovanje (1-7) ☐ Emocionalna stabilnost, samoregulacija (2-7) ☐ Samostalnost i neovisnost (1-7) ☐ Samozaštita i zaštita zdravlja (1-7) SOCIJ.I GRAĐANSKA KOMPETENCIJA ☐ Prosocijalna ponašanja, empatija, solidarnost (1-7) ☐ Moralno rasuđivanje i odgovornost (3-7) ☐ Prava i pravila (1-7) ☐ Odnosi s vršnjacima (1-7) ☐ Odnosi s odraslima (1-7) ☐ Demokratsko odlučivanje (4-7) INICIJATIVNOST I PODUZETNOST ☐ Inicijativa, proaktivnost (1-7) ☐ Unutrašnja ustrajnost (3-7) ☐ Timski rad (3-7)	☐ Samopouzdanje (1-7) ☐ Samopoštovanje (1-7) ☐ Emocionalna stabilnost, samoregulacija (2-7) ☐ Samostalnost i neovisnost (1-7) ☐ Samozaštita i zaštita zdravlja (1-7) SOCIJ.I GRAĐANSKA KOMPETENCIJA ☐ Prosocijalna ponašanja, empatija, solidarnost (1-7) ☐ Moralno rasuđivanje i odgovornost (3-7) ☐ Prava i pravila (1-7) ☐ Odnosi s vršnjacima (1-7) ☐ Odnosi s odraslima (1-7) ☐ Demokratsko odlučivanje (4-7) INICIJATIVNOST I PODUZETNOST ☐ Inicijativa, proaktivnost (1-7) ☐ Unutrašnja ustrajnost (3-7) ☐ Timski rad (3-7)
---	---



Emocionalna sigurnost i privrženost poticani istim postupcima, pristupima i aktivnostima kao i tijekom godine, a specifično za ljetno razdoblje osobito putem: prihvatanja i uvažavanja svakog djeteta i „odgovaranja“ na njegove potrebe, stvaranje povjerenja i osjećaja sigurnosti u uvjetima promjene odgojitelja, usklađivanja aktivnosti interesima i razvojnim mogućnostima u dobno mješovitim skupinama, poticanje kompetencija djeteta uvažavajući individualne razlike, stvaranje grupne homogenosti i slično).



Grupna kohezija stvarana je putem: planiranja aktivnosti, njihove realizacije i evaluacija, osobito grupnih i timskih aktivnosti uz pružanja pomoći i podrške, poticanja socijalne vršnjačke interakcije, komunikacije i stvaranje prijateljstava, podržavanja inicijative djece i spontane igre podjele radnih zaduženja, dogovaranja zajedničkih pravila i zajedničke evaluacije postupaka, preusmjeravanja nepoželjnog ponašanja, pohvaljivanja, poticanja na pomaganje djeci i odgojitelju, empatije, tolerancije, čekanja na red, kompetencija u samostalnom rješavanju sukoba i ostalih oblika socijalno poželjnog ponašanja i slično).



U području SPOZNAJNOG RAZVOJA doprinosilo se razvoju svih kompetencija i njihovih aspekata, osobito stjecanja pojmova i odnosa među njima, pamćenja, opažanja i percepcije, rješavanja problema, informiranosti o svijetu oko sebe i ekologije.

Usmjerenost ljetnih aktivnosti na poticanje spoznajnog razvoja rangirana je u nastavku:

1. **matematičke kompetencije i osnovne kompetencije u prirodoslovlju i tehnologijama**
2. stjecanje pojmova i odnosa među njima (najčešće boje, prostor i vrijeme)
3. pamćenje
4. ekologija
5. opažanje, percepcija, pažnja, rješavanje problema, informiranost o svijetu oko sebe
6. početna matematika
7. temeljne matematičke operacije
8. razvoj pojma o postojanosti predmeta
9. razvoj simboličke funkcije
10. novost i istraživanje
11. **učiti kako učiti**
12. motivacija i samoorganizacija
13. metakognicija i samoevaluacija
14. **digitalna kompetencija** (osnove informacijsko- komunikacijske, medijske pismenosti)

<i>S djecom koja nisu školski obveznici N=</i>	<i>S djecom školskim obveznicima N=</i>
MATEMATIČKA KOMPETENCIJA I KOMPETENCIJE U PRIRODOSLOVLJU I TEHNOLOGIJAMA ☐ Opažanje – percepcija (1-7 g.) ☐ Pažnja (1-7) ☐ Pamćenje (1-7) ☐ Pojam o postojanosti predmeta (1-3) ☐ Novost i istraživanje (1-3) ☐ Simbolička funkcija (1-3)	MATEMATIČKA KOMPETENCIJA I KOMPETENCIJE U PRIRODOSLOVLJU I TEHNOLOGIJAMA ☐ Opažanje – percepcija (1-7 g.) ☐ Pažnja (1-7) ☐ Pamćenje (1-7) ☐ Pojam o postojanosti predmeta (1-3) ☐ Novost i istraživanje (1-3) ☐ Simbolička funkcija (1-3)

Stjecanje pojmova i odnosa među njima: ☐ boje (2-7) ☐ oblici (1-7) ☐ prostor (2-7) ☐ vrijeme (2-7) ☐ ostala svojstva (1-7)- <i>količina, tekstura, veličina, kosina, okusi, mirisi</i> ☐ Početna matematika (1-7) ☐ Temeljne misaone operacije (5-7) ☐ Rješavanje problema (1-7) ☐ Informiranost o svijetu oko sebe (1-7) ☐ Ekologija (1-7) UČITI KAKO UČITI ☐ Motivacija i samoorganizacija (1-7) ☐ Metakognicija (3-7) ☐ Samoevaluacija (3-7) DIGITALNA KOMPETENCIJA ☐ Osnove informac komunikac./medijske pismenosti (2-7)	Stjecanje pojmova i odnosa među njima: ☐ boje (2-7) ☐ oblici (1-7) ☐ prostor (2-7) ☐ vrijeme (2-7) ☐ ostala svojstva (1-7) <i>teksture, agregatna stanja</i> ☐ Početna matematika (1-7) ☐ Temeljne misaone operacije (5-7) ☐ Rješavanje problema (1-7) ☐ Informiranost o svijetu oko sebe (1-7) ☐ Ekologija (1-7) UČITI KAKO UČITI ☐ Motivacija i samoorganizacija (1-7) ☐ Metakognicija (3-7) ☐ Samoevaluacija (3-7) DIGITALNA KOMPETENCIJA ☐ Osnove informac komunikac./medij.pism.(2-7)
---	--

 Kompetencije su poticane putem raznovrsnih programskih aktivnosti te sklopova ili kraćih projekata (npr. Ljeto, Prijateljstvo, Slovo-glas, More, Morske životinje, Morsko dno, Pazi, pazi, Sunce! Ljetna odjeća, Zaštita od sunca, Slastičarna, Kukci, Ljetno voće, Sladoled, Što mogu-što znam, Glazba i simbolička igra u jaslama, Voda, Mali pokusi s vodom, Pijesak i druge.

 ***Rad u mješovitim dobnim skupinama, veliki broj djece u nekim dežurnim skupinama, broj djece s teškoćama u razvoju u pojedinim skupinama i povremena odstupanja u planiranoj organizaciji zahtijevao je veći nadzor, fleksibilnost u provedbi plana i čestu primjenu individualnog pristupa.***

 ***U području GOVORA, KOMUNIKACIJE, IZRAŽAVANJA I STVARALAŠTVA doprinosilo se razvoju svih kompetencija i njihovih aspekata. Najveća usmjerenost bila je poticanju kreativnog izražavanja u različitim umjetničkim područjima (osobito glazbi, plesu i književnosti), razvoju rane pismenosti, govornom izražavanju putem bogaćenja rječnika u svakodnevnoj komunikaciji i različitim oblicima govornog izražavanja).***

Zastupljenost ljetnih aktivnosti za poticanje govora, komunikacije, izražavanja i stvaralaštva rangirana je u nastavku:

1. **kulturna svijest i izražavanje**
2. kreativno izražavanje u plesu i glazbi
3. kreativno izražavanje u književnosti
4. **komunikacija na materinskom jeziku**
5. izražavanje (rječnik, artikulacija i jezične vještine)
6. rana pismenost (fonološka fonemska svjesnost, fonemsko imenovanje)
7. komunikacija i komunikacijska usmjerenost, sluh, slušanje i razumijevanje govora
8. **kulturna svijest i izražavanje**
9. kreativno izražavanje u likovnoj/vizualnoj umjetnosti
10. kreativno izražavanje u području kazališta
11. kulturni identitet
12. interkulturalizam

<i>S djecom koja nisu školski obveznici N=</i>	<i>S djecom koja su školski obveznici N=</i>
KOMUNIKACIJA NA MATERINSKOM JEZIKU ☐ Komunikacija i komunikacijska usmjerenost (1-7) ☐ Sluh, slušanje razumijevanje govora (1-7) Izražavanje: ☐ rječnik (1-7) ☐ jezične vještine (1-7) ☐ artikulacija (2-7) Predčitačke vještine: ☐ fonološka (fonemska) svjesnost (1-7) ☐ fonemsko imenovanje (4-7)	KOMUNIKACIJA NA MATER.JEZIKU ☐ Komunikacija i komunik.usmjeren. (1-7) ☐ Sluh, slušanje razumijevanje govora (1-7) Izražavanje: ☐ rječnik (1-7) ☐ jezične vještine (1-7) ☐ artikulacija (2-7) Predčitačke vještine: ☐ fonološka (fonemska) svjesnost (1-7) ☐ fonemsko imenovanje (4-7)
KULTURNA SVIJEST I IZRAŽAVANJE ☐ Kulturni identitet (1-7) ☐ Interkulturalizam (3-7) Kreativno izražavanje u umjetničkim područjima: ☐ glazba (1-7 g.) ☐ ples (1-7) ☐ likovna/vizualna umjetnost (1-7) ☐ kazalište, film (3-7) ☐ književnost (1-7)	KULTURNA SVIJEST I IZRAŽAVANJE ☐ Kulturni identitet (1-7) ☐ Interkulturalizam (3-7) Kreativno izražavanje u umjetničkim područjima:

KOMUNIKACIJA NA STRANIM JEZICIMA ☐ ponavljanje nekih riječi, fraza/idioma stranog jezika ☐ znanja o postojanju različitih jezika, nabranje nekih, pridruživanje odgovarajućim narodima/državama i gdje se upotrebljavaju ☐ izmišljanje „svog“ jezika i pisma i sporazumijevanja na taj način ☐ znanja o postojanju starih jezika i tko ih/gdje koristi Pjevanje i recitiranje na stranom jeziku ☐ znanja da se pisma razlikuju po pisanju i čitanju ☐ svakodnevna komunikacija i specifični sadržaji programa učenja engleskog jezika () <i>Imenovanje boja na engleskom i traženje prijevoda s engleskog</i>	☐ glazba (1–7 g.) ☐ ples (1- 7) ☐ likovna /vizualna umjet.(1-7) ☐ kazalište, film (3-7) ☐ književnost (1–7) KOMUNIKACIJA NA STRANIM JEZICIMA ☐ ponavljanje nekih riječi, fraza/idioma stranog jezika ☐ znanja o postojanju različitih jezika, nabranje nekih, pridruživanje odgovarajućim narodima/državama i gdje se upotrebljavaju ☐ izmišljanje „svog“ jezika i pisma i sporazumijevanja na taj način ☐ znanja o postojanju starih jezika i tko ih/gdje koristi ☐ znanja da se pisma razlikuju po pisanju i čitanju ☐ svakodnevna komunikacija i specifični sadržaji programa učenja engleskog jezika ()
---	--

Suradnja s roditeljima u ljetnom razdoblju



Najzastupljeniji oblik ***suradnje s roditeljima tijekom ljetnog rada*** bila je komunikacija s roditeljima:

- svakodnevna „na kvaki“ prilikom dolaska i odlaska sa svrhom razmjene važnih informacija
- online putem informacijsko-digitalnih tehnologija (WhatsApp, elektronička pošta)
- informiranje na kutiću za roditelje.

Kako direktni oblik prezentiranja rada uspješnim se pokazalo redovito izlaganje dječjih uradaka te slanje istih putem društvenih mreža.

Kao najefikasniji način obavješćavanja roditelja o povremenim promjenama u organizaciji tijekom ljeta također su se pokazale društvene mreže i elektronička pošta.

Individualne konzultacije bile su najmanje zastupljen oblik suradnje tijekom ljeta.

U suradnji uglavnom nije bilo većih problema. U pojedinačnim slučajevima roditelji nisu pravovremeno i pažljivije pratili i tražili dane informacije o organizaciji i promjenama u istoj, snalazili se u drugim prostorima, kasno u dovodili djecu, nisu redovito za dijete osiguravali rezervnu odjeću, prikladnu obuću ili prijelazne objekte, gubili jastučnice, privatne igračke

donesene od kuće i druge predmete, tražili ranije buđenje djeteta bez obzira na njegove potrebe, nepoštivanje vrtićkih protokola i slično.



Obzirom na sve do sada poduzete mjere sigurnosti, tijekom ljeta, osobito u mjesecu srpnju kada je u vrtiću boravio veliki broj djece, opet su uočeni problemi nepoštivanja istih mjera od strane dijela roditelja. To se odnosilo na neovlašteno samoposluživanje odloženim ključevima, otključavanje vrata prolaza na terase, prolazanje kroz sobe boravka, požarne izlaze, spremište i druge prolaze kojima se služi osoblje i ostavljanje istih nezaključanima. Unatoč upozorenjima osoblja i obrazloženjima o potrebi sigurnosti djece, neki roditelji su uzvraćali neprimjerenom komunikacijom.



Djeca s teškoćama u razvoju tijekom ljetnog perioda

U uvjetima ljetne organizacije rada, koja može (zbog čestih promjena odgojitelja i prostora) izazvati stres i frustraciju kod sve djece, nastojalo se za djecu s teškoćama koja imaju podršku asistenata osigurati kontinuitet koliko je to bilo moguće.

Osiguran je dovoljan broj asistenata, no zbog njihovih čestih izmjena ili odsutnosti stalnog asistenta, kod neke djece su se javile reakcije na promijenjene uvjete – u obliku pojačanog izražavanja nezadovoljstva ili tuge, češćeg javljanja neprimjerenih ponašanja ili drugih burnih reakcija.

U komunikaciji s roditeljima, odgojiteljima i asistentima dogovarao se individualiziran pristup toj djeci tijekom boravka u vrtiću te njihov skraćen boravak u vrtiću ili ostanak kod kuće.

4.6. Ostvarivanje Programa rada s djecom školskim obveznicima

Program rada sa 138 djece školskih obveznika ostvarivali smo kroz:

- redoviti 10-satni program (u skupinama Jagodice, Cvjetići, Palčići, Sunce, Malci, Loptice, Medvjedići i Ribice)
- 10 - satni Program vjerskog odgoja s djecom predškolske dobi (mješovita skupina 3 – 7 g. Noina lađa)
- 10-satni Program ranog učenja engleskog jezika (mješovita skupina 3-7 godina Smajlići)

U ostvarivanju zadaća slijedili smo načela:

- fleksibilnosti odgojno-obrazovnog procesa
- partnerstva vrtića s roditeljima i širom zajednicom
- osiguravanja kontinuiteta u odgoju i obrazovanju
- otvorenosti za cjeloživotno učenje

- spremnosti na unaprjeđivanje prakse

Naš osnovni cilj bio je zadovoljavanje djetetove potrebe za sigurnosti i pripadanjem, samopoštovanjem i samoostvarivanjem osobnih potencijala i specifičnih individualnih potreba.

Polazili smo od osobitosti i interesa djece i usmjeravali se na razvoj i unapređivanje njihovih tjelesnih, socio-emocionalnih, spoznajnih, komunikacijskih i stvaralačkih mogućnosti kao i vještina potrebnih za nove oblike učenja. Različitim pristupima i poticajima radili smo na unaprjeđivanju svih djetetovih kompetencija.

4.6.1. Tjelesni i psihomotorni razvoj

Poticani su svi aspekti, osobito svi oblici kretanja, složene motoričke vještine te okulomotorna koordinacija, fina motorika i grafomotorika.

Rad na pojedinim aspektima **motoričke kompetencije** prikazan je prema zastupljenosti

1. razvoj osnovnih oblika kretanja (1.1. složene motoričke vještine 1.2. penjanje –silazanje 1.3. trčanje 1.4. provlačenje 1.5. skakanje, naskakanje, preskakanje, saskakanje, doskakanje, prekoračivanje 1.6. hodanje)
2. razvoj baratanja predmetima (2.1 fina motorika /grafomotorika-okulomotorna koordinacija 2.2. bacanja/ hvatanja/ šutiranja lopte)
3. razvoj ravnoteže

Problemi u ostvarivanju istovjetni su onima navedenima u poglavlju 2 (Odgojno-obrazovni rad u redovitom 10-satnom programu).

4.6.2. Socio-emocionalni i razvoj ličnosti

Poticani su svi aspekti, osobito emocionalna stabilnost i samoregulacija, svijest o sebi i svojim osjećajima, odnos s vršnjacima i odraslima, samopoštovanje i samopouzdanje, razvoj prosocijalnih oblika ponašanja, empatije i solidarnosti, poštivanja prava i pravila te suradnje i timskog rada.

Rad na pojedinim kompetencijama prikazan je putem rangova:

1. razvoj **osobne kompetencija** (1.1. emocionalne stabilnosti i samoregulacije 1.2. svijesti o svojim osjećajima i sebi, samostalnosti i neovisnosti 1.3. svijesti o sebi, samopoštovanja i samopouzdanja 1.4. samozaštite i zaštite zdravlja)
2. razvoj **socijalnih i građanskih kompetencija** (2.1. odnosa s vršnjacima 2.2. prosocijalnih ponašanja, empatije, solidarnosti / poštivanja prava i pravila / odnosa s odraslima 2.3. moralnog rasuđivanja i odgovornosti 2.4. demokratskog odlučivanja)
3. razvoj **inicijativnosti i poduzetnosti** (3.1. timskog rada 3.2. inicijative i proaktivnosti 3.3. unutrašnje ustrajnosti)
4. razvoj **privrženosti**

Problemi u ostvarivanju programskih zadaća istovjetni su onima navedenima u poglavlju 2 (Odgojno-obrazovni rad u redovitom 10-satnom programu) s naglašenijim problemima nedostatka samopouzdanja i nošenja s neuspjehom te samokontrole i izražavanja osjećaja na prihvatljiv način.

Najčešće intervencije stručnog tima odnosile su se na rad s djecom s teškoćama u razvoju i drugim posebnim potrebama, nepoželjna ponašanja djece, rad s roditeljima i suradnju sa Hrvatskim zavodom za socijalni rad u pojedinim slučajevima.

4.6.3. Spoznajni razvoj

Osobito su poticani: stjecanje pojmova i odnosa među njima, pažnja, pamćenje, početna matematika, rješavanje problema, održivi razvoj i motivacija i samoorganizacija.

Rad na pojedinim kompetencijama prikazan je putem rangova:

1. **matematička kompetencija i kompetencije u prirodoslovlju i tehnologijama** (1.1. stjecanje pojmova i odnosa među njima - prostor, vrijeme, oblici, boje i ostala svojstva kao što su teksture i agregatna stanja 1.2. pažnja/ početna matematika 1.3. pamćenje 1.4. rješavanje problema /informiranost o svijetu oko sebe 1.5. temeljne misaone operacije 1.6. opažanje, percepcija 1.7. ekologija)
2. **učiti kako učiti** (2.1. motivacija i samoorganizacija 2.2. metakognicija 2.3. samoevaluacija)
3. **digitalna kompetencija** (osnove informacijsko - komunikacijske/medijske pismenosti)

Problemi u ostvarivanju programskih zadaća uglavnom su istovjetni onima navedenima u poglavlju 2 (Odgojno-obrazovni rad u redovitom 10-satnom programu) s naglaskom na razvojnim specifičnostima (osobito problemima zaključivanja i drugih kognitivnih operacija, pažnje i koncentracije, razumijevanja zadataka i slijeđenja uputa te samoorganizacije i samostalnog rješavanja problema).

Zbog specifičnih potreba ili teškoća u razvoju, bila je potrebna podrška psihologa, defektologa i logopeda kao i prilagođavanje aktivnosti individualnim sposobnostima pojedine djece.

4.6.4. Govor, komunikacija, izražavanje i stvaralaštvo

Najintenzivnije su poticani komunikacija, komunikacijska usmjerenost i sluh, slušanje i razumijevanje govora (osobito svi aspekti izražavanja a posebno govorno, likovno/vizualno i glazbeno) te rana pismenost.

Zastupljenost rada na pojedinim kompetencijama prikazana je putem rangova:

1. **KOMUNIKACIJA NA MATERINSKOM JEZIKU**
 - Komunikacija i komunikacijska usmjerenost
 - Sluh, slušanje i razumijevanje govora
 - Izražavanje (rječnik artikulacija, jezične vještine, komunikacija i komunikacijska usmjerenost)

- rana pismenost (fonološka/fonemska svjesnost, fonemsko imenovanje)

2. KULTURNA SVIJEŠT I IZRAŽAVANJE

- kulturni identitet
- interkulturalizam
- kreativno izražavanje u umjetničkim područjima (1. likovnoj /vizualnoj umjetnost 2. glazbi i plesu 3. kazalištu, filmu i književnosti
- kulturni identitet
- interkulturalizam

3. KOMUNIKACIJA NA STRANIM JEZICIMA (1. znanja o postojanju starih jezika i tko ih/gdje koristi 2. znanja da se pisma razlikuju po pisanju i čitanju i znanja o postojanju različitih jezika, nabranje nekih, pridruživanje odgovarajućim narodima/državama i gdje se upotrebljavaju / ponavljanje nekih riječi, fraza - idioma stranog jezika 3. izmišljanje „svog“ jezika i pisma i sporazumijevanja na taj način 4. svakodnevna komunikacija i specifični sadržaji programa učenja engleskog jezika)

Problemi u ostvarivanju programskih zadataka uglavnom su istovjetni onima navedenima u poglavlju 2 (Odgojno-obrazovni rad u redovitom 10-satnom programu). Za djecu školske obveznike naglašeniji su bili problemi u jezično-govornom razvoju (npr. teškoće artikulacije, dvojezičnost u obitelji i drugi).

Stručna podrška djeci s problemima jezično-govornog razvoja pružena je od strane logopedinje putem logopedске trijaže, savjetovanja, individualnog rada ili upućivanjem na daljnju dijagnostiku ili logopedski tretman izvan vrtića.

4.7. Procjena spremnosti djece za polazak u školu

Psihologinja je tijekom druge polovice pedagoške godine ispitala spremnost **93-oje** djece školskih obveznika. Ispitivanjem su obuhvaćena djeca koju su za testiranje predložili odgojitelji, ostali stručni suradnici i roditelji. Konzultacije s roditeljima održala je s roditeljima djece kod kojih se pokazala određena nezrelost i/ili nespremnost za školu u socio-emocionalnom području, području grafomotorike, u predvještinama pisanja i čitanja te opće nezrelije funkcioniranje u odnosu na dob kao i s onima koji su pokazali potencijalnu darovitost. Na konzultacijama su roditelji upućeni u kategorije spremnosti za školu i prikladan način poticanja određenih područja razvoja. Određeni broj konzultacija provela je timski zajedno s logopedinjom i defektologinjom. Razmjenjivala je informacije s odgojiteljima o rezultatima testiranja te funkcioniranju djece u skupini te im dala usmjerenje kako jačati ona područja u kojima je djeci potrebna dodatna podrška, vježba i osnaživanje.

Logoped je tijekom pedagoške godine, a prema potrebi i mogućnostima, ispitao razvijenost vještina rane pismenosti kod **79-ero** djece školskih obveznika (od njih **138**), što svakako ne predstavlja sustavnu procjenu, ali je ipak nešto veći broj i postotak (**57%**) ispitane djece nego prošle pedagoške godine (64-ero djece od 156, tj. 41%). Ispitivanjem su obuhvaćena djeca za koju se tijekom trijažnog ispitivanja govora ukazala potreba za procjenom, prema zamolbi roditelja, sugestijama odgojitelja ili drugih stručnih suradnica.

Uz ovako velik broj djece školskih obveznika te ukupan broj djece u vrtiću, sustavna procjena školskih obveznika od strane logopeda nije moguća.

Prema rezultatima procjene, neka djeca su uključena u rad logopeda (većinom djeca i s drugim odstupanjima u jezično-govornom razvoju), a neki roditelji savjetovani o poticanju.

Za 9-ero djece izdano je na zahtjev roditelja pisano mišljenje stručnog tima o psihofizičkom statusu djeteta školskog obveznika.

4.8. CAP program

CAP program (Child Assault Prevention), odnosno program prevencije zlostavljanja djece, u organizaciji Udruge roditelja “Korak po korak”, namijenjen je djeci školskim obveznicima, a cilj je naučiti djecu prepoznati zlostavljanje i podučiti načinima učinkovitog suočavanja, prevencije i obrane od zlostavljanja.

Aktivnosti CAP programa ove su godine provedene u odgojnim skupinama: Noina lađa, Smajlići, Jagodice, Cvjetići, Palčići, Sunce, Medvjedići, Ribice, Loptice i Malci (samo djeca koja su školski obveznici). Odgojitelji su u svojim skupinama provodili pripremne aktivnosti planirane Programom, a tri tima CAP-ovih educiranih pomagača održala su radionice 18.3. i 19.3. 2025. s ukupno 116-ero djece (62 dječaka i 54 djevojčice) prema sljedećem rasporedu:

- **tim I** – Sandra Herceg, Martina Narančić, Jelena Škrbec – skupine NOINA LAĐA, SMAJLIĆI i MEDVJEDIĆI
- **tim II** – Sandra Vuković, Melita Prša, Ana Gregor – skupine RIBICE, LOPTICE i MALCI
- **tim III** – Tihana Picak, Ljubica Kelava, Milena Sabljak– skupine JAGODICE, CVJETIĆI, PALČIĆI i SUNCE

Prije provedbe radionica, 13.3.2025. tim u sastavu Snježana Trnka, Dijana Đurković Sinovčić i Andreja Buhin održao je predavanje za roditelje kojim je predstavljen Program i način na koji se provodi. Pozivu se odazvalo 35 roditelja (navedeno i u poglavlju 6. Suradnja s roditeljima).



I ove godine provedba Programa, osobito radionica, je jako dobro ocijenjena od strane roditelja i odgojitelja. Zajedničko je mišljenje da je Program djeci zanimljiv, a izrazito koristan te ih osnažuje i uči kako postupati u potencijalno opasnim situacijama, kako se zauzeti za sebe te ostvariti svoja prava bez ugrožavanja prava drugih.

Iako je nakon prošlogodišnjih radionica prijedlog bio da se nadalje iste održavaju kroz tri dana, a ne dva, i ove godine smo radionice održali u dva dana – zbog brojnih bolovanja odgojitelja, a u svrhu jednostavnije organizacije rada te normalnog odvijanja odgojno-obrazovnog procesa u drugim, posebno jasličkim, skupinama.

Nije održano predavanje za sve djelatnike vrtića (iz istih razloga) pa ga planiramo provesti iduće pedagoške godine.

5. NAOBRAZBA I STRUČNO USAVRŠAVANJE

Tijekom godine provedeni su svi planirani interni i vanjski grupni oblici stručnog usavršavanja (interni stručni stručnih aktivni, radni dogovori, odgojiteljska vijeća, vanjski stručni skupovi za ravnatelja, stručne suradnike i odgojitelje). Individualno stručno usavršavanje ostvareno je putem konzultacija stručne literature, periodike i Interneta.

Održano je četrnaest radnih dogovora: deset s temom planiranja te četiri tematska (Djeca s teškoćama, Priprema za školu, 20. sportski susret dječjih vrtića te Pripreme za provedbu CAP-programa) u kombinaciji direktnog i online načina rada.

Teme ovogodišnjih internih stručnih aktivna bile su:

1. Na početku pedagoške godine : Prilagodba / Djeca s teškoćama u razvoju
2. Edukacija „Kako obraditi pjesmu s djecom jasličke i vrtićke dobi“ (predavanje 1,5 sat i 3 radionice po 20 minuta u različitim dobnim skupinama)
3. Suradnja s roditeljima
4. Vizualna podrška 1 (s naglaskom na nepoželjnim ponašanjima)
5. Vizualna podrška 2 (s naglaskom na različitim dobnim skupinama)
6. Prikazi iz vrtićke odgojne prakse „Naša praksa“ (Kreativni pokret, Senzomotoričke aktivnosti u jaslicama, Projekt u jaslicama: „Šumske životinje - priprema za zimski san“ , Projekt u skupini 4-5 godina života: „Životinje“, Glazbene aktivnosti za djecu rane i predškolske dobi, Primjena dramske improvizacije u radu s djecom)

Teme **periodičnih radnih dogovora** bile su: djeca s teškoćama u razvoju, organizacija interesnih vrtićkih skupina, periodično makroplaniranje odgojno-obrazovnog rada, likovni natječaj „Moj grad - najveselija i najzabavnija mjesta očima djeteta“ u okviru Jelačićevih dana, obilježavanje Europskog tjedna mobilnosti, Dječjeg tjedna, informacije o terminima i temama stručnog usavršavanja, 20. sportski susret zaprešićkih vrtića, priprema za školu, organizacija i termini predstava i internih oblika stručnog usavršavanja, organizacija preuzimanja potrošnog materijala, informiranje o novoj stručnoj literaturi, organizacija obilježavanja Dana sjećanja na žrtve domovinskog rata/žrtvu Vukovara i Škabrnje, edukativna akcija za školske obveznike „Moj prijatelj policajac“, pripreme i organizacija za Advent i podjelu poklona sv. Nikole, organizacija klizanja, rasporedi za uvide Povjerenstva za didaktu, potrošnog materijala, pripreme aktivnosti za provedbu CAP-programa, 12. dječji fašnik u Zaprešiću, obuka plivanja, poludnevni izleti, Festival bajki (prebačeno na rujan 2025.), obilježavanje Svjetskog dana

svjesnosti o autizmu i Tjedna zdravlja u vrtiću, obuka rolanja, ljetno planiranje te ostala pitanja iz neposredne prakse.

Sudjelovanje na **vanjskim stručnim skupovima** obuhvatilo je teme prikazane u Tablici 14.

Tablica 14. Pregled ostvarenog stručnog usavršavanja na vanjskim stručnim skupovima

<i>Teme vanjskog stručnog usavršavanja</i>
1. Kako obraditi pjesmu s djecom jasličke i vrtićke dobi, Glazbeni centar „Papandopolina“ 2. Godišnji susret vjeroučitelja i odgojitelja u vjeri, Zagrebačka nadbiskupija 3. Katehetska jesenska škola za odgojitelje u vjeri u predškolskim ustanovama 4. Konferencija „Zajedno smo jači“, Mliječni zub 5. Metodika engleskog jezika, Škola stranih jezika „Mali princ“ 6. Glazbeni program, DV Špansko 7. Tečaj engleskog jezika, Pučko otvoreno učilište Zaprešić 8. Poseban program kinezioloških aktivnosti, Učiteljski fakultet u Zagrebu 9. Senzorika u vrtiću, Sara Kozjak Dragičević 10. Visoko senzitivna djeca, Danijela Drožđan 11. Erasmus plus projekt, DV Maslačak 12. Prvih 1000 dana-oblikovanje sutrašnjice danas, OMEP Hrvatska 13. Djeca s Down sindromom, Udruga Down 14. Glazba u vrtiću, Odgojitelji u akciji 15. Samoregulacijske vještine djece rane i predškolske dobi, Synapsus 16. Kreiranje intresnih centara, Odgojitelji u akciji 17. Kako probuditi dijete u sebi, Quant Research 18. Prilagodba na jaslice, Aktivnost+ 19. Zašto je važno znati raditi s roditeljima, Neurocart 20. Analiza i interpretacija igre – alati za poticanje složenosti dječje igre, KoHo pedagogija 21. Prometna edukacija od malih nogu, Vrtić na biciklu 22. Refleksivna praksa, učenje i profesionalni razvoj emancipiranih i odgovornih pojedinaca u kolektivu u ranom i predškolskom odgoju i obrazovanju, AZOO 23. Nadzirano četkanje zubi u vrtićima i školama, AZOO i HZZJZ 24. Od ideje do prezentacije, Kreativna sova 25. Planiranje, provođenje i dokumentiranje projektnog načina učenja, Kreativna sova 26. Sukobi među djecom, Kreativna sova 27. Interaktivne igre za djecu, Digitalni vrtić 28. Kvalitetna analiza aktivnosti i podrška darovitoj djeci u ranom i predškolskom odgoju i obrazovanju, AZOO 29. Sportconnect, Studentska sportska konferencija 30. umjetnosti i likovnoj pedagogiji, DV Trešnjevka 31. Suvremena umjetnost kao poticaj za istraživanje, DV Trešnjevka 32. Likovno stvaralaštvo djece i odgojitelja, DV Trešnjevka

33. Dijete i kreativnost
34. Kako spojiti Uskrs i znanost, KoHo pedagogija
35. Virtuozna kocka, KoHo pedagogija
36. Digitalna jabuka, KoHo pedagogija
37. Nepoželjno ponašanje ili poremećaji u ponašanju, Kabinet Nueva
38. Planiranje aktivnosti s djecom u vrtiću, KoHo pedagogija
39. Multimodalne aktivnosti, Aktivnost +
40. Kako pisati knjigu pedagoške dokumentacije, Lana Kihás
41. Kako roditeljima i odgojiteljima približiti STEM „Razvojna raketa“
42. Formiranje poticaja, KoHo pedagogija
43. Kompetencije djece, Lana Kihás
44. Kako planirati aktivnosti s djecom u vrtiću, KoHo pedagogija
45. AI-mogućnosti primjene u odgoju i obraovanju, KoHo pedagogija
46. Kultura ustanove, KoHo pedagogija
47. Iskustva u radu s potencijalno darovitom djecom, DV Maslačak
48. Vođenje i upravljanje u odgoju i obrazovanju, Fakultet za odgojne i obrazovne znanosti
49. Kako rana iskustva kreiraju našu sadašnjost, Planetopija
50. Razgovori o roditeljstvu, Fondacija Đoković i Hafa
51. Umjetna inteligencija i rad s darovitim, Europski talent centar Hrvatska
52. Zdrave granice-ključ zdravih odnosa, Obrazovna ustanova Makronova Zagreb
53. Kako pomoći djeci da bolje razumiju i upravljaju svojim emocijama, Obrazovna ustanova Makronova Zagreb
54. Likovna pedagogija, SRC Trešnjevka
55. Pravci i stilovi u suvremenoj umjetnosti, SRC Trešnjevka
56. Utjecaji na dječje likovno stvaralaštvo, SRC Trešnjevka
57. Petar Pan i gusari-konstruktivna agresivnost u dječjoj igri, KoHo pedagogija
58. Glazba u vrtiću, Odgojitelji u akciji
59. Senzorika u vrtiću, Odgojitelji u vrtiću
60. Kako postati znanstvenik ili „kako probuditi dijete u sebi“, Quant Research
61. Odgojno obrazovna podrška darovitoj djeci, Quant Research
62. Tehnike i vještine za postizanje kreativnosti i misaonih procesa u vrtiću i školi, Quant Research Uloga bake i djeda u životu obitelji, Naša djeca
63. Rani znakovi ADHD-a, Žaruljica
64. Kako čitati djeci, Žaruljica
65. Spekta Ruralni STEM dan (Projekt STEM za sve), Institut za STEM edukaciju i afterschool programe
66. Poremećaji glasa u predškolskoj dobi; MORE THAN WORDS – radionice za roditelje; KLODI – kreativne logopedске igre; Zakon o logopedskoj djelatnosti – sve u organizaciji Sekcije predškolskih logopeda HLD-a
67. Više predavanja u okviru obilježavanja Međunarodnog tjedna svjesnosti o disleksiji; ERF, HLD
68. Više predavanja u okviru obilježavanja Međunarodnog tjedna svjesnosti o razvojnom jezičnom poremećaju; ERF, HLD

69. Digitalni alati za poticanje dječjeg razvoja – Kako unaprijediti obrazovni proces?; KOKOLINGO, E-Glas
70. Ekрани naši svagdašnji – što ako se pretjera?; Agencija za odgoj i obrazovanje
71. Simpozij Okruženje obogaćuje komunikaciju, više predavanja u okviru obilježavanja Europskog dana logopedije; HLD
72. Psihološka otpornost djece i odraslih u dječjem vrtiću, Gradski ured za obrazovanje, sport i mlade Grada Zagreba, AOO
73. Simpozij o pravima osoba s dijagnozom autizma; Savez udruga za autizam Hrvatske
74. Predstavljanje knjige RIJEČI U VRTIĆU – JEZIČNA KOMUNIKACIJA U ODGOJITELJSKOJ PROFESIJI J. Vignjević; Matica hrvatska, Ogranak Zaprešić
75. Kreiranje poticajnog okruženja za djecu, Edutopia
76. Nepoželjno ponašanje ili poremećaj u ponašanju, Kabinet Nueva
77. Posebni kurikuli u programima za stjecanje kompetencija u aktivnostima svakodnevnog života i rada, HKER
78. Kurikul posebnog programa za stjecanje kompetencija u ASŽ i rada učenika s PSA, HKER
79. Digitalni alati za poticanje dječjeg razvoja- Kako unaprijediti obrazovni proces?, KOKO LINGO
80. Od sličice do rečenice: potpomognuta komunikacija, Edutopia
81. Asistivna tehnologija u svakodnevnom radu edukacijskog rehabilitatora, HKER
82. Psihološka otpornost u pomagačkim profesijama, HKER
83. Mozaik podrške- različite boje naše struke, HKER
84. Kurikul kao podrška i/ili odgovornost, HKER
85. Organizirano stanovanje, HKER
86. Autizam- što se promijenilo?, HKER
87. Simpozij o pravima osoba s dijagnozom autizma, SUZUH
88. Iskra suradnje, SINAPSUS
89. Put uvođenja asistivne tehnologije u edukacijsko- rehabilitacijskoj praksi, HKER
90. Konferencija Kolerati zajedništva, CRZ
91. Različiti pristupi terapijske igre u radu s djecom s teškoćama u razvoju, Centar Proventus
92. Aktualna pitanja vezana za upise djece s teškoćama u razvoju u predškolsku ustanovu, Sekcija za razvojnu psihologiju rane i predškolske dobi
93. Strategic parenting: Children's Mental Health, Discipline & Behavior Management, Technology Addiction & Online Threats, Parental Well-being, Marko Juhant
94. Priprema za vrtić i jaslice, Tanja Hrvatin Šimičić
95. Emocionalni razvoj i podrška, Centar Coralina i CETI
96. Uvodna radionica iz terapije igrom, Centar Coralina i CETI
97. Ciklus predavanja o pre i perinatalnoj psihologiji, Centar za perinatalnu psihologiju i rano roditeljstvo
98. Bender vizualno-motorički geštalt test-II, Centar za edukacije i istraživanja Naklade Slap

6. SURADNJA S RODITELJIMA

Uvažavajući zacrtane bitne zadaće iz Godišnjeg programa i aktualne potrebe djece u skupinama te potrebu za transparentnosti u radu nastojali smo održati kvalitetnu suradnju s roditeljima.

Naglasak smo stavili na:

- profesionalnu i efikasnu svakodnevnu komunikaciju s roditeljima - „na kvaki“
- ostvarivanju planiranih grupnih oblika suradnje u svim skupinama
- motiviranje roditelja na češće prakticiranje individualnih konzultacija
- uključivanje roditelja u programske aktivnosti – osobito putem projektnog pristupa
- edukativnu podršku roditeljima u jačanju njihove uloge

Na kraju pedagoške godine procjenjujemo da je suradnja s većinom roditelja bila vrlo uspješna. Osobito smo zahvalni na angažmanu pojedinih roditelja koji su nam pomogli u ostvarivanju pojedinih programskih aktivnosti, a donacijama unaprijedili materijalne uvjete (što smo istaknuli u našim zahvalnicama).

Probleme u suradnji uglavnom smo rješavali putem individualne komunikacije, (najčešće matični odgojitelji, a prema potrebi stručni tim i ravnatelj.

Problemi u suradnji bili su prisutni kod manjeg dijela roditelja, a uglavnom su se odnosili na:

- donošenje ispričnica i potrepština za boravak djeteta
- neprihvatanje postojanja razvojnih ili problema ponašanja
- nepoduzimanje daljnjih koraka kod teškoća u razvoju (odlazak na dijagnostiku ili terapiju izvan vrtića)
- nepridržavanje dogovorenih postupaka nedavanje informacija o posebnim situacijama kod kuće u odnosu na dijete (uglavnom neprijavljivanje ozljeda)
- prilagođavanje ritma dana u vrtiću i kod kuće - odbijanje usklađivanja vrtićkog i kućnog ritma dana (npr. odlazak na spavanje kod kuće)
- nedosljednost roditelja i neusklađenost odgojnih postupaka majke i oca
- odaziv na grupne oblike suradnje
- vrijeme odvođenja i dovođenja (npr. kasni dolazak)
- nepridržavanje protokola i Kućnog reda (npr. nejavljivanje odgojitelju kod dolaska ili odlaska djeteta, nejavljivanje na poziv iz vrtića, preskakanje ograde, korištenje neregularnih ulaza i izlaza iz objekata, nekulturna komunikacija i verbalni napadi najčešće na odgojitelje, netolerancija potreba ostale djece i slično)
- nepraćenje aktualnih informacija
- povremeni boravak djeteta u vrtiću dulji od 10 sati
- objavljivanje neprovjerenih podataka na društvenim mrežama i dezinformiranje
- nepovjerenje (nadziranje rada vrtića, prekomjerno „uplitanje“ u funkcioniranje vrtića)

6.1. Individualni oblici suradnje s roditeljima

Svakodnevna komunikacija odgojitelja i roditelja prilikom dovođenja i odvođenja djeteta iz vrtića

Svakodnevna komunikacija s roditeljima prema svom sadržaju najčešće se odnosila na:

- kratke najvažnije dnevne informacije o djetetu i aktivnostima (o funkcioniranju i aktivnostima, prilagodbi i slično)
- informacije o zadovoljavanju osnovnih potreba, osobito prehrane, dnevnog odmora i eliminacije
- informacije vezane uz zdravlje djeteta (zdravstveno stanje, ozljede, alergije, izostanci, ispričnice, higijenu i slično)
- razne dogovore, najave aktivnosti, akcija, informiranje o organizaciji rada, donošenju potrepština djeteta i sl.
- ostalo (specifična ponašanja, konkretni oblici suradnje roditelja i vrtića i slično)

Individualne konzultacije odgojitelja s roditeljima

Ove pedagoške godine od rujna do kraja lipnja održano je 421 individualna konzultacija s roditeljima. Na razini vrtića dominirale su teme razvojnih i drugih specifičnih potreba djeteta, redovitog praćenja razvojnog napretka djeteta i problema u ponašanju. Ostala tematika bila je raznovrsna i uglavnom je obuhvatila područja pripreme za školu, zadovoljavanja osnovnih djetetovih potreba, zdravlja te uloge obitelji u razvoju djeteta, usklađivanju odgojnih postupaka obitelji i vrtića te unaprjeđivanja suradnje obitelji i vrtića.



Uočava se premalen broj individualnih konzultacija s roditeljima i veća razlika u broju održanih konzultacija između skupina. Na razini vrtića obuhvat iznosi 75,4% roditelja što znači da ukupno 24,6% svih vrtićkih roditelja nije barem jedanput godišnje iskoristilo mogućnost dobivanja detaljnijih povratnih informacija o napretku i razvoju svog djeteta putem individualnih konzultacija. Ako se radi usporedba po skupinama, uočene su veće razlike od skupine do skupine (raspon obuhvata roditelja individualnim konzultacijama iznosi od 129% do 23%). Iz navedenoga proizlazi da trebamo poticati svakog roditelja na korištenje ovog oblika suradnje, osobito ako se neki ne odazivaju, možda naviknuti na brzu online komunikaciju ili dobivanje informacija „na kvaki“. Obuhvat po skupinama prikazan je u rangovima (od najvećeg do najmanjeg):

Medvjedići 129%	13.Bojice 72%
Vjeverice 122%	14.Smajlići 78%
Vrapčići 112%	Malci 67%
Oblačići 119%	Noina lađa, Kapljice, Leptirići 65%
Ivančice 106%	Pčelice 64%

Palčići	105%	Jagodice, Maćuhice	61%
Pužići	100%	Slonići, Loptice	57%
Ribice	96%	Duga	56%
Zebrice	95%	Ptičice	38%
Kučice	89%	Jelačići	36%
Sunce	88%	Žabice	23%
Cvjetići	86%		

6.2. Skupni oblici suradnje s roditeljima

6.2.1. Roditeljski sastanci u odgojnim skupinama

Tijekom godine održano je ukupno od čega je 35 komunikacijsko – edukacijskih (3 putem društvenih grupa), 34 kreativne radionice, 30 prikaza rada (8 putem društvenih grupa) sa ili bez svečanosti i druženja. Najzastupljeniji su bile kreativne radionice i edukativni sastanci. Informacijsko-komunikacijske tehnologije odgojitelji su najčešće koristili za informiranje, prikaze rada i slanje različitih edukativnih materijala

Zastupljenost različitih oblika grupne suradnje s roditeljima rangirana je u nastavku:

jaslički uzrast

1. edukativni sastanci (Prilagodba i reakcije djece, Poticanje samostalnosti i samopouzdanja, Senzomotoričke aktivnosti u jaslama, Razvoj govor, Razvojne osobine djece jasličke dobi, Igra djeteta i drugo)
2. sastanci u razdoblju prilagodbe
3. komunikacijsko-informativni sastanci upoznavanja kućnim redom, organizacijom i drugom problematikom)
4. kreativne radionice vezane uz tradicionalne blagdane
5. prikazi rada (npr. glazbeni program, senzomotoričke aktivnosti, glazbeno izražavanje i drugo)

vrtićki uzrast

1. radionice (najčešće kreativne i sportske)
2. informativno-komunikacijski sastanci s problematikom programa rada, kalendara, protokola, proslave rođendana, obilježavanja datuma, uključivanje roditelja u projekte i drugo) / edukativni sastanci (psihofizičke osobine djeteta i kako ih potičemo, tehnologije u odgoju djeteta, projekt u skupini, rad u mješovitoj skupini, zdrava prehrana, integralna metoda u primjeni, osjećaji nepoželjna ponašanja priprema za školu)
3. predstavljanje i prikazi (projekti, igrokazi, sklopovi aktivnosti, senzomotoričke aktivnosti, program ranog učenja njemačkog jezika, program glazbenog stvaralaštva, pjesmice s pokretima i drugo)

4. druženja i svečanosti unutar ili izvan vrtića
5. oproštaj od odgojitelja



U odnosu na prošlu godinu održano je nešto manji broj svih direktnih oblika grupnog rada s roditeljima možda uvjetovano vrlo čestim zamjenama odsutnih odgojitelja i organizacijskim promjenama. Za informiranje, edukaciju roditelja te periodične prikaze rada skupine često je korišten online način rada.

6.2.2. Roditeljski sastanci na razini Vrtića

3.12.2024. održan je plenarni roditeljski sastanak za sve roditelje djece školskih obveznika, na kojem su roditelji upoznati s procedurom upisa i suradnjom vrtića i osnovnih škola, pojedinim aspektima zrelosti djeteta za školu, postupkom procjene zrelosti za školu i drugim važnim informacijama te savjetovani o načinima poticanja potrebnih znanja i vještina. Sastanak su vodili pedagog, logoped i defektolog. Sastanku se odazvalo 96 roditelja od ukupno 138 školskih obveznika.

13.3.2025. održan je plenarni roditeljski sastanak za roditelje djece školskih obveznika na temu CAP Programa, na kojem su roditeljima dane sve bitne informacije o samom programu, načinu njegovog provođenja i dobrobiti za djecu. Sastanak su vodili educirani CAP-ovi pomagači (dva odgojitelja i logoped). Sastanku se odazvalo 35 roditelja.

28.5.2025. održan je plenarni roditeljski sastanak za roditelje novoupisane djece za pedagošku godinu 2025./2026. O organizaciji vrtića, odgojno-obrazovnom radu i suradnji vrtića i roditelja, brizi o zdravlju djece, prilagodbi, ulogama pojedinih članova stručnog tima i drugim važnim temama roditelje su informirali ravnatelj, zdravstveni voditelj, psiholog, logoped i defektolog. Sastanku se odazvao 71 roditelj.

6.2.3. Neposredno sudjelovanje roditelja u odgojno-obrazovnom procesu

a) prilagodba

Svi roditelji novoprimljene djece boravili su s djetetom prvog dana dolaska u skupinu. Boravak roditelja ove smo godine produžili na jedan sat.

b) usklađivanje na relaciji vrtić - obiteljski dom

Informacije o zadovoljavanju potreba djece, pozitivnim modelima i drugim stručnim pitanjima, aktualnim događanjima, organizaciji i slično roditelji su mogli dobiti putem individualnih konzultacija sa članovima stručnog tima, putem društvenih mreža, elektroničke pošte, naše web stranice, raznih letaka i plakata, kutića za roditelje na razini skupina i Vrtića te oglasnih mjesta na ulazima objekata.

c) boravak roditelja u skupini

Aktivno uključivanje roditelja provodilo se putem: prikaza roditeljskih zanimanja, posjeta radnom mjestu roditelja, posjeta drugih članova obitelji uz prikaze različitih aktivnosti, provođenja programskih aktivnosti (roditelj-odgojitelj) i slično.

d) pomoć roditelja u organizaciji i provedbi programa odnosila se na:

- donacije u didaktičkom i potrošnom materijalu, uslugama ispisa i slično
- projekte (prikupljanje informativnih materijala, sredstava, neposredan rad s djecom i slično)
- izrada „domaćih zadataka“ s djetetom
- posjete i susrete koji nisu vezani uz projekte
- kreativne radionice za djecu i roditelje
- kulturne, tradicijske i druge manifestacije (pomoć u pripremanju djece, pratnja i slično)

6.3. Ostali oblici suradnje s roditeljima

- kutiće za roditelje na razini skupina (uvid u rad skupine kroz tjedni plan rada, primjeri sadržaja za rad s djetetom kod kuće, izlaganje dječjih uradaka i izjava, planiranje individualnih konzultacija, edukativne teme, informacije o događanjima i sl.)
- online komunikacija s roditeljima kroz informiranje roditelja o radu (obavijesti, prikazi rada, davanje povratnih informacija od strane roditelja)
- ankete vezane uz vrednovanje rada skupine
- suradnja roditelja s ravnateljem i članovima stručnog tima
- suradnja roditelja s administrativno-računovodstvenim djelatnicima
- suradnja s tehničkim osobljem



Potencijal sandučića prijedloga, primjedaba, pohvala i slično (tzv. „iskrenog“ sandučića), kao oblika aktivnijeg uključivanja roditelja u planiranje i vrednovanje rada, u većini skupina nije iskorišten ove godine pa o tome treba voditi računa u sljedećoj pedagoškoj godini. Isto se odnosi i na uključivanje roditelja u vrednovanje rada skupine/vrtića primjenom ankete za roditelje.

Vrednovanje suradnje roditelja s ravnateljem i članovima stručnog tima obuhvaćeno je u 9. glavi (Najvažniji doprinosi pojedinog člana stručnog tima na unaprjeđivanju prakse u pedagoškoj godini 2024./25.)

Odgojitelji su ovogodišnju suradnju s roditeljima svoje skupine procijenili na sljedeći način:

100% odgojitelja s roditeljima je otvoreno razmjenjivalo informacije poštujući diskreciju. Roditelji su upoznati s planiranim aktivnostima.

96% odgojitelja smatra da su roditeljima poznati ciljevi, sadržaji i metode rada u skupini (barem oni koji se redovito odazivaju na informativno-komunikacijske sastanke).

92% odgojitelja procjenjuje da je komunikacija s roditeljima bila uljudna i profesionalna.

92% odgojitelja smatra da su u planiranju uvažili sve informacije o djetetu dobivene od roditelja.

89% odgojitelja davalo je potporu roditeljima u ostvarivanju njihove odgojne uloge i poticalo njen razvoj.

85% odgojitelja zadovoljno je suradnjom sa roditeljima (odgojitelja)

63% odgojitelja roditeljima je tijekom godine nudilo različite oblike njihovog aktivnijeg uključivanja u rad skupine.

48% odgojitelja Roditeljima je omogućilo vrednovanje rada skupine (putem online ili direktnih prikaza, informiranja o sadržajima programa na kutićima za roditelje, omogućavanjem osvrta roditelja na aktivnosti putem društvene grupe, individualnih konzultacije, izložbi radova i slično.

U odnosu na proteklu pedagošku godinu uočava se da je:

- **veće zadovoljstvo odgojitelja suradnjom s roditeljima,**
- **značajno niža procjena aktivnije uključenosti roditelja u rad skupine,**
- **još uvijek premala (iako veća nego lani) uključenost roditelja u vrednovanje rada skupina pa ih je u narednom razdoblju potrebno više poticati, bilo putem tzv. „Iskrenog sandučića“ , anketiranjem, online načinom ili drugačije.**

7. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA

Ove smo godine intenzivnije surađivali sa sljedećim ustanovama i pojedincima:

1. Jedinice lokalne uprave i samouprave, Grad Zaprešić: upisi djece, primjedbe roditelja, održavanje objekata, financiranje, darovi Svetog Nikole, akcije, obilježavanje važnijih datuma (Europski dan mobilnosti, „Dječji tjedan“) i javna promidžba
2. Upravni odjel za društvene djelatnosti Zaprešić – gđa Sabol – konzultacije, poslovi u vezi natječaja za upis djece, financiranje osobnih asistenata za djecu s teškoćama u razvoju, Fokusna grupa 1 – Projekt „Grad-prijatelj djece“ , prikupljanje statističkih podataka, očitovanja vezana uz suradnju s roditeljima i dr. problematika predškolskog odgoja
3. Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih – Godišnji Kurikulum, Plan i program i Godišnje izvješće o radu, stručne preporuke, prikupljanje statističkih podataka,, sigurnost djece u prometu, zaštita prava djeteta, pravni predmeti savjeti,

4. Ministarstvo znanosti i obrazovanja, Uprava za unaprjeđenje sustava odgoja i obrazovanja, Služba za razvoj kurikula i udžbenike - verifikacija Integriranog programa glazbenog stvaralaštva i Ranog učenja njemačkog jezika, godišnje planiranje i izvješćivanje
5. Agencija za odgoj i obrazovanje – godišnje planiranje i izvješćivanje, stažiranje odgojitelja pripravnika, organizacija vanjskih stručnih skupova
6. Županijski ured za odgoj i obrazovanje, Ispostava Zapešić – podaci o djeci školskim obveznicima i informiranje roditelja o postupku uvrštavanja na popis za prijevremeni upis u osnovnu školu
7. Udruga ravnatelja (URUPH) – stručna posjeta „čuvanicima“ (dječjim vrtićima) Gradišćanskih Hrvata (Austrija i Mađarska)
8. Sveučilišni preddiplomski studij Ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja u Zagrebu i Petrinji – stručna studentska praksa
9. Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet – studentska praksa studenata logopedije; stručno usavršavanje, suradnja stručnog tima s Kabinetom za ranu procjenu i podršku (dijagnostika djece s teškoćama u jezično-govornoj komunikaciji i usporenim psihofizičkim razvojem)
10. Centar za djecu i mladež Zapešić – informiranje o besplatnim radionicama za djecu nastavak aktivnosti vezanih uz projekt „Daroviti“ - nastavak identifikacije radi uključivanja u preostala upražnjena mjesta u radionici, sudjelovanje u radu Skupštine
11. Caritas – humanitarna akcija za „Kuću ljubavi Savica“
12. Dom zdravlja Zapešić: pedijatrijske ambulante – sabirna akcija (prikupljanje igračaka i izložba dječjih likovnih radova)
13. Dom zdravlja Zapešić – humanitarna akcija „Djeca djeci“ za pedijatriju, upoznavanje rada različitih službi u Domu zdravlja (pedijatar, stomatolog, laboratorij, hitna pomoć, rentgen)
14. Dom zdravlja Zapešić - posjeta djece
15. Dom zdravlja Zapešić- Higijensko-epidemiološka služba
16. dr. Jasna Božinović – posjeta djece stomatološkoj ordinaciji, prevencija karijesa
17. HZZJZ za zaštitu zdravlja Zagrebačke županije – stručne preporuke i izvješćivanje o obilježavanju Tjedna zdravlja u vrtiću
18. Dr. Sonja Mihalec – sabirna akcija slikovnica za pedijatrijsku čekaonicu
19. HZZJZ u suradnji S HUMS – iniciranje i uključivanje u projekt „Živjeti zdravo“
20. „Sanvet d.o.o.“ – Služba za dezinfekciju, dezinsekciju i deratizaciju
21. Klinika za dječje bolesti Zagreb, Klaićeva – obrada ozljeda djece nastalih u vrtiću, razmjena informacija o organizaciji i naručivanju za timske obrade
22. Zavod za socijalni rad Zapešić – međusektorska suradnja vezana uz upoznavanje specifičnosti u radu Zavoda, ostvarivanju prava djece s teškoćama u razvoju, postupanjima kod problematičnih obiteljskih situacija suradnja u svezi upisa, sa zaštitom prava djece, sumnje na zanemarivanje i drugo
23. Hrvatski crveni križ – primjena platforme „Sigurnije škole i vrtići“
24. Gradsko društvo Crvenog križa Zapešić – sabirna akcija Solidarnost na djelu pod sloganom „Ne dvoji, za drugog izdvoji“

25. Kuća ljubavi Savica (za smještaj trudnica, majki s novorođenčadi i djece jasličke dobi bez odgovarajuće roditeljske skrbi) – sabirna akcija „Djeca djeci“
26. Savez udruga za autizam Hrvatske – edukacije
27. Matica hrvatska, Ogranak Zaprešić – stručna i druga literatura
28. Udruga „Šapica“ – humanitarna akcija za udomljene životinje
29. Dobrovoljno vatrogasno društvo Zaprešić – susret i upoznavanje sa zanimanjem vatrogasac, posjeta radnim prostorima postrojbe
30. ŠSD „Zaprešićki kraj“ – 20.sportski susret zaprešićkih vrtića
31. Baris – diplome za 20. sportski susret zaprešićkih vrtića
32. Policijska postaja Zaprešić – susret s kontakt policajcem u okviru projekta skupine Sunce „Žurne službe“, edukativna akcija „Moj prijatelj policajac“
33. Dječji vrtić „Maslačak“ Zaprešić – financijska problematika, 20.sportski susret zaprešićkih vrtića, zajednički upisi u pedagošku 2025./26., posebnih potreba pojedine djece, stručno usavršavanje, i dr.
34. DV Videk – suradnja stručnih suradnika u svrhu razmjene iskustava, primjera dobre prakse, zajedničke problematike i sl.
35. Pučko otvoreno učilište Zaprešić – kraći program ritmike
36. Udruga Rubikon Zaprešić – obilježavanje Svjetskog dana svjesnosti o autizmu, stručno usavršavanje i upućivanje na tretman
37. Trakostyan Tours – izleti
38. Suradnja sa župom Marije Kraljice Apostola (blagoslov kruha, adventska humanitarna akcija darivanja u župni «Caritas» za djecu)
39. Osnovna škola Ljudevita Gaja – posjeta djece školi, informiranje roditelja o pregledima i upisima, razmjena informacija o djeci školskim obveznicima
40. Osnovna škola Antuna Augustinčića - informiranje roditelja o upisima, razmjena informacija o djeci školskim obveznicima
41. Osnovna škola Pavao Belas, Brdovec - prijenos informacija o djeci stručnom timu škole
42. Knjižnica Ante Kovačića Zaprešić– posjete, izložba dječjih radova
43. Turistička zajednica grada Zaprešića – likovni natječaj „Moj grad-najzabavnija i najveselija mjesta očima djeteta, 12. zaprešićki dječji fašnik, informiranje roditelja o događanjima u Zaprešiću
44. TV Zapad – organizacija 12. zaprešićkog dječjeg fašnika
45. Obrt Moguš, Zagreb – radionice izrade tradicijskih igračaka
46. Park znanosti, Oroslavlje – izlet za djecu
47. Grafika Kovačević - donacija likovnim materijalima i slagalicama
48. Dvor Veliki Tabor (Muzeji Hrvatskog zagorja) – donacija didakte
49. Ostali roditelji i građani (razne donacije, uključivanje u različite akcije, organizacija posjeta, i sl. – vidi prilog: Zahvalnica roditeljima)
50. Teatar Budilica, Produkcija Z, Kazalište Eurokaz-Kazališna družina „Jaje“ predstave za djecu u vrtiću
51. Nakladničke kuće „Cvrčak“, „Potjeh“ i „Turistička nakladnička kuća“, – radni listovi za djecu školske obveznike
52. Naklada Slap – edukacije, korištenje dijagnostičkih testova i materijala

53. Glazbeni centar „Papandopulina“ i Institut za STEM edukaciju i afterschool programe – stručno usavršavanje u vrtiću
54. E-GLAS – suradnja oko korištenja Digitalne vježbenice KOKOLINGO, edukacije u njihovoj organizaciji, korištenje njihovih materijala s web stranice
55. Kabinet Puteljak – edukacije online, materijali
56. Centar Vinko Bek – rad integracijskog defektologa, edukacija odgojitelja
57. Poliklinika za zaštitu djece grada Zagreba – upućivanje na dijagnostiku
58. Poliklinika za rehabilitaciju slušanja i govora SUVAG, Zagreb, dijagnostika djece s teškoćama u jezično-govornoj komunikaciji
59. Specijalna bolnica za zaštitu djece s neurorazvojnim i motoričkim smetnjama, Goljak – razmjena informacija
60. Psihijatrijska bolnica za djecu i mladež, Kukuljevićeva – timska procjena djece s teškoćama u razvoju
61. Centar za rehabilitaciju Zagreb; ZOOM sastanci – razmjena informacija o djeci, edukacija o načinima podrške
62. Centar Coralina – upućivanje na dijagnostiku
63. Centar Proventus – upućivanje na dijagnostiku i na terapiju igrom
64. Psihološki centar Sekušak-Galešev – upućivanje na dijagnostiku
65. Bistrić – Centar za poticanje darovitosti djeteta – upućivanje na savjetovanje i dijagnostiku
66. Tigrom – Centar za Terapiju igrom – upućivanje na terapiju igrom
67. CETI – Centar za terapiju igrom – upućivanje na terapiju igrom
68. Centar za mladež Zaprešić – upućivanje na tretman i terapiju darovite djece i djece s emocionalnim i ponašajnim poteškoćama
69. Hrvatsko psihološko društvo, Sekcija za razvojnu psihologiju rane i predškolske dobi – stručno usavršavanje
70. Dobavljači Vrtića (nabava, opremanje i održavanje, donacije)
71. Nacionalni katehetski ured Hrvatske biskupske konferencije – stručno usavršavanje odgojitelja u vjeri, konzultacije i druženje

8. RAD STRUČNOG TIMA

Tijekom godine održano je 7 sastanaka stručnog tima na kojima smo razmatrali uobičajene teme koje su nametale svakodnevne potrebe, a ponekad i zbog izvanrednih zaduženja:

- Godišnje planiranje rada – dogovori o tezama za programiranje u svim segmentima rada,
- pripreme i organizacija rada u desetosatnom programu,
- organizacija rada članica stručnog tima,
- organizacija programa predškole i pripreme,

- priprema i utvrđivanje periodičnih planova rada osobito na razini Vrtića (kraći programi, svečanosti, posjeti i dr.), dogovaranje konkretnih zaduženja, praćenje i vrednovanje izvršenja,
- plan i realizacija predstava, posjeta, izleta,
- dogovor o terminima i temama stručnih skupova,
- organizacija 20. sportskog susreta zaprešićkih vrtića,
- pripreme početka programa predškole – revidiranje popisa, pripreme za roditeljski sastanak, priprema instrumenta za prikupljanje podataka itd.
- informiranje i savjetovanje u svezi sa specifičnim zadaćama iz programa rada članova stručnog tima i praćenje ostvarivanja,
- razmatranje ponuda za program zimovanja, klizanja, plivanja i ljetovanja,
- priprema internih stručnih oblika usavršavanja,
- sastanci s pojedinim roditeljima ili grupama roditelja na njihovu inicijativu povodom problema u skupini ili na inicijativu Vrtića,
- finalizacija informacija o djeci s posebnim potrebama i programu predškole,
- upisi djece na upražnjena mjesta – mjesečno,
- dogovori o nabavi didakte, testova i druge opreme i sredstava,
- priprema roditeljskih sastanaka,
- zdravstveni nadzor i preventiva,
- dogovor u vezi provođenja inicijalnih intervjua,
- prilagodba nove djece,
- razmatranje pojedinih slučajeva – vezanih uz potrebne intervencije za pojedino dijete (razvojni status, zapažene potrebe, razina suradnje s roditeljima, neposredni rad s djetetom, konzultacije s odgojiteljima, rješavanje problema vezanih uz posebne potrebe djece u suradnji s odgojiteljima i roditeljima djeteta), suradnja s vanjskim čimbenicima (Centar za socijalnu skrb, policija, ERF),
- godišnje vrednovanje i izvješćivanje – utvrđivanje teza, priprema i primjena instrumenata, korištenje podataka u izradi izvješća uz zajedničku procjenu u svim segmentima,
- izrada različitih stručnih materijala i priloga za odgojitelje, roditelje i dr.,
- ažuriranje postojećih promotivnih materijala,
- dogovaranje o funkcioniranju svih segmenata tijekom ljetnog razdoblja,
- intervencija i poduzimanje mjera u slučaju zaštite sigurnosti djece u odgojnim skupinama,
- sastanci vezani za uključivanje asistenata za djecu s teškoćama u razvoju (asistenti, odgojitelji, roditelji, stručni tim i ravnatelj),
- dogovor oko potrebe zapošljavanja pomoćnika za njegu, skrb i pratnju za djecu s teškoćama u razvoju,
- dogovor oko organizacije proslave 30. obljetnice Grada Zaprešića,
- planiranje suradnje za provedbu STEM radionica

Najvažniji doprinosi pojedinog člana stručnog tima na unaprjeđivanju prakse u pedagoškoj godini 2024./2025.

8.1. Ravnatelj

ORGANIZACIJSKO-MATERIJALNI UVJETI	1. Poslovi vezani za financijsko poslovanje; • koordiniranje vrtićkim službama vezanim uz Gradsku riznicu • redovite konzultacije, pisanje zahtjeva, uputa i sudjelovanje u provedbi javne nabave 2. financiranje Vrtića (praćenje, sudjelovanje, odlučivanje, određivanje prioriteta u financiranju) – nabava robe, didakte, potrošnog materijala, održavanje objekta, stručno usavršavanje, zdravstveni i sistematski pregledi, zaštita na radu i dr. 3. kontakti s Gradom, gradonačelnikom i pročelnicom gđom. Sabol vezanih uz rad i poslovanje vrtića. 4. suradnja s MZO u vezi pravnih propisa, stručnih konzultacija, inspekcijskog nadzora i verifikaciju novih programa (sportski program). 5. koordinacija tehničkim službama u unapređenju izgleda unutarnjeg i vanjskog prostora Vrtića. 6. koordinacija s vanjskim izvođačima i organizacija poslova 7. organizacija rada u skupinama i rada tehničkog osoblja • organizacija zamjena, organizacija rada tijekom blagdana i ljetna organizacija rada • periodično praćenje i valorizacija rada tehničkih službi. • osiguravanje svih materijalnih i organizacijskih uvjeta za početak pedagoške godine • organizacija rada svih zaposlenika unutar postojećih službi Vrtića (odgojni djelatnici, administrativno-računovodstveni djelatnici, tehničko osoblje). • organizacija svih programa odgojno-obrazovnog rada u Vrtiću – redoviti 10.satni program, program katoličkog vjerskog odgoja, program ranog učenja engleskog jezika, njemački program, sportski program, glazbeni program,
---	---

	program predškole, kraći programi čiji su organizatori i nositelji drugi subjekti. Interdisciplinarna suradnja sa svim članovima razvojne službe kod postavljanja bitnih zadataća Godišnjeg plana i programa rada ustanove Organizacija sastanaka stručnog tima, koordinacija poslova i zadataća, aktivno sudjelovanje na sjednicama odgojiteljskih vijeća i internih stručnih aktiva Osiguravanje stručnih i materijalnih uvjeta u realizaciji procesa njege i odgoja u svim programima Organiziranje studentske prakse i povjerenstva za pripravnike Anu Kožarić i Viktoriju Šutalo Iniciranje i omogućavanje uključivanja odgojitelja i drugih suradnika u vanjske oblike stručnog usavršavanja, te prenošenje vanjskih spoznaja Godišnje izvješćivanje Angažiranje drugih stručnjaka za stručno usavršavanje odgojno – obrazovnih djelatnika Vlastito stručno usavršavanje
<i>STRUČNI UVJETI</i>	Interdisciplinarna suradnja sa svim članovima razvojne službe kod postavljanja bitnih zadataća Godišnjeg plana i programa rada ustanove Organizacija sastanaka stručnog tima, koordinacija poslova i zadataća, aktivno sudjelovanje na sjednicama odgojiteljskih vijeća i internih stručnih aktiva Osiguravanje stručnih i materijalnih uvjeta u realizaciji procesa njege i odgoja u svim programima Organiziranje studentske prakse i povjerenstva za pripravnike Anu Kožarić i Viktoriju Šutalo Iniciranje i omogućavanje uključivanja odgojitelja i drugih suradnika u vanjske oblike stručnog usavršavanja, te prenošenje vanjskih spoznaja Godišnje izvješćivanje

	Angažiranje drugih stručnjaka za stručno usavršavanje odgojno – obrazovnih djelatnika Vlastito stručno usavršavanje
<i>SIGURNOST DJECE</i>	Timski pristup u rješavanju problema ugrožavanja sigurnosti djeteta u skupini, organizacija poslova vezanih za sigurnosti djece kod boravka na otvorenom. Pravovremeno reagiranje kod potencijalno opasnih sredstava i prostora
<i>SURADNJA S RODITELJIMA</i>	Organiziranje i sudjelovanje u grupnim roditeljskim sastancima (roditelji novoprimljene djece, adaptacija, djeca s teškoćama u razvoju) Individualni rad s roditeljima, razgovor s roditeljima o odgojnim problemima, sugestije odgojnih postupaka Informiranje roditelja o plaćanju vrtića, rad preko blagdana i za vrijeme godišnjih odmora U suradnji sa stručnim timom rješavanje aktualne problematike Suradnja s predstavnikom roditelja u Upravnom vijeću Obavješćavanje roditelja putem Web stranice vrtića
<i>OSTALI POSLOVI</i>	1. Promidžba Vrtića – putem Web-a i suradnja s medijima (TV Zapad, Prigorski kaj, Radio Zaprrešić) 2. Neplanirani sastanci 3. Suradnja s pravnim službama 4. Suradnja sa sindikatom i sindikalnim povjerenikom vezano uz prava zaposlenika i kolektivni ugovor 5. Aktivno sudjelovanje u sjednicama UV-a 6. Ostali administrativni poslovi

Područje	Obrazloženje
USTROJSTVO	• sudjelovanje u radu na pitanjima važnim za organizaciju rada (sastanci stručnog tima, individualna suradnja s ravnateljem i pojedinim članovima stručnog tima, konzultacije s odgojiteljima i ostalim zaposlenima, upisna strategija i formiranje novih skupina i slično)
STVARANJE UVJETA ZA OSTVARIVANJE PROGRAMA	1. sudjelovanje u izradi Godišnjeg programa rada za pedagošku godinu 2024./25., ažuriranje Programa rada s djecom predškolske dobi i Programa vjerskog katoličkog programa za potrebu reverifikacije 2. osiguravanje uvjeta za ostvarivanje prilagodbe novoupisane djece (inicijalni razgovori, rasporedi prilagodbe, dogovaranje termina s odgojiteljima i slično) 3. unaprjeđivanje materijalnih uvjeta rada (praćenje i savjetovanje o prostorno-materijalnom kontekstu, organiziranje narudžbe i zaduženja potrošnog materijala i didakte, selekcija i raspodjela sredstava iz donacija, poslovi Povjerenstva za didaktu) 4. bibliotečno-informativna djelatnost (rad u vrtićkoj knjižnici - dopunjavanje knjižničkog fonda i unošenje, izdavanje iz fonda i informiranje o novitetima) 5. planiranje, organiziranje, provođenje ili sudjelovanje na svim , internim stručnim aktivima i radnim dogovorima i Odgojiteljskim vijećima (<i>Na početku pedagoške godine, Djeca s teškoćama u razvoju, Suradnja s roditeljima, Vizualna podrška 1 i 2, Naša praksa,/ Priprema za 20.sportski susret zaprešićkih vrtića, Priprema za školu, Priprema za CAP-program, radni dogovori periodičnog planiranja /Sigurnosno-zaštitni program „Sigurni i bezbrižni“</i>) 6. osiguravanje stručnih i radnih materijala te instrumenata za odgojitelje i roditelje (<i>kriteriji periodičnog vrednovanja, Na početku pedagoške godine, Na čemu je osobito potrebno raditi s djetetom prije polaska u školu, Pripreme djece i pravila disciplina za 20. sportski susret, Problemi spavanja, Poučavanje predškolske djece rješavanju sukoba - „Božićna priča o troje prijatelja“, (Ekranizam,</i>

	<i>Osnovni bonton za roditelje vozače i pješake, U susret Svim svetima, Odvikavanje od pelena)</i> 7. koordinacija organizacije, savjetovanje, informiranje, dokumentiranje ili uključivanje u rad vrtićkih interesnih skupina
OSTVARIVANJE, PRAĆENJE I VREDNOVANJE PROGRAMA	1. savjetovanje, planiranje, organiziranje i sudjelovanje vezano uz programske aktivnosti: predstave, izlasci iz Vrtića i posjete bližoj okolini, ciljane posjete, susreti, obilježavanje datuma ili akcija i drugo (npr. BANfest, Dječji tjedan, edukativna akcija „Moj prijatelj policajac“, 20. sportski susret zaprešićkih vrtića, pokloni sv. Nikole, humanitarne akcije, 12. zaprešićki dječji Fašnik , obilježavanje Europskog dana mobilnosti, Svjetskog dana svjesnosti o autizmu i Tjedna zdravlja u vrtiću, Festival bajki, programi klizanja, obuka plivanja i rolanja, izleti i drugo 2. praćenje rada odgojitelja - pedagoške intervencije 3. primjena ostalih instrumenata za praćenje, dokumentiranje, vrednovanje i izvješćivanje - izrada, distribucija, prikupljanje, obrada i prezentacija podataka (kriteriji periodičnog vrednovanja, praćenja kutića za roditelje, vođenja pedagoške dokumentacije, boravka na zraku i drugog - prema procjeni i potrebi) 4. uključivanje u neposredan odgojno-obrazovni rad s djecom, zadovoljavanje njihovih potreba ili intervencije u skupinama prema specifičnim zadaćama pedagoga, aktualnoj situaciji u skupinama i potrebama djece, na inicijativu odgojitelja, ravnatelja, roditelja, članova stručnog tima (npr. provođenja programskih aktivnosti, stručna podrška projektima u skupinama, intervencije i pomaganje u vrijeme prilagodbe, priprema i boravka na zraku, izlazaka izvan vrtića, ručka, kod ozljeda, opservacija i interveniranje kod djece s posebnim potrebama ili teškoćama u razvoju, pratnja i slično 5. osiguravanje uvjeta za nesmetano odvijanje specifičnih aktivnosti vezanih uz tjelesni i psihomotorni razvoj (raspored za dvoranu i zajedničko korištenje sredstava, dopuna sportskim rekvizitima, dopuna opremom, praćenje i intervencije vezano uz prilagođavanje prostornih uvjeta za nesmetano kretanje i igru djece i briga o sigurnim uvjetima njihovog boravka na otvorenom i sl.)

	6. prezentacija i promidžba djelatnosti (prilozi o radu za mjesečnik i mrežne stranice Grada Zaprešića, TV Zapad, WEB stranicu Vrtića i Obiteljske kutiće) 7. sudjelovanje u izradi Godišnjeg izvješća za pedagošku godinu 2024. /25.g.
SURADNJA S RODITELJIMA	1. Praćenje ostvarivanja suradnje u skupinama 2. Obiteljski kutić 3. Plenarni roditeljski sastanci 4. Zahvalnica roditeljima za suradnju tijekom godine 5. Individualne konzultacije 6. Elektronička komunikacija
OSTALO	1. Poslovi Povjerenstava za stažiranje odgojitelja pripravnika Ane Kožarić i Viktorije Šutalo te produženo mentoriranje pedagoga-pripravnika Katarine Ivkić 2. Organizacija i praćenje ostvarivanja studentske prakse: 1. Margarita Shkreli, 1.g., redovan, Zagreb 2. Valentina Hadrović, 2.g., redovan, Zagreb 3. Julija Labor 3.g., redovan, Zagreb 4. Lorena Vargek 2.g., redovan, Zagreb 7. Ana Čubrić, 1.g., redovan, Zagreb 6. Atisia Vrabec 2.g., izvanredan, Zageb 7. Josipa Ivanko 1.g. dodiplomskog., redovan, Zagreb 8. Maja Đurkinjak, 1.g. dodiplomskog., redovan, Zagreb 3. rad u Povjerenstvu za upis – tijekom godine i za pedagošku 2025./26. (izrada i ažuriranje Popisa djece, predložka za izradu Prijedloga plana upisa, dokumentiranje drugih podataka o djeci, prikupljanje statističkih podataka za potrebe grada Zaprešića, MZOIM te DZZS, periodični sastanci Povjerenstva za upis tijekom godine i slično) 4. Poslovi Povjerenstva za provedbu natječaja za odgojitelje (oblikovanje sadržaja i provjera stručnih i radnih sposobnosti kandidata) 5. ostali poslovi (vođenje evidencije rada pedagoga, pozivi i evidencije te dokumentiranje sa internih aktiva i radnih dogovora, kraća izvješća o rezultatima rada, elektronička i druga komunikacija sa vanjskim čimbenicima u ostvarivanju programskih sadržaja, evidencija opremanja, dokumentacije i informacije vezane uz ostvarivanje pojedinih aktivnosti npr. vođenje foto i likovnog albuma i sl.)

	6. ostali poslovi vezani uz izvanredne potrebe djece, roditelja i zaposlenika, zahtjeve ravnatelja, Osnivača, Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih, Agencije za odgoj i obrazovanje te ostalih vanjskih čimbenika
--	--

8.3. Logoped

<u>Područje</u>	<u>Obrazloženje</u>
<i>RAD S DJECOM</i>	Logopedska trijaža, praćenje i procjena Početkom pedagoške godine (od rujna do studenog 2024.), a iznimno i kasnije, provedena je logopedska trijaža u većini jasličkih i svim vrtičkim skupinama. Kod djece s uočenim odstupanjima detaljnije je procijenjen jezično-govorni status (vlastitim ili dostupnim standardiziranim ispitnim materijalom). Kod školskih obveznika ispitivana je prema potrebi i mogućnostima tijekom cijele pedagoške godine razvijenost vještina rane pismenosti (zbog odstupanja uočenih u trijaži, prema informaciji odgojitelja, interesu roditelja, za potrebe pisanja timskog mišljenja o djetetu i sl.). U suradnji sa stručnim timom praćena su djeca s teškoćama kod koje je odstupanje u jezično – govornom i komunikacijskom razvoju jedan od simptoma kompleksnijih poremećaja, tj. dijagnoza, kao i novoupisana djeca za koju se provodio opservacijski postupak. Instrumentarij: Od standardiziranih testova prilikom trijaže i procjene korišten je „Test artikulacije” Dušanke Vuletić (Fakultet za defektologiju Sveučilišta u Zagrebu, 1990.) te „Reynell ljestvica jezičnog razumijevanja“ (Naklada Slap, 1994). Korišteni su i drugi dostupni materijali, upitnici, ljestvice i sl. te različiti materijali vlastite izrade. Logopedski tretman

	U kontinuirani logopedski tretman u vrtiću bilo je uključeno 27-ero djece. Logopedске vježbe provodene su jednom tjedno (individualno ili najčešće u grupi do troje djece). 70-ero djece je bilo obuhvaćeno logopedskim ili timskim savjetovanjem roditelja te davanjem materijala za rad kod kuće. Ostala djeca bila su praćena od strane logopeda i/ili odgojitelja. (detaljnije u glavi 3. poglavlje Djeca s PP) Drugo I ove je pedagoške godine logoped sudjelovao u provedbi CAP Programa prevencije zlostavljanja – u provedbi roditeljskog sastanka. (detaljnije u glavi 4. poglavlje Odgojno-obrazovni rad s djecom ŠO)
<u>Područje</u> <i>RAD S RODITELJIMA</i>	<u>Obrazloženje</u> U ODNOSU NA SVE RODITELJE: Od svibnja do kolovoza 2025. (ali i tijekom pedagoške godine), provedeni su inicijalni razgovori s roditeljima novoprimljene djece (uključujući i timske razgovore za djecu s teškoćama). Sudjelovanje u timskim konzultacijama s roditeljima različite problematike, nevezane za područje logopedskog rada (zahtjevi za premještanja, prigovori na rad odgojitelja, problemske situacije i sl.) Sudjelovanje u timskim plenarnim sastancima: - za roditelje novoupisane djece za p.g.2025./2026. - za roditelje školskih obveznika na temu Zrelost za školu. - za roditelje djece u Programu predškole. - za roditelje školskih obveznika na temu provedbe CAP programa. (detaljnije u glavi 6. Suradnja s roditeljima)

	Edukacija i informiranje roditelja o načinima poticanja jezično-govornog razvoja i komunikacije vršili su se osim uživo i putem pisanih obavijesti, edukativnih tekstova i letaka s logopedskom tematikom. U ODNOSU NA RODITELJE DJECE S TEŠKOĆAMA U JEZIČNO-GOVORNOJ KOMUNIKACIJI: S roditeljima djece s uočenim odstupanjima po obavljenoj trijaži uspostavljen je kontakt ostavljanjem pisane obavijesti u skupini ili izravnim telefonskim kontaktom. Neki roditelji su se i sami javili logopedu zbog zabrinutosti za jezično-govorni razvoj svog djeteta. S roditeljima svakog djeteta prije uključivanja u rad obavljen je razgovor kojim ih se informiralo o djetetovom jezično-govornom statusu, planiranom načinu rada te o roditeljskoj ulozi u podršci logopedskom radu (ukupno 33 osobne konzultacije). Tijekom godine obavljane su i telefonske konzultacije s roditeljima djece već uključene u logopedski tretman (napredak, daljnje upute, evaluacija). Obavljeni su savjetodavni razgovori s roditeljima s ciljem roditeljskog poticanja razvoja ciljanih vještina kod djeteta: razvoj pravilnog izgovora, jezični razvoj, poticanje komunikacijskog razvoja, vještine rane pismenosti, itd. (ukupno 54 savjetodavnih logopedskih konzultacija s roditeljima te 40 timskih konzultacija s roditeljima). Kod pojedinih slučajeva roditelji su upućeni na daljnju specijalističko - dijagnostičku obradu (ukupno 29-ero djece, od toga 16-ero upućeno timski, a 13-ero samo od strane logopeda). Sveukupno je tijekom pedagoške godine održano 134 konzultacije s roditeljima (ne uključujući inicijalne razgovore pri upisu).
<u>Područje</u> <i>RAD S ODGOJITELJIMA</i> <i>I POMOĆNICIMA</i>	<u>Obrazloženje</u> Suradnja u identifikaciji djece s odstupanjima u području komunikacije, jezika i govora (tijekom trijaže ili praćenja

	djece u skupini, na konzultacijama, zajedničkim razgovorima s roditeljima i dr.). Informiranje o djeci koja su uključena u individualan ili grupni rad s logopedom; razmjena bitnih informacija pri dovođenju/odvođenju djece – suradnja u podršci djeci, komunikaciji s roditeljima. Po potrebi su održani savjetodavni razgovori s odgojiteljima (načini podrške logopedskom tretmanu, oblici prilagodbe komunikacije ili poticaja, korisni sadržaji i materijali, komunikacija s roditeljima i dr.). Zajedničke konzultacije s roditeljima. Tijekom godine odgojiteljima su prema potrebi davani različiti pisani materijali ili literatura. Timski rad s odgojiteljima na individualiziranom pristupu djeci s teškoćama u odgojno-obrazovnom radu (individualizirani odgojno-obrazovni programi rada u skupini) ove je godine ostvaren putem timskih radnih dogovora, timskih izrada i evaluacija IOOP-a. Timski rad u provedbi CAP Programa – održavanje radnog dogovora i predavanja za roditelje. Sudjelovanje u pripremi i provedbi Internog aktiva Vizualna podrška (vodstvo defektolog). Sudjelovanje u pojedinačnim ili timskim konzultacijama i savjetovanju pomoćnika djece s teškoćama. Organizacija rada pomoćnika po potrebi (u odsustvu defektologa).
<i>RAD U STRUČNOM TIMU</i>	Sudjelovanje na radnim dogovorima, u radu Odgojiteljskih vijeća, sastanaka stručnog tima. Sudjelovanje u radu Povjerenstva za upis. Sudjelovanje u poslovima vezanim uz pripremu i realizaciju zadaća vezanih uz prijem nove djece. Timski rad u podršci djeci s posebnim potrebama (praćenje i savjetovanje, izrada i evaluacija IOOP-a). Sudjelovanje u izradi i evaluaciji Godišnjeg plana i programa rada vrtića te Godišnjeg izvješća vrtića.

	Sudjelovanje u pripremama i provođenju događanja u DV ili izvan njega tijekom godine te provedbi posebnih programa (pratnja na rolanju, klizanju i plivanju, izletu i dr.). Sudjelovanje u ostalim poslovima prema potrebi.
<u>Područje</u> <i>PLANIRANJE, PRAĆENJE, VREDNOVANJE, IZVJEŠĆIVANJE, DOKUMENTIRANJE</i>	<u>Obrazloženje</u> Nakon trijaže, a na temelju dostupne dokumentacije vanjskih ustanova i rezultata logopedske procjene i praćenja, evidentirana su djeca s odstupanjima u jezično – govornom i komunikacijskom razvoju (tablica s razrađenim podacima u dokumentaciji logopeda - ovisno o skupini koju dijete polazi, vrsti teškoće, postojećoj dokumentaciji, vrsti logopedske podrške u vrtiću i dr.). U pedagoškoj godini 2024./'25. identificirano je 214-ero djece s jezično – govornim teškoćama (detaljnija razrada zastupljenosti vrsta teškoća nalazi se u tablici 12 u poglavlju 3. Djeca s posebnim potrebama). Napravljen je popis djece za logopedske vježbe prema određenim kriterijima kao što su: dob djeteta, vrsta i stupanj teškoće te zainteresiranost roditelja za suradnju. Za svako dijete s kojim je proveden logopedski tretman, u dokumentaciji postoji dosje uz priložene eventualne nalaze logopeda i ostalih stručnjaka iz vanjskih ustanova. Redovito je vođena dnevna evidencija o radu s djecom, suradnji s roditeljima, odgojiteljima, članovima ST - a kao i vanjskim suradnicima. Redovito su pripremani, kopirani i sortirani logopedski materijali za neposredan edukacijsko-rehabilitacijski rad. Za potrebe Godišnjeg izvješća o radu DV Vrtuljak obrađeni su numerički podaci (statistika) vezani uz pojedine segmente rada logopeda.
<i>SURADNJA S VANJSKIM ČIMBENICIMA</i>	Suradnja s DV Maslačak vezano za provedbu upisa na skupnoj razini; DV Videk putem razmjene iskustava i podrške...

	Suradnja s OŠ Ljudevit Gaj i OŠ Antuna Augustinčića vezano za prijenos bitnih informacija o djeci školskim obveznicima. Suradnja s Edukacijsko - rehabilitacijskim fakultetom provedbom i mentoriranjem studentske prakse dviju studentica 1. godine diplomskog studija studijskog programa Logopedija u periodu 3.03. – 21.03.2025. (Petra Vokas i Magdalena Šparica); suradnjom po pitanju djece s teškoćama, ispunjavanjem upitnika u svrhu znanstvenih istraživanja i dr. Suradnja s drugim vanjskim ustanovama po potrebi: SUVAG – Zagreb, Zaprešić, Klinika za dječje bolesti Zagreb (Klaićeva), Zavod za socijalni rad Zaprešić itd. Suradnja s tvrtkom E-GLAS od koje je na korištenje dobivena Digitalna logopedska vježbenica Kokolingo, praćenje edukacija u njihovoj organizaciji, korištenje materijala s web stranice itd.
<i>STRUČNO USAVRŠAVANJE</i>	Prisustvovanje: -internim stručnim aktivima u vrtiću prema Godišnjem planu i programu (Udruga Down, Mozartine...) -predavanjima i sastancima organiziranim od strane Sekcije predškolskih logopeda HLD-a; -drugim vanjskim oblicima stručnog usavršavanja (simpoziji, stručni skupovi i dr. u organizaciji AOO, ERF-a, HLD-a i drugih srodnih organizatora) - webinarima na teme Vizualna podrška u vrtiću, Digitalni alati za poticanje dječjeg razvoja... Sve detaljnije navedeno u poglavlju 5. Naobrazba i stručno usavršavanje). Vrtić je logopedu omogućio edukaciju za provedbu Nove Reynell ljestvice za procjenu jezičnog razvoja u organizaciji Naklade Slap, no zbog bolovanja logopeda ista nije ostvarena u planiranom terminu 27.i 28.3.2025, već će se ostvariti u idućem slobodnom terminu u periodu iduće pedagoške godine.

	Individualno stručno usavršavanje praćenjem stručnih članaka, literature i dr.
--	--

8.4. Psiholog

Područje	Obrazloženje
ZADACI I AKTIVNOSTI U ODNOSU NA DJECU	Praćenje i procjenjivanje prilagodbe djece na vrtić (opservacija u skupini, liste za praćenje adaptacije) Praćenje djetetovog razvojnog statusa, razvojnih i posebnih potreba i mogućnosti odvijalo se u svakoj odgojnoj skupini. Rezultati praćenja odgovarali su na pitanja je li dijete u skladu sa svojom kronološkom dobi, postoje li odstupanja (motorička, jezična, emocionalna, socijalna, kognitivna), postoji li anksioznost, nesigurnost, trauma, koji su djetetovi resursi i jake strane, a u kojim područjima treba podršku, način vezivanja, je li djetetu potrebna dodatna dijagnostička obrada. S praćenjem se, osim na vlastitu inicijativu, započinjalo na inicijativu odgajatelja, stručnog tima, roditelja i vanjskih suradnika.

	Praćenje i utvrđivanje posebnih potreba i zadovoljavanja istih uključivalo je: 1. Prikupljanje podataka iz inicijalnih intervju, dostupne medicinske dokumentacije i tijeka prilagodbe 2. Prikupljanje podataka iz pedagoške dokumentacije (dnevna zapažanja, valorizacije) 3. Opservaciju djece u skupini tijekom: • slobodne igre: način igre, suradnja s djecom, maštovitost • vođenih aktivnosti: pažnja, razumijevanje uputa, izvršavanje zadataka, samopouzdanje, emocionalna regulacija, motoričke sposobnosti; fina i gruba motorika, kognitivne sposobnosti; pamćenje, logičko razmišljanje • komunikacije s vršnjacima: iniciranje kontakta, rješavanje sukoba, povlačenje, empatija • komunikacije s odraslima: odnos prema odgojiteljima, traženje pomoći • emocionalnih reakcija: frustracija, radost, ljutnja, tuga, kontrola impulsa • obavljanja svakodnevnih rutina: samostalnost, hranjenje, oblačenje 5. Direktno uključivanje u interakciju s djecom, oblici interakcije: • Uključivanje u slobodnu igru, igru s pravilima, simboličku igru • Crtanje, oblikovanje, slaganje • Vođeni razgovor • Poticanje igre u paru/grupi • Pitanja o sebi i drugima 7. Individualan rad s djetetom kroz igru, crtež ili simboličke situacije 8. Pripremu i obradu razvojnih listi za odgojitelje te razvojnu procjenu uz pomoć istih 9. Sastavljanje check-listi, skala procjena, upitnika za odgojitelje (npr. za procjenu socio-emocionalnih kompetencija djeteta, pažnje, ponašanja, okidača za burne reakcije) – uvid u svakodnevno funkcioniranje 10. Primjenu psihologijskih mjernih instrumenata:
--	---

	• u svrhu procjene spremnosti za školu korišteni su Test spremnosti za školu (TSŠ), Bender geštalt test (LB-R II), Ravenove progresivne matrice (CPM), Razvojni test Čuturić (RTČ), Goodenough test crteža čovjeka • u svrhu procjene potencijalne darovitosti korišteni su sljedeći testovi: CPM, LB-R II i Goodenough test crteža čovjeka te različite igre mozgalice. Identificirano je ukupno 5 nove djece • u svrhu procjene razvojnog statusa u pojedinim područjima razvoja korišteni su sljedeći instrumenti: RTČ, Goodenough, LB-R II, CPM • Razgovor s odgojiteljima o svakodnevnom zapažanjima • Edukacija i podrška odgojiteljima u uvođenju emocionalno-podržavajućih strategija, davanje materijala za potencijalne aktivnosti ovisno o problematici • Interveniranje u skupini i podrška djetetu na poziv odgojitelja • Razmjena informacija s roditeljima (u dogovoru s njima ili na njihov zahtjev) • Upućivanje asistenata i njegovatelja u način rada s pojedinom djecom • Suradnja i razmjena informacija s drugim članovima stručnog tima • Izrada individualiziranih odgojno-obrazovnih planova za djecu s posebnim potrebama (IOOP-a) u suradnji s logopedom, defektologom, odgojiteljima, roditeljima i asistentima. Uključujući djecu s TUR i potencijalno darovitu djecu, ukupno je izrađeno 16 individualiziranih odgojno-obrazovnih planova • Vođenje evidencije i dosjea o djeci • Upućivanje roditelje djece s uočenim posebnim potrebama u vanjske institucije na specijalistički pregled, dijagnostiku i/ili tretman. Ukupno je upućeno 17 djece (nisu ubrojena djeca upućena na timskim konzultacijama)
ZADACI I AKTIVNOSTI U ODNOSU NA ODGOJITELJE I ASISTENTE	• Informiranje o osobinama novoupisane djece i dogovori o dolasku na prilagodbu, pružanje podrške odgojiteljima i savjetovanje oko što uspješnije prilagodbe djece na vrtić • Pomoć u planiranju operativnih i drugih ciljeva za skupine na temelju razvojnih osobitosti djece, praćenju te

	vrednovanje postignuća (liste za prilagodbu, razvojne liste, prijedlozi razvojnih zadataka i dr.) • Pomoć odgajateljima u procjenjivanju potreba djece Od osobite je važnosti bila suradnja i timski rad na planiranju i vrednovanju rada, s posebnim naglaskom na planiranju rada za djecu s posebnim potrebama. Psiholog je tijekom godine pratio rad odgojitelja s identificiranom djecom te se usmjerio na neposrednu pomoć i potporu odgajateljima u radu i praćenju napretka djece s posebnim potrebama. Cilj je bio osigurati psihološke uvjete za optimalni razvoj djeteta u grupi. Prema potrebi tijekom godine održavane su konzultacije s odgojiteljima. Najčešće teme bile su: prenošenje rezultata psihologijske procjene, zajednička razvojna procjena, prikupljanje informacija o djetetovom funkcioniranju u skupini, uočenim odstupanjima u razvoju i uočenom napretku, planiranje podrške (odgojni postupci, komunikacija, ponuda materijala i sadržaja) djeci s posebnim potrebama, praćenje reakcija djece na ponuđene sadržaje, materijale i aktivnosti, zajednička komunikacija s roditeljima, upoznavanje s asistentima i definiranje uloge odgojitelja i asistenta u odnosu na dijete. • Sudjelovanje u organiziranju i pripremi grupnih oblika stručnog usavršavanja • Proveden interni stručni aktiv na temu Prilagodbe i Suradnja s roditeljima • Priprema pisanih edukativnih materijala za odgojitelje te preporuke stručnih edukacija i literature za individualno stručno usavršavanje
ZADATCI I AKTIVNOSTI U ODNOSU NA RODITELJE	• Inicijalni razgovori s roditeljima i novoprimljenom djecom, procjena djece tijekom razgovora te pisanje zabilježki o pojedinim razvojnim područjima • Priprema pisanih edukativnih materijala za roditelje i psihoedukacija roditelja: poticanje razvoja pažnje, poticanje razvoja vizualne percepcije, poticanje razvoja vizuomotorne koordinacije, emocionalne potrebe darovitog djeteta, poticanje komunikacije kod djece s razvojnim odstupanjima, prilagodba na vrtić, odvikavanje od pelena, spremnost za školu, kako poticati razvoj emocionalne kontrole, ljutnja kod djece, postavljanje granica, funkcionalna procjena ponašanja, kako postupati s djecom sa selektivnim mutizmom, razgovor s djetetom kao žrtvom nasilja, kako razgovarati s djetetom o smrti, o mogućim

	utjecajima Halloween-a na djecu, prava roditelja djece s teškoćama u razvoju pri HZZO-u i CZSS. • Savjetodavni rad s roditeljima. Suradnja s roditeljima ostvarena je na poziv psihologa ili na inicijativu roditelja. Teme konzultacija bile su: spremnost za školu, informiranje roditelja o rezultatima razvojne procjene, upućivanje u vanjske institucije na dijagnostiku i terapiju, upoznavanje roditelja s novim pomoćnicima njihove djece (razmjena informacija o djetetu, o međusobnim očekivanjima i obvezama te obvezama u odnosu na dijete), planiranje i evaluacija individualiziranih odgojno-obrazovnih planova, podrška djeci s teškoćama u razvoju, izazovi u odgoju darovitog djeteta i unutarnji svijet darovite djece, prilagodba, emocionalni problemi i problemi u ponašanju (planiranje podrške), samoregulacija, vršnjačko nasilje, kvaliteta zadovoljavanja djetetovih potreba u vrtiću i kod kuće te adekvatna podrška roditelja djeci, edukacija o primjerenim odgojnim postupcima, stresni događaji u obitelji, rođenje mlađeg brata ili sestre, selektivni mutizam, svađe u obitelji, razvod i utjecaj razvoda na djecu, griženje noktiju, odvikavanje od pelena – teškoće u odvikavanju, enkopreza, mucanje, različiti strahovi, griženje, logične posljedice u discipliniranju, postavljanje granica, informiranje roditelja o dužnosti slanja obavijesti HZZSS-u zbog sumnje na nasilje u obitelji sukladno Protokolu Vrtića. • Sudjelovanje u timskim plenarnim sastancima: • za sve roditelje novoupisane djece za p.g.2025./2026.
ZADACI I AKTIVNOSTI NA RAZINISTRUČNOG TIMA	• Sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa, Kurikuluma, Programa predškole i Godišnjeg izvješća, Naputka i protokola za osobne asistente • Sudjelovanje u radu Povjerenstva za upis djece u dječji vrtić • Sudjelovanje na radnim dogovorima stručnog tima • Zajedničke intervencije stručnog tima vezane uz pojedinu djecu • Sudjelovanje u organizaciji i radu Odgojiteljskog vijeća te u organizaciji internih oblika stručnog usavršavanja • Organizacija rada asistenata za djecu s teškoćama u razvoju

SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA	• Suradnja s PU Zaprešić i CZSS Zaprešić. Intervencije u svrhu zaštite dječjih prava: razmjena informacija i savjetovanje o poduzimanju mjera • Suradnja s Gradskom upravom Grada Zaprešića tijekom kreiranja stranice za e-upise djece u dječje vrtiće Maslačak i Vrtuljak • Suradnja s OŠ Ljudevita Gaja, OŠ Antuna Augustinčića i OŠ Pavao Belas u vezi prijelaza djece iz vrtića u školu • Suradnja s DV Maslačak, DV Videk • Suradnja s Centrom za mlade Zaprešić u vezi potencijalno darovite djece i djece s emocionalno-ponašajnim problemima • Upućivanje na dijagnostiku i razmjena informacija: ERF, Centar za odgoj i obrazovanje Vinko Bek, SUVAG, Klinika za dječje bolesti Zagreb, Klinički bolnički centar Zagreb, Centar Proventus, CeZam Zaprešić, Poliklinika za zaštitu djece i mladih Grada Zagreba, Specijalna bolnica za zaštitu djece s neurorazvojnim i motoričkim smetnjama, Goljak, Psihijatrijska bolnica za djecu i mladež, Kukuljevićeva, Centar Coralina, Psihološki centar Sekušak Galešev, Plus Minus Centar, Bistrić - centar za poticanje darovitosti djeteta
ADMINISTRATIVNI POSLOVI	• Vođenje dnevnika rada • Vođenje individualnih dosjea o djeci s posebnim potrebama • Evidencija o djeci s posebnim potrebama na razini vrtića i pojedine skupine • Evidencija o razvojnem statusu djece i evidencija prilagodbe za novoupisanu djecu na razini pojedine skupine • Evidencija testovnih rezultata za školske obveznike na razini pojedine skupine
STRUČNO USAVRŠAVANJE	• Čitanje stručne literature • Sudjelovanje u internim oblicima stručnog usavršavanja • Vanjsko stručno usavršavanje • Sekcija za razvojnu psihologiju rane i predškolske dobi, Webinar, Online stručni skupovi

8.5. Zdravstveni voditelj

Područje	Obrazloženje
ZADACI I AKTIVNOSTI U ODNOSU NA DIJETE	• inicijalni intervjui za novoupisanu djecu (uvid u zdravstveno stanje nove djece te adekvatna priprema za njihov dolazak) • praćenje djece s specifičnim zdravstvenim potrebama, uvid u zdravstvenu dokumentaciju te osiguravanje boravka djece „sigurnim“ u vrtićkom okruženju • osiguravanje zdravstveno ispravnih namirnica, kuhanje obroka i njihova distribucija • sudjelovanje u procjenjivanju psihofizičkog razvoja i zdravlja djece – pravovremena intervencija i primjena odgovarajućih mjera kod djece s posebnim zdravstvenim potrebama • prikupljanje, evidencija i obrada podataka o zdravstvenom stanju djece • poticanje razvoja kulturno higijenskih navika, zaštite i samozaštite djece • kontinuirano praćenje zdravstvenog stanja djece prikupljanjem liječničkih ispričnica – vođenje dokumentacije za svaku skupinu • organizacija i sudjelovanje u radionicama u pojedinim vrtićkim skupinama (zdrava prehrana, prevencija karijesa) • antropometrijska mjerenja u svim vrtićkim skupinama • sudjelovanje u projektu „Živjeti zdravo u vrtiću“ – tjedan zdravlja u vrtiću • vođenje propisane zdravstvene dokumentacije i evidencija u odnosu na dijete: • individualni zdravstveni karton djeteta • evidencija procijepljenosti (prilikom upisa djece u vrtić, provjera procijepljenosti tijekom godine, ovisno o dobi djece) • evidencija pobola (prikupljanje liječničkih ispričnica koje roditelji predaju matičnim odgajateljima upisuju se u knjigu evidencija pobola a potom unose u individualni zdravstveni karton djeteta) • evidencija antropoloških mjerenja • evidencija ozljeda • evidencija o pregledu pri nekoj epidemiološkoj indikaciji (najčešće ušljivost)
ZADACI I AKTIVNOSTI U ODNOSU NA ODGAJATELJE	• upoznavanje odgajateljica s dokumentacijom novoprimitelje djece • zajednička priprema za siguran boravak djeteta u skupini – pravovremeno informiranje o posebnim zdravstvenim stanjima, prikupljanje zdravstvene dokumentacije od roditelja, osiguravanje posebnih lijekova (mikrokлизме Diazepam, različiti sirupi za alergije, posebni antipiretici...) • savjetovanje kod akutnih oboljenja ili ozljeda djece • pružanje prve pomoći kod akutnih oboljenja ili ozljeda • edukacija odgajatelja u slučaju pojave zaraznih bolesti te suradnja u preveniranju

	• svakodnevno pružanje savjeta ovisno u trenutnoj problematici u skupini. Najčešće su to nutritivne alergije koje iziskuju posebnu prehranu. • radionice na temu zdravlja • u suradnji s HZJZ održane su aktivnosti Živjeti zdravo u vrtiću
ZADAĆE I AKTIVNOSTI U ODNOSU NA TEHNIČKO OSOBLJE	• tehničko osoblje vrtića kontinuirani je uključeno u ostvarivanja dobre higijenske prakse te prevenciju zaraznih bolesti. • spremačice koje rade na čišćenju i održavanju vrtića radile su u dvije smjene a po potrebi (u slučaju bolovanja) radila se i međusmjena. Vodi se dokumentacija o čišćenju i održavanju, potpisivanjem evidencija u odnosu na planove čišćenja. Također se vodi Evidencija pranja i dezinfekcije igračaka za svaku vrtićku skupinu posebno. Održavanje kontinuirane čistoće unutarnjih i vanjskih prostora, te dezinfekcije djeluje se na sprečavanje i pojavu zaraznih bolesti te se time direktno utječe na zdravlje i sigurnost djece. Svakodnevni obilazak vrtićkog dvorišta i ukazivanje na pojavnost problema koji bi mogli ugroziti sigurnost djece i ostalih sudionika u radu vrtića. U dogovoru sa domarima čišćenje i dezinfekcija pješčanika. Dobri higijenski uvjeti doprinose zdravlju i kvaliteti života djece. • domari svakodnevno obilaze vrtić te se u slučaju pojave bilo kakvih nepravilnosti, odmah pristupaju rješavanju problema. Za veće radove unaprijed se planira realizacija posla (farbanje igrala, krečenje soba dnevnog boravka...). Vrtićke pješčanike u vrijeme igre vani, svakodnevno obilaze i prekopavaju. Sudjeluju u prijevozu obroka u područni objekat vrtića. • kuhari/pomoćni kuhari/serviri dio su HACCP tima te na taj način provode sve prema planu dobre higijenske prakse. Svakodnevno se vodi evidencija koja proizlazi iz vrtićke HACCP studije i ostalo prema Godišnjem planu. Sudjeluju u izradi vrtićkog jelovnika koji se radi na razini cijelog mjeseca. Uključene su izradu posebnih obroka za djecu s nutritivnim alergijama te u suradnji s odgajateljicama na dnevnoj razini rade provjeru prisutnosti pojedinog djeteta(u jutro) kako bi se mogao osigurati obrok i spriječiti eventualni problemi ili ugroziti zdravlje djeteta. Tijekom ove godine imali smo dijete s Fenilketonurijom gdje moram pohvaliti izniman trud i angažman svih radnika u kuhinji i odličnu suradnju s roditeljima. • pralja/švelja vodi brigu o čistoći posteljnog rublja, podbradica, radne odjeće za zaposlenike. Suraduje u planu nabavke materijala za šivanje istoga. Tijekom godine, ovisno o potrebama, šiva posteljno rublje, podbradice, radnu odjeću za zaposlenike kuhinje te odgajatelje. • prioritet rada svih djelatnika je bio u cilju unapređenja zdravlja djece te zadovoljavanje njihovih primarnih potreba.

ZADAĆE I AKTIVNOSTI U ODNOSU NA RODITELJE	• inicijalni intervjui prilikom upisivanja nove djece • suradnja kod djece sa specifičnim zdravstvenim potrebama s ciljem sigurnog boravka djeteta u vrtiću • provjera procijepljenosti te upućivanje roditelja na daljnji nastavak cijepljenja • uvid i donošenje nove medicinske dokumentacije kod djece s kroničnim bolestima • održavanje roditeljskih sastanaka
ZADAĆE I AKTIVNOSTI U ODNOSU NA DRUŠTVENU SREDINU	Suradnja sa vanjskim suradnicima na zdravstvenoj zaštiti i osiguranju zdravstveno – higijenskih uvjeta: • suradnja sa pedijatrima u Zaprešiću • suradnja sa epidemiološkom službom (tečaj higijenskog minimuma, sanitarne iskaznice...) • suradnja sa doktoricom dentalne medicine Jasnom Božinović • San Vet dezinsekcija i deratizacija • kontakt s dobavljačima namirnica • suradnja sa zdravstvenim voditeljima drugih vrtića na području Zagreba i Zagrebačke županije • praćenja aktivnosti Agencije za odgoj i obrazovanje: stručno usavršavanje i podrška u radu • suradnja s Udrugama koje se bave zaštitom prava djece s teškoćama (astme, celijakija, fenilketonurija...) upućivanje roditelja, odgajatelja, kuhara na uključivanje u edukacije koje organiziraju ove udruge • Suradnja s koordinacijskim odborom Grad prijatelj djece - odlaskom na sjednice i direktnim doprinosom u ostavriavanju planiranih aktivnosti kako bi se dobiveni status održao.
ZADAĆE I AKTIVNOSTI U ODNOSU NA STRUČNI TIM	• U suradnji sa stručnim timom sudjelovala sam na realizaciji zadaća iz Godišnjeg plana i programa našeg vrtića. U suradnji sa ravnateljem i članovima stručnog tima radilo se na organizaciji i provedbi izleta, rekreacijskih programa (klizanje, plivanje, rolanje). Kratki sastanci stručnog tima na dnevnoj razini te eventualno rješavanje problema promptno.
STRUČNO USAVRŠAVANJE	• Tijekom godine sudjelovala sam na različitim predavanjima i seminarima s ciljem unapređenja znanja s područja njege, zaštite zdravlja, liječenja, odgoja i obrazovanja za zdravo dijete kao i za djecu sa zdravstvenim teškoćama koja su evidentirana u prethodnom dijelu izvješća. • Sudjelovanje na predavanjima od strane Hrvatske komore medicinskih sestara s ciljem stjecanja novih znanja i održavanja potrebne licence za rad.
OSTALO	• Vođenje propisane zdravstvene dokumentacije koja uveliko pomaže u pravovremenom uočavanju i rješavanju zdravstvenih problema, donošenju pravovremenih odluka i zdravstvenog prosvjeđivanja djece, zaposlenika i roditelja.

8.6. Defektolog

Područje	Obrazloženje
RAD S DJECOM	Tijekom pedagoške godine opservirana su djeca kod kojih postoji sumnja na odstupanja u razvoju, te djeca koja imaju odgovarajuću medicinsku dokumentaciju kako bi se utvrdila razina njihovog funkcioniranja u grupi (67-ero djece) Kod djece s uočenim odstupanjima se detaljnije procijenio njihov razvojni status (spoznajni razvoj, razvoj fine i grube motorike). Opservacija djece se provodila u skupini i individualnom procjenom u kabinetu. Tijekom pedagoške godine 2024/2025., u kontinuirano praćenje defektologa bilo je uključeno 27-ero djece. Dio podrške defektologa, u radu s djecom s teškoćama se provodilo u skupini radi prilagodbe prostora, didaktičkih sredstava i pomagala, te radi pružanja pomoći kod uspostavljanja kvalitetnijih socijalnih interakcija djeteta s TUR s ostalom djecom. Nakon opservacije, a radi nužnosti prikupljanja daljnjih podataka o djetetu, u suradnji s roditeljima, psihologom i logopedom 16-ero djece je poslano na daljnje specijalističke obrade izvan vrtića. U suradnji s psihologom, logopedom i roditeljima napravljeni su Individualizirani odgojno obrazovni programi za pojedinu djecu s TUR-u. (16 IOOP-a). Kod nekoliko djece je potrebno dodatno individualno raditi na poticanju psihofizičkog razvoja i ta se djeca nalaze u kontinuiranom praćenju defektologa. I ove pedagoške godine defektolog je sudjelovao u provedbi radionica u okviru CAP Programa kao dio CAP tima koji su činile logoped i odgojitelji.

RAD S ODGOJITELJIMA I ASISTENTIMA	Defektolog je tijekom godine pratio rad odgojitelja s identificiranom djecom te se usmjerio na neposrednu pomoć i potporu odgojiteljima u radu i praćenju napretka djece s TUR-u. Odgojitelji su svojim opažanjima pridonijeli identifikaciji djece s određenim odstupanjima u razvoju. U suradnji sa stručnim timom (logoped, psiholog) i odojiteljima izrađeno je 16 IOOP-a. Pomoć odgajateljima u integraciji djece s TUR-u je bila kontinuirana i kada se god za to ukazala potreba i to u obliku individualnih dogovora s odgojiteljima. Individualni dogovori bili su vezani uz specifičnosti pojedine TUR-u,, te načinu prilagodbe prostora skupine, didaktičkih sredstava i pomagala, kako bi djetetu s TUR-u boravak u skupini prošao što ugodnije i bezbolnije i kako bi od toga imali najviše koristi kako dijete s TUR-u, tako i ostala djeca. Nastojao je senzibilizirati odgojitelje i pružiti im podršku u rad s djecom s TUR-u, te pružiti pomoć i podršku u prilagodbi aktivnosti razvojnim potrebama djeteta. Timski rad s odgojiteljima u okviru provedbe CAP programa- održavanje radnih dogovora i sastanaka, provedba radionica s djecom. Sudjelovanje u timskim ili individualnim konzultacijama i edukacijama asistenata djece u razvoju. Organizacija rada asistenata.
RAD S RODITELJIMA	Individualne i timske konzultacije s roditeljima. Sudjelovanje u timskim plenarnim sastancima: • za roditelje novoupisane djece za p. g. 2025./2026. • za roditelje školskih obveznika na temu Spremnost za školu • za roditelje školskih obveznika na ta temu provedbe CAP programa Suradnja s roditeljima djece s TUR-u uspostavljena je isključivo na poziv defektologa. S roditeljima su obavljene izravne i telefonske konzultacije. (90)

	Roditelji su educirani o specifičnosti pojedine teškoće kod svog djeteta, informirani na koji se način dijete prilagodilo u skupini, koje se metode i postupci provode s djetetom u skupini i dobili su upute za rad s djetetom kod kuće. Pojedina djeca su u suradnji s roditeljima bila upućena na specijalističku obradu izvan vrtića (16-ero djece). Inicijalni razgovori pri upisu.
USTROJ, USPOSTAVA I PRAĆENJE PROGRAMA RADA	Zadaje defektologa-rehabilitatora planirane su i izvršavane u skladu s općim ciljevima godišnjeg plana i programa vrtića. Nakon uvida u dosjee djece s TUR i opservacije djece kod kojih postoji sumnja na TUR, određeni su prioriteti uključivanja pojedine djece u defektološko praćenje s obzirom na vrstu i stupanj TUR-u. Nakon uključivanja djeteta s TUR, defektolog je osigurao uvjete za rad i pripremio didaktička sredstava i pomagala za svako dijete ovisno o vrsti i stupnju TUR-u, te ovisno o potrebi djece s TUR-u. Pisanje Individualiziranog odgojno-obrazovnog programa (16). U cilju praćenja djece s teškoćama u razvoju vođena je evidencija o djeci na razini svake odgojne skupine kao i individualno putem dosjea za djecu koja su bila u praćenju. U cilju otkrivanja i praćenja djece s TUR od jasličke dobi, podaci su prikupljani putem konzultacija s odgojiteljima ili roditeljima. Procjene od strane odgojitelja bitne su za što ranije uočavanje odstupanja u razvoju djeteta.
STRUČNI KOLEGIJ	Defektolog je sudjelovao u radu odgojiteljskog vijeća, stručnog tima i radnim dogovorima, kao i na pripremi na realizaciji zadaća vezanih za prijem nove djece U suradnji s ostalim članovima stručnog tima radio je na poboljšanju uvjeta za inkluziju djece s TUR-u, razvojem pozitivnih stavova prema inkluziji, odabirom primjerene opreme, didaktike i poticajnih aktivnosti

	Sudjelovao je u izradi Godišnjeg plana i programa vrtića i Godišnjeg izvješća vrtića
STRUČNO USAVRŠAVANJE I OSTALE AKTIVNOSTI	Defektolog je prisustvovao: - internim stručnim skupovima - na stručnim skupovima: • Kreiranje poticajnog okruženja za djecu, Edutopia • Nepoželjno ponašanje ili poremećaj u ponašanju, Kabinet Nueva • Posebni kurikuli u programima za stjecanje kompetencija u aktivnostima svakodnevnog života i rada, HKER • Kurikul posebnog programa za stjecanje kompetencija u ASŽ i rada učenika s PSA, HKER • Digitalni alati za poticanje dječjeg razvoja- Kako unaprijediti obrazovni proces?, KOKO LINGO • Od sličice do rečenice: potpomognuta komunikacija, Edutopia • Asistivna tehnologija u svakodnevnom radu edukacijskog rehabilitatora, HKER • Psihološka otpornost u pomagačkim profesijama, HKER • Mozaik podrške- različite boje naše struke, HKER • Kurikul kao podrška i/ili odgovornost, HKER • Organizirano stanovanje, HKER • Autizam- što se promijenilo?, HKER • Simpozij o pravima osoba s dijagnozom autizma, SUZUH • Iskra suradnje, SINAPSUS • Put uvođenja asistivne tehnologije u edukacijsko-rehabilitacijskoj praksi, HKER • Konferenciji Kolerati zajedništva, CRZ Suradnja s vanjskim činbenicima: • Suradnja s DV Maslačak vezano za provedbu upisa na skupnoj razini. • Suradnja s OŠ Ljudevit Gaj,i OŠ Antun Augustinčić vezano za prijenos bitnih informacija o djeci školskim obveznicima.

	• Suradnja s Centrom za rehabilitaciju Zagreb (ZOOM sastanci – razmjena informacija o djeci, edukacija o načinima podrške). Suradnja s drugim vanjskim ustanovama po potrebi: Klinika za dječje bolesti Zagreb (Klaićeva), Hrvatski zavod za socijalni rad Zaprešić itd.
ADMINISTRATIVNI POSLOVI	Defektolog je redovito vodio dnevnu evidenciju o radu s djecom, suradnji s roditeljima, odgajateljima, članovima stručnog tima kao i suradnji s vanjskim suradnicima. Za svako dijete s TUR-u vođen je individualni dosje. Periodično je opremao defektološki kabinet (uređenje interijera, prikupljanje i dopuna didaktičkih sredstava i pomagala za rad s djecom s TUR-u).