

Dječji vrtić VRTULJAK

Zaprešić, Mokrička 59

GODIŠNJE IZVJEŠĆE ZA RADNU 2021. / 2022. GODINU



Zaprešić, 2022. godine

Sadržaj

USTROJSTVO RADA	2
Redoviti desetosatni program	2
Kraći programi	4
Organizacija rada u ljetnom razdoblju	8
MATERIJALNI UVJETI RADA	8
Osiguravanje materijalnih uvjeta za rad	8
Financiranje	10
NJEGA I SKRB ZA PSIHOFIZIČKO ZDRAVLJE I RAST DJECE	11
Zdrava prehrana	11
Boravak na zraku	12
Odgojno-zdravstveni programi	12
Zdravstveno praćenje	13
Djeca s posebnim potrebama	15
Identifikacija i podrška djeci s posebnim potrebama	15
Identifikacija darovite djece	19
Defektološko praćenje i tretman djece s teškoćama u razvoju	19
Logopedsko praćenje i tretman djece s poremećajima govorno-glasovne komunikacije	21
ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD	22
Proces prilagodbe na jaslice i vrtić	22
Odgojno-obrazovni rad u redovitom desetosatnom programu	23
Prostorno-materijalni kontekst i sigurnost u funkciji razvoja djeteta	25
Ostvarivanje razvojnih zadaća	29
Odgojno – obrazovni rad u ljetnom razdoblju	40
Ostvarivanje Programa rada s djecom predškolske dobi	45
Procjena spremnosti djece za polazak u školu	48
CAP program	48
NAOBRAZBA I STRUČNO USAVRŠAVANJE	49
SURADNJA S RODITELJIMA	53
Skupni oblici suradnje s roditeljima	53
Individualni oblici suradnje s roditeljima	54
Neposredno sudjelovanje roditelja u odgojno-obrazovnom procesu	55
Ostali oblici suradnje	56
SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA	57
RAD STRUČNOG TIMA	60
Najvažniji doprinosi pojedinog člana stručnog tima na unaprjeđivanju prakse u pedagoškoj godini 2020./2021.	61
Ravnateljica	62
Pedagoginja	64
Logopedinja	67
Psihologinja	72
Zdravstvena voditeljica	75
Defektologinja	79

1. USTROJSTVO RADA

1.1. Redoviti desetosatni program

Tijekom radne 2021./2022. godine u Vrtić je bilo prosječno upisano **561 dijete u 26 odgojnih skupina (jedna odgojna skupina otvorena od 03.01.2022 godine)** na lokacijama Mokrička 59 i Mokrička 57.

Tablica 1. Ustrojstvo rada DV Vrtuljak u redovitom desetosatnom programu tijekom 2021./2022. god.

Lokacija	Broj skupina	Prosječan broj upisane djece	Prosječan broj upisane djece po skupini
Mokrička 59, Zaprešić	17	370	22
PO Mokrička 57, Zaprešić	9	191	21
UKUPNO	26	561	22

Radno vrijeme prilagođeno je potrebama roditelja, tako da za djecu vrtić radi od 5.30-17.30 sati, u što je uključeno jutarnje i poslijepodnevno dežurstvo. Rad odgojno-zdravstvenih djelatnika bio je organiziran u dvije smjene: jutarnja od 6-13, a poslijepodnevna od 10-17 sati. U sklopu smjena radno vrijeme je organizirano prema uzrastu djece u skupinama. Godišnje zaduženje radnog vremena po djelatniku iznosilo je 2016 radnih sati (bez blagdana) u sklopu 40-satnog radnog tjedna. Privremena odsutnost radnika rješavala se preraspodjelom poslova nazočnih odgojiteljica. Ove godine imali smo 3 roditeljskih dopusta pa smo uzeli zamjenu za iste. Broj bolovanja odgojnog kadra iznosio je 10.584 sata, od toga 2.840 sati roditeljskog dopusta (tab.2.). Malo opterećenje činilo nam je i korištenje starog godišnjeg odmora, bolovanja, izolacije od Covida-19 te odsustvo iz drugih razloga (pravo na korištenje plaćenih dana prema Pravilniku o radu).

Tablica 2. Ostvarena odsutnost s posla od 01.06.2021. do 31.8.2022. zbog bolovanja

<i>Radno mjesto</i>	<i>Broj zaposlenih</i>	<i>Broj radnika koji je ostvario bolovanje</i>	1. USTROJSTVO RADA <i>Ostvareno sati bolovanja</i>
Ravnatelj i stručni tim	6	5 1 roditeljski	596 (320 rod.)
Odgojiteljice	52	42 (3 roditeljski)	10.584 (od toga roditeljski 2.840)
Administrativno-računovodstveni radnici	5	3 ½ roditeljski	936 (800 roditeljski)

Tehnički radnici	25	23	8.152
Ukupno	88	74	20.268

Tablica 3. Skupine dječjeg vrtića u redovitom 10-satnom programu i evidencija prisutnosti po skupinama od rujna 2021. do lipnja 2022. godine

	Odgojna skupina	Najviše djece u mjesecu	Najmanje djece u mjesecu	Odgojiteljice koje su radile u skupini
1.	NOINA LAĐA	17 (5. mj.)	11. mj.	Štefica Matijević – Irena Tuđa
2.	PANDE	20 (12. mj.)	11. i 4. mj.	Josipa Glavač i Melita Prša
3.	IVANČICE	22 (2. mj.)	12. i 5. mj.	Ana Gregor i Mirjana Novak
4.	SMAJLIĆI	15 (2. mj.)	1. mj.	Jasmina Kostanjski i Tihana Topolčić Bezeljak
5.	SLONIĆI	10 (3. mj.)	2. mj.	Ana Brlek Pavlič i Vlatka Strahonja
6.	KAPLJICE	10 (2. mj.)	11. mj.	Ana Požega i Snježana Trnka
7.	PALČIĆI	14 (2. mj.)	12. mj.	Željka Mikša Lukač i Marija Vukadin
8.	CVJETIĆI	14 (10. mj.)	3. mj.	Ana Brčić Jakovina i Ljiljana Kramarić
9.	JAGODICE	14 (2. mj.)	4. i 5. mj.	Nada Limani i Nikolina Plenar
10.	SUNCE	16 (12. mj.)	3. mj.	Ivanka Baketa i Ivana Džoja
11.	ZVJEZDICE	20 (2. mj.)	1. mj.	Mihaela Milharčić i Ivana Radoš
12.	LASTAVICE	19 (2. mj.)	4. i 5. mj.	Kristina Mandić i Slavica Šetinc
13.	SOVICE	19 (3. mj.)	4. i 5. mj.	Antonija Karaula i Sandra Vuković
14.	TOČKICE	22 (3. mj.)	2. mj.	Zdenka Huško-Marijana Andrec
15.	DOMAĆI	23 (3. mj.)	4. i 5. mj.	Sandra Čičić i Željka Smetiško
16.	JEŽIĆI	21 (10. mj.)	12. mj.	Danica Prišćan i Gordana Vasović
17.	PČELICE (od 3.1.2022.)	10 (2. mj.)	1. mj.	Jelena Bratković i Katarina Tadić

18.	PTIČICE	18 (2. mj.)	11. mj.	Željka Krasnić Josipa Lebo M.Petreković
19.	LOPTICE	12 0 (3. mj.)	11. i 4. mj.	Božica Maričević i Ines Unger / Nikolina Mikašinović
20.	MALCI	15 (2. mj.)	12. mj.	Edin Maglić i Sandra Herceg
21.	MEDVJEDIĆI	17 (11. mj.)	4. i 5. mj.	Ivana Jelić i Maja Lacković
22.	RIBICE	17 (2. mj.)	12. mj.	Zorica Rogić i Nevenka Saili
23.	LAVIĆI	17 (10. mj.)	2. mj.	Tajana Polek i Jelena Škrbec
24.	LJUBIČICE	19 (5. mj.)	11. mj.	Marija Gjermek i Ivana Novoselec
25.	KRIJESNICE	20 (2. mj.)	9. mj.	Dijana Đurković Sinovčić i Branka Kotrla Matjačić
26.	ŽABICE	11 (2. mj.)	10. mj.	Ljubica Kelava i Snježana Filković

Srpanj i kolovoz nismo uzeli u obzir radi korištenja godišnjih odmora te se skupine spajaju, a i dosta djece se u tim mjesecima ispisuje iz vrtića, naročito djeca koja kreću u školu.

Program predškole obuhvatio je 19 polaznika Dječjeg vrtića Vrtuljak i Dječjeg vrtića Maslačak.

Program je vodila odgojiteljica Jelena Bisić Selimagić u popodnevним terminima a ukupna satnica iznosila je 250 sati.

1.1. Kraći programi

Tablica 4. Kraći programi

<i>Program</i>	<i>Obuhvat djece</i>	<i>Vrijeme ostvarivanja</i>	<i>Mjesto ostvarivanja</i>	<i>Nositelji programa</i>
RITMIKA	16	tijekom godine	vrtić	Pučko otvoreno učilište Zaprešić
ŠPORTSKI PROGRAM	25	tijekom godine	vrtić	Športsko društvo „Minići“

JUDO	23	tijekom godine	vrtić	Judo klub „Panda Pušća“
PRIČAONICE Održana je 91 prezentacija slikovnica/dramatizacija s obuhvatom 1498 djece (6 članova)				vrtićka interesna skupina „Pričepričala“
KREATIVNI POKRETI Održano je 49 igraonica s obuhvatom 761 djeteta (5 članova)				vrtićka interesna skupina
GLAZBENE IGRAONICE Održano je 43 igraonice s obuhvatom 834 djece (3 člana)				vrtićka interesna skupina
VIDEOPROJEKCIJE, PREDSTAVE, RADIONICE I DRUGO				
<i>Festival bajki u Zaprešiću</i> (<i>Trnoružica, Ježeva kućica, Šuma Striborova, Bajka o ribaru i ribici, Crvenkapica, Alibabina pećina, Vile i patuljci</i>) (Noina lađa, Sovice, Točkice, Domaći, Ježići, Krijesnice)	156	23. i 24. 09.	Novi Dvori	Turistička zajednica Zaprešić
<i>Festival bajki u Zaprešiću</i> (<i>Peća i vuk, Stolčiću, prostri se!, Carevo novo ruho, Zmajaska priča, Zlatna guska, Bremenski svirači, Kameni svati, Postolar i vrag, Kralj Mida</i>) (Noina lađa, Sovice, Točkice, Domaći, Ježići, Krijesnice, Patuljci-predškola)	132	21.03.	Novi Dvori	Turistička zajednica Zaprešić
ŠETNJE, POSJETE, IZLETI				
<i>Bliža okolica (park, naselje, okolica škole, prometnice, autobusno stajalište, trg, objekti, šuma, potok i sl.)</i> (Ivančice, Lastavice, Ježići)	79	2., 2., 6. mj.	Ljudevita Gaja, Mokrička, Skurjenijeva Trg. dr. Franje Tuđmana, Zelengaj, potok Lužnica)	odgojitelji
<i>Dalja okolica</i> (Novi Dvori, Trg Ivana Pavla, centar Zaprešića, Lužnica i dr.) (Sovice, Domaći, Ježići)	74	10., 1. mj.	Novi Dvori	odgojitelji

<i>Fašničke povorke</i> (Pande, Sovice, Domaći, Ježići, Ljubičice, Krijesnice)	141	1.3.	Mokrička, Ljudevita Gaja, Trg dr. Franje tuđmana	odgojitelji
<i>Muzej krapinskih neandertalaca</i> (Ježići, Krijesnice)	55	5.mj.	Krapina	Trakostyan Tours
<i>Ivanina kuća bajki</i> (Sovice, Domaći)	52	5. mj.	Ogulin	Trakostyan Tours
<i>Moslavačka priča</i> (predškolci Noine lađe, Točkice, predškola Patuljci)	48	5.mj.	Mala Ludina	Trakostyan Tours
<i>Posjeta vatrogascima</i> (Sovice, Ježići)	48	5.mj.	Zaprešić	odgojitelji
<i>Knjižnica A. Kovačića Zaprešić</i> (Sovice)	24	5. mj.	Zaprešić	odgojitelji
ODGOJNO-ZDRAVSTVENI I SIGURNOSNO - ZAŠTITNI PROGRAMI I AKTIVNOSTI				
<i>Sigurnije škole i vrtići- Izvanredne situacije</i> (Domaći)	30	10. mj.	vrtić	Hrvatski Crveni križ
<i>Projekt „Živjeti zdravo“: Proslavimo zajedno vodeni(</i> <i>2.) tjedan zdravlja u vrtiću</i> (Noina lađa, Pande, Ivančice, Smajlići, Jagodice, Sunce, Zvezdice, Lastavice, Pčelice, Sovice, Točkice, Domaći, Ježići, Ptičice, Loptice, Ivančice, Krijesnice, Patuljci- predškola)	297	4.4. do 8. 4.	vrtić	HZZJZ i HUMS
<i>Radionica povodom obilježavanja Dana ružičastih majica – s ciljem borbe protiv vršnjačkog nasilja</i> Skupina Krijesnice	25	23.02.2022.	vrtić	psihologinja i odgojitelji skupine

ODGOJNO-ZDRAVSTVENI SPORTSKI PROGRAMI				
17.sportske igre zaprešićkih vrtića (Sovice, Domaći, Ježići, Krijesnice)	108	24.11. u 10 i 11 sati	ŠRC Zaprešić	ŠŠS Udruga Zaprešićki kraj i vrtić
Obuka klizanja (Noina lađa, Sovice, Točkice, Domaći, Ježići, Krijesnice)	102	06. – 10.12.	Trg Ivana Pavla II, Zaprešić	Surfići, SurfSpot
Obuka rolanja (Noina lađa, Sovice, Točkice, Domaći, Ježići, Krijesnice)		4. - 8.4.	Igralište SŠ Josipa Bana Jelačića	Surfići, SurfSpot
NASTUPI DJECE (interni, javni, na društvenim mrežama)				
Obilježavanje 2.3. - Svjetskog dana svjesnosti o osobama s autizmom (Ježići, Krijesnice)	38	1.3.	Pastoralni centar Marije Kraljice apostola	Udruga Rubikon Zaprešić
IZLOŽBE, NATJEČAJI, MANIFESTACIJE i sl.				
Dječja radost (Pande, Sovice, Domaći, Ježići, Lavići, Krijesnice)	102	03. mj.	vrtić	Grad Zaprešić
HUMANITARNE, EKOLOŠKE I DRUGE AKCIJE				
Plastičnim čepovima do skupih lijekova (roditelji i djelatnici)	djelatnici i roditelji	9. – 8. mj.	vrtić	Udruga oboljelih od leukemije i limfoma Čakovec
I u mom srcu Vukovar svijetli (sve skupine)	Vrtić, djelatnici i roditelji	17. 11.2021.	vrtić	sve odgojne skupine
Korizmena akcija „40 djela ljubavi“ – za gladnu djecu prikupljeno je 6412 kn	roditelji i djelatnici	3. mj.	vrtić	Marijini obroci Hrvatska
Pomoć izbjeglim osobama iz Ukrajine	roditelji i djelatnici	3. mj.	vrtić	Hrvatski crveni križ

Epidemiološka situacija djelomično je utjecala je na izbor, način ostvarivanja aktivnosti te obuhvat djece u odnosu na razdoblje prije pojave virusa Covid-19.

1.2. Organizacija rada u ljetnom razdoblju

U odnosu na zadovoljavanje potreba djece, odgojno-obrazovni rad i suradnju svih djelatnika i roditelja naglasak je bio na:

- pravovremenoj i točnoj razmjeni informacija o svim potrebama djece i roditelja te dostupnosti svih bitnih podataka o djeci i roditeljima
- kvalitetnom prijenosu informacija između odgojitelja te roditelja i odgojitelja (pravovremeno obavješćivanje o promjenama u organizaciji rada u ljetnom razdoblju, promjenama mjesta boravka djece, međusobno informiranje o djetetu, osiguravanje odjeće, obuče, zaštitnih sredstava i drugih materijala za zdrav i ugodan boravak djeteta u vrtiću i sl.)
- dostupnost i primjenjivanje postojećih protokola
- uvažavanje klimatskih uvjeta
- briga o urednosti prostora i inventaru soba u kojima će se raditi

2. MATERIJALNI UVJETI RADA

2.1. Osiguravanje materijalnih uvjeta za rad

U održavanju objekata Mokrička 59 i Mokrička 57 nastojali smo voditi brigu o prioritetima i hitnosti. Manje popravke rješavali smo odmah (zamjena slavina, utičnica, wc daski, kvaka, vodokotlića i sl.), a za veće zahvate angažirali smo vanjske izvođače kao što su odčepeljivanje kanalizacijskih odvoda, razni popravci u vešeraju i centralnoj kuhinji i sl. U sobama anexa ugradili smo dva klima uređaja. U sobi psihologa zamijenili smo vrata te smo na svim vratima kuhinje postavili zaštitu od inoxa. Također su u starom dijelu hodnika kod ulaza oličeni zidovi i stolarija.

Od kapitalnih ulaganja imali smo:

- Priključak struje za solarne panele
ELVIRTUS - idejni i glavni projekt za solarne panele:
- Optika kablovi - WI-FI sustav za cijeli vrtić
- Termo Hlad - instaliranje nove klime za područni objekat, novu skupinu i ured u anexu
- Opremanje nove skupine u dvorani centralnog objekta

Ove godine financirali smo testiranje djelatnika na COVID-19, te provjere diploma svih zaposlenika. Također je dio zaposlenika obavio i zdravstveni pregled.

Donacije:

- Croatia osiguranje d.d. - informatička oprema
- Surf spot, obrt za najam i rekreaciju. vl. Filip Šajić - informatička oprema
- Narodne novine i Gradsko društvo Crvenog križa Zapešić - igračke
- Only men stuff d.o.o. - maske za lice

Kontinuirano ulažemo i u stručno usavršavanje djelatnika, stručnu literaturu, informatizaciju i drugu opremu .

Nabavljali smo zaštitnu odjeću i obuču prema potrebi i mogućnostima. Kupili smo materijal za izradu radnih kuta , posteljine, podbradica i dekica,također smo nadopunili sobe dnevnog boravka tepisima i spužvama.

Sadašnjim stanjem objekata uglavnom smo zadovoljni te ćemo ih u skladu s mogućnostima grada i vrtića stalno poboljšavati.

Tablica 5. Struktura osiguravanja materijalnih uvjeta rada s okvirnim iznosima za razdoblje srpanj 2021. – srpanj 2022.

OPIS	IZNOS
1. Izdatci za zaposlene	10.763.206,00
2. Službena putovanja	3.989,00
3. Naknade za prijevoz i rad na terenu	395.567,00
4. Seminari i stručni ispiti	23.483,00
5. Uredski materijal, materijal za čišćenje, higijenu i radna odjeća i obuća	174.985,00
6. Potrošni i didaktički materijal, didakta za opremanje skupina, stručna literatura	59.723,00
7. Namirnice	892.165,00
8. Energija	291.176,00
9. Materijal i dijelovi za održavanje – domari	79.324,00
10. Sitni inventar – suđe, posteljina, auto-gume i sl.	11.957,00
11. Usluge telefona i prijevozne usluge	40.265,00
12. Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	170.769,00
13. Tisak – oglasi	3.109,00
14. Komunalne usluge	206.956,00
15. Najam i zakupnine	0,0
16. Zdravstvene usluge	99.355,00
17. Autorski honorari, usluge odvjetnika i pravnih savjetnika	1.000,00
18. Usluge vještačenja i javnog bilježnika	0,00
19. Računalne usluge	2.500,00
20. Ostale usluge	26.868,00

OPIS	IZNOS
21. Naknade članovima predst. i izvršnih tijela	34.622,00
22. Premije osiguranja	43.916,00
23. Reprezentacija	8.333,00
24. Tuzemne članarine	0,00
25. Ostali rashodi poslovanja	98.555,00
26. Usluge banaka	1.105,00
27. Zatezne kamate iz posl. Odnosa	0,00
28. Oprema za održavanje, hlađenje i zagrijavanje	157.160,00
29. Oprema , AV- oprema, dječji namještaj, knjige u knjižnici i druga oprema za djelatnost predškolskog odgoja	194.341,00
UKUPNO	13.784.429,00

2.2. Financiranje

Redoviti program roditeljima sufinanciraju gradovi i općine. Puna ekonomska cijena za redoviti program iznosila je 2.000,00 kuna. U Tablici 7. naveden je broj korisnika po općinama, a u Tablici 8. sudjelovanje roditelja u ekonomskoj cijeni programa.

Tablica 6. Podaci o korisnicima programa u odnosu na prebivalište roditelja – redoviti s predškolom

Jedinica lokalne uprave i samouprave	Prosječan godišnji broj djece		
	Redoviti program	Predškola	Redoviti + predškola
Grad Zaprešić	548	19	567
Općina Kraljevec na Sutli	2		2
Općina Brdovec	11		11
Ukupno svi	561		580

Tablica 7. Sudjelovanje roditelja u punoj ekonomskoj cijeni prema svom prebivalištu

<i>Grad Zaprešić</i>	<i>Općina Kraljevec na Sutli</i>	<i>Općina Brdovec</i>
595,00	1.000,00	850,00

3. NJEGA I SKRB ZA PSIHOFIZIČKO ZDRAVLJE I RAST DJECE

3.1.Zdrava prehrana

Pravilna i zdrava prehrana planirana je prema Programu zdravstvene zaštite djece, higijene i pravilne prehrane djece u dječjim vrtićima (članak 18.stavak 1. i 3. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi). Jelovnici i normativi koje primjenjujemo u praksi proizašli su iz priručnika „Prehrambeni standardi za planiranje prehrane djece u dječjim vrtićima.”

Planirajući jelovnike vodila se briga o:

- prehrambenim potrebama djece za energijom, hranjivim tvarima, vitaminima i mineralima potrebnim za normalan rast i razvoj djeteta
- socijalnom i razvojnom aspektu hranjenja primjerenog dobi djeteta kao što su razvoj motorike, stjecanje prehrambenih navika itd.
- mogućnosti prevencije patoloških stanja i kroničnih bolesti
- posebnim prehrambenim potrebama

Kod planiranja jelovnika koristili smo glavne skupine namirnica: žitarice i proizvode od žitarica, voće i povrće (uglavnom sezonsko), meso, mesne prerađevine, jaja i mahunarke, masnoće, šećer, soli i napitke (voda, voćni sokovi, čaj). U potpunosti smo izbacili umjetne sokove s konzervansima. Uvažavali smo posebnosti jasličke dobi djece te smo prilagođavali jelovnik njihovim navikama i potrebama. Veliki broj nutritivnih alergija i posebnosti u prehrani, zahtijevao je posebni angažman kuharica, odgojiteljica, zdravstvene voditeljice i roditelja.

U vrtićkoj kuhinji implementiran je HACCP sustav te prema preporuci nadležnih institucija uzorkovanja hrane i mikrobiološki brisevi rađeni su prema planu uzorkovanja:

- mikrobiološke analize briseva ruku djelatnika kuhinje te radnih površina i pribora u centralnoj kuhinji - 10 brisova/otisaka 2 x godišnje

- mikrobiološke analize briseva ruku djelatnika kuhinje te radnih površina i pribora u čajnoj kuhinji Mokrička 57a - 5 brisova/otisaka 2 x godišnje
- ispitivanje mikrobiološke ispravnosti uzorka hrane - 4 puta godišnje po 2 uzorka
- ispitivanje kalorijske vrijednosti i protektivnog sastava obroka hrane - 1 uzorak 3 x godišnje
- ispitivanje zdravstvene ispravnosti vode za ljudsku potrošnju centralna kuhinja 1x godišnje

Rezultati obavljenih analiza obroka gotove hrane što se tiče kalorijske vrijednosti i protektivnog sastava te mikrobiološke ispravnosti prema preporučenim normativima bili su dobri.

Odgojiteljske procjene pokazuju da su djeca samostalna (sukladno dobi) u zadovoljavanju potreba za jelom i pićem.

3.2. Boravak na zraku

Korištenje vanjskih prostora ove je pedagoške godine bilo uvjetovano važećim protuepidemiološkim mjerama čiji je cilj bio sprječavanje kontakata između skupina i smanjivanje rizika od zaraze zbog boravka većeg broja djece u zatvorenom prostoru. U svrhu osiguravanja razmaka za sve odgojne skupine tijekom godine i dalje je funkcionirao poseban raspored termina i prostora za boravak na zraku. U svrhu smanjivanja rizika od zaraze produljili smo vrijeme boravka djece na otvorenom organizacijom centara za igru na prostoru terasa i dvorišta kad god su to dozvoljavale vremenske prilike. Navedene mjere ove godine su manje utjecale i na učestalost odlazaka izvan prostora vrtićkog dvorišta (tzv. ciljane šetnje) kojih je ove pedagoške godine bilo znatno više nego lani.

Tijekom čitave godine vodila se velika briga da bi prostor bio siguran i udovoljavao higijenskim uvjetima boravka na zraku:

- * svakodnevno čišćenje i pripremanje vanjskog prostora za boravak djece na zraku
- * uklanjanje opasnih predmeta s vrtićkog dvorišta
- * zaključavanje vrata ograde vrtića i terase
- * pravovremeno otklanjanje opasnih nedostataka (sprave, ograda)

Boravak na zraku planiran je svakodnevno i usklađivan s vremenskim prilikama i specifičnim potrebama skupine, pri čemu se vodila posebna briga da su djeca odgovarajuće odjevena.

3.3. Odgojno-zdravstveni programi

Za godinu 2021./2022. planirana su 3 odgojno- zdravstvena programa: klizanje, plivanje i rolanje.

Zbog postojeće epidemiološke situacije odradili smo samo program klizanja i rolanja koji se odvijao na otvorenom prostoru te nismo morali koristiti uslugu prijevoza djece. U suradnji s Sportskom udrugom „Surfići“ odradili smo školu klizanja i školu rolanja.

Škola klizanja održavala se na postojećem klizalištu u centru Zaprešića. Predviđeno je da se škola odvija od 06. do 10.12.2021. no obzirom da su dvije skupine završile u samoizolaciji, prolongirali smo i na termin 13. do 17.12.2021. Školom klizanja obuhvaćene su skupine: Noina lađa, Sovice, Točkice, Domaći, Ježići i Krijesnice. Prijavljeno je ukupno 128 djece. Iz različitih razloga pojedina djeca su odustala te je program završilo ukupno 116 djece.

Škola rolanja odvijala se na igralištu Srednje škole Ban Josip Jelačić u razdoblju od 04. do 08.04.2022. godine. Na rolanje su išla djeca predškolskih skupina te djeca predškolci iz mješovitih skupina: Noina lađa, Sovice, Točkice, Domaći, Ježići i Krijesnice. Djeca su išla u tri grupe, prva grupa termin od 09 do 10 sati, druga grupa od 10 do 11 sati a treća grupa od 11 do 12 sati. Ukupan broj prijavljene djece 89 od kojih je 82 djece završilo školu.

3.4. Zdravstveno praćenje

Pobol djece

Tijekom godine 2021./2022. prikupljeno je i obrađeno ukupno **2391** liječnička ispričnica.

Od toga:

- ♦ Mokrička 59. 1493 ispričnica
- ♦ Mokrička 57a. 898 ispričnica

U Tablici 8. navedeni su podaci o pobolu djece po mjesecima.

Tablica 8. Pobol djece po mjesecima (bez obzira na dijagnozu)

	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.
Mokrička 59	157	198	164	89	190	145	210	104	124	61	43	8
Mokrička 57a	98	104	119	62	82	90	151	65	61	32	33	1

UKUPNO:	255	302	283	151	272	235	361	169	185	93	76	9
----------------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	----	----	---

Tablica 9. Pobol djece prema knjizi evidencije bolesti i cijepljenosti djece (prema dijagnozama)

Dijagnoza	Broj bolesne djece
Zarazne bolesti A00 – B99	243
Bolesti živčanog sustava G00 – J99	/
Bolesti dišnog sustava J00 – H99	1134
Bolesti oka i uha H00 – H95	258
Bolesti probavnog sustava K00 – K93	55
Ostalo	701
UKUPNO:	2391

Ozljede

Ove godine imali smo 12 ozljeda djece u vrtiću.

Broj ozljeda prema mjestu gdje su se dogodile:

- dvorište vrtića 4
- dvorana 1
- kupaona 4
- soba dnevnog boravka 3

Lakše ozljede zbrinute su u vrtiću (zdravstvena voditeljica i odgojiteljice). Teže ozljede (1 posjekotina brade, šivanje i jedno puknuće ruke) zbrinute su u DZ a potom u Klaićevoj bolnici.

I ove pedagoške godine vodi se Zapisnik o ozljedi u DV Vrtuljak koji nam se pokazao jako korisnim. Na jednom mjestu imamo sve potrebne informacije. Dogovorili smo se da će odgajatelji nakon zbrinjavanja ozljede ispuniti zapisnik koji zdravstvena voditeljica fotokopira te original uzima sebi a kopiju predaje odgajateljima u skupini.

Tijekom radne godine suradnja s pedijatricama Doma zdravlja u Zaprešiću i ostalim odabranim liječnicima naših korisnika bila je zadovoljavajuća.

Epidemiološke indikacije

Tijekom cijele godine suradnja s epidemiološkom službom u Zaprešiću odvijala se kvalitetno i kontinuirano. Zdravstvena voditeljica prema svom programu rada redovito je odlazila u epidemiološku službu te se konzultirala s epidemiologicom o stanju u Vrtiću i o mjerama koje treba poduzimati u posebnim situacijama.

3.5. Djeca s posebnim potrebama

3.5.1. Identifikacija i podrška djeci s posebnim potrebama

Kao preduvjet za rad u području posebnih potreba, stalna zadaća je senzibilizacija za individualne potrebe djece na čemu smo sustavno radili i ove pedagoške godine, i to putem:

- planiranja (godišnjeg, višemjesečnog, tjednog i dnevnog) te provedbe sadržaja koji promoviraju načela zaštite prava svakog djeteta, inkluzije djece s teškoćama u razvoju (uključujući i individualnu podršku asistenta gdje je ona potrebna),
- edukacije i savjetovanja odgojitelja i asistenata,
- savjetovanja roditelja,
- individualnim radom stručnih suradnica s djecom s teškoćama i posebnim potrebama.

Za identifikaciju posebnih potreba korišteni su podaci iz više različitih izvora: razgovora s roditeljima (pri upisu u vrtić i tijekom radne godine), inicijalnih intervjua, dostupne medicinske i druge dokumentacije, opažanja djetetova ponašanja od strane odgojitelja i stručnih suradnika, postojećih testova, upitnika, lista praćenja, suradnjom s drugim ustanovama i individualnog rada s djecom. Nakon uvida u postojeću dokumentaciju ili prepoznavanja posebnih potreba od strane odgojitelja, članovi stručnog tima su opservirali

djecu, procjenjivali razvojni status i testirali djecu ukoliko se ukazala potreba. Dobiveni podaci navedeni su u tablici 10.

Tablica 10. Broj djece prema vrsti posebne potrebe/teškoće

VRSTA POSEBNE POTREBE / TEŠKOĆE	BROJ DJECE
OŠTEĆENJA VIDA	1
OŠTEĆENJA SLUHA	0
POREMEĆAJI GOVORNO - GLASOVNE KOMUNIKACIJE	121
PROMJENE U OSOBNOSTI UVJETOVANIM ORGANSKIM ČIMBENICIMA ILI PSIHOZOM	2
POREMEĆAJI U PONAŠANJU I NEUROTSKE SMETNJE	8
MOTORIČKA OŠTEĆENJA	8
SNIŽENE INTELEKTUALNE SPOSOBNOSTI	1
POREMEĆAJI IZ SPEKTRA AUTIZMA	3
VIŠESTRUKA TEŠKOĆE	6
ZDRAVSTVENE TEŠKOĆE	41
Nutritivne alergije te ostala stanja koja zahtijevaju poseban prehrambeni režim	30
Febrilne konvulzije	5
Afebrilne konvulzije	1
Tuberozna skleroza	1
Urtikarija	1
Klinefelterov sindrom	1
Afektivne respiratorne krize	1
Astma	1
VIŠESTRUKA TEŠKOĆE	6
NEUROLOŠKA OŠTEĆENJA (NEURORIZIK)	22

SPECIFIČNE OBITELJSKE SITUACIJE (Samohrani/Razvedeni roditelj, smrt i/ili teška bolest užeg člana obitelji)	20
POTENCIJALNO DAROVITA DJECA	10

Pristup u radu s djecom u vrtiću je bio određen prema prirodi posebne potrebe. Nastojali smo osigurati:

- važne informacije svim osobama uključenim u rad s djetetom,
- odgovarajuću prilagodbu ciljanih segmenata odgojno-obrazovnog procesa
- specifična sredstva i aktivnosti za učinkovit rad,
- stručnu pomoć i podršku,
- stručnu literaturu i prisustvo drugim oblicima stručnog usavršavanja vezanog uz posebne potrebe.

Poduzeti koraci:

1. individualizirano planiranje i vrednovanje rada u vrtićkoj skupini usklađeno s djetetovim specifičnostima (u sklopu orijentacijskog periodičnog planiranja)
2. timsko praćenje, uz uključivanje roditelja i informiranje s vanjskim institucijama (dosjei djece)
3. individualiziran pristup unutar skupine, dodatni individualni rad (u skladu s mogućnostima)
4. prilagodba vrtićkog jelovnika, odnosno prehrane
5. izrada individualiziranog odgojno-obrazovnog plana rada za pojedinu djecu (IOOP)
6. konzultacije, odnosno savjetodavni rad s roditeljima
7. upućivanje roditelja na suradnju s institucijama izvan Vrtića
8. suradnja s vanjskim institucijama – razmjena informacija, edukacija, savjetovanje, planiranje

Pomoć odgajateljima u integraciji djece s teškoćama u razvoju bila je kontinuirana i kada se god za to ukazala potreba i to u obliku individualnih konzultacija, pružanju pomoći i podrške odgojiteljima u planiranju i provođenju strategija u radu s djetetom s teškoćom u razvoju.

S ciljem podrške odgojno-obrazovnom procesu u radu s djecom s teškoćama u razvoju timski smo izradili 22 individualizirana odgojno-obrazovna plana. Evaluacije individualiziranih odgojno-obrazovnih programa provedene su u dva navrata (polugodišnja i godišnja evaluacija), na temelju istih sadržaj programa prema informacijama iz evaluacija izmijenjen je i prilagođen aktualnom razvojnom statusu djeteta. Poseban naglasak u

individualiziranim odgojno-obrazovnim planovima se stavljao na poticanje komunikacijskih i socijalizacijskih vještina kod djece s teškoćama socijalne komunikacije. Ostale aktivnosti u IOOP-u su bile uglavnom usmjerene na razvoj samostalnosti (prilikom jela, oblačenja i svlačenja, obavljanja osobne higijene), razvoj svijesti o vlastitom tijelu, sposobnosti diskriminacije, upoznavanje uže i šire okoline, grube i fine motorike, govor i izražavanje.

Stručni tim je dao roditeljima na uvid Individualizirani odgojno-obrazovni plan, te je upoznao roditelje sa ciljevima i dao upute kako da potiču razvoj pojedinog područja.

Kod određenog broja djece roditelji su upućeni na timsku specijalističko-dijagnostičku obradu u specijalizirane ustanove (11).

Ove pedagoške godine u DV Vrtuljak je bilo zaposleno 14-ero asistenata za 15-ero djece kojoj je podrška asistenata pružana svakodnevno do 4 sata dnevno.

Tijekom pedagoške godine pojavila se potreba uvođenja jednog dodatnog asistenata za jedno dijete, zbog čega je u veljači upućen dopis osnivaču, Gradu Zaprešiću, u formi zahtjeva za financiranje osobnih asistenata te obrazloženja za preusmjeravanje osobnih asistenata. Podrška asistenta se osiguravala prema hitnosti potrebe i organizacijskim mogućnostima, u okvirima dopuštenog broja asistenata.

Zaključak i smjernice za iduću pedagošku godinu:

I ove pedagoške godine nastavili smo s radom na novoj strategiji u odnosu na rad s djecom s posebnim potrebama. Zbog i dalje prisutnih epidemioloških uvjeta kombinirani su radni dogovori uživo, online oblici konzultacija, pismene evaluacije putem novih obrazaca te osobne konzultacije odgojitelja s članovima stručnog tima. Započeli smo i s timskom edukacijom asistenata – održana je jedna od dvije planirane edukacije.

Potrebno je i nadalje raditi na senzibiliziranju i aktivnijem uključivanju roditelja u podršku djeci s teškoćama i posebnim potrebama. I dalje se kod određenog broja roditelja javlja otpor pri upućivanju na detaljniju obradu van vrtića, kao i u prihvatanju odstupanja u djetetovom razvoju, što ponekad dovede i do gubljenja dragocjenog vremena ranog razvoja u kojem su poticanje i terapijski rad najdjelotvorniji.

3.5.2. Identifikacija darovite djece

Identifikacija darovite djece provodila se od mjeseca veljače povratkom stalne psihologinje s porodiljnog dopusta. Procesom identifikacije obuhvaćena su djeca od pete godine do polaska u školu. Dijagnostika potencijalno darovite djece provodi se uz pomoć posebno osmišljenog postupka identifikacije i prilagođenog instrumentarija. Postupak identifikacije uključuje razgovore s odgojiteljima o uočenim sposobnostima, interesima, motivaciji, kreativnosti i obilježjima ličnosti djece kao i pristupu pojedinim aktivnostima i

zadacima, načinu rješavanja zadataka i različitim uracima. Podaci prikupljeni od odgojitelja dopunjuju se podacima iz Liste za opažanje ponašanja svojstvenih bistro i darovitom djetetu, te podacima dobivenima psihologijskim testiranjem, pri čemu se koriste Progresivne matrice u boji, Bender Geštalt II test, Goodenough crtež čovjeka te različite „Smart games“. Prilikom identifikacije važni su i podaci dobiveni od roditelja koji se dobivaju na temelju ispunjenog upitnika.

Od mjeseca veljače do svibnja identificirano je **10** potencijalno darovite djece. Sa svim roditeljima održane su individualne konzultacije putem kojih je psihologinja prenijela informacije o rezultatima testiranja, dala upute i smjernice te kontakt podatke udruga i organizacija izvan vrtića u kojima se provode programi za potencijalno darovitu djecu. Za svako dijete je otvoren individualni dosje. Na zahtjev roditelja psihologinja je napisala **četiri** Mišljenja o psihofizičkom razvoju potencijalno darovitog djeteta, a s ciljem upisa u osnovnu školu.

3.5.3. Defektološko praćenje i tretman djece s teškoćama u razvoju

Posao defektologa je usmjeren na prepoznavanje, ublažavanje ili otklanjanje teškoća kod djece, utvrđivanje specifičnih posebnih potreba kod djece s teškoćama u razvoju, informiranje odgojitelja, ostalih stručnih suradnika i roditelja.

Podaci o djeci s teškoćama u razvoju prikupljeni su:

- tijekom inicijalnih razgovora s roditeljima prilikom upisa djeteta u vrtić
- prilikom razgovora s odgojiteljima i roditeljima
- uvidom u zdravstvenu i pedagošku dokumentaciju te nalaze i mišljenja vanjskih institucija-
- na temelju opservacije djetetovog funkcioniranja u grupi
- prilikom individualnog rada s djecom- individualna procjena djetetovog razvojnog statusa
- te u suradnji s ostalim članovima stručnog tima

Dio djece je na inicijalni razgovor došao s odgovarajućom medicinskom dokumentacijom, Rješenjem HZZO (8-ero djece) ili Nalazom i mišljenjem Zavoda za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom (1 dijete), a kod neke djece su tijekom inicijalnog razgovora uočena određena razvojna odstupanja (14-ero djece).

Ta djeca su dodatno praćena od stručnih suradnika. Praćenje djece s teškoćama se odvijalo prvenstveno unutar matične skupine. Pratili su se odnosi među djecom, igra, komunikacija djeteta s drugom djecom i odgojiteljima, motorika, zanimanje za određene aktivnosti s ciljem što boljeg upoznavanja djeteta i olakšavanja individualnog rada. Nakon provedenog postupka opservacije, a radi nužnosti prikupljanja podataka o djetetu, u suradnji s logopedinjom i psihologinjom, dio djece je poslan na daljnje specijalističke obrade izvan vrtića. U suradnji s odgojiteljima za dio djece je izrađen Individualizirani odgojno-obrazovni plan (22 IOOP-a).

Defektološka procjena razvojnog statusa djeteta provodila se primjenom različitih formalnih i neformalnih oblika procjene s ciljem što ranijeg uočavanja odstupanja i pravovremene prilagodbe odgojno-obrazovnih metoda i postupaka u radu (primjena testova, protokola praćenja, razvojnih listi) Uz te testove korišteni su i svi dostupni didaktički materijali organizirani kako bi poslužili u svrhu ispitivanja razvojnog statusa djeteta. Dobiveni podaci navedeni su u tablici 11.

Tablica 11. Broj djece prema vrsti teškoće u razvoju

Redni br.	Vrsta teškoće u razvoju	Broj djece
1.	Slabije razvijene komunikacijske vještine	16
2.	PAS	3
3.	Genetski poremećaji, sindromi	3
4.	Loša fina i gruba motorika, teškoće u usvajanju sadržaja	5
5.	Neurorizičnost, Dystoni	13
6.	Hipermotoričnost+ponašanje+pažnja+teškoće SI	13
7.	ADHD	1
8.	Psihomotorno zaostajanje	2
	UKUPNO:	56

Tijekom pedagoške godine 2021/22. defektologinja je pogledala 56-ero djece, od toga je 22-oje djece već od prije bilo uključeno u praćenje defektologa. Od ukupno 56-ero opservirane djece, u kontinuiranu defektološku podršku i praćenje u vrtiću bilo je uključeno 25-ero djece (tokom godine ili u određenom dijelu godine, ovisno o potrebi i napretku djeteta).

Rad s djecom s TUR-u obuhvaćao je:

- praćenje djeteta,
- prikupljanje odgovarajuće dokumentacije,
- procjenu razvojnog statusa,
- pisanje Individualiziranog odgojno-obrazovnog plana,
- pružanje podrške odgojiteljima, osobnim pomagačima i roditeljima u procesu inkluzije djece s TUR-u.

Defektološka podrška vezana za djecu s teškoćama odnosila se na pisanje Individualiziranih odgojno-obrazovnih planova, individualni rad s djecom i pružanje podrške odgajateljima u procesu inkluzije i roditeljima djece s TUR-u., te rad s osobnim asistentima.

Nekoje djeci je s obzirom na specifičnost njihove teškoće, uz tretman defektologa u vrtiću bio potreban i defektološki tretman izvan vrtića te su na terapije išli i u specijalizirane ustanove izvan vrtića (SUVAG, Centar Silver, Udruga Rubikon, privatno logopedski kabineti i terapija SI privatno).

Obavljeni su savjetodavni razgovori s roditeljima u vezi uključivanja njihove djece u defektološki tretman. Roditelji su upućeni kako poticati razvoj pojedinih razvojnih područja kod kuće.

Ove pedagoške godine u DV Vrtuljak je bilo zaposleno 14-ero asistenata.

Rad defektologa s asistentima djece s teškoćama u razvoju odvijao se kontinuirano tijekom godine i prilikom toga asistenti su bili upoznati sa specifičnom poteškoćom pojedinog djeteta, upućeni u metode i postupke rada specifične za rad s djecom s određenom vrstom teškoće i načinom prilagodbe didaktičkih sredstava i pomagala (upute su dobivali uglavnom prilikom individualnog rada s djecom u grupi).

Za svako dijete s razvojnim odstupanjima koje je bilo uključeno u praćenje i rad defektologa vođena je dokumentacija u vidu dosjea djeteta koji sadržava:

- medicinsku dokumentaciju djeteta
- nalaze praćenja i rezultate procijene
- bilješke o individualnom radu s djetetom
- evidencije o individualnim razgovorima s roditeljima
- evidencije o suradnji s odgojiteljima

3.5.4. Logopedsko praćenje i tretman djece s poremećajima govorno-glasovne komunikacije

Nakon logopedске trijaže, a na temelju dostupne dokumentacije vanjskih ustanova i rezultata logopedске procjene i praćenja, evidentirana su djeca s odstupanjima u jezično – govornom i komunikacijskom razvoju.

U pedagoškoj godini 2021./'22. identificirano je **144-ero** djece s jezično – govornim teškoćama, odnosno poremećajima.

Od tog broja, u kontinuirani ili povremeni logopedski tretman u vrtiću bilo je uključeno **35-ero** djece.

Podaci prema vrsti odstupanja navedeni su u tablici 12.

Tablica 12. Broj djece prema vrsti odstupanja

VRSTA JEZIČNO-GOVORNOG POREMEĆAJA	BROJ DJECE S ODSUPANJEM	BROJ DJECE U TRETMANU
Artikulacijski i fonološki poremećaji (različitih uzroka i vrsta)	67	23
Jezične teškoće	36	

		11
Komunikacijske teškoće i odstupanja u komunikacijskom razvoju	23	
Poremećaji ritma i tempa govora (mucanje, brzopletost)	4	0
Poremećaji glasa	1	0
Višestruke teškoće koje uključuju i poteškoće na području jezično – govorne komunikacije	12	1
Kašnjenje u j-g razvoju zbog dvojezičnosti	1	0
UKUPNO	144	35

Ostala djeca bila su obuhvaćena savjetovanjem roditelja te davanjem materijala za rad kod kuće (**47-ero djece**) ili samo u praćenju (od strane logopeda i odgojitelja).

4. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

4.1. Proces prilagodbe na jaslice i vrtić

- Tijekom godine prilagodbu je prošlo **127 djece**. Formirane su 4 potpuno nove jasličke skupine, dok su ostale skupine popunjavane prema normativima za svoju kronološku dob
- Od ukupno 25 odgojnih skupina redovitog programa predškolskog odgoja i obrazovanja imali smo **novoupisanu djecu u 20 odgojnih skupina** pa time i pojačane napore u tim skupinama za osiguravanje kvalitetnih uvjeta za što bezbolniju prilagodbu. Ove godine je organiziran i Program predškole u poslijepodnevnom terminu u prostorima Vrtića. Programom predškole obuhvaćeno je 19 djece na razini cijelog Grada Zaprešića.
- Prije ulaska u skupine roditelji su imali prilike saznati o karakteristikama i važnosti razdoblja prilagodbe putem roditeljskih sastanaka u svakoj pojedinoj skupini, letaka, plakata i razgovora s članicama stručnog tima.
- Odgojiteljice su održavale konzultacije s roditeljima novoupisane djece vezano uz tijek prilagodbe

Praćenje tijeka prilagodbe

Temeljne zadaće u procesu prilagodbe djece na vrtić su priprema odgojitelja, roditelja i same novoprimljene djece na razdoblje prilagodbe.

U praćenje prilagodbe uključene su odgojiteljice, roditelji i članovi stručnog tima.

Smjernice za održavanje kvalitete procesa prilagodbe djece:

- informiranje odgojitelja o specifičnostima i potrebama svakog novoupisanog djeteta. Razmjena informacija među članovima stručnog tima, provođenje inicijalnog intervjua, dobivanje informacija od roditelja
- suradnja s roditeljima u cilju upoznavanja roditelja s procesom prilagodbe djece na vrtić, mogućim reakcijama djece i upute roditeljima kako treba reagirati da bi se djeca što prije i bezbolnije prilagodila na vrtić
- poticanje roditelja na osiguravanje slobodnog vremena u vrijeme polaska djeteta u vrtić prvih 15 dana prilagodbe ili duže (u slučaju potrebe)
- sastavljanje optimalnog rasporeda dolaska nove djece u skupine na prilagodbu ovisno o dobi djece, staroj ili novoj skupini te potrebi svakog pojedinog djeteta kao i vodeći računa o važećim mjerama vezanim uz pandemiju (COVID-19)
- praćenje i uvid u korištenje dostavljenih podataka o djeci u skupinama, posebno za djecu s posebnim potrebama (vezano uz prehranu, alergije i sl.)
- rad oba odgojitelja u jutarnjoj smjeni tijekom prvih tjedana prilagodbe u novim skupinama
- pravovremeno prenošenje važnih informacija roditeljima u pismenoj i usmenoj formi (letci, obavijesti i plakati)
- organiziranje roditeljskih sastanaka u rujnu (poštujući važeće protuepidemiološke mjere vezane uz pandemiju COVID-19), posebno u svakoj skupini s ciljem pružanja grupne podrške prvih dana boravka djece u vrtiću. Upoznavanje s psihofizičkim karakteristikama razvoja djece određene dobi, specifičnostima vezanim uz ponašanje djece jasličke dobi (griženje, prkos i inat, potrebe za prijelaznim objektima)
- radni dogovor na samom početku pedagoške godine za odgojitelje koji će raditi u novim skupinama. Kako organizirati socijalni i materijalni kontekst u svrhu olakšavanja prilagodbe na vrtić. Na koje postupke vezano uz higijenu i njegu obratiti posebnu pažnju.

4.2. Odgojno-obrazovni rad u redovitom 10-satnom programu

Planiranje, ostvarivanje i vrednovanje neposrednog rada s djecom obuhvaćalo je upoznavanje dječjih navika, potreba i sposobnosti, polaganje i prilagođavanje potrebama, interesima i razvojnim mogućnostima djeteta te njihovo unaprjeđivanje i osiguravanje svih uvjeta radi provođenja poticanja cjelovitog dječjeg razvoja.

Zadaci odgojno-obrazovnog rada odnosile su se na integrirano poticanje dječjih kompetencija u područjima *tjelesnog i psihomotornog razvoja, socio-emocionalnog razvoja i razvoja ličnosti, spoznajnog razvoja te govora, komunikacije, izražavanja i stvaralaštva*. Planovi rada bili su usmjereni na čitavu skupinu i pojedinu djecu, a ostvarivali su se i individualizirani programi za 22 djece.

Planiranje se odvijalo periodično, tjedno i dnevno. Periodično planiranje je zbog epidemiološke situacije vođeno putem online radnih dogovora za četiri planska razdoblja:

- I. rujan – 06.09.
- II. listopad – prosinac – 05. 10.
- III. siječanj – ožujak – 17.01.
- IV. travanj – lipanj – 11. 03.
- V. srpanj – kolovoz. – 27.06.

Osim navedenih, u manjim grupama održana su i dva *tematska radna dogovora* „Priprema za školu“ i „17. sportske igre zaprešićkih vrtića“.

Također je održano 6 *radnih dogovora kvartovske timske podrške* vezano uz aktualnu praksu.

Na kraju svakog planskog razdoblja vršilo se pismeno periodično vrednovanje na temelju kriterija:

- organizacijsko-materijalni uvjeti
- spontane i aktivnosti na inicijativu djece
- ostvarivanje pojedinih zadaća tj. razvijanje kompetencija s komentarima
- suradnja s roditeljima
- osobiti doprinos
- potreba za sustručnjačkom pomoći i podrškom
- ciljani promjenjivi kriteriji - za pojedina planska razdoblja (upoznavanje navika i sposobnosti djece, razvoj emocionalne sigurnosti i privrženosti, stvaranje grupne kohezije, pristupi i oblici rada za prilagođavanje individualnim potrebama, interesima i sposobnostima djeteta, efekti prostorno-materijalnog konteksta, nadzor i sigurnost djece, diferencirani pristup dnevnom odmoru, ostvareni sklopovi aktivnosti i projekti, provedene aktivnosti: u vrijeme boravka na zraku/za razvoj osobnih kompetencija za zdravlje i samozaštitu, postupci praćenja napretka djeteta i vrednovanje rezultata, rada, primjena novih znanja u radu s djecom i roditeljima, osobiti osobni doprinos i drugo)

Periodično vrednovanje obavljale su timski oba odgojitelja za svoju skupinu s iznimkom ljetnog razdoblja koje su odgojitelji zbog specifične organizacije rada vrednovali individualno.

 ***Za bolje upoznavanje dječjih navika i sposobnosti korisnima su se pokazali:***

individualni pristup, ostvarivanje dobre suradnje s roditeljima, pravovremena razmjena informacija i individualne konzultacije s roditeljima, informiranje o ponašanju i aktivnostima

djeteta izvan vrtića, usklađivanje postupaka kod kuće i u vrtiću, stvaranje svakodnevnih rituala, komunikacija s djecom, na razini skupine i individualno, promatranje ponašanja, svakodnevnih radnji i postupaka djeteta te interakcije s drugom djecom, vođenje dnevnih zapažanja za skupinu i zabilježaka za pojedinu djecu, uvažavanje interesa djeteta (u ponudi poticaja i dr.), nuđenje što raznovrsnijih i kvalitetnih poticaja primjerenih razvojnim i individualnim mogućnostima djeteta, razmjena informacija s drugim matičnim odgojiteljem i stručnim timom, pohvaljivanje i poticanje djeteta, davanje određenih zadataka djetetu, razvijanje samostalnosti djeteta u zadovoljavanju svojih potreba, brizi za sebe i okolinu, praćenje razvojnog statusa i uočavanje razvojnih promjena, dopunjavanje poticaja sukladno napretka kompetencija djeteta, razvijanje imitativne, igre uloga, igara s pravilima i dr.

4.3. Prostorno-materijalni kontekst i sigurnost u funkciji razvoja djeteta

Sigurnost

Radi bolje sigurnosti djece rad je bio usmjeren na ostvarivanje sljedećih važnih programskih zadataka:

- osiguravanje ili odabir preglednog i bezopasnog prostora za kretanje i igru
- stalno prisustvo s djecom i nadzor nad igrom u unutarnjem ili vanjskom prostoru
- navikavanje na korištenje dogovorenog prostora za igru, osobito s ciljem spječavanja miješanja između skupina
- odabir sigurnih i za zdravlje primjerenih aktivnosti i sredstava, s naglaskom na poštivanje protuepidemijskih mjera
- povećani nadzor nad pojedinom djecom (sklonom izdvajanju, neprimjerenom ponašanju i sl.)
- pravovremeno reagiranje kod pojava potencijalno opasnih ponašanja, sredstava, prostora
- poticanje djece na ponašanja pozitivna sa stajališta osobne sigurnosti, druge djece, odnosa prema stvarima i sl.
- razvoj kompetencija djece za samozaštitu i spašavanje (potres, požar, očuvanje zdravlja i dr.)



Primijenjeni postupci osobito korisni za osiguravanje sigurnosti djece u unutarnjim i vanjskim prostorima:

organizacija sigurnog i preglednog prostora za igru, stalan nadzor, razgovor i dogovor o izboru poštivanju mjesta igre, prethodno upoznavanje prostora mogućih za igru, stalni nadzor djece, dostupnost sredstava, višekratno evidentiranje broja prisutne djece, pravovremena priprema sredstava, pravila ponašanja u sobi i izvan nje, pojačan nadzor pojedine djece, zaključavanje

ulaznih vrata boravka, odlazak u sanitarni čvor u manjim grupama, korištenje ogradice i drugih vizualnih ograničenja na prostoru za boravak na zraku, prethodno pregledavanje i uklanjanje opasnih predmeta, pripremanje za boravak na zraku u vrijeme preklapanja oba odgojitelja, inzistiranje na hodaње djece u parovima, češće prebrojavanje, nadzor i asistiranje kod korištenja sprava, pojačana osobna i higijena prostora, ukazivanje na potencijalne opasnosti, javljanje odgojiteljici kod odlaska na zahod, osiguravanje osobnog asistenta za potrebitu djecu, dobra suradnja matičnih odgojitelja i sustručnjaka, zatvaranje vrata hodnika, tj. ulaza i dr.

Prostorno-materijalni uvjeti



Pozitivni efekti ostvarenih prostorno-materijalnih uvjeta :

razvoj komunikacije i interakcije između djece igra, u manjim skupinama koja ujedno smanjuje sukobljavanje, mogućnost odabira centara i materijala prema interesu djeteta, poticanje inicijative i radoznalosti a time i istraživanja, otkrivanje interesa djece, poticanje cjelokupnog razvoja, više spontanosti aktivnosti i njihovo duže trajanje, dobre reakcije djece na ponuđene poticaje – uključivanje djece u aktivnosti, korištenje drugih prostora izvan sobe boravka (terase), dnevna prirodna osvjetljenost prostora, omogućavanje samostalne, igre u paru i razvoj simboličke igre, osamostaljivanje u izboru prostora i sredstava, pozitivna atmosfera, stvaranje osjećaja sigurnosti, osiguravanje urednosti, preglednosti i olakšanog kretanja djece, mogućnost provedbe svih programskih aktivnosti, navikavanje djece na čekaње reda, razvoj pažnje, uključivanje roditelja u obogaćivanje poticajima, omogućavanje sigurnosti djece, pridržavanje rasporeda korištenja vanjskih prostora, razvoj osjećaja pripadnosti, aktivnog slušanja, mogućnost osamljivanja i individualnog rada, razvoj radnih navika i dr.



Negativni efekti prostorno-materijalnih uvjeta

premalo prostora za primjenu epidemiološki efikasnog distanciranja djece, sigurnosna potreba odmicanja od staklenih površina ograničava raspoloživi prostor za centre, osobito ormari za drvene ležaljke, nemogućnost kretanja u vrijeme spuštenih drvenih ležaljki i neuočljivost oznaka, nepridržavanje pravila i nepoželjna ponašanja, nemogućnost dobrog razmještaja uvjetovanog nefleksibilnim starim namještajem, slabije prihvaćanje spavanja na ležaljki nakon krevetića s ogradicom, potreba prikladnije ogradice za boravak na zraku, slabija kvaliteta i sigurnost postojeće betonske podloge na dvorištu, nepovezanost sobe boravka sa sanitarnom i korištenje sanitara za prolaske druge djece i osoba traži stalan pojačani nadzor kod boravka djece u sanitarnu, potreba povećavanja broja istovrsnih sredstava radi broja zainteresirane djece, nepoželjna ponašanja koja ometaju igru, čuvaње reda u sobama

dežurstava, teško održavanje urednosti starih garderoba s vješalicama, neophodnost većeg prostora spremišta, ograničavanje vrsta poticaja epidemiološkim mjerama, preakustičnost prostora, smanjen vizualni nadzor djece koja istodobno borave u sobi boravka ili sanitarnom čvoru, tj. hodniku ili terasi, ograničen boravak na zraku radi prostornog smještaja sobe boravka i dr.

Sredstva

Tijekom godine izvršili smo nabavu razvojno primjerene potrebne opreme i didakte. Znatnu količinu didaktičkih sredstava odgojitelji su za svoje skupine izrađivali tijekom godine u okviru planirane satnice za obogaćivanje materijalne sredine (ostali rad). Obogaćivanju razvojno primjerenog didaktičkog fonda doprinijeli su i članovi vrtićke interesne skupine za izradu didaktičkih sredstava koja matični odgojitelji preuzimaju sukladno potrebama svoje skupine.

Ponuda poticaja po centrima za igru

U odgojnim skupinama tijekom godine u skupinama su organizirani različiti centri aktivnosti od kojih su neki bili cjelogodišnji, a neki povremeni. Većina ih je formirana u sobama dnevnog boravka, a jedan dio u drugim prostorima izvan sobe boravka (najčešće hodnički, garderobni prostori i, u razdoblju toplog vremena, terase tj. Dvorišni). Centri su planirani ovisno o: općim prostornim, materijalnim i vremenskim uvjetima, dobi djece, njihovim razvojnim potrebama i pokazanim interesima, aktualnostima i projektima u skupini te zbivanjima u djetetovoj neposrednoj okolini.

U sobama boravaka tijekom godine osmišljavani su raznovrsni centri za igru. Najčešćim dopunama i promjenama u ponudi sadržaja i ove godine prednjače spoznajno-istraživački centri što je bilo sukladno interesima djece te provođenim sklopovima aktivnosti i projektima djece i odgojitelja.

Slijedi rang-lista centara za igru djece prema zastupljenosti:

1. *centar upoznavanja i istraživanja prirodne i društvene okoline i spoznajno-istraživačke aktivnosti*
2. *centar simboličke, igre uloga i stvaralačkih igara*
3. *centar za obiteljske i dramske igre*
4. *centar rane pismenosti*
5. *centar građenja i konstruiranja*
6. *likovni centar / centri za poticanje krupne motorike / centar "kriznih stanja", za mirne-tihe igre, oamljivanje i opuštanje*

7. *centar za poticanje fine motorike – manipulativni / scensko-dramski centar / centar glazbe*
8. *centar matematike*
9. *centar osobnih stvari / drugi centri (vjerski, osjećaja, bontona, prijateljstva, blagdanski, tradicijski)*
10. *centar za igre pijeskom i dr. rasipnim materijalima*
11. *centar za senzomotoriku / centar za igre vodom*

Ove se godine uočavaju neke specifičnosti u organizaciji centara za igru:

- ❖ centar rane pismenosti počinje javlja se i dobnom mladim skupinama
- ❖ likovni centar i centri za poticanje krupne motorike češći su u skupinama do 4. godine života
- ❖ centri tipa mirnih, opuštajućih i prostora za osamljivanje češći su u skupinama s velikom prisutnosti djece
- ❖ centar osobnih stvari i centar krupne motorike najčešće se prakticira u jaslčkim skupinama

Funkcioniranje centara **izvan sobe** boravka za sve odgojne skupine prikazana je u sljedećoj rang-listi:

1. *redovito* : Noina lađa, Pande, Sovice, Domaći, Ježići, Ptičice, Krijesnice
2. *uglavnom redovito* : Ivančice, Palčići, Točkice, Ribice, Žabice
3. *rjeđe* : Smajlići, Slonići, Cvjetići, Lastavice, Loptice, Malci i Lavići
4. *nikada* : Kapljice, Jagodice, Sunce, Zvezdice, Pčelice, Medvjedići i Ljubičice

Na funkcioniranje vanjskih centara najviše su utjecali: dob, razvojne osobitosti i sastav skupine, prisutnost djece, prostorni uvjeti, specifičnosti razdoblja prilagodbe i drugi razlozi.

U nastavku je rang-lista zastupljenosti **vanjskih centara** za djecu:

1. centar rane pismenosti / centar građenja i konstruiranja
2. likovni centar
3. centar za poticanje fine motorike i manipuliranje
4. centar istraživanje prirodne i društvene okoline

5. centar za poticanje krupne motorike
6. centar simboličke, igre uloga i stvaralačkih igara / centar glazbe
7. centar društvenih igara / drugi centri (informatički, igara na terasi)
8. centar za senzomotoriku / centar za igre vodom i pijeskom / scensko-dramski centar / centar matematike // centar za mirne-tihe igre i osamljivanje / centar osobnih stvari

4.4.Ostvarivanje razvojnih zadaća

Podaci koje donosimo temeljeni su na periodičnom praćenju rada, a odnose se na unaprjeđivanje kompetencija djeteta za svako razvojno područje kao i na neke problemske situacije koje smo rješavali tijekom godine u svim skupinama 10-satnog programa.

Rezultati rada na razvijanju kompetencija za dob od 6 – 8 godina života prikazani su u poglavlju 4.2. Ostvarivanje Programa rada s djecom predškolske dobi.

🧠 Korišteni su ***postupci za prilagođavanje individualnim potrebama, sposobnostima i interesima djece*** : verbalna, vizualna, taktilna komunikacija putem drugih medija, praćenje interesa djeteta za ponuđene poticaje, organizacija i prilagođavanje prostora i poticaja, promatranje djece, uočavanje interesa i potreba i usklađivanje poticaja s tim, podupiranje samostalnosti djeteta u izboru aktivnosti i njegove slobodne igre, uočavanje posebnih potreba, korištenje situacijskih poticaja, olakšavanje ili otežavanje zadataka, razmjena informacija s roditeljima, sustručnjacima i stručnim timom, poštivanje individualnih razlika među djecom i prilagođavanje mogućnostima djece, rad u manjim fokusnim skupinama (djeca istih interesa), individualni rad, postavljanje zahtjeva pred dijete, osiguravanje vremena za igru fleksibilnom organizacijom „vrtićkog dana“, provođenje njege i prematanja, tješnje, diferencirani pristup dnevnom odmoru, fleksibilni doručak i užina, provođenje glazboterapije, socijalnih, manipulativnih, matematičkih igara, likovnih aktivnosti, grafomotoričkih vježbi, korištenje scenske lutke, prorađivanja slika, pojačani nadzor, pohvaljivanje, osamostaljivanje (u izboru i korištenju prostora i materijala, samoposluživanju...), uočavanje razvojnih promjena, pružanje pomoći, podrške i pohvaljivanje, praćenje napretka korištenjem dokumentacije (pedagoške dokumentacije skupine, razvojnih mapa i dr.), primjena individualiziranih odgojno-obrazovnih planova i drugo.

🧠 ***Praćenje potreba i napretka djeteta te vrednovanje rezultata rada*** provodeno je putem: individualnog, rada u paru ili u manjoj skupini, uključivanje u dječju igru, praćenja djeteta i dokumentiranje (uvidi u inicijalne intervju, vođenjem dnevnih zapažanja, individualnih zabilješki, razvojnih mapa, spomenara, razvojnih i drugih opservacijskih lista, foto i video zapisima, periodičnim vrednovanje...), refleksije s kolegom u skupini, konzultacije sa stručnim timom i asistentima, komentiranja i usmjeravanje na samoevaluaciju, iznošenja prijedloga, izrade primjera, usmjeravanja pažnje na bitno, prikupljanje i prezentiranja dječjih radova i izjava, uspoređivanja, uključivanja u različite aktivnosti (kvizove, izradu plakata, predmeta, grafomotoričke, matematičke i aktivnosti slovima, različiti radni listovi, likovne aktivnosti i sl.), pohvaljivanja, uključivanja osobnog asistenta, razmjene informacija sa

sustručnjacima, stručnim timom, asistentima i roditeljima, valorizacija individualnih odgojno-obrazovnih planova, vođenja zapažanja sa individualnih razmjena informacija i konzultacija s roditeljima i drugo.

Tjelesni i psihomotorni razvoj

U skupinama su poticane sljedeće motoričke kompetencije djeteta :

- ravnoteža
- osnovni oblici kretanja (za svladavanje prostora - puzanje, hodanje, trčanje / za svladavanje prepreka – provlačenje, penjanje, silaženje, skakanje i sl. /složene motoričke vještine)
- baratanja predmetima (bacanje i hvatanje predmeta, bacanje, hvatanje i šutiranje lopte, fina motorika)
- grafomotorika (okulomotorna koordinacija)



Najčešće i najomiljenije aktivnosti djece u vrijeme boravka na zraku bile su:

1. razne pokretne igre (elementarne, s pravilima , pjevanjem , određenim zadacima, tradicionalne i sl.)
2. sportske sa ili bez rekvizita (natjecateljske, momčadske, pojedinačne i sl.)
3. s raznim didaktičkim sredstvima i poticajima
4. igre s pijeskom
5. na fiksnim dvorišnim spravama i rekvizitima / šetnje
6. baratanje loptama
7. tjelovježba ili tjelesni odgoj
8. igre s vodom
9. likovne
10. spoznajno-istraživačke
11. simboličke/ imitativne/ igre s ulogama
12. društvene i društveno-zabavne

Problemi u ostvarivanju razvojnih zadaća u području tjelesnog i psihomotornog razvoja:

- postojeći razvojni status djeteta prilikom upisa u vrtić
- ograničenja vanjskog prostora (zbog epidemioloških mjera, manjka većih travnatih prostora)
- manje termina za dvoranu zbog epidemioloških mjera (stanke između skupina radi prozračivanja i dezinfekcije))
- gubitak dvorane centralnog objekta u 01. mjesecu zbog otvaranja nove skupine
- velika prisutnost djece u skupini (problem čekanja na red, sigurnog bavljenja djece nekim aktivnostima, ograničena mogućnost primjene individualnog pristupa i sl.)

- djeca s posebnim potrebama i teškoćama (pojačana motorička aktivnost, nespretnost, slabija okulo-motorna koordinacija i dr.)
- nepoželjna ponašanja koja ometaju ili onemogućavaju provođenje svih aktivnosti ili neke aktivnosti u kontinuitetu zbog potrebnih individualnih intervencija odgajatelja (pridržavanje uputa, pravila, prihvaćanje neuspjeha i dr.)
- odbijanje aktivnosti
- veći kronološki raspon i individualne razlike u skupini
- veći broj dječaka u skupini
- potreba pojačanog nadzora u vrijeme boravka na zraku kod pojedine djece
- potreba saniranja i dopunjavanja prostora, opreme i sprava za aktivnosti na otvorenom prostoru (terasa centralnog objekta kod jaslica, guralice, lopte, suncobrani, rubnici na pješčanicima, penjalice, elementi za provlačenje, ogradice, antistresne podloge)
- potreba dopunjavanja drugom opremom i sredstvima (škaricama, loptama u više veličina, fotokopirni aparatom, printerom i dr.)
- potreba rada s roditeljima (educiranje i promoviranje poticanja motoričkih kompetencija u obitelji)



Diferencirani dnevni odmor

Tablica 12: Broj djece u povremenom ili stalnom diferenciranom pristupu dnevnom odmoru tijekom pedagoške godine 2021./22.

DOB		1 – 3 g.				3 – 4 g.		4 – 5 g.		5 – 6 g.		6 – 7 g.		Ukupno objekti
Objekat	Spol	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž	
centralni		3	-	-	-	-			3	7	7	20	14	54
područni		-	-	-	-	-			-	4	2	4	3	13
Ukupno		3	-	-	-	-			3	11	9	24	17	67
Sveukupno						67			38 dječaka		29 djevojčica			

Diferencirani pristup dnevnom odmoru podrazumijeva pristupe, postupke i aktivnosti s djecom koja su ranije pospana, teško se opuštaju i zaspu, spavaju kraće ili uopće nemaju potrebu za snom.

Ove godine diferenciranim pristupom dnevnom odmoru obuhvaćeno je 67 djece, od čega je više dječaka.

Diferencirani pristup najčešće je i kontinuirano provođen s djecom uzrasta od 6 – 7 godina života (41 dijete) te u dobi od 5-6- godina (20 djece) i to u 6 skupina (u Ježićima 17, Domaćima i Krijesnicama 13 te Noinoj lađi, Sovicama i Točkicama 6 djece).

Za opuštanje su se najviše koristila glazba, priče i opuštajuće meditacije.

U mlađim skupinama djeci koja teško zaspu najčešće se pristupalo individualno (postupno produljivanje boravka, maženje, korištenje prijelaznog objekta, opuštanje, i sl.).

Djeci koja se ranije probude ili uopće ne spavaju nuđeni se poticaji za mirne aktivnosti u sobi dnevnog boravka ili vanjskom organiziranom prostoru (razgledavanje slikovnica, enciklopedija i sl., grafomotoričke vježbe, ispunjavanje radnih listića, razne likovne aktivnosti, mirne igre za stolom (domino, slaganje puzzli i drugih vrsta slagalica, bojanje bojanke, slovarice, društvene igre i sl.), građenje i konstruiranje, slušanje primjerene glazbe, gledanje crtića petkom i dr.).

S djecom koja imaju kraći san ili nemaju potrebu za snom odgojitelji i stručni tim također su provodili i individualni rad .

Socioemocionalni razvoj i razvoj ličnosti

 ***Za razvoj emocionalne sigurnosti i privrženosti djeteta osobito su bili korisni sljedeći pristupi, postupci i aktivnosti:*** izražavanje dobrodošlice, tješnje, maženje, grljenje, individualna komunikacija s djetetom, komunikacija na razini dječjih očiju, davanje kratkih i jasnih uputa, omogućavanje prijelaznih objekata, organizacija centra obitelji, osamljivanje, stvaranje grupne kohezije (zajednički jutarnji pozdrav, aktivnosti „u krugu“, pjesma skupine, zahvala kod ručka i dr.), dnevni rituali, individualni pristup, slobodno dječje izražavanje, iskazivanje osobnih osjećaja, prepričavanje priča, uočavanje, prepoznavanje i razumijevanje tuđih osjećaja, zajedničko dogovaranje pravila skupine, posvećivanje pažnje povučenijoj i sramežljivoj djeci, praćenje djeteta, uponavanje i zadovoljavanje djetetovih potreba, interesa i želja, ponuda poticaja prema interesu djece, igra odgojitelja s djetetom, omogućavanje autonomije djeteta u izboru mjesta i sredstava za aktivnosti, tematske slikovnice, izbor „osobe dana“, proslave rođendana , označavanje wc-a prema spolu, poticanje samostalnosti djeteta u brizi za sebe, okolinu i druge, pružanje pomoći, pohvaljivanje za obavljene aktivnosti i zadatke te davanje druge podrške djetetovim nastojanjima (usvajanje postupka pranja ruku, glazba za pospremanje, „male reduše“, pomaganje drugima...), simbolička i imitativna igra, socijalne igre, glazba mirnog ugođaja za opuštanje, čitanje i pričanje priča, plesanje, poticanje pozitivnih osjećaja putem govornih, likovnih, glazbenih i dramsko-scenskih aktivnosti (pjevanje, brojalice, igre prstima, govorno-pokretne, glazbene, društvene i društveno-zabavne igre, oblikovanje tijesta, plastelina, crtanje...), pravovremena razmjena informacija sa sustručnjacima, roditeljima i stručnim timom i drugo

U skupinama su poticane sljedeće kompetencije u području socioemocionalnog i razvoja ličnosti:

- PRIVRŽENOST (zadovoljavanje potrebe za sigurnosti i pripadanjem)
- OSOBNA KOMPETENCIJA (Svijest o sebi , Svijest o svojim osjećajima, Samopouzdanje, Samopoštovanje, Emocionalna stabilnost, samoregulacija, Samostalnost i neovisnost, Samozaštita i zaštita zdravlja
- SOCIJALNA I GRAĐANSKA KOMPETENCIJA (Prosocijalna ponašanja, empatija i solidarnost, Moralno rasuđivanje i odgovornost, Prava i pravila, Odnosi s vršnjacima i odraslima, odnos prema okolini, Demokratsko odlučivanje
- INICIJATIVNOST I PODUZETNOST (Inicijativa, proaktivnost, Unutrašnja ustrajnost, Timski rad)

Najintenzivnije se radilo na razvoju osobnih te socijalne i građanske kompetencije (osobito samostalnosti i neovisnosti, pravima i pravilima te odnosu prema vršnjacima i odraslima).



Poticanje kompetencija u području zdravlja samozaštite

U okviru projekta „**Živjeti zdravo – Proslavimo (2.) vodeni tjedan zdravlja u vrtiću**“ , u razdoblju od 4.4. do 8. 4. posebnu smo pozornost usmjerili na unaprjeđivanje i održavanje aspekata samozaštite i zaštite zdravlja djeteta u integraciji s područjem ekologije.

Potaknuti prošlogodišnjim iskustvima drugih vrtića i stručnim preporukama, u navedenom „tjednu zdravlja“ ostvarili smo mnoštvo aktivnosti koje su provedene u gotovo svih 26 skupina, uključujući i najmlađe jaslince.

Tema vode, njenog nastanka, pojavnih oblika i njene važnosti za život i zdravlje ljudi te biljnog i životinjskog svijeta, s djecom se prorađivala putem: susreta sa meteorologom Zoranom Vakulom, razgovora, čitanja tematskih slikovnica, slušanja stihova, pjesmica, didaktičkih i društvenih igara, životno-praktičnih i radnih aktivnosti, jednostavnih eksperimenata i drugih spoznajno-istraživačkih aktivnosti, izrade plakata, ilustracija stihova, crtanja, slikanja, oblikovanja, igara bojama i vodom, pokretnih igara i drugih aktivnosti s kretanjem, glazbenih i scensko-dramskih aktivnosti, imitacije, pantomime, vođenje evidencije unosa vode i dr..

Rezultati su prezentirani roditeljima, lokalnoj zajednici kao i HZZJZ. Nakon prosljeđivanja materijala na HZZJZ, Vrtić je dobio diplomu za sudjelovanje u projektu.



Aktivnosti u okviru platforme Hrvatskog crvenog križa „**Sigurnije škole i vrtići**“ sukladno protokolu provele su samo 3 skupine (Točkice 3 a Pande i Domaći po 2 teme). Obradene su sljedeće teme s platforme: Podizanje svijesti o komunikaciji u izvanrednim situacijama,

Sigurno mjesto u vrtiću, SET 2 – Komplet za izvanredne situacije, Sagni se, prekrij i drži za te Plakat „Priprema za izvanredne situacije“.

Ostale aktivnosti za unaprjeđivanje osobnih kompetencija djece u području zdravlja i samozaštite provedene su i ove godine u većini skupina *izvan platforme* „Sigurnije škole i vrtići“. Provedenim aktivnostima bile su obuhvaćene sljedeće skupine tema:

🧐 Zaštita zdravlja, Briga o zdravlju, Zarazne bolesti, Koronavirus, Moje tijelo, Zdrave navike, Higijena ruku, Higijena ruku i nosa, Pravilno kihanje i brisanje nosa, Pravilno pranje ruku, Umivanje, Korištenje i odlaganje maramica, Dezinfekcija, Zubi, Moji zubi, Zdravlje zubi

🧐 Zdrava prehrana, Piramida zdravlja, Voće, Voćna salata i prirodni voćni sokovi, Važnost vode za život i naše zdravlje, Voda – zašto je važna za zdravlje, Kako čuvamo zdravlje (prehrana, sport i boravak na zraku), Svakodnevno vježbanje i boravak na zraku

🧐 Opasna mjesta i materijali za igru, Sigurno korištenje sprava, Kako se ponašati u prometu, Kretanje u prometu

🧐 Što napraviti u slučaju nezgode, Što se nalazi u kutiji prve pomoći

🧐 Nenasilno rješavanje sukoba

🧐 Pravila za sigurnost, Potres – što mogu sam i tko mi može pomoći, Kako se zaštititi u slučaju potresa, Požar, Žurne službe, Opasnosti od leda, lavine i poplave

Najčešći problemi u ostvarivanju razvojnih zadaća u području socioemocionalnog i razvoja ličnosti:

- neprihvatljiva ponašanja u odnosu prema vršnjacima, odraslima i okolini (štipanje, guranje, udaranje, grebanje, griženje, bacanje predmeta, nepoštivanje pravila, ometanje aktivnosti, sklonost sukobljavanju, odbijanje izvršavanja jednostavnih naloga kao što je pospremanje, svađe oko uloga i igračaka i sl.)
- djeca sa specifičnim potrebama ili teškoćama (povučenost, teško kontroliranje osjećaja praćeno emocionalnim ispadima, neprihvatljivo izražavanje ljutnje, teško odgađanje zadovoljenja želja i nošenje s neuspjehom, odbijanje suradnje, aktivnosti i dnevnih rutina te osamostaljivanja i sl.)
- broj prisutne djece (npr. premali broj wc-a, duže čekanje na red i sl.)
- problemi razdoblja prilagodbe, produljavanje prilagodbe upisom nove djece ili nakon duljeg izostajanja, teške prilagodbe, dužeg izbivanja iz skupine (odbijanje interakcije s vršnjacima, odraslima, nesigurnost, teško nošenje s promjenama aktivnosti)
- otežan nadzor djece u vrijeme boravka u sanitarnom čvoru fizički odijeljenom od sobe boravka
- veći kronološki raspon dobi (sve više je mješovitih skupina zbog „upisnog pritiska“)
- individualne razlike među djecom

- buka
- neprimjereno oblačenje djeteta
- odgojni stil i postupci roditelja

Spoznajni razvoj

U skupinama su poticane sljedeće kompetencije djeteta u području spoznajnog razvoja:

- MATEMATIČKE I OSNOVNE KOMPETENCIJE U PRIRODOSLOVLJU I TEHNOLOGIJAMA (Opažanje / Percepcija / Pažnja/ Pamćenje,/ Razvoj pojma o postojanosti predmeta / Razvoj simboličke funkcije / Novost i istraživanje / Stjecanje pojmova i odnosa među njima – boje/oblici/veličine, prostor, vrijeme, teksture, okusi, mirisi i dr.svojstva / Početna matematika / Rješavanje problema / Informiranost o svijetu oko sebe / Ekologija)
- UČITI KAKO UČITI (Motivacija i samoorganizacija / Metakognicija / Samoevaluacija)
- DIGITALNE KOMPETENCIJE (Osnove medijske pismenosti)

Najintenzivnije se poticalo istraživanje, stjecanje pojmova i odnosa među njima, rješavanje problema te informiranost o svijetu oko sebe.

Prostorno-materijalni kontekst i planirani poticaji odgovarali su interesima i razvojnim potrebama djece što je vidljivo i u podacima o funkcioniranju centara za igru djece, između kojih dominiraju oni za spoznajno-istraživačke aktivnosti.



Teme ostvarenih sklopova aktivnosti i projekata na temelju interesa djece situacijskih poticaja bile su:

Jesen, Jesensko voće, Lišće, Jež, Puž, Kiša, Promjene u prirodi, Zima, Fina i gruba motorika, Senzomotorika, Samostalnost, Knjiga - slušam, gledam, prepričavam, Knjiga, Zlatokosa i tri medvjedića, Što sve mogu sam-a, Slikovnica, Slikovnica, Igrom do čitanja, Priprema za školu, Zdravi i jaki, Zdravlje i zdrava prehrana, Jabuka, Moje zdravo tijelo, Moje zdravlje, Sportom do zdravlja, Zdrave navike, Higijena, Voda, Voda i zdravlje, Mrljek i Prljek, Sport, Dani kruha, Ježeva kućica, Godina čitanja, Svijet šume i šumske životinje, Živa i neživa priroda, Grad Zaprešić, Moj grad Zaprešić, Dani grada Zaprešića, I u mom srcu Vukovar svijetli, Bonton, Bajke i basne, Moja obitelj, Ovo sam ja, To sam ja, Duga prijateljstva, Moji prijatelji, Dijete tjedna, Sigurno u prometu, Djeca u prometu, Promet, Sport, Plodovi zemlje, Advent, Adventski običaji, Priprema za zimu, sv. Nikola, sv. Lucija, Božić, Djed Mraz, Potres-zaštita i sigurnost, Priprema za krizne situacije, Osjećaji, Moje tijelo, Drveće i lišće, Boje, Stanovnici livade, Domaće životinje, Zima, Ptice zimi, Promet zimi, Domaće i šumske životinje zimi, Šuma zimi, Polarne životinje, snjegoviči i pahuljice, Život na Sjevernom i Južnom polu, Elementarne nepogode, Božić, Isusovo djetinjstvo, Valentinovo, Fašnik, Zimski sportovi- zimski olimpijada, Kukci, Životinje koje žive uz vodu, Dani prijateljstva Korizma u očima

djece, Bajke, Liječnik, Put oko svijeta (Zastave, Države Europe, Hrvatska, Sjeverna i Južna Amerika, Azija, Afrika, Australija), Kontinenti – države Europe, Sat, Vrijeme, Godišnja doba, Geometrijski oblici, Geometrijska tijela i likovi, Mala matematika, Toplo-hladno, Skupovi, Vremenski pojmovi, Prostorni odnosi, Ivana Brlić Mažuranić, Živimo zajedno ali s razlikama, Dobro nam došlo, proljeće!, Dolazak proljeća, Proljetnice, Vrijeme u proljeće, Voćka u proljeće, Očev dan, Moj tata, Uskrs, Otpad, Voda-izvor života, Živjeti zdravo-proslavimo vođeni tjedan u vrtiću, Planet Zemlja, Očuvanje okoliša, Slikovnice, Ljeto i druge.

Aktivnosti su redovito prezentirane roditeljima i široj okolini putem informacijsko-digitalnih tehnologija te putem izložbi dječjih uradaka i izjava.

Najčešći problemi u ostvarivanju razvojnih zadaća u području spoznajnog razvoja odnosili su se na:

- nezainteresiranost djeteta i neuključivanje u aktivnosti, odbijanje i ometanje
- individualne razlike među djecom
- kronološka dob (najčešće prilagodbeni problemi djece jaslinskog uzrasta)
- posebne potrebe i teškoće (kratkotrajna pažnja i koncentracija)
- potreba pojačanog nadzora i individualnog pristupa djeci s posebnim potrebama/teškoćama
- nepridržavanje dogovorenih pravila
- nerazumijevanje uputa (problemi razumijevanja, drugi matični jezik)
- nezainteresiranost roditelja za rad kod kuće

Govor, komunikacija, izražavanje i stvaralaštvo

U skupinama su se poticale sljedeće kompetencije u području govora, komunikacije, izražavanja i stvaralaštva:

- komunikacija i komunikacijska usmjerenost
- sluh, slušanje i razumijevanje govora
- izražavanje (rječnik, jezične vještine, artikulacija)
- predčitačke vještine (fonološka fonemska svjesnost, fonemsko imenovanje)
- kulturni identitet
- kreativno izražavanje (glazba, ples, likovno/vizualno izražavanje, scensko, književnost)
- interkulturalizam

U svim skupinama intenzivnije su se poticali komunikacijska usmjerenost, sluh, slušanje i razumijevanje govora, rječnik i gramatika i izražavanje. Iako u starijim i predškolskim

skupinama rad na razvoju rane pismenosti zauzima značajan dio programa, sve je zastupljeniji i u drugim, mlađim skupinama, što je poželjan trend.

Najčešći problemi u ostvarivanju razvojnih zadaća iz područja govora, komunikacije izražavanja i stvaralaštva bili su:

- velika prisutnost djece (otežan individualna pristup, nestrpljenje zbog čekanja na red i sl.)
- buka
- ometanje aktivnosti od pojedine djece (npr. vrištanje, udaljavanje i sl.)
- plakanje u vrijeme prilagodbe
- individualne razlike
- djeca s posebnim potrebama / teškoćama (veći broj djece s zaostajanjem ili teškoćama u području govornog razvoja, djeca s teškoćama koncentracije, pažnje, razumijevanja, neuključivanje, nedostatak upornost i dr.)
- nedostatak predstava za djecu radi epidemioloških mjera

Samoinicijativa i spontanost

Tijekom godine podržavana je i nadograđivana inicijativa djece i njihovo stvaralaštvo davanjem podrške dječjim spontanim aktivnostima (pomaganjem, upućivanjem, pohvaljivanjem, stvaranjem materijalno-organizacijskih uvjeta, iniciranjem projekata i sl.). U nastavku ćemo navesti neke od njih.

Kod djece jasličke dobi najčešće su uočene i podržane spontane aktivnosti (ranirano prema učestalosti):

1. **izražavanje i stvaranje** (pjevanje, sviranje, crtanje, slikanje, modeliranje, građenje i konstruiranje, govorno, scensko i izražavanje cjelokupnom motorikom, plesanje,...)
2. **raznovrsne igre** (funkcionalna, simbolička, građenja i konstruiranja, s pravilima, ...)
3. **životno-praktične i radne** (vezane uz biološke potrebe, njegu, svlačenje/oblačenje, samoposluživanje, kućne poslove, njegu biljaka, izradu predmeta, ...)
4. **istraživačko manipuliranje i spoznajno istraživanje** (manipuliranje predmetima, promatranje, upoznavanje nečega/nekoga, ciljane šetnje, posjete i susreti, otkrivanje, jednostavno eksperimentiranje, verbalno i praktično rješavanje problema, namjerno učenje i vježbanje postupaka, ponašanja, pravila, ...)
5. **specifične s kretanjem** (tjelesno vježbanje, elementarne i tradicionalne igre, vožnja tricikla/bicikla/romobila..., hodanje na hodalicama, igre s rekvizitima, sportske igre, ...)
6. **umjetničke** (promatranje, slušanje, interpretiranje umjetničkih tvorevina, slikovnica, likovnih, književnih, glazbenih, scenskih, filmskih i dr. djela)
7. **društvene i društveno-zabavne** (društvene igre, druženja, zabave, svečanosti, šetnje zabavnog sadržaja, priredbe, ...)
8. **ostalo** (vježbe disanja, opuštanja)

Kod djece **vrtičke dobi** najčešće su uočene i podržane sljedeće spontane aktivnosti (rangirano prema čestalosti):

1. **specifične s kretanjem** (tjelesno vježbanje, elementarne i tradicionalne igre, vožnja tricikla/bicikla/romobila, hodanje na hodalicama, igre s rekvizitima, sportske igre, klizanje...)
2. **raznovrsne igre** (funkcionalna, simbolička, građenja i konstruiranja, s pravilima,...)
3. **umjetničke** (promatranje, slušanje, interpretiranje umjetničkih tvorevina, slikovnica, likovnih, književnih, glazbenih, scenskih, filmskih i dr. djela)
4. **izražavanja i stvaranje** (pjevanje, sviranje, crtanje, slikanje, modeliranje, građenje i konstruiranje, govorno, scensko i izražavanje cjelokupnom motorikom, plesanje,...)
5. **istraživačko-spoznavne** (manipuliranje predmetima, promatranje, upoznavanje nečega/nekoga, ciljane šetnje, posjete i susreti, otkrivanje, jednostavno eksperimentiranje, verbalno i praktično rješavanje problema, namjerno učenje i vježbanje postupaka, ponašanja, pravila, ...)
6. **životno-praktične i radne** (vezane uz biološke potrebe, njegu, svlačenje-oblacenje, samoposluživanje, kućne poslove, njegu biljaka i životinja, izradu predmeta, ...)
7. **društvene i društveno-zabavne** (društvene igre, druženja, zabave, svečanosti, šetnje, priredbe ..)



Samoprocjena odgojitelja osobitog doprinosa

Kako odgojitelji na razini Vrtića vide svoj ovogodišnji radni doprinos, rangirano je u nastavku:

1. razvijanje osobne kompetencije djeteta (1.1. samostalnosti i neovisnosti 1.2. samozaštite i zaštite zdravlja 1.3. samoregulacije i emocionalne stabilnosti 1.4. samopoštovanja i samopouzdanja 1.5. svijesti o sebi i svojim osjećajima)
2. razvijanje socijalne i građanske kompetencije djeteta (2.1. socijalno poželjnih ponašanja empatije, solidarnosti 2.2. odnosa s vršnjacima i odraslima 2.3. usvajanje pravila i prava 2.4. odnosa prema okolini 2.5. moralnog rasuđivanja 2.6. demokratskog odlučivanja)
3. pripremanje uvjeta, izrada sredstava i materijala te organizacija prostora (osiguravanje razvojno poticajnog prostorno-materijalnog konteksta)
4. razvijanje kompetencija djeteta - komunikacije na materinskom jeziku (4.1. komunikacije i komunikacijske usmjerenosti / rane pismenosti 4.2. sluha i slušanja 4.3. razumijevanja govora / izražavanja)

5. 5.1. razvoj privrženosti ((prepoznavanjem i zadovoljavanjem potreba djeteta, ublažavanjem separacijskih problema, stvaranjem osjećaja sigurnosti i pripadanja) 5.2. suradnja s roditeljima (poticanje roditelja na uključivanje u odgojno-obrazovni rad, ostvarivanje suradnje s novim roditeljima, intenzivna i raznovrsna online suradnja, savjetodavni rad i usklađivanje odgojnih postupaka, podrška, edukacija, kreativne radionice i sl.)
6. razvijanje kompetencije djeteta – kulturne svijesti i izražavanja (6.1. kreativnog izražavanja ideja , iskustava i osjećaja u različitim umjetničkim područjima 6.2. kulturnog identiteta 6.3. interkulturalizma)
7. razvijanje matematičke kompetencije i kompetencije u prirodoslovlju i tehnologijama (7.1. stjecanja pojmova i odnosa među njima 7.2. novosti i istraživanja 7.3.opažanja , percepcije 7.4. informiranosti o svijetu oko sebe 7.5. rješavanja problema / ekologiji 7.6. pažnje, pamćenja / razvoja pojma o postojanosti predmeta / simboličke funkcije / temeljnih misaonih operacija / početne matematike)
8. rad na tematskim sklopovima aktivnosti i projektima odgojitelja, djece i roditelja
9. razvijanje motoričke kompetencije djeteta (9.1. okulomotorne koordinacije 9.2. osnovnih oblika kretanja / baratanja predmetima / senzomotorike 9.3. ravnoteže)
10. uvažavanje potreba, interesa i sposobnosti u planiranju i provođenju programskih aktivnosti
11. individualan pristup djeci
12. 12.1. razvijanje kompetencije – učiti kako učiti 12.2. praćenje i dokumentiranje odgojno-obrazovnog procesa radi praćenje napretka djeteta
13. 13.1. rad s djetetom s posebnim potrebama i teškoćama 13.2. pripremanje i provedba prezentacija rada s djecom (virtualne i druge izložbe dječjih uradaka, nastupi, prikazi i sl.)
14. 14.1. suradnja sa stručnim timom i sustručnjacima 14.2. pripremanje djece i provođenje aktivnosti izvan vrtića te povezivanje s vanjskim čimbenicima (izlasci, šetnje, posjete, izleti i sl.)
omogućavanje sigurnog boravka djeteta u skupini
15. razvijanje kompetencije djeteta – inicijativnosti i poduzetnosti
16. razvijanje digitalne kompetencije djeteta (osnova informacijsko komunikacijske,,medijske“ pismenosti)
17. razvijanje kompetencije djeteta – komunikacije na stranom jeziku

18. 19.1.upoznavanje potreba i mogućnosti novoupisane djece 19.2. suradnja s vanjskim čimbenicima u provedbi programskih aktivnosti 19.3. dodatni angažman u specifičnim epidemiološkim okolnostima 19.4. suradnja između skupina 19.5. proslave rođendana prema Montessori pristupu 19.6.osiguravanje dovoljno boravka na zraku

4.5. Odgojno – obrazovni rad u ljetnom razdoblju

Radionice za izradu ljetnih planova rada provedene su online prema kriteriju razvojne primjerenosti, a na osnovi procjene razvojnog statusa djece u skupinama.

U razvojno poticajnom smislu naglasci ljetnih planova odnose se na usmjerenost prema razvijanju svih aspekata kompetencija djeteta u područjima tjelesnog i psihomotornog, socio-emocionalnog i razvoja ličnosti, spoznajnog razvoja te razvoja govora, komunikacije, izražavanja i stvaralaštva.

Uz uobičajene elemente karakteristične za sva razdoblja planiranja, naglasak je stavljen na:

- sigurnosno- zaštitne kriterije (ažuriranje važnih podataka o specifičnim zdravstvenim, razvojnim i drugim potrebama djece, briga o epidemiološkim i klimatskim uvjetima, nadzor djece)
- kvalitetan prijenos informacija između odgajatelja, dežurnih članova stručnog tima i drugih zaposlenika o događanjima u skupini i neposrednoj okolini
- pravovremeno osiguravanje organizacijsko-materijalnih uvjeta (pravovremenu i kvalitetnu materijalno-organizacijsku pripremu, odabir i optimalno korištenje vanjskih i unutarnjih prostora prema rasporedima iznošenje sredstava, pospremanje sredstava uz uključivanje djece proporcionalno njihovim sposobnostima, brigu o zajedničkim sredstvima)
- planiranje i provođenje aktivnosti koje će pomoći djeci da se snađu u uvjetima spojenih skupina i osigurati stvaranje grupne kohezije
- prilagođavanje aktivnosti, sredstava i suradnje s roditeljima aktualnoj epidemiološkoj situaciji
- zastupljenost aktivnosti kojima će se stvarati pozitivnu socio-emocionalnu klimu i olakšati prilagodbu djece na novi prostor i odgojitelje
- zastupljenost aktivnosti za stjecanje direktnih senzomotoričkih iskustava djeteta (osobito igara prirodnima, vodom i drugim neoblikovanim materijalima)
- zastupljenost aktivnosti za stvaranje pozitivne socio-emocionalne klime u uvjetima spojenih skupina
- zastupljenost aktivnosti za višestruko izražavanje potreba, osjećaja i interesa kroz razne načine

- zastupljenost aktivnosti s kretanjem na otvorenom prostoru uvažavajući kriterij sigurnosti, pojačanog nadzora te ranijeg izlaska i ulaska
- zastupljenost životno-praktičnih aktivnosti, a osobito onih vezanih uz brigu za osobne stvari, sredstva, prostor, biljke i sl.
- podržavanje i nadograđivanje dječjih spontanosti i stvaralaštva
- dogovaranje s djecom o mjestu boravka, nadzor aktivnosti i kretanja djece te pravovremeno interveniranje kod nepoželjnih i opasnih ponašanja
- prakticiranje uloge odgojitelja kao organizatora i suigrača
- kvalitetna suradnja s roditeljima (pravovremeno obavješćivanje o epidemiološkoj situaciji, promjenama u organizaciji rada u ljetnom razdoblju, međusobno informiranje o djetetu, osiguravanje odjeće, obuće, zaštitnih sredstava i drugih materijala za zdrav i ugodan boravak djeteta u vrtiću, dostupnost i primjenjivanje postojećih propisanih epidemioloških mjera i vrtićkih protokola i dr.)

Timskim smo planiranjem osigurali razvojno primjeren dvomjesečni plan odgojno-obrazovnog rada za svaku odgojnu skupinu, koji se ostvarivao u uvjetima ljetne organizacije. Timovi za planiranje radili su u sljedećim sastavu:

- 1– 3 godine. : Slonići, Kapljice, Pčelice, Palčići, Žabice
- 2 – 5 godina: Cvjetići, Jagodice, Sunce, Ptičice, Loptice, Medvjedići, Malci, Ribice
- 3 – 7 godina: Noina lađa, Pande, Ivančice, Smajlići, Zvezdice, Lastavice, Lavići, Ljubičice
- 5 – 8 godina: Sovice, Točkice, Domaći, Ježići, Krijesnice



U osiguravanju sigurnosti djece korišteni su postupci kao i tijekom godine, uz još veći nadzor (zbog organizacijskih i drugih specifičnih uvjeta rada ljeti).



Upoznavanje potreba, navika, interesa i sposobnosti djece, uključujući i onu s posebnim potrebama ili teškoćama u razvoju, ostvareno je najčešće putem: komunikacije s matičnim i ostalim odgojiteljima, roditeljima, asistentima, stručnim timom i osobljem kuhinje, uvida u pedagošku dokumentaciju i liste posebnih zdravstvenih, razvojnih i drugih posebnih potreba, spontane i vođene komunikacije s djetetom, praćenja i interakcije na razini dijete-odrasli i dijete-dijete, promatranja dječje igre i uradaka, individualnog pristupa, uključivanja odgojitelja kao suigrača, nekih specifičnih aktivnosti (npr. jutarnjeg kruga, igara u krugu, korištenja lutke, likovnih aktivnosti, igara s pjevanjem i pokretom i sl.), dokumentiranja i drugo.

 ***U području TJELESNOG I PSIHOMOTORNOG RAZVOJA doprinosilo se razvoju svih aspekata motoričkih kompetencija:***

- ravnoteže
- osnovnih oblika kretanja (puzanje , hodanje trčanje , provlačenje , penjanje - silaženje , skakanje, preskakanje i dr, bacanje i hvatanje predmeta , bacanje, hvatanje i šutiranje lopte , fina motorika , grafomotorika (okulomotorna koordinacija)
- složenih motoričkih vještina
- baratanja predmetima, loptom i fine motorike
- grafomotorike i okulomotorne koordinacije

 ***U području SOCIOEMOCIONALNOG I RAZVOJA LIČNOSTI doprinosilo se razvoju sljedećih kompetencija:***

- **privrženosti** (zadovoljavanje potrebe za sigurnosti i pripadanjem)
- **osobne kompetencije** (svijest o sebi , svijest o svojim osjećajima, samopouzdanje, samopoštovanje, emocionalna stabilnost, samoregulacija, samostalnost i neovisnost, samozaštita i zaštita zdravlja)
- **socijalne i građanske kompetencije** (prosocijalna ponašanja, empatija i solidarnost, moralno rasuđivanje i odgovornost, prava i pravila, odnosi s vršnjacima i odraslima, odnos prema okolini, demokratsko odlučivanje)
- **inicijativnosti i poduzetnosti** (inicijativa, proaktivnost, unutrašnja ustrajnost, timski rad)

 ***Emocionalna sigurnost i privrženost*** poticani su uglavnom putem: izražavanja dobrodošlice, individualnog pristupa, uspostavljanja kvalitetnog odnosa s djetetom, stvaranja osjećaja povjerenja, promatranja djeteta, ponude različitih poticaja sukladno potrebama i interesima djeteta, stvaranja kvalitetne psihološke klime u skupini, pohvaljivanja i ohrabrivanja, tješnja, pomaganja, korištenja prijelaznih objekata ili utješnih predmeta, provedbe prikladnih programskih aktivnosti (npr. društvenih igara, proslava rođendana i sl.) i drugo.

 ***Grupna kohezija*** stvarana je najčešće putem: aktivnosti za upoznavanje djece, socijalnih i dramskih igara, tjelovježbe, sportskih igara, poticanja na zajedničku igru, stvaranje prijateljstava, jutarnjeg zajedničkog pozdrava, provođenja zajedničkih aktivnosti (npr. zajedničkog pospremanja igraćaka i dr.), upućivanja na suradnju, pomaganje starije djece mađoj i međusobno pomaganje, poticanja socijalno poželjnih oblika ponašanja, uključivanja djece u planiranje i pripremu zajedničkih aktivnosti i dr.

 ***U području SPOZNAJNOG RAZVOJA doprinosilo se razvoju sljedećih kompetencija i njihovih aspekata:***

- **matematičke kompetencije i osnovne kompetencije u prirodoslovlju i tehnologijama** (opažanje / percepcija / pažnja / pamćenje / razvoj pojma o postojanosti predmeta / razvoj simboličke funkcije / novost i istraživanje / stjecanje pojmova i odnosa među njima – boje/oblici/veličine, prostor, vrijeme, teksture, okusi, mirisi i dr.svojstva / početna matematika / rješavanje problema / informiranost o svijetu oko sebe / ekologija)
- **učiti kako učiti** (motivacija i samoorganizacija / metakognicija / samoevaluacija)
- **digitalne kompetencije** (osnove medijske pismenosti)

 ***Ljetni prostorno-materijalni kontekst (unutarnji i vanjski)*** najčešće je podrazumijevao: prilagođavanje i prenamjenu prostora jasličkoj dobi djece, upoznavanje djece sa sredstvima koja mogu koristiti, dogovaranje ljetnog rasporeda korištenja vanjskih prostora, raniji izlazak na otvoreno, osiguravanje preglednog prostora za nesmetano kretanje djece pomicanjem namještaja, osiguravanje dostupnih čaša i dovoljno tekućine, izrada i korištenje sredstava za igru vodom i pijeskom te zajedničkih sredstava za otvoreni prostor iz spremišta, prilagođavanje izbora igračaka dobi djece prema ljetnoj organizaciji, organizaciju centara za igru s aktualnim poticajima i prema interesima djece (morski, plaža, obiteljski, likovni i dr.), nuđenje djeci novih raznovrsnih poticaja, obogaćivanje centara prirodninama i pedagoški neoblikovanim materijalom, dopunjavanje boravaka i vanjskih prostora novim poticajima (posude s vodom, bazeni, trake, plohe za likovno izražavanje i sl.), organiziranje prostora za „nospavače“, provjeravanje sigurnosti prostora i ispravnosti sprava i ostale opreme, uređivanje terasa i travnjaka radi duljeg boravka na otvorenom, pravovremeno pripremanje svih rekvizita za korištenje, osiguravanje hladovine, promjene mjesta boravka na otvorenom u dogovoru s ostalim skupinama, prilagođavanje vremena i izbora aktivnosti prema temperaturi zraka i drugo.

 Dominantne teme ***provedenih aktivnosti*** bile su: Prijateljstvo, Samostalnost, Ljeto, Voće i povrće, Livada, More, Plaža, Morske životinje, Morsko dno, Zaštita od sunca, Odjeća, Prijevozna sredstva, Voda, Sunce

 ***U području GOVORA, KOMUNIKACIJE, IZRAŽAVANJA I STVARALAŠTVA doprinosilo se razvoju sljedećih kompetencija:***

- **komunikacija na materinskom jeziku** (komunikacija i komunikacijska usmjerenost, sluh, slušanje i razumijevanje govora, izražavanje - rječnik, jezične vještine, artikulacija, predčitačke vještine - fonološka fonemska svjesnost, fonemsko imenovanje)

- **kulturna svijest i izražavanje** (kulturni identitet, interkulturalizam, kreativno izražavanje - glazba, ples likovna/vizualna umjetnost, kazalište, film, književnost)

🧐 Dominantni oblici **suradnje s roditeljima** bili su: svakodnevna kratka razmjena informacija prilikom dolaska/odlaska, pismene obavijesti na kutiću za roditelje i online komunikacija putem društvenih mreža ili elektroničke pošte,

U suradnji uglavnom nije bilo problema. U pojedinačnim slučajevima roditelji nisu: pravovremeno informirali vrtić o zaraznoj bolesti djeteta, donijeli liječničke ispričnice nakon bolesti ili poštovali dogovreno skraćeno vrijeme boravka djeteta s teškoćama u razvoju,

Problemi u radu tijekom ljetnog razdoblja odnosili su se na: češći ili povremeni boravak djeteta s teškoćama u razvoju a problematičnog ponašanja bez asistenta, veća prisutnost djece u pojedinim organizacijskim kombinacijama ili više djece s teškoćama u razvoju kod spajanja skupina, nedovoljna briga o urednosti soba i razvrstavanju igračaka.

4.6.Ostvarivanje Programa rada s djecom školskim obveznicima:

Program rada s djecom školskim obveznicima ostvarivali smo kroz:

- redoviti 10-satni program (skupine Sovice, Točkice, Domaći, Ježići i Krijesnice)
- 10 - satni Program vjerskog odgoja s djecom predškolske dobi (mješovita skupina 3 – 7 g. Noina lađa)
- Program predškole za djecu koja nisu uključena u redoviti 10-satni program (skupina Patuljci)

U ostvarivanju zadaća slijedili smo načela:

- fleksibilnosti odgojno-obrazovnog procesa
- partnerstva vrtića s roditeljima i širom zajednicom
- osiguravanja kontinuiteta u odgoju i obrazovanju
- otvorenosti za cjeloživotno učenje
- spremnosti na unaprjeđivanje prakse

Naš osnovni cilj bio je zadovoljavanje djetetove potrebe za sigurnosti i pripadanjem, samopoštovanjem i samoostvarivanjem osobnih potencijala i specifičnih individualnih potreba.

Polazili smo od osobitosti i interesa djece i usmjeravali se na razvoj i unapređivanje njihovih tjelesnih, socio-emocionalnih, spoznajnih, komunikacijskih i stvaralačkih mogućnosti kao i vještina potrebnih za nove oblike učenja. Različitim pristupima i poticajima radili smo na

unaprjeđivanju djetetovih kulturno-higijenskih navika, pozitivne slike o sebi, emocionalne stabilnosti ali i svih ostalih kompetencija.

1. Tjelesni i psihomotorni razvoj

1.1. MOTORIČKA KOMPETENCIJA

Rad na pojedinim aspektima motoričke kompetencije može se prikazati putem rangova:

1. osnovni oblici kretanja (1.1. hodanje 1.2. skakanje, naskakanje, preskakanje, saskakanje, doskakanje, prekoračivanje 1.3 složene motoričke vještine 1.4. penjanje i silaženje 1.5. trčanje 1.6. provlačenje)
2. baratanje predmetima (2.2. fina motorika 2.3. bacanje, hvatanje i šutiranje lopte 2.4. bacanje i hvatanje predmeta)
3. Ravnoteža
4. grafomotorika (okulomotorna koordinacija)

Problemi su se uglavnom odnosili na težu organizaciju i provedbu aktivnosti u uvjetima velikog broja prisutne djece te pomanjkanja unutarnjih prostora, a osobito nedostupnosti dvorane u centralnom objektu zbog otvaranja nove jasličke skupine u siječnju 2022. godine. Teškoće su kompenzirane korištenjem vanjskih prostora (kada su to omogućavale vremenske prilike) i dvorane u područnom objektu.

Također se ističe potreba uključivanja djece predškole u odgojno-zdravstvene programe (klizanje rolanje i sl.) ukoliko će za to biti uvjeta.

2. Socioemocionalni i razvoj ličnosti

Poticani su svi aspekti, osobito samostalnost i neovisnost, emocionalna stabilnost i samoregulacija te svijest o svojim osjećajima

Rad na pojedinim kompetencijama može se prikazati putem rangova:

1. osobna kompetencija (1.1. samostalnost i neovisnost 1.2. svijest o sebi 1.3. emocionalna stabilnost i samoregulacija 1.4. svijest o svojim osjećajima 1.5. samozaštita i zaštita zdravlja 1.6. samopouzdanje i samopoštovanje)

2. socijalna i građanska kompetencija (2.1. odnosi s vršnjacima i odraslima 2.2. pravila i prava 2.3. prosocijalna ponašanja, empatija, solidarnost 2.4. demokratsko odlučivanje 2.5. moralno rasuđivanje i odgovornost

3. privrženost

4. inicijativnost i poduzetnost (4.1. inicijativa i proaktivnost 4.2. timski rad 4.3. unutrašnja ustrajnost)

Duža izbjivanja mlađe novoupisane djece u dobno mješovitim skupinama, koje provode i Program rada s djecom predškolskog uzrasta, otežavala su prilagodbu, a time i provođenje planiranih aktivnosti.

Nepraktične stare garderobe u većini su skupina otežavale rad na aspektu samostalnosti i novisnosti.

Rad u području socijalnih i građanske kompetencije otežavao je broj prisutne djece, obiteljski odgojni stil ili posebne potrebe tj. teškoće u razvoju djeteta. Najčešće intervencije stručnog tima bile su prisutne u aspektima odnosa s vršnjacima te određivanju granica i pridržavanju pravila ponašanja.

U radu na razvoju kompetencije inicijativnost i poduzetnost tijekom godinenisu istaknuti značajniji problemi.

Prilikom razvijanja većine navedenih kompetencija zapaža se značajan utjecaj obiteljskog odgojnog stila.

3. Spoznajni razvoj

Osobito su poticani: informiranost o svijetu oko sebe, rješavanje problema, ekologija, stjecanje pojmova i odnosa među njima (boje, oblici, prostor, vrijeme, ostala svojstva), opažanje kao i motivacija i samoorganizacija.

Rad na pojedinim kompetencijama može se prikazati putem rangova:

1. matematička kompetencija i kompetencije u prirodoslovlju i tehnologijama (1.1. informiranost o svijetu oko sebe 1.2. rješavanje problema / ekologija 1.3. stjecanje pojmova i odnosa među njima (boje, oblici, prostor, vrijeme, ostala svojstva) 1.4. pažnja / pamćenje 1.5. početna matematika 1.6. opažanje (percepcija) 1.7. temeljne misaone operacije
2. učiti kako učiti (2.1. motivacija i samoorganizacija 2.2. metakognicija 2.3. samoevaluacija)
3. digitalna kompetencija

Organizacija i provedba aktivnosti bila je otežana u situacijama velikog broja prisutne djece.

Zbog specifičnih potreba ili teškoća u razvoju, u svim je aspektima bila potrebna podrška psihologa, defektologa i logopeda kao i prilagođavanje aktivnosti individualnim sposobnostima pojedine djece.

Ističe se i potreba boljih tehničkih mogućnosti printanja materijala za rad s djecom, a organiziranje reciklažnih punktova olakšalo bi i unaprijedilo rad na aspektu ekologije.

U radu na razvijanju kompetencije „učiti kako učiti“ nisu istaknuti značajniji problemi.

Osiguravanje informacijsko-digitalnih tehnologija (računala, tableta i sl.) utjecalo bi na unaprjeđivanje rada na razvoju digitalne kompetencije kod djece.

4. Govor, komunikacija, izražavanje i stvaralaštvo

Osobito su poticani komunikacija i komunikacijska usmjerenost, kreativno izražavanje ideja, iskustava osjećaja u umjetničkim područjima, rana pismenost te sluh, slušanje i razumijevanje govora.

Rad na pojedinim kompetencijama može se prikazati i putem rangova:

1. komunikacija na materinskom jeziku (1.1. komunikacija i komunikacijska usmjerenost 1.2. izražavanje (rječnik, jezične vještine, artikulacija) 1.3. predčitačke vještine (fonološka fonemska svjesnost, fonemsko imenovanje) 1.4. sluh, slušanje i razumijevanje govora
2. kulturna svijest i izražavanje (2.1. kreativno izražavanje ideja, iskustava osjećaja u umjetničkim područjima 2.2. kulturni identitet / interkulturalizam)
3. komunikacija na stranim jezicima (3.1. usvajanje informacija o “živim” i “starim” stranim jezicima i pismima, gdje se nalaze ili koriste 3.2. ponavljanje nekih riječi, fraza/idioma stranoga jezika 3. izmišljanje „svog“ jezika i pisma i ostvarivanje sporazumijevanja na taj način

Razvijanje kompetencije komunikacija na materijnskom jeziku kod djece s posebnim potrebama ili teškoćama u razvoju podržana je i od strane logopedinje. Rad je otežavao veći broj prisutne djece, osobito u segmentu praćenja i vrednovanja.

Rad na razvijanju kompetencije kulturna svijest i izražavanje obogatile su vrtičke interesne skupine „Pričepričala“, Glazbene igraonice i Kreativni pokreti.

4.7. Procjena spremnosti djece za polazak u školu

Tijekom ove pedagoške godine vrtić je polazilo ukupno 118 djece – školskih obveznika u redovnom 10-satnom programu te 19 djece djece u programu predškole. Na početku pedagoške godine pedagoginja, logopedinja i psihologinja su zajedničkim radnim dogovorom s odgajateljima skupina u kojima su školski obveznici informirale odgajatelje o aspektima dječje spremnosti za školu, načinima poticanja te spremnosti, ali i detaljima oko provođenja psihologijskog i logopedskog testiranja u svrhu procjene spremnosti za školu.

Prije upisa u prvi razred provedeno je testiranje spremnosti djece za polazak u školu. Početkom kalendarske godine 2022. provedeno je psihologijsko testiranje djece školskih obveznika. Testom spremnosti za školu (TSS), koji ispituje različite konstrukte prediktivne za uspješnost u prvom razredu osnovne škole, poput grafomotorike, vizualne percepcije, okulomotorne koordinacije, numeričkog rezoniranja te poznavanja činjenica, testirano je ukupno 123 djece od 136 školskih obveznika. Nakon testiranja razmijenjene su informacije s odgojiteljima vezane uz rezultate testiranja i funkcioniranje djece u skupini. Prema potrebi, održane su i konzultacije s roditeljima na kojima su im preneseni rezultati testiranja te dane smjernice i materijali s aktivnostima za poticanje vještina spremnosti za školu koje su se pokazale nedovoljno razvijenima. Ove preporuke donesene su na temelju poznavanja djeteta od strane odgajatelja, psihologijskog testiranja u vrtiću, dodatnih informacija o djetetu od strane roditelja te su primarno služila kao povratna informacija roditeljima i odgajateljima o trenutnoj spremnosti djeteta za školu te potrebi dodatnog poticanja pojedinih područja u odgojnoj skupini, ali i izvan vrtića.

Logoped je tijekom godine ispitao razvijenost vještina rane pismenosti kod 64-ero djece školskih obveznika (54%). Roditelji su na zahtjev dobili povratnu informaciju o rezultatima ispitivanja, a odgojitelji prema potrebi odnosno prema rezultatima procjene.

Na zahtjev roditelja, izdana su četiri psihologijska mišljenja o spremnosti za školu, dok su na zahtjev stručnog tima Osnovne škole izdana još četiri Mišljenja stručnog tima Vrtića.

4.8.CAP program

Praćenje i rad na posebnim potrebama odražava se i kroz provedbu CAP programa (Child Assault Prevention), odnosno programa prevencije zlostavljanja djece. CAP program, u organizaciji Udruge roditelja “Korak po korak”, namijenjen je djeci školskim obveznicima, a sastoji se od prikazivanja četiri igrokaza kroz dvije radionice za svaku skupinu djece. Radionice se uobičajeno provode tijekom studenog i prosinca. Cilj CAP programa je naučiti djecu prepoznati zlostavljanje i podučiti načinima učinkovitog suočavanja, prevencije i obrane od zlostavljanja.

Zbog epidemioloških uvjeta CAP program (Child Assault Prevention) ove pedagoške godine nije proveden. Provođenje CAP programa planira se iduću pedagošku godinu ovisno o epidemiološkoj situaciji.

5. NAOBRAZBA I STRUČNO USAVRŠAVANJE

Tijekom godine provedeni su uglavnom svi planirani interni i vanjski kao i grupni i individualni oblici stručnog usavršavanja (interni stručni aktivni, radni dogovori, odgojiteljska vijeća, vanjski stručni skupovi za ravnatelja, stručne suradnike i odgojitelje, konzultacija stručne literature i časopisa). Grupni oblici provedeni su najčešće putem informacijsko-digitalnih tehnologija zbog epidemiološke situacije. Sastanci kvartovke timske podrške provedeni su uživo u manjim grupama (do 10 osoba).

Stručne teme ovogodišnjih internih stručnih aktivna bile su :

- *Agresivnost kod djece – nasilno ponašanje i kako ga spriječiti*
- *Nepoželjna ponašanja u predškolskoj dobi*
- *Pedagoška dokumentacija u praksi ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja, Razvojne mape u funkciji razvoja djece*
- *Kako biti podrška djeci nakon traumatskih događaja*
- *Unutarnji svijet darovite djece*
- *Mali roditeljski razgovori*
- *Pripreme za posvojenje*
- *Ne budi zločest! Agresivno ponašanje kod djece predškolske dobi*
- *Dječji mozak i rani razvoj*
- *Što kada su obiteljski stilovi u obitelji različiti*
- *Program stručno-razvojnog centra za poticanje cjelovitog razvoja djeteta kroz područje matematičkih kompetencije i osnova u prirodoslovlju*
- *Sličice kao pomoć pri regulaciji ponašanja djeteta*
- *Neposlušnost kao posljedica odgojnih postupaka*
- *Slikovnica u razvoju djeteta*
- *Projekt „Moje tijelo*
- *Pozitivna slika djeteta o sebi*
- *Rad u dobno mješovitoj skupini*
- *Projekt „Ovo sam ja*
- *Projekt „Ivana Brlić Mažuranić“*
- *Obilježavanje anglosaksonskih blagdana u ranom učenju engleskog jezika*
- *Projekt „Jesen“*

Teme internih stručnih aktivna vrednovane su s pozicija aktualnih potreba skupine, konkretnosti primjera i njihove primjenjivosti u neposrednom radu s djecom roditeljima kao i mogućnosti unapjeđivanja osobne prakse.

Što se tiče **izvješća s vanjskih stručnih skupova**, gotovo sve teme vrednovane su visokim ocjenama, a osobito su istaknuti *Agresivnost kod djece – nasilno ponašanje i kako ga spriječiti* te *Nepoželjna ponašanja u predškolskoj dobi*.

Svi **prikazi neposredne prakse** vrednovani su visokim ocjenama.

Teme periodičnih radnih dogovora bile su: pripreme za početak pedagoške godine s naglaskom na prilagodbu, periodično makroplaniranje odgojno-obrazovnog rada s kalendarom događanja i preporučenim temama, sadržajima i postupcima neposrednije pripreme djece za školu na razini skupina i Vrtića, 17. sportske igre zaprešićkih vrtića, primjena sadržaja s platforme HCK „Sigurnije škole i vrtići“, planiranje internih stručnih aktivna „Izvješća s vanjskih skupova“ i „Naša praksa 1“ s uputama za prikaz osobne prakse, osvrt na periodično vrednovanje rada (osvrt na probleme i prijedloge vezane uz razvijanje kompetencija djece te ostvarenu suradnju s roditeljima), ciljani izlasci iz vrtića prilagođeni epidemiološkoj situaciji (šetnje, posjete), druge aktivnosti na razini Vrtića (paljenje lampiona, podjela poklona sv. Nikole, posjet Djeda Mraza, klizanje, fotografiranje, rolanje i dr.), preporuke drugih tema, projekata i aktivnosti za rad s djecom i roditeljima kroz pedagošku godinu, specifičnosti i naglasci planiranja rada za ljetno razdoblje te ostala pitanja iz neposredne prakse.

Teme sastanaka kvartovske timske podrške bile su: osvrt nakon uvida u pedagošku dokumentaciju (stručna terminologija u planovima i dokumentaciji, sadržaj dnevnih zapažanja, dokumentiranje suradnje s roditeljima i sl.), suradnja s roditeljima (poticanje većeg prakticiranja individualnih konzultacija, održavanje grupnih oblika suradnje, provjeravanje upisivanja dolaska, prikupljanje podataka o djeci, ponuda stručnih edukativnih materijala, doošenje ispričnica, proslave rođendana u Covid- uvjetima, prevencija teškoća u razvoju govora, grafomotorike i sl.), problemi organizacije rada asistenata te uloge odgojitelja i asistenata, obilježavanje važnijih datuma u vrtiću i izvan vrtića, korištenje pedagoški neoblikovanih materijala u radu s djecom, izlasci izvan vrtića, organizacija rada skupina, stanje terase, sprava i opreme te prijedlozi za unaprjeđenje boravka na zraku, kvaliteta i iskorištenost pojedinih namirnica, kvantitet obroka, uloga odgojitelja u razvijanju prehrambenih navika djeteta, sadržaji boravka na zraku i preporuke kod naručivanja didakte, izleti, primjerenost sanitarija, evakuacija, korištenje dvorane, vanjsko stručno usavršavanje, osiguravanje uredske opreme za odgojitelje, potrebe za tepisima, problemi u ponašanju djece i druga pitanja iz prakse.

Sudjelovanje na vanjskim stručnim skupovima obuhvatilo je teme prikazane u Tablici 13.

Tablica 13. Pregled ostvarenog stručnog usavršavanja na vanjskim stručnim skupovima

<i>Teme vanjskog stručnog usavršavanja</i>
Metodika engleskog jezika – Radionice „April“ i „June“, Zoom platforma, Škola stranih jezika „Mali princ“ i Centar Educativo
Odgoj za humanost od malih nogu, Pozitivna iskustva iz prakse (Prezentacija programa i edukativne platforme / Primjeri dobre prakse DV-a Ivanić Grad, Medo Brundo, Siget i Videk), AZOO, Zoom platforma
Odgoj za humanost od malih nogu /Sigurnije škole i vrtići; Priprema za izvanredne situacije i klimatske promjene , AZOO, Zoom platforma
Edukacija za korištenje sustava e-Upisa za pedagošku godinu 202./23., Zoom platforma, MOIZ i Carnet
Odgoj za humanost od malih nogu – zaštita zdravlja, AZOO, Zoom platforma
Promjene u RPOO-u – RPOO kao promjena: odgoj i obrazovanje kao odgovor na novo normalno, 11.i 12.11.2021. Amadria Park, Opatija , OMEP Hrvatska i Učiteljski fakultet u Zagrebu
Vjerski odgoj djece rane dobi, webinar, Ured za vjeronauk u školi, Nadbiskupski duhovni stol Zagrebačke nadbiskupije
Ovisnost o medijima i medijskim sadržajima, Zoom platforma, Društvo za komunikacijsku i medijsku kulturu
Individualnost VS razvojno odstupanje /stvaranje kvalitetnog odnosa /Komunikacijske vještine /Aktivnosti za rad, webinar, „Sinapsus“
Važnost slikovnica u poticanju djetetovog komunikacijskog i jezično-govornog razvoja, knjižnica A. Kovačića i Andreja Buhin
Kako razvijati medijsku i emocionalnu pismenost od vrtića – finski primjer, AZOO, Zoom platforma
Kako komunicirati da nas djeca razumiju, webinar, Irena Orlović
Odgoj za humanost, Kako dalje – učenje i razvoj vrtića i škole u pandemijskom vremenu, webinar, AZOO i HCK
Komunikacija u vrtiću u vrijeme pandemije, online Enea međunar. Konferencija, Okitoki team
Pripreme za školu nekad i danas, Zoom, Okitoki team
Predškolska integracija i inkluzija, Uvestorm co. Međ. Konferencija, Sidro Hib
Što nas uči Reggio, Google meet, Ennea međ. Konferencija – uz aktivno sudjelovanje
Državna smotra projekata NPOIOZLJP, AZOO
Dokumentiranje i promatranje djece, webinar, Edulist
Medijska pismenost, webinar, Udruga „Roda“
Utjecaj stereotipa na proces odgoja i obrazovanja u dječjem vrtiću, AZOO
Je li važnije putovati ili stići – razvojna mapa o odgojno-obrazovnoj praksi, Alfa edukacijen
Kvalitetan rani i predškolski odgoj i obrazovanje: ključni čimbenik prevencije nepovoljnih razvojnih ishoda djece, AZOO
Stručno-metodička podrška u procesu uvođenja odgojitelja i stručnih suradnika pedagoga/pripravnika u proces stažiranja u dječjim vrtićima, AZOO
Razvoj i odgoj djevojčica i dječaka – prilika za individualnost i ravnopravnost, online predavanje , Centar za roditelje Klubko

Djeca u razvodu braka, online predavanje, Centar za roditelje Klubko
Boje, online predavanje , KoHo pedagogija
Jačanje komunikacijskih vještina u radu s djecom i roditeljima, online predavanje, Youtube, Iva Brčić
Poštivanje pravila bez muke i suza, online predavanje, Zoom, Saša Uljančić
Nepoželjna ponašanja i samoregulacija kod djece s ADHD-om i unutar spektra autizma, online predavanje, Zoom, Anamaria Ružak
Konferencija „Treći put – novi temelji odgoja i obrazovanja“, online predavanje, Zoom, Centar za roditelje Klubko
Digitalni portfolio, platforma Teams , Digitalni vrtić – MS Translations
Promjena u ranom i predškolskom odgoju i obrazovanju – RPOO kao promjena: odgoj i obrazovanje kao odgoj za novo i normalo, plenarna izlaganja i sesije, Omep Hrvatska
Snažan mentalni sklop, Zoom, Irena Orlović
Kako s ljubavlju reći „ne“, Zoom, Irena Orlović
Ovisnost o medijima i medijskim sadržajima, webinar, Društvo za komunikaciju i medijsku kulturu i Djeca medija
Dječji mozak i rani razvoj, online edukacija, KoHo pedagogija
Pedagoški rad u velikim inkluzivnim odgojnim skupinama, online edukacija, Udruga „Magni“
Metode i tehnike u radu s hiperaktivnom djecom, webinar, Kabinet „Nueva“
Kako kazne i nagrade utječu na dječji razvoj, webinar, Svjesno roditeljstvo
Samoregulacijske vještine, webinar, Sinapsus
Otkrij, primjeni, promijeni, Zoom, Sinapsus
Mindfulness za djecu i odrasle, Zoom, Udruga DAR
Edukacija za standardizaciju novog testa spremnosti za školu TestOŠ, Zoom, Naklada Slap
Napredna edukacija iz TA: uvod u program i ugovaranje 3P's, Centar Proventus
Napredna edukacija iz TA: Modeli ego stanja; teorija ličnosti, Centar Proventus
Napredna edukacija iz TA: Motivacijska teorija, stroukovi; teorija privrženosti, Centar Proventus
Napredna edukacija iz TA: Definicija reketa i analiza reketa; teorija emocija, Centar Proventus
Napredna edukacija iz TA: Transakcije i vrste transakcija; Analiza (ne)verbalne komunikacije, Centar Proventus
Napredna edukacija iz TA: Skript i životne pozicije, porijeklo skripta u djetetovim iskustvima, Centar Proventus
Znanje i iskustva o radu posebnih vrtićkih skupina, SERPO
ADOS-2 opservacijski protokol za dijagnostiku autizma, HKER
Državni stručni skup – Nove mogućnosti u rehabilitaciji, edukaciji i soc uključenosti osoba s oštećenjem vida, AZOO
Uloga edukacijskog rehabilitatora u postupku vještačenja, HKER
Šesti hrvatski simpozij o ranoj intervenciji u djetinjstvu, HURID
Državni stručni skupovi za stručne suradnike logopede u organizaciji AOO:
1., „Izazovi u radu s učenicima s teškoćama u razvoju; primjena inovativnih strategija učenja kod učenika s govorno-jezičnim teškoćama“
2., „Poremećaji tečnosti govora“

3. Jezično-govorni i komunikacijski poremećaji u ranoj i preškolskoj dobi
Obilježavanje mjeseca svjesnosti o potpomognutoj komunikaciji u online okruženju
„Logopedija kroz sva životna razdoblja“ – obilježavanje Europskog dana logopedije

6. SURADNJA S RODITELJIMA

Uvažavajući zacrtane bitne zadaće iz Godišnjeg programa, aktualne potrebe djece u skupinama, epidemiološku situaciju te potrebu za transparentnosti u radu nastojali smo održati kvalitetnu suradnju s roditeljima.

U prvoj polovici pedagoške godine uočeno je da je epidemiološka situacija (izbjegavanje zadržavanja roditelja u objektu, učestala bolovanja odgojitelja te samoizolacije skupina i odraslih) utjecala na prebacivanje težišta komunikacije s roditeljima na online kontakte i svakodnevnu komunikaciju „na kvaki“, a na štetu individualnih konzultacija, grupnih oblika suradnje i kutića za roditelje. Također je uočeno da nekim temama, o kojima se komuniciralo prilikom dolaska ili odlaska, treba omogućiti više vremena i privatnosti, što nije moguće u vrijeme neposrednog rada odgojitelja s djecom. Zbog toga smo nakon polugodišnjeg vrednovanja naglasak stavili na:

- motiviranje roditelja da više koriste mogućnost individualnih konzultacija izvan neposrednog rada,
- dostizanje planirane norme grupnih oblika suradnje,
- sadržajnije bogatije kutiće za roditelje,
- skraćenu efikasnu i kvalitetnu svakodnevnu komunikaciju s roditeljima „na kvaki“ (što nam je ukidanje nekih epidemioloških mjera djelomično i omogućilo).

Na kraju pedagoške godine procjenjujemo da je suradnja s većinom roditelja bila uspješna. Osobito smo zahvalni na angažmanu pojedinih roditelja koji su nam, svojim pružanjem pomoći, omogućili ostvarivanje pojedinih programskih aktivnosti i donacijama unaprijedili materijalne uvjete (što smo istaknuli u tradicionalnoj zahvalnici).

Probleme u suradnji uglavnom smo rješavali putem individualne komunikacije s roditeljima.

Problemi u suradnji bili su prisutni kod manjeg broja roditelja, a odnosili su se na: nepoštivanje ritma prilagodbe, ignoriranje ili negiranje problema, osiguravanje rezervne odjeće, reagiranje u slučaju bolesti djeteta, neupisivanje kod dolaska, donošenje ispričnica nakon bolesti, predugo zadržavanje „na vratima“ skupine, nepoštivanje dogovora, nemar ili zanemarivanje djeteta, prikrivanje informacija o razvoju djeteta, nepoštivanje dogovora oko odgojnih postupaka, odbijanje savjeta i općenita nesuradljivost.

6.1. Individualni oblici suradnje s roditeljima

Svakodnevna komunikacija odgojitelja i roditelja prilikom dovođenja i odvođenja djeteta iz vrtića

Svakodnevna komunikacija s roditeljima uglavnom se odnosila na:

- pozdravljanje i izražavanje dobrodošlice
- razmjenu kraćih informacija o djetetu (o dužini boravka, tijeku prilagodbe, prijelaznim objektima, razlozima izostajanja, zdravstvenom stanju, higijeni, prehrani, ozljedama, raspoloženju, funkcioniranju u skupini, zadovoljavanju fizioloških potreba, igri i uključivanju u aktivnosti, kvaliteti djetetovog „vrtićkog dana“, dnevnom odmoru, neprikladnoj obući, neprimjerenom ponašanju i konfliktnim događanjima, liječničkim ispričnicama, dogovaranju rođendana i ispraćaja djece u školu, poticanje roditelja na razvoj osobnih kompetencija djeteta, informiranje o testiranju spremnosti za školu)
- pohvaljivanje djeteta (napretka, inicijative, aktiviteta i sl.)
- informiranje roditelja (o organizaciji, događanjima, „domaćim zadacima“ i sl.)
- dogovaranje i provođenje suradnje vezane uz provođenje projekata
- provođenje anketa
- provođenje humanitarnih akcija
- dogovaranje individualnih konzultacija, radionica, suradnje sa članovima stručnog tima i sl.
- ostalo (reguliranje preuzimanja djeteta, prikupljanje privola, donošenje obveznih potrepština za dijete, predavanje uplatnica, posebno evidentiranje kod dolaska djeteta zbog epidemiološke situacije, donacije roditeljima dr.)

Individualne konzultacije odgojitelja s roditeljima

Ove pedagoške godine održano je 448 individualnih konzultacija odgojitelja s roditeljima. Može se reći da su dominirale teme vezane uz odgojnu problematiku, spremnost za školu te redovito praćenje razvoja djeteta.

Zastupljenost svih tema rangirana je u nastavku:

1. odgojna problematika (problemi i razlike u ponašanju, postavljanje pravila i granica, usklađivanje odgojnih postupaka, dosljednost, problematična ponašanja, preporuke stručne literature i sl.)
2. spremnost i priprema za školu
3. redovito praćenje razvoja djeteta (boravak i funkcioniranje u skupini, sudjelovanje djeteta u programskim sadržajima, pomoci u razvoju i sl.)
4. prilagodba i razni separacijski problemi
5. zdravlje (liječnička dokumentacija, pobol, alergije, ozljede, prehrana, unos tekućine, dnevni odmor, prehrana, Covid-mjere, izolacija i sl.)

6. specifični problemi u socio-emocionalnom razvoju (samopouzdanje, samostalnost, pozitivna slika o sebi, nesigurnost, povučenost, griženje noktiju, enureza, samokontrola, noćno spavanje i sl.)
7. posebne potrebe ili teškoće u razvoju (govor, spoznajni razvoj, senzorika, krupna motorika, upućivanje na timsku obradu, IOOP i sl.)
8. problemi odvikavanja (pelene, prijelazni objekti i sl.)
9. ostalo (obiteljska situacija, preuzimanje djeteta, suradnja, humanitarne akcije darovitosti sl.) 7

Indirektna individualna suradnja odgojitelja i roditelja putem informacijsko-digitalnih i audiovizualnih tehnologija

Formirane online - grupe korištene su za prijenos o funkcioniranju i radu skupine, prezentaciju rada skupine i provedenih aktivnosti (dječjih uradaka, fotoprikaza...), različite dogovore, davanje domaćih zadaća, slanje programskih i edukativnih priloga (priča, pjesmica, predložaka, stručnih tekstova...).

6.2. Skupni oblici suradnje s roditeljima

Roditeljski sastanci u odgojnim skupinama

Tijekom godine održana su 47 komunikacijsko - edukacijska sastanka, 17 kreativnih igraonica tj. radionica i 40 prikaza rada.

Dominantne teme rangirane su u nastavku:

1. edukacijske teme (Razvojne osobine dobi, Nepoželjno ponašanje, Priprema za školu, Dijete, roditelji i mediji, Rad u dobno mješovitoj skupini, Utjecaj ekrana na djecu, Terapeutsko postavljanje granica, Razvoj samopouzdanja, Razvoj pozitivne slike o sebi, Razvoj samostalnosti i dr.)
2. prezentacije rada skupine i provedenih aktivnosti / projekata u skupini
3. kreativne radionice
4. razvojne osobine dobi i programske aktivnosti u skupini
5. organizacija i funkcioniranje skupine te općenita pitanja iz prakse

Broj održanih grupnih oblika suradnje ove godine veći je nego lani zbog bolje iskorištenosti komunikacije preko društvenih mreža ili platformi.

Roditeljski sastanci na razini Vrtića

Uz veliki odaziv roditelja planirani sastanak za novoupisane održali su ravnatelj i članovi stručnog tima 28.6.2022.g.

6.3. Neposredno sudjelovanje roditelja u odgojno-obrazovnom procesu

a) prilagodba

Svi roditelji novoprimljene djece boravili su s djetetom prvog dana dolaska u skupinu. Boravak je, radi propisanih protuepidemioloških mjera vezanih uz pandemiju COVID-19 virusa, ograničen na petnaest (15) minuta.

b) usklađivanje na relaciji vrtić - obiteljski dom

Informacije o zadovoljavanju potreba djece, pozitivnim modelima i drugim stručnim pitanjima, aktualnim događanjima, organizaciji i sl. roditelji su mogli dobiti putem društvenih mreža, elektroničke pošte, naše web stranice, raznih letaka i plakata, kutića za roditelje na razini skupina i Vrtića te oglasnih mjesta na ulazima objekata.

c) boravak roditelja u skupini

Do sada prakticirani oblici suradnje s roditeljima putem njihovog boravka u skupini (prikazi roditeljskih zanimanja i hobija, ostvarivanje neposrednog rada s djecom, obilježavanje blagdana i dr.) nismo provodili zbog epidemiološke situacije. Zbog toga je i boravak roditelja u skupini prvi dan prilagodbe skraćen na 15 minuta.

d) pomoć roditelja u organizaciji i provedbi programa odnosila se na:

- donacije
- pripremu uradaka s djecom kod kuće
- uključivanje u projekte skupine (prikupljanje informativnih materijala, predmeta i sl.)
- sudjelovanje u online kreativnim radionicama
- pomoć u pripremanju i provedbi kulturnih, tradicijskih i drugih manifestacija na razini grada (npr. Dani grada Zaprešića, Dječji fašnik u Zaprešiću)
- pomoć u organizaciji i provedbi raznih posjeta u Zaprešiću

6.4. Ostali oblici suradnje s roditeljima

- kutići za roditelje na razini skupina (uvid u rad skupine kroz tjedni plan rada, primjeri sadržaja za rad s djetetom kod kuće, izlaganje dječjih uradaka i izjava, planiranje individualnih konzultacija, edukativne teme, informacije o događanjima i sl.)
- sandučići prijedloga i primjedaba (tzv. „iskreni“ sandučići)

- suradnja roditelja s ravnateljem i članovima stručnog tima
- suradnja roditelja s administrativno-računovodstvenim djelatnicima

Neki uobičajeni sadržaji kutića za roditelje su, zbog epidemiološke situacije, ostvareni radom na daljinu (npr. primjeri za rad s djetetom kod kuće, prikazi aktivnosti i dječjeg stvaralaštva), što se pokazalo dobrom kompenzacijom.

Sandučići prijedloga i primjedaba (tzv. „iskreni“ sandučići), namijenjeni uključivanju roditelja u vrednovanje rada kako skupine tako i Vrtića, roditelji su i ove godine rjeđe koristili.

Vrednovanje suradnja roditelja s ravnateljem i članovima stručnog tima obuhvaćeno je u 9. glavi (Najvažniji doprinosi pojedinog člana stručnog tima na unaprjeđivanju prakse u pedagoškoj godini 2021./22.

7. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA

Ove smo godine intenzivno surađivali sa sljedećim ustanovama i pojedincima:

1. Jedinice lokalne uprave i samouprave, Grad Zaprešić: upisi djece, primjedbe roditelja, održavanje objekata, financiranje, informacije vezane za pandemiju koronavirusa (plaćanje vrtića, organizacija rada, savjetovanje o mjerama koje treba poduzeti i sl.), darovi Svetog Nikole, javna promidžba i obilježavanje datuma u okviru akcije „Grad prijatelj djece“
2. Upravni odjel za društvene djelatnosti Zaprešić – gđa Sabol – konzultacije, poslovi u vezi natječaja za upis djece, financiranje osobnih asistenata za djecu s teškoćama u razvoju, Fokusna grupa 1 – Projekt „Grad-prijatelj djece“ , prikupljanje statističkih podataka, očitovanja vezana uz suradnju s roditeljima i dr. problematika predškolskog odgoja
3. Ministarstvo znanosti i obrazovanja – Godišnji Kurikulum, Plan i program i Godišnje izvješće o radu, statistički podaci, obilježavanje Europskog tjedna kretanja, projekt „2021 godina čitanja“, stručni savjeti, stručne preporuke i konzultacije u svezi s propisima i pravnim predmetima, podaci o broju polaznika predškole i djeci s posebnim potrebama, zaštita prava djeteta, pravni predmeti savjeti, upute i savjeti vezane za pandemiju koronavirusa
4. Ministarstvo turizma i sporta – edukativni i promidžbeni online materijali e (Europski tjedan kretanja, Prevencija nasilja sportom u školama)
5. Ministarstvo znanosti i obrazovanja, Uprava za unaprjeđenje sustava odgoja i obrazovanja, Služba za razvoj kurikula i udžbenike – Izvješće o rezultatima projektnih aktivnosti „Godina čitanja 2021.“
6. Agencija za odgoj i obrazovanje – planiranje programa, organizacija vanjskih stručnih skupova, napredovanje odgojitelja u struci, stručna podrška i pomoć u problemskoj situaciji, stručni nadzor

7. Županijski ured za odgoj i obrazovanje, Ispostava Zaprešić – podaci o djeci školskim obveznicima
8. Učiteljski fakultet Sveučilišta u Zagrebu – studentska praksa u uvjetima prilagođenima epidemiološkoj situaciji
9. **Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet – studentska praksa studenata logopedije**
10. Sveučilište Jurja Dobrile u Puli, Fakultet za odgojno-obrazovne znanosti – studentska praksa
11. Graditelj d.o.o. - izvođač radova na starom objektu (saniranje terase u centralnom objektu na katu)
12. Centar za djecu i mladež Zaprešić – informiranje o besplatnim radionicama za djecu nastavak aktivnosti vezanih uz projekt „Daroviti“ - nastavak identifikacije radi uključivanja u preostala upražnjena mjesta u radionici, sudjelovanje u radu Skupštine
13. Dom zdravlja Zaprešić: pedijatrijske ambulate, Higijensko-epidemiološka služba
14. dr. Jasna Božinović – posjeta djece stomatološkoj ordinaciji, prevencija karijesa
15. HZZJZ za zaštitu zdravlja Zagrebačke županije – Ispostava Zaprešić: stručne preporuke za informiranje roditelja (Stop Covid)
16. HZZJZ u suradnji S HUMS – iniciranje i uključivanje u projekt „Živjeti zdravo“ :Proslavimo 2. (vođeni) tjedan zdravlja u vrtiću“ provođenjem aktivnosti u vrtiću i objavljivanjem u brošuri
17. HZZJZ Zagrebačke županije, Služba za zdravstvenu ekologiju – likovni natječaj „Što mi voda znači“
18. Županijski zavod za javno zdravstvo, Odjel za mentalno zdravlje i prevenciju – edukativna radionica povodom Europskog tjedna kretanja
19. „Sanvet d.o.o.“ – Služba za dezinfekciju, dezinsekciju i deratizaciju
20. Klinika za dječje bolesti Zagreb, Klaićeva – obrada ozljeda djece nastalih u vrtiću, razmjena informacija o organizaciji i naručivanju za timske obrade
21. Centar za socijalnu skrb Zaprešić – suradnja u svezi upisa, sa zaštitom prava djece, zanemarivanja
22. Hrvatski crveni križ – suradnja u okviru projekta „Sigurnije škole i vrtići“ , stručna literature za provedbu aktivnosti iz područja građanskog odgoja (priručnik „Humanost od malih nogu“)
23. Hrvatski crveni križ – donacija Hrvatskog nogometnog saveza potresom pogođenih područja, prikupljanje pomoći izbjeglim osobama iz ratom pogođene Ukrajine

24. Marijini obroci Hrvatska – uključivanje u korizmenu akciju „40 djela ljubavi“ (prikupljanje novčanih sredstava za prehranjivanje gladne djece iz najsiromašnijih zemalja)
25. Pučko otvoreno učilište Zaprešić – kraći program ritmike
26. Dječji vrtić „Maslačak“ Zaprešić – financijska problematika, rođendan“, razmjena informacija u vezi upisa, posebnih potreba pojedine djece, stručnom usavršavanju i dr.
27. IPA Hrvatska sekcija – bojanke Sigurnost i potres
28. Udruga Rubikon Zaprešić – obilježavanje Svjetskog dana svjesnosti o osobama s autizmom
29. Trakostyan Tours – izleti u Krapinu, Ogulin i Malu Ludinu
30. Suradnja sa župnikom u župi Marije Kraljice Apostola (blagoslov kruha, humanitarna akcija darivanja u župni «Caritas» za obitelji u potrebi)
31. Osnovna škola Ljudevita Gaja – informiranje roditelja o pregledima i upisima, prijenos informacija stručnom timu škole o djeci, odgodama, razmjena informacija vezenih uz upise u školu
32. Osnovna škola Antuna Augustinčića - prijenos informacija stručnom timu škole o djeci, odgodama, razmjena informacija
33. Knjižnica Ante Kovačića Zaprešić, Knjižnica Gajnice – donacija slikovnica, izložbe dječjih radova, posjeta knjižnici, stručna logopedska predavanja za roditelje
34. Turistička zajednica grada Zaprešića – Festival bajki, posjeta Djeda Mraza, indirektno informiranje roditelja o događanjima
35. Pojedini roditelji (donacije skupinama, uključivanje u različite akcije, organizacija posjeta, i sl – vidi prilog: Zahvalnica roditeljima)
36. Sportski klub „Medo“ – organizacija škole rolanja
37. Udruga „Korak po korak“ - edukacija CAP program, posebno izdanje časopisa „Dijete Vrtić Obitelj“ (rad u uvjetima pandemije virusa Covid-19)
38. Edukacijsko – rehabilitacijski fakultet – stručno usavršavanje, suradnja stručnog tima s Kabinetom za ranu procjenu i podršku (dijagnostika djece s teškoćama u jezično-govornoj komunikaciji i usporenim psihofizičkim razvojem) Sekcija predškolskih logopeda – stručno usavršavanje, razmjena iskustava
39. Centar Vinko Bek – rad integracijskog defektologa, edukacija odgojitelja
40. Poliklinika za zaštitu djece grada Zagreba – upućivanje na dijagnostiku
41. Poliklinika za rehabilitaciju slušanja i govora SUVAG, Zagreb, dijagnostika djece s teškoćama u jezično-govornoj komunikaciji

42. Specijalna bolnica za zaštitu djece s neurorazvojnim i motoričkim smetnjama, Goljak – razmjena informacija
43. Psihijatrijska bolnica za djecu i mladež, Kukuljevićeva – timska procjena djece s teškoćama u razvoju
44. Hrvatsko psihološko društvo, Sekcija predškolskih psihologa – stručno usavršavanje
45. Srednja škola „Ban Josip Jelačić“ Zaprešić –suradnja u projektu „Model Zaprešić“
46. E-GLAS d.o.o. za inteligentne računalne sustave i asistivnu tehnologiju – partnerstvo kroz korištenje prve hrvatske digitalne logopedске vježbenice KOKOLINGO
47. Dobavljači Vrtića (nabava, opremanje i održavanje, donacije)
48. Nacionalni katehetski ured Hrvatske biskupske konferencije – stručne konzultacije i druženje

8. RAD STRUČNOG TIMA

Tijekom godine održano je 15 sastanaka stručnog tima na kojima smo razmatrali uobičajene teme koje su nametale svakodnevne potrebe, a ponekad i zbog izvanrednih zaduženja:

- Godišnje planiranje rada – dogovori o tezama za programiranje u svim segmentima rada,
- pripreme i organizacija rada u desetosatnom programu,
- organizacija rada članica stručnog tima
- organizacija programa predškole i pripreme,
- organizacijske i druge posebnosti vezano za epidemiološku situaciju s pandemijom virusa COVID 19
- priprema i utvrđivanje periodičnih planova rada osobito na razini Vrtića (kraći programi, svečanosti, posjeti i dr.), dogovaranje konkretnih zaduženja, praćenje i vrednovanje izvršenja,
- plan i realizacija predstava, posjeta, izleta,
- dogovor o terminima i temama stručnih skupova,
- organizacija 14. sportskog susreta zaprešićkih vrtića
- pripreme početka programa predškole – revidiranje popisa, pripreme za roditeljski sastanak, priprema instrumenta za prikupljanje podataka itd.
- informiranje i savjetovanje u svezi sa specifičnim zadaćama iz programa rada članova stručnog tima i praćenje ostvarivanja,

- razmatranje ponuda za program zimovanja, klizanja, plivanja i ljetovanja
- priprema internih stručnih oblika usavršavanja
- sastanci s pojedinim roditeljima ili grupama roditelja na njihovu inicijativu povodom problema u skupini ili na inicijativu Vrtića
- finalizacija informacija o djeci s posebnim potrebama i programu predškole,
- upisi djece na upražnjena mjesta – mjesečno,
- dogovori o nabavi didakte, testova i druge opreme i sredstava,
- priprema roditeljskih sastanaka,
- zdravstveni nadzor i preventiva,
- dogovor u vezi provođenja inicijalnih intervjua,
- prilagodba nove djece,
- razmatranje pojedinih slučajeva – vezanih uz potrebne intervencije za pojedino dijete (razvojni status, zapažene potrebe, razina suradnje s roditeljima, neposredni rad s djetetom, konzultacije s odgojiteljima, rješavanje problema vezanih uz posebne potrebe djece u suradnji s odgojiteljicama i roditeljima djeteta), suradnja s vanjskim čimbenicima (Centar za socijalnu skrb, policija, ERF),
- godišnje vrednovanje i izvješćivanje – utvrđivanje teza, priprema i primjena instrumenata, korištenje podataka u izradi izvješća uz zajedničku procjenu u svim segmentima,
- izrada različitih stručnih materijala i priloga za odgojitelje, roditelje i dr.,
- ažuriranje postojećih promotivnih materijala,
- dogovaranje o funkcioniranju svih segmenata tijekom ljetnog razdoblja,
- intervencija i poduzimanje mjera u slučaju zaštite sigurnosti djece u odgojnim skupinama.
- sastanci vezani za uključivanje asistenata za djecu s teškoćama u razvoju (asistenti, odgojitelji, roditelji, stručni tim i ravnatelj)

8.1. Najvažniji doprinosi pojedinog člana stručnog tima na unaprjeđivanju prakse u pedagoškoj godini 2021./2022.

8.1.1. Ravnateljica

ORGANIZACIJSKO- MATERIJALNI UVJETI	1. Poslovi vezani za financijsko poslovanje; • koordiniranje vrtićkim službama vezanim uz Gradsku riznicu • redovite konzultacije, pisanje zahtijeva, uputa i sudjelovanje u provedbi javne nabave. 1. financiranje Vrtića (praćenje, sudjelovanje, odlučivanje, određivanje prioriteta u financiranju) – nabava robe, didakte, potrošnog materijala, održavanje objekta, stručno usavršavanje, zdravstveni i sistematski pregledi, zaštita na radu i dr. 2. kontakti s Gradom, gradonačelnikom i pročelnicom gđom. Sabol vezanih uz rad i poslovanje vrtića. 3. suradnja s MZO u vezi pravnih propisa, stručnih konzultacija, inspekcijskog nadzora i verifikaciju novih programa. 4. koordinacija tehničkim službama u unapređenju izgleda unutarnjeg i vanjskog prostora Vrtića. 5. koordinacija s vanjskim izvođačima i organizacija poslova 6. organizacija rada u skupinama i rada tehničkog osoblja • organizacija zamjena, • organizacija rada tijekom blagdana i ljetna organizacija rada • periodično praćenje i valorizacija rada tehničkih službi. 1. osiguravanje svih materijalnih i organizacijskih uvjeta za početak pedagoške godine • organizacija rada svih zaposlenika unutar postojećih službi Vrtića (odgojni djelatnici, administrativno-računovodstveni djelatnici, tehničko osoblje). • organizacija svih programa odgojno-obrazovnog rada u Vrtiću – redoviti 10.satni program, program katoličkog vjerskog odgoja, program ranog učenja engleskog jezika, program predškole, kraći programi čiji su organizatori i nositelji drugi subjekti.
--	---

<i>STRUČNI UVJETI</i>	1. Interdisciplinarna suradnja sa svim članovima razvojne službe kod postavljanja bitnih zadaća Godišnjeg plana i programa rada ustanove 2. Organizacija sastanaka stručnog tima, koordinacija poslova i zadaća, aktivno sudjelovanje na sjednicama odgojiteljskih vijeća i internih stručnih aktiva 3. Osiguravanje stručnih i materijalnih uvjeta u realizaciji procesa njege i odgoja u svim programima 4. Organiziranje studentske prakse 5. Iniciranje i omogućavanje uključivanja odgojitelja i drugih suradnika u vanjske oblike stručnog usavršavanja, te prenošenje vanjskih spoznaja 6. Godišnje izvješćivanje 7. Angažiranje drugih stručnjaka za stručno usavršavanje odgojno – obrazovnih djelatnika 8. Vlastito stručno usavršavanje 9. Sudjelovanje u povjerenstvu za stručno osposobljavanje odgojiteljice Katarine Tadić
<i>SIGURNOST DJECE</i>	1. Organizacija poslova vezanih za provođenje protuepidemioloških mjera (COVID-19) 2. Timski pristup u rješavanju problema ugrožavanja sigurnosti djeteta u skupini 3. Koordinacija aktivnosti svih službi u povećavanju sigurnosti tijekom pandemije korona virusa i pravovremeno reagiranje kod potencijalno opasnih sredstava i prostora 4. Osiguranje potrebnih sredstava i opreme za sprečavanje ugroza od COVIDA-19.

<i>SURADNJA S RODITELJIMA</i>	1. Organiziranje i sudjelovanje u grupnim roditeljskim sastancima (roditelji novoprimljene djece, predškola, adaptacija, djeca s teškoćama u razvoju) 2. Individualni rad s roditeljima, razgovor s roditeljima o odgojnim problemima, sugestije odgojnih postupaka 3. Informiranje roditelja o plaćanju vrtića, rad preko blagdana i za vrijeme godišnjih odmora 4. U suradnji sa stručnim timom rješavanje aktualne problematike 5. Suradnja s predstavnikom roditelja u Upravnom vijeću 6. Obavješćivanje roditelja putem Web-a za org. rada za vrijeme pandemije korona virusa.
<i>OSTALI POSLOVI</i>	1. Promidžba Vrtića – putem Web-a i suradnja s medijima (TV Zapad, Prigorski kaj, Radio Zaprešić) 2. Neplanirani sastanci 3. Suradnja s pravnim službama 4. Suradnja sa sindikatom i sindikalnim povjerenikom vezano uz prava zaposlenika i kolektivni ugovor 5. Aktivno sudjelovanje u sjednicama UV-a 6. Ostali administrativni poslovi

8.1.2. Pedagoginja

Područje	Obrazloženje
USTROJSTVO	1. sudjelovanje u radu na pitanjima važnim za organizaciju rada (sastanci stručnog tima, individualna suradnja s ravnateljicom i pojedinim članovima stručnog tima, konzultacije s odgojiteljima i ostalim zaposlenima, upisna strategija i formiranje novih skupina u svim vrtićkim programima i sl.)

UVJETI ZA OSTVARIVANJE PROGRAMA	1. sudjelovanje u izradi Kurikula i Godišnjeg programa rada za pedagošku godinu 2021./22. 2. osiguravanje uvjeta za ostvarivanje prilagodbe novoupisane djece (rasporedi prilagodbe, inicijalni razgovori, dogovaranje s odgojiteljima i sl.) 3. unaprjeđivanje materijalnih uvjeta rada (savjetovanje o prostorno-materijalnom kontekstu, opremanje i nadopuna razvojno primjerenom didaktom u skupinama i zajedničkim sredstvima, poslovi Povjerenstva za didaktu) 4. bibliotečno-informativna djelatnost (rad u vrtićkoj knjižnici - dopunjavanje knjižničnog fonda i unošenje, informiranje o novitetima, izdavanje iz fonda) 5. pripremanje, organizacija i provođenje grupnih oblika internog stručnog usavršavanja (<i>Priprema za školu, 17.sportske igre zaprešićkih vrtića, radni dogovori periodičnog planiranja, Početak rada skupine Pčelice - online ili u manjim grupama, online interni stručni aktivni "Izvješća s avanskih stručnih skupova i "Naša praksa 1" , Naša praksa 2)</i> 6. izrada ili ažuriranje informacija, naputaka, stručnih i radnih materijala te instrumenata: <i>Na početku pedagoške godine, Proslavimo vodeni tjedan zdravlja u vrtiću, Kompetencije djeteta, Kriteriji periodičnog vrednovanja i dr.</i> 7. planiranje, informiranje, savjetovanje, koordinacija i dokumentiranje rada interesnih skupina
---	---

OSTVARIVANJE, PRAĆENJE I VREDNOVANJE PROGRAMA	1. organiziranje, koordiniranje, savjetovanje ili sudjelovanje u pripremanju i ostvarivanju aktivnosti za djecu i roditelje (izlasci iz Vrtića ili posjete bližoj okolini, priprema za školu, Festival bajki u Novim Dvorima, 17. sportske igre zaprešićkih vrtića, pokloni sv. Nikole, obuka klizanja i rolanja, posjeta Djeda Mraza, javni nastup povodom Svjetskog dana svjesnosti o autizmu) 2. praćenje rada odgojitelja (uvidi, intervencije i dr.) 3. uključivanje u neposredan odgojno-obrazovni rad s djecom, zadovoljavanje njihovih potreba ili intervencije u skupinama prema specifičnim zadaćama pedagoga, aktualnoj situaciji u skupinama i potrebama djece, na inicijativu ravnatelja, roditelja, članova stručnog tima i odgojitelja (npr. provođenja programskih aktivnosti, stručna podrška projektima u skupinama, intervencije i pomaganje u vrijeme prilagodbe, pripremama i boravka na zraku, ručka, ozljeda, opservacija i interveniranje kod djece s posebnim potrebama ili teškoćama u razvoju i dr.) 4. osiguravanje uvjeta za nesmetano odvijanje specifičnih aktivnosti vezanih uz tjelesni i psihomotorni razvoj (raspored za dvoranu, zajedničko korištenje sredstava, dopuna opremom, prilagođavanje prostornih uvjeta za nesmetano kretanje djece i briga o sigurnim uvjetima njihovog boravka na otvorenom – po uvidu i sl.) 5. javna promidžba djelatnosti (glasila Grada, WEB stranica Vrtića i Obiteljski kutići), glasila HZZJZ – stručne preporuke za provođenje aktivnosti, dokumentiranje, pripremanje i prosljeđivanje materijala za objavljivanje provedenih aktivnosti npr. za uključivanje i podršku akciji "Grad Zaprešić-prijatelj djece", projektu "Živjeti zdravo" i dr.) 6. savjetovanje odgojitelja u pripremanju i ostvarivanju grupnih i individualnih oblika suradnje s roditeljima sukladno epidemiološkoj situaciji 7. primjena instrumenata za praćenje i vrednovanje, informativnih materijala i sl., izrada, obrada i prezentacija podataka (periodično vrednovanje , praćenje kutića za roditelje, pedagoškog dokumentiranja i drugo) 8. sudjelovanje u izradi Godišnjeg izvješća za pedagošku godinu 2021. /22.g.
---	---

OSTALO	1. poslovi člana Povjerenstva za stažiranje pripravnika za odgojiteljicu Katarinu Tadić (individualne i grupne stručne konzultacije, uvidi u dokumentaciju i neposredni rad, izvješće o uspješnosti) 2. organizacija, vrednovanje i dokumentiranje rada sa studentima u suradnji s odgojiteljima i stručnim timom, a sukladno Preporukama za preddiplomsku, diplomsku i poslijediplomsku nastavu na visokim učilištima s obzirom na epidemiju Covid-19 te Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije COVID-19 vezano za rad predškolskih ustanova, osnovnih i srednjih škola u školskoj godini 2021./22: 1. Dora Kereša 1. g. redovan, Pula (stručna praksa) 2. Julia Labor 1.g. redovan, Petrinja (stručna praksa) 3. Ana Čubrić 2. g., redovan, Petrinja (stručna praksa) 4. Mihaela Ciglencečki 2. g., redovan, Petrinja (stručna praksa) 5. Doris Šojat 1.g., izvanredan, Zagreb (stručna praksa) 6. Dorotea Iveta 2.g., izvanredan, Petrinja (stručna praksa) 7. Lucija Bradač 2.g., izvanredan, Petrinja (stručna praksa) 8. Laura Topić 2.g.redovan, Zagreb (stručna praksa) 3. rad u Povjerenstvu za upis – tijekom godine i za pedagošku 2022./23. (sudjelovanje u radu, izrada i ažuriranje Popisa djece i dr.) 4. ostali poslovi (vođenje evidencije rada pedagoga, pozivi i evidencije te dokumentiranje sa internih aktiva i radnih dogovora, kraća izvješća i povratne informacije iz godišnjeg rada vanjskim čimbenicima, podaci o školskim obveznicima, ostala statistika za Grad, MZIO i DUS , dopisi vezani uz suradnju s nekim vanjskim suradnicima, narudžbe za didaktu, slikovnice, materijali i didaktika iz donacija i evidencija opremanja, dokumentacije i informacije vezane uz ostvarivanje pojedinih aktivnosti kao što su npr. evidencija izrađenih didaktičkih sredstava, foto i likovnog albuma, zahvalnice za roditelje i dr.) 5. ostali poslovi vezani uz izvanredne potrebe djece, roditelja i zaposlenika, zahtjeve ravnatelja, Osnivača, Ministarstva znanosti i obrazovanja, Agencije za odgoj i obrazovanje i ostalih vanjskih čimbenika  Zbog postojeća epidemiološke situacija i dalje je bio je prisutan angažman pedagoga u područjima promišljanja i prilagođavanja važećim protuepidemijskim mjerama (pr. u programskim aktivnostima, suradnji s roditeljima, studentskoj praksi i dr.), intenzivnije “online” komunikacije s odgojiteljima, roditeljima i vanjskim suradnicima, indirektna suradnje s epidemiološkom službom u slučajevima potrebe odlaska skupina u samoizolaciju- izrada, ažuriranje baze podataka te prosljeđivanja informacija o skupini u samoizolaciji
--------	---

8.1.3. Logopedinja

<u>Područje</u>	<u>Obrazloženje</u>
RAD S DJECOM	<u>Logopedska trijaža, praćenje i procjena</u> Početkom pedagoške godine (u rujnu i listopadu 2021.) provedena je logopedska trijaža u svim vrtićkim skupinama, a praćenja prema podacima o djeci s odstupanjima ili na poziv odgojitelja su se provodila i u jasličkim skupinama. Kod djece s uočenim odstupanjima detaljnije je procijenjen jezično-govorni status (vlastitim ili dostupnim standardiziranim ispitnim materijalom). Kod školskih obveznika ispitivana je tijekom cijele pedagoške godine razvijenost vještina rane pismenosti. U suradnji sa stručnim timom praćena su djeca s teškoćama kod koje je odstupanje u jezično – govornom i komunikacijskom razvoju jedan od simptoma kompleksnijih poremećaja, tj. dijagnoza, kao i novoupisana djeca za koju se provodio opservacijski postupak. <u>Instrumentarij</u> Od standardiziranih testova prilikom trijaže i procjene korišten je „<i>Test artikulacije</i>” Dušanke Vuletić (Fakultet za defektologiju Sveučilišta u Zagrebu, 1990.) te „<i>Reynell</i> ljestvica jezičnog razumijevanja“ (Naklada Slap, 1994). Po potrebi su korišteni: CSBS ljestvica, Pragmatički profil svakodnevnih komunikacijskih vještina, CCC komunikacijska ljestvica i dr. Ostali materijali koji su korišteni tijekom praćenja i procjene su vlastite izrade. <u>Logopedski tretman</u> U kontinuirani logopedski tretman u vrtiću bilo je uključeno 30-ero djece. Logopedske vježbe provedene su jednom tjedno (individualno ili u grupi do troje djece). Individualan rad proveden je osobno s djecom uz poštivanje epidemioloških mjera i preporuka (uporaba maske i vizira, uzimanje djece u grupni rad isključivo iz iste odgojne skupine i dr.) . 5-ero djece je bilo uključeno u povremeni (periodički) individualni rad. 47-ero djece je bilo obuhvaćeno logopedskim ili timskim savjetovanjem roditelja te davanjem materijala za rad kod kuće. Ostala djeca bila su praćena od strane logopeda i/ili odgojitelja.

<u>Područje</u>	<u>Obrazloženje</u>
RAD S RODITELJIMA	U ODNOSU NA SVE RODITELJE: Od svibnja do srpnja 2022. (a po potrebi i tijekom godine), provođeni su inicijalni razgovori s roditeljima novoprimljene djece (ukupno 38). Tijekom rujna provođeni su inicijalni razgovori za upis djece u program predškole (ukupno 8). 28.6.2022. održan je timski plenarni roditeljski sastanak za roditelje novoupisane djece, na kojem je logoped upoznao roditelje s ulogom i načinom rada logopeda u dječjem vrtiću . Edukacija i informiranje roditelja o načinima poticanja jezično-govornog razvoja i komunikacije vršili su se putem pisanih obavijesti, edukativnih tekstova i letaka s logopedskom tematikom. Roditelji su putem pisanih obavijesti pozvani i na dva predavanja logopeda u Gradskoj knjižnici (detaljnije niže u tekstu pod Suradnjom s vanjskim čimbenicima), no nažalost su pokazali iznimno slab interes za ista te se odazvali u malom broju. U ODNOSU NA RODITELJE DJECE S TEŠKOĆAMA U JEZIČNO-GOVORNOJ KOMUNIKACIJI: S roditeljima djece s uočenim odstupanjima po obavljenoj trijaži uspostavljen je kontakt ostavljanjem pisane obavijesti u skupini ili izravnim telefonskim kontaktom. Neki roditelji su se i sami javili logopedu zbog zabrinutosti za jezično-govorni razvoj svog djeteta. S roditeljima svakog djeteta prije uključivanja u rad obavljen je razgovor kojim ih se informiralo o djetetovom jezično-govornom statusu, planiranom načinu rada te o roditeljskoj ulozi u podršci logopedskom radu (ukupno 34 osobne konzultacije). Tijekom godine obavljane su i telefonske konzultacije s roditeljima djece uključene u logopedski tretman (napredak, daljnje upute, evaluacija). Obavljeni su savjetodavni razgovori s roditeljima s ciljem roditeljskog poticanja razvoja ciljanih vještina kod djeteta: razvoj pravilnog izgovora, jezični razvoj, poticanje komunikacijskog razvoja, vještine rane pismenosti, itd. (ukupno 28 osobnih konzultacija logopeda s roditeljima te 43 osobne timske konzultacije s roditeljima). Kod pojedinih slučajeva roditelji su upućeni na daljnju specijalističko - dijagnostičku obradu (12-ero djece).

<u>Područje</u>	<u>Obrazloženje</u>
RAD S ODGOJITELJIMA I ASISTENTIMA	Tijekom logopedске trijaže ili praćenja djece u skupinama, odgojitelji su svojim opažanjima i prijedlozima pridonijeli identifikaciji, praćenju i podršci djeci s odstupanjima u komunikacijskom te jezično-govornom razvoju. Prema utvrđenom popisu djece uključene u logopedski tretman, logoped je odgojitelje informirao o djeci koja su planirana za individualan rad te rasporedu kad će biti izdvajana iz skupine. Prema utvrđenim teškoćama kod pojedinog djeteta te potrebnim prilagodbama u odgojno-obrazovnom procesu, po potrebi su održani savjetodavni razgovori s odgojiteljima (načini podrške logopedskom tretmanu, oblici prilagodbe komunikacije ili poticaja, korisni sadržaji i materijali i dr.). Tijekom godine odgojiteljima su prema potrebi davani različiti pisani materijali ili literatura. Timski rad s odgojiteljima na individualiziranom pristupu djeci s teškoćama u odgojno-obrazovnom radu (individualizirani odgojno-obrazovni programi rada u skupini) ove je godine intenzivnije ostvaren putem timskih radnih dogovora, timskih izrada i evaluacija IOOP-a, periodičkih konzultacija cijelog stručnog tima s odgojiteljima po „kvartovima“ (ovisno o aktualnoj epidemiološkoj situaciji kombinirali su se sastanci uživo ili online). Planirane su timske edukacije s asistentima s ciljem podrške i savjetovanja o načinu rada s djetetom u skupini. 17.2.2022. održana je edukacija na temu „Razrada uloga odgojitelja i asistenata u odgojno-obrazovnom procesu“. Nije održana još jedna planirana edukacija na temu razrade postupaka poticanja djetetovog razvoja prema dobi.
RAD U STRUČNOM TIMU	Sudjelovanje na radnim dogovorima, u radu Odgojiteljskih vijeća, sastanaka stručnog tima. Sudjelovanje u poslovima vezanim uz pripremu i realizaciju zadaća vezanih uz prijem nove djece. Timski rad u podršci djeci s posebnim potrebama. Sudjelovanje u poslovima vezanim uz posebne uvjete rada tijekom pandemije virusa Covid-19. Sudjelovanje u izradi i evaluaciji Godišnjeg plana i programa rada vrtića te Godišnjeg izvješća vrtića. Sudjelovanje u pripremama i provođenju događanja u DV ili izvan njega tijekom godine te provedbi posebnih programa (17. Sportske igre zaprešićkih vrtića; pratnja na rolanju i klizanju, izletima).

<u>Područje</u>	<u>Obrazloženje</u>
<i>PLANIRANJE, PRAĆENJE, VREDNOVANJE, IZVJEŠĆIVANJE, DOKUMENTIRANJE</i>	Nakon trijaže, a na temelju dostupne dokumentacije vanjskih ustanova i rezultata logopedске procjene i praćenja, evidentirana su djeca s odstupanjima u jezično – govornom i komunikacijskom razvoju (tablica s razrađenim podacima u dokumentaciji logopeda - ovisno o skupini koju dijete polazi, vrsti teškoće, postojećoj dokumentaciji, vrsti logopedске podrške u vrtiću i dr.). U pedagoškoj godini 2021./22. identificirano je 144-ero djece s jezično – govornim teškoćama (detaljnija razrada zastupljenosti vrsta teškoća nalazi se ranije u Godišnjem izvješću u tablici u poglavlju 3.5. Djeca s posebnim potrebama). Napravljen je popis djece za logopedске vježbe prema određenim kriterijima kao što su: dob djeteta, vrsta i stupanj teškoće te zainteresiranost roditelja za suradnju. Za svako dijete s kojim je proveden logopedски tretman, u dokumentaciji postoji dosje uz priložene eventualne nalaze logopeda i ostalih stručnjaka iz vanjskih ustanova. Redovito je vođena dnevna evidencija o radu s djecom, suradnji s roditeljima, odgojiteljima, članovima ST - a kao i vanjskim suradnicima. Redovito su pripremani, kopirani i sortirani logopedски materijali za neposredan edukacijsko-rehabilitacijski rad. Za potrebe Godišnjeg izvješća o radu DV Vrtuljak obrađeni su numerički podaci (statistika) vezani uz pojedine segmente rada logopeda.

<i>SURADNJA S VANJSKIM ČIMBENICIMA</i>	Suradnja s DV Maslačak vezano za upise. Suradnja s OŠ Ljudevit Gaj i OŠ Antuna Augustinčića vezano za prijenos bitnih informacija o djeci školskim obveznicima. Suradnja s Gradskom knjižnicom Ante Kovačića u obliku održavanja dva predavanja: 22.3.2022. na temu „Važnost slikovnica u poticanju djetetovog komunikacijskog i jezično-govornog razvoja; mogu li ih nove tehnologije ikada zamijeniti ?“ 28.4.2022. na temu “Jezično-govorne kompetencije predškolaca: što trebam znati i moći za uspješan polazak u školu“ (predavanje održano zajedno s logopedinjom OŠ Antuna Augustinčića Sanjom Laljak). Suradnja s Edukacijsko - rehabilitacijskim fakultetom provedbom studentske prakse triju studentica 1. godine diplomskog studija studijskog programa Logopedija u periodu 18.10. – 5.11.2021. Suradnja s tvrtkom E-GLAS korištenjem njihovog programa KOKOLINGO u provedbi logopedskih vježbi (besplatno korištenje u okviru ostvarivanja partnerskog odnosa). Suradnja s drugim vanjskim ustanovama po potrebi: SUVAG – Zagreb, Zaprešić, Klinika za dječje bolesti Zagreb (Klaićeva), Centar za socijalnu skrb Zaprešić.
<i>STRUČNO USAVRŠAVANJE</i>	Prisustvovanje: -internim stručnim aktivima u vrtiću; -predavanjima i sastancima organiziranim od strane Sekcije predškolskih logopeda HLD-a; -drugim vanjskim oblicima stručnog usavršavanja (simpoziji, stručni skupovi i dr. u organizaciji AOO, ERF-a, HLD-a i drugih srodnih organizatora – detaljnije navedeno u poglavlju 5. NAOBRAZBA I STRUČNO USAVRŠAVANJE). Navedene vrste stručnog usavršavanja odvijale su se većinom online, a manjim dijelom uživo. Individualno stručno usavršavanje praćenjem stručnih članaka, literature i dr.

8.1.4. Psihologinja

Područje	Obrazloženje
-----------------	---------------------

- Praćenje i procjenjivanje prilagodbe djece na vrtić (opservacija u skupini, liste za praćenje adaptacije)
- Praćenje djetetovog razvojnog statusa, razvojnih i posebnih potreba i mogućnosti odvijalo se u svakoj odgojnoj skupini. S praćenjem se, osim na vlastitu inicijativu, započinjalo na inicijativu odgajatelja, stručnog tima, roditelja i vanjskih suradnika. Praćenje i utvrđivanje posebnih potreba i zadovoljavanja istih uključivalo je:

1. Prikupljanje podataka iz inicijalnih intervju a i dostupne medicinske dokumentacije
2. Prikupljanje podataka iz pedagoške dokumentacije (dnevna zapažanja, valorizacije)
3. Opservaciju djece u skupini

4. Pripremu i obradu razvojnih listi te razvojnu procjenu uz pomoć istih

5. Primjenu psihologijskih mjernih instrumenata

- U svrhu procjene spremnosti za školu korišteni su TSS, LB-R II, Ravenove progresivne matrice (CPM) i Goodenough test crteža čovjeka

- Sudjelovanje u standardizaciji novog testa spremnosti za školu TestOŠ – u suradnji s Nakladom Slap. Testiranje je provedeno na ukupno 30 djece (uključenje odgojne skupine: Domaći, Krijesnice, Ježići i Noina Lađa)

- U svrhu procjene potencijalne darovitosti korišteni su sljedeći testovi: CPM, LB-R II i Goodenough test crteža čovjeka. Identificirano je ukupno **10** djece

- U svrhu procjene razvojnog statusa u pojedinim područjima razvoja korišteni su sljedeći instrumenti: RTČ, Goodenough, LB-R II, CPM

- Suradnja s odgojiteljima, roditeljima, asistentima i drugim članovima stručnog tima
- Izrada individualiziranih odgojno-obrazovnih planova za djecu s posebnim potrebama (IOOP-a) u suradnji s logopedinjom, defektologinjom, odgojiteljima, roditeljima i asistentima. Uključujući djecu s TUR i potencijalno darovitu djecu.

- Ukupno su izrađena **22** individualizirana plana

- Individualni rad s djecom u području socio-emocionalnog razvoja i razvoja spoznaje
- Vođenje evidencije i dosjea o djeci
- Upućivanje djece s posebnim potrebama u vanjske institucije na specijalistički pregled, dijagnostiku i/ili tretman

- Ukupno je upućeno **14** djece

Povodom obilježavanja Dana ružičastih majica s ciljem borbe protiv vršnjačkog nasilja, psihologinja je u suradnji s odgojiteljima djece u šestoj i sedmoj godini života provela radnicu.

ZADACI I AKTIVNOSTI U ODNOSU NA ODGOJITELJE I ASISTENTE	• Informiranje o osobinama novoupisane djece i dogovori o dolasku na prilagodbu • Pomoć u planiranju operativnih i drugih ciljeva za skupine na temelju razvojnih osobitosti djece, praćenju te vrednovanje postignuća (liste za prilagodbu, razvojne liste, prijedlozi razvojnih zadataka i dr.) • Pomoć odgajateljima u procjenjivanju potreba djece Od osobite je važnosti suradnja i timski rad na planiranju i vrednovanju rada, s posebnim naglaskom na planiranju rada za djecu s posebnim potrebama. Psiholog je tijekom godine pratio rad odgojitelja s identificiranom djecom te se usmjerio na neposrednu pomoć i potporu odgajateljima u radu i praćenju napretka djece s posebnim potrebama. Cilj je bio osigurati psihološke uvjete za optimalni razvoj djeteta u grupi. Prema potrebi tijekom godine održavane su konzultacije s odgojiteljima. Najčešće teme bile su: prenošenje rezultata psihologijske procjene, zajednička razvojna procjena, prikupljanje informacija o djetetovom funkcioniranju u skupini, uočenim odstupanjima u razvoju i uočenom napretku, planiranje podrške (odgojni postupci, komunikacija, ponuda materijala i sadržaja) djeci s posebnim potrebama, reakcije djece na ponuđene sadržaje, materijale i aktivnosti, komunikacija s roditeljima, upoznavanje s asistentima i definiranje uloge odgojitelja i asistenta u odnosu na dijete. • Sudjelovanje u organiziranju i pripremi grupnih oblika stručnog usavršavanja Priprema pisanih edukativnih materijala za odgojitelje te preporuke stručne literature za individualno stručno usavršavanje • Planirane su timske edukacije s asistentima s ciljem podrške i savjetovanja o načinu rada s djetetom u skupini. 17.02.2022. održana je edukacija na temu „Razrada uloga odgojitelja i asistenata u odgojno-obrazovnom procesu“. Nije održana još jedna planirana edukacija na temu razrade postupaka poticanja djetetovog razvoja prema dobi.
--	--

ZADAĆE I AKTIVNOSTI U ODNOSU NA RODITELJE	• Inicijalni razgovori s roditeljima i novoprimljenom djecom • Priprema pisanih edukativnih materijala za roditelje (griženje u jaslama, poticanje razvoja pažnje, poticanje razvoja vizualne percepcije, poticanje razvoja vizuomotorne koordinacije, emocionalne potrebe darovitog djeteta, poticanje komunikacije kod djece s razvojnim odstupanjima, prilagodba na vrtić, odvikavanje od pelena, spremnost za školu, kako poticati razvoj emocionalne kontrole, ljutnja kod djece, funkcionalna procjena ponašanja, prava roditelja djece s teškoćama u razvoju pri HZZO-u i CZSS) • Savjetodavni rad s roditeljima. Suradnja s roditeljima ostvarena je na poziv psihologa ili na inicijativu roditelja. Teme konzultacija bile su: spremnosti za školu, informiranje roditelja o rezultatima razvojne procjene, upućivanje u vanjske institucije na dijagnostiku i terapiju, upoznavanje roditelja s novim asistentima njihove djece (razmjena informacija o djetetu, o međusobnim očekivanjima i obvezama te obvezama u odnosu na dijete), izazovi u odgoju darovitog djeteta, unutarnji svijet darovite djece, planiranje i evaluacija individualiziranih odgojno-obrazovnih planova, prilagodba, emocionalni problemi i problemi u ponašanju (planiranje podrške), kvaliteta zadovoljavanja djetetovih potreba u vrtiću i kod kuće, edukacija o primjerenim odgojnim postupcima, stresni događaji u obitelji, rođenje mlađeg brata ili sestre, adekvatna podrška roditelja djece. • Roditeljski sastanak za roditelje sve novoprimljene djece: ○ Prilagodba na polazak u jaslice/vrtić
ZADAĆE I AKTIVNOSTI NA RAZINISTRUČNOG TIMA	• Sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa, Kurikuluma, Programa predškole i Godišnjeg izvješća, Naputka i protokola za osobne asistente • Sudjelovanje u radu Povjerenstva za upis djece u dječji vrtić, predsjedanje povjerenstvom • Sudjelovanje na radnim dogovorima stručnog tima • Zajedničke intervencije stručnog tima vezane uz pojedinu djecu • Sudjelovanje u organizaciji i radu Odgojiteljskog vijeća te u organizaciji internih oblika stručnog usavršavanja • Organizacija rada asistenata za djecu s teškoćama u razvoju

SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA	• Suradnja s PU Zaprešić i CZSS Zaprešić. Intervencije u svrhu zaštite dječjih prava: razmjena informacija i savjetovanje o poduzimanju mjera • Suradnja s OŠ Ljudevita Gaja i OŠ Antuna Augustinčića u vezi prijelaza djece iz vrtića u školu • Suradnja s DV Maslačak • Suradnja s Centrom za mlade Zaprešić u vezi potencijalno darovite djece • Suradnja s Nakladom Slap – sudjelovanje u standardizaciji novog testa spremnosti za školu TestOŠ • Upućivanje na dijagnostiku i razmjena informacija: ERF, Centar za odgoj i obrazovanje Vinko Bek, SUVAG, Klinika za dječje bolesti Zagreb, Klinički bolnički centar Zagreb, Centar Proventus, CeZam Zaprešić, Poliklinika za zaštitu djece Grada Zagreba, Specijalna bolnica za zaštitu djece s neurorazvojnim i motoričkim smetnjama, Goljak, Psihijatrijska bolnica za djecu i mladež, Kukuljevićeva
ADMINISTRATIVNI POSLOVI	• Vođenje dnevnika rada • Vođenje individualnih dosjea o djeci s posebnim potrebama • Evidencija o djeci s posebnim potrebama na razini vrtića i pojedine skupine • Evidencija o razvojnem statusu djece i evidencija prilagodbe za novoupisanu djecu na razini pojedine skupine • Evidencija testovnih rezultata za školske obveznike na razini pojedine skupine
STRUČNO USAVRŠAVANJE	• Sudjelovanje u internim oblicima stručnog usavršavanja • Vanjsko stručno usavršavanje ◦ Sekcija predškolskih psihologa, Webinar, Online stručni skupovi, Napredna edukacija iz transakcija analize – smjer psihoterapija • Čitanje stručne literature

8.1.5. Zdravstvena voditeljica

Područje	Obrazloženje
ZDRAVSTVENA ZAŠTITA	1. Briga za zdravlje djece, praćenje, pravovremeno interveniranje i analiza pobola • Suradnja s roditeljima, pedijatrima, odabranim obiteljskim liječnicima, klinikama, Zavodom za javno zdravstvo zagrebačke županije i grada Zagreba, te ostalim specijaliziranim ustanovama • Prikupljanje i obrada ispričnica – praćenje pobola po mjesecima i dijagnozama

ZDRAVA PREHRA NA	• Svakodnevne intervencije na poziv odgajateljica (povrede, povišena tjelesna temperatura, bolovi i dr.) • Pravovremeno stručno reagiranje kod pojave simptoma bolesti, te upute odgajateljima za dalje postupanje i obavješćavanje roditelja • Uključivanje epidemiološke službe za konzultacije vezano uz epidemiološke indikacije – Covid preporuke
	2. Praćenje prilagodbe s posebnim naglaskom na posebne potrebe • Kvalitetno i pravovremeno prikupljanje zdravstvene dokumentacije o posebnim potrebama • zdravstvene posebne potrebe - identifikacija, te stručno i pravovremeno djelovanje • suradnja sa stručnjacima izvan vrtića vezano za posebne potrebe • timski rad s odgojiteljicama i ostalim članicama stručnog tima vrtića na pravovremenom i stručnom rješavanju posebnih potreba • posebne potrebe u prehrani – prilagođavanje jelovnika timski – zdravstvena voditeljica, odgojiteljice, kuharice roditelji te ostali • kontinuirano praćenje i kvalitete realizacije planiranog
	3. Zdravstveni odgoj i prosvjećivanje • Kontinuirano praćenje i poticanje zdravih prehrambenih navika i osamostaljivanja tijekom uzimanja obroka • Konzultacije i individualni sastanci s odgojiteljima koji imaju djecu s posebnim potrebama • Dolazak u skupinu po pozivu odgojitelja (ozljede, razni simptomi bolesti) intervenirati prema protokolu vrtića • Sve skupine: Upute za sprječavanje i suzbijanje epidemije bolesti Covid 19 • Prevencija karijesa
	<i>Kontinuirano vođena velika briga o zdravoj prehrani</i> • Tjedno planirani jelovnici prema važećim prehrambenim standardima za planiranje prehrane djece u dječjem vrtiću

	• Planiranje prehrane za djecu s posebnim prehrambenim potrebama u suradnji s roditeljima, odgajateljima i kuhinjom • Zadovoljene sve prehrambene potrebe djece za energijom, hranjivim tvarima, vitaminima i mineralima potrebnim za normalan rast i razvoj • Mogućnost prevencije patoloških stanja i kroničnih bolesti • Provođen svakodnevni nadzor nad provedbom planiranog
	1. Timsko sastavljanje jelovnika za djecu s posebnim potrebama • Sastavljeni jelovnici za djecu s nutritivnim alergijama • Svakodnevno praćenje podjele posebnih obroka • Uključivanje odgojiteljica, kuharica, roditelja, liječnika u planiranje jelovnika za djecu s posebnom potrebama • Uvažavati djecu s posebnostima u prehrani – ne jedenje pojedinih vrsta mesa • Uključivanje i ostalih stručnjaka u kreiranje jelovnika za djecu s posebnim potrebama
POSEBNE POTREBE	1. Kontinuirani rad na identifikaciji posebnih potreba (zdravstvenih) • inicijalni razgovori s roditeljima • prikupljanje zdravstvene dokumentacije • suradnja s pedijatrima i odabranim obiteljskim liječnicima • rad s odgojiteljima na detektiranju posebnih potreba tijekom godine • kontinuirana stručna podrška odgojiteljima o načinu postupanja za svaku posebnu potrebu • vođenje evidencije posebnih potreba (poduzete mjere, kontakt sa stručnjacima i dr.)
	2. Timski rad na rješavanju problema u vezi posebnih potreba • individualni rad s roditeljima • rad s odgojiteljima i ostalim djelatnicima Vrtića
	1. Individualni rad s roditeljima u svrhu davanja podataka važnih za boravak djeteta u skupini. 2. Aktivno uključivanje roditelja u rješavanju problema u vezi posebnih potreba djeteta. 3. Zdravstveni odgoj roditelja putem inicijalnih sastanaka.

8.1.6. Defektologinja

Područje	Obrazloženje
ZADACI I AKTIVNOSTI U ODNOSU NA DIJETE	Tijekom godine opservirana su djeca kod kojih postoji sumnja na odstupanja u razvoju, te djeca koja imaju odgovarajuću medicinsku dokumentaciju kako bi se utvrdila razina njihovog funkcioniranja u grupi (56-ero djece) Kod djece s uočenim odstupanjima se detaljnije procijenio njihov razvojni status (spoznajni razvoj, razvoj fine i grube motorike). Opservacija djece se provodila u skupini i individualnom procjenom u kabinetu. Tijekom pedagoške godine 2021/2022., u individualnu podršku/tretman defektologa bilo je uključeno 25-ero djece. Dio podrške defektologa, u radu s djecom s teškoćama se provodilo u skupini radi prilagodbe prostora, didaktičkih sredstava i pomagala, te radi pružanja pomoći kod uspostavljanja kvalitetnijih socijalnih interakcija djeteta s TUR s ostalom djecom. Nakon opservacije, a radi nužnosti prikupljanja daljnjih podataka o djetetu, u suradnji s roditeljima, psihologinjom i logopedinjom 7-ero djece je poslano na daljnje specijalističke obrade izvan vrtića. Kriterij uključivanja djece je bila vrsta teškoće djeteta. U suradnji s psihologinjom, logopedinjom i roditeljima napravljeni su Individualizirani odgojno obrazovni programi za pojedinu djecu s TUR-u. (22 IOOP-a). Kod nekoliko djece je potrebno dodatno individualno raditi na poticanju psihofizičkog razvoja i ta se djeca nalaze u kontinuiranom praćenju defektologa.

ZADAĆE I AKTIVNOSTI U ODNOSU NA ODGOJITELJE	Defektolog je tijekom godine pratio rad odgojitelja s identificiranom djecom te se usmjerio na neposrednu pomoć i potporu odgojiteljima u radu i praćenju napretka djece s TUR-u. Odgojitelji su svojim opažanjima pridonijeli identifikaciji djece s određenim odstupanjima u razvoju. Pomoć odgajateljima u integraciji djece s TUR-u je bila kontinuirana i kada se god za to ukazala potreba i to u obliku individualnih dogovora s odgojiteljima. Individualni dogovori bili su vezani uz specifičnosti pojedine TUR-u,, te načinu prilagodbe prostora skupine, didaktičkih sredstava i pomagala, kako bi djetetu s TUR-u boravak u skupini prošao što ugodnije i bezbolnije i kako bi od toga imali najviše koristi kako dijete s TUR-u, tako i ostala djeca. Nastojao je senzibilizirati odgojitelje i pružiti im podršku u rad s djecom s TUR-u, te pružiti pomoć i podršku u prilagodbi aktivnosti razvojnim potrebama djeteta. Sustavni timski rad s odgojiteljima na individualiziranom pristupu djeci s teškoćama u odgojno obrazovnom radu ove je godine intenzivnije ostvaren putem timskih radnih dogovora, periodičnih evaluacija IOOP-a, konzultacija (ovisno o epidemiološkoj situaciji).
ZADAĆE I AKTIVNOSTI U ODNOSU NA RODITELJE	Tijekom svibnja, srpnja i kolovoza defektolog je proveo inicijalnih intervjua, od toga timska inicijalna intervjua za djecu s TUR-u s roditeljima djece koji su predali Molbu za upis djeteta u DV u pedagošku godinu 2022./23. Defektologinja nije prisustvovala plenarnom roditeljskom sastanku za novoupisanu djecu nije održan radi specifične epidemiološke situacije. Suradnja s roditeljima djece s TUR-u uspostavljena je isključivo na poziv defektologa. S roditeljima su obavljene izravne i telefonske konzultacije. Roditelji su educirani o specifičnosti pojedine teškoće kod svog djeteta, informirani na koji se način dijete prilagodilo u skupini, koje se metode i postupci provode s djetetom u skupini i dobili su upute za rad s djetetom kod kuće. Pojedina djeca su u suradnji s roditeljima bila upućena na specijalističku obradu izvan vrtića (11-ero djece).

ZADACI I AKTIVNOSTI U ODNOSU NA ASISTENTE	Ove pedagoške godine u DV Vrtuljak je bilo zaposleno 14-ero asistenata na 4 sata. Defektolog je tijekom polugodišta kontinuirano radio sa asistentima putem individualnih razgovora na kojima je upoznao asistente sa specifičnostima pojedine teškoće kod djeteta, te davao upute i demonstrirao metode i postupke rada sa djetetom. U suradnji sa psihologinjom i logopedinjom sudjelovao je u pronalaženju i organizaciji rada asistenata Defektolog je davao sugestije na koji način prilagoditi didaktički materijal i sredstva za rad s djetetom s TUR-u. Problem vezan uz asistente je nepokrivenost djece s lakšim TUR-u koji zbog teškoća senzorne integracije, motoričkog planiranja i specifičnih teškoća u učenju imaju poteškoće u svladavanju redovnog programa predškolskog odgoja i obrazovanja
USTROJ, USPOSTAVA I PRAĆENJE PROGRAMA RADA	Zadaci defektologa-rehabilitatora planirane su i izvršavane u skladu s općim ciljevima godišnjeg plana i programa vrtića. Nakon uvida u dosjee djece s TUR i opservacije djece kod kojih postoji sumnja na TUR, određeni su prioriteti uključivanja pojedine djece u defektološko praćenje s obzirom na vrstu i stupanj TUR-u. Nakon uključivanja djeteta s TUR, defektolog je osigurao uvijete za rad i pripremio didaktička sredstva i pomagala za svako dijete ovisno o vrsti i stupnju TUR-u, te ovisno o potrebi djece s TUR-u. Pisanje Individualiziranog odgojno-obrazovnog programa (22). U cilju praćenja djece s teškoćama u razvoju vođena je evidencija o djeci na razini svake odgojne skupine kao i individualno putem dosjea za djecu koja su bila u praćenju. U cilju otkrivanja i praćenja djece s TUR od jasliske dobi, podaci su prikupljeni putem konzultacija s odgojiteljima ili roditeljima. Procjene od strane odgojitelja bitne su za što ranije uočavanje odstupanja u razvoju djeteta.

STRUČNI KOLEGIJ	Defektolog je sudjelovao u radu odgojiteljskog vijeća, stručnog tima i radnim dogovorima, kao i na pripremi na realizaciji zadaća vezanih za prijem nove djece U suradnji s ostalim članovima stručnog tima radila je na poboljšanju uvjeta za integraciju djece s TUR-u, razvojem pozitivnih stavova prema integraciji, odabirom primjerene opreme, didaktike i poticajnih aktivnosti Sudjelovao je u izradi Godišnjeg plana i programa vrtića i Godišnjeg izvješća vrtića
STRUČNO USAVRŠAVANJE I OSTALE AKTIVNOSTI	Defektolog je prisustvovao: - internim stručnim skupovima: - na stručnim skupovima: • Znanje i iskustva o radu posebnih vrtićkih skupina, SERPO • ADOS-2 opservacijski protokol za dijagnostiku autizma, HKER • Državni stručni skup – Nove mogućnosti u rehabilitaciji, edukaciji i soc uključenosti osoba s oštećenjem vida, AZOO • Uloga edukacijskog rehabilitatora u postupku vještačenja, HKER • Šesti hrvatski simpozij o ranoj intervenciji u djetinjstvu, HURID Navedene vrste stručnog usavršavanja odvijale su se online. Individualno stručno usavršavanje praćenjem stručnih članaka, literature i dr.
ADMINISTRATIVNI POSLOVI	Defektolog je redovito vodio dnevnu evidenciju o radu s djecom, suradnji s roditeljima, odgajateljima, članovima stručnog tima kao i suradnji s vanjskim suradnicima. Za svako dijete s TUR-u vođen je defektološki dosje. Periodično je opremao defektološki kabinet (uređenje interijera, prikupljanje i dopuna didaktičkih sredstava i pomagala za rad s djecom s TUR-u).